



**Răspunsuri la propunerile și observațiile formulate de petenți în cadrul procesului de consultare publică aferent
Ghidului Solicitantului Condiții Specifice “*Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural*”**

Nr. crt.	Capitol aferent ghidului solicitantului condiții specifice	Propuneri/ observații	Răspuns AM PoIDS
1	CAPITOLUL 3. Aspecte specifice apelului de proiecte	S-a propus ca valoarea maximă totală a ajutoarelor de minimis de care poate beneficia întreprinderea UNICA pe o perioadă de 3 ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme să nu depășească echivalentul în lei a 200.000 euro (100.000 Euro în cazul întreprinderilor unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost).	Recomandarea nu a fost preluată deoarece Ghidul Solicitantului Condiții Specifice respectă prevederile art.3 alin.(2) din Regulamentul (UE) nr.1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis. În cazul prezentului apel de proiecte, valoarea maximă a ajutorului de minimis este de 100.000 euro. La secțiunea 4.12.Reguli privind ajutorul de stat, au fost prezentate reguli generale privind obținerea ajutoarelor de stat/de minimis.



2	CAPITOLUL 3. Aspecte specifice apelului proiecte	S-a propus ca atunci când o întreprindere UNICA care efectuează transport rutier de mărfuri în numele unor terți sau contra cost desfășoară și alte activități pentru care se aplică plafonul de 200.000 euro, în cazul întreprinderii respective să se aplice plafonul de 200.000 euro.	Recomandarea nu a fost preluată deoarece Ghidul Solicitantului Condiții Specifice respectă prevederile art.3 alin.(2) din Regulamentul (UE) nr.1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis. În cazul prezentului apel de proiecte, valoarea maximă a ajutorului de minimis este de 100.000 euro. La secțiunea 4.12.Reguli privind ajutorul de stat, au fost prezentate reguli generale privind obținerea ajutoarelor de stat/de minimis.
3	CAPITOLUL 3. Aspecte specifice apelului proiecte	Cofinanțarea de 10% trebuie sa fie prinsa in valoarea maxima de 100.000,00 Euro sau se evidențiază peste aceasta suma, adică un buget prezentat la concursul de planuri de afaceri sa fie pe o valoarea de 110.000 euro (din care 100.000 euro valoarea finanțării nerambursabile si 10.000 euro valoarea cofinanțării)?	Valoarea cofinanțării proprii se aplică la valoarea sprijinului financiar primit, fiind cuprinsă în bugetul planului de afaceri. Valoarea sprijinului financiar acordat poate fi de maxim 100.000,00 euro/întreprindere (valoare finanțare nerambursabilă) la care se adaugă cofinanțarea proprie de minim 10%.
4	CAPITOLUL 3.	Daca cofinanțarea va fi in bani, cum se va face dovada ca are toți banii? Declarație pe propria răspundere ca va asigura cei 10% pe perioada	Modul de asigurare a cofinanțării de către beneficiarul de minimis face obiectul relației ce urmează a se stabili între beneficiarul de minimis



	Aspecte specifice de apelului proiecte	de implementare? Ce masuri se pot impune daca nu va asigura cei 10%?	și administratorul ajutorului de minimis, în conformitate cu prevederile din planul de afaceri respectiv în conformitate cu prevederile contractului de subvenții.
5	CAPITOLUL 3. Aspecte specifice de apelului proiecte	S-a propus ca din 4 angajați, cel mult 3 să facă parte din categoria persoanelor vulnerabile.	Propunerea nu a fost preluata deoarece structura grupului țintă este stabilită în conformitate cu prevederile Programului Incluziune și Demnitate Socială (PoIDS) 2021-2027.
6	CAPITOLUL 3. Aspecte specifice de apelului proiecte	S-a propus includerea unei definiții clare a categoriei “Persoane vulnerabile din mediul rural” în ghidul solicitantului.	Propunerea a fost preluata în varianta finală a Ghidului Solicitantului-Condiții Specifice, în categoria de grup țintă “Persoane vulnerabile din mediul rural” sunt incluse persoanele dezavantajate/ defavorizate pe piața muncii, șomeri, persoane inactive.
7	CAPITOLUL 3. Aspecte specifice de apelului proiecte	S-a propus precizarea limitei de vârstă a persoanelor care pot face parte din grupul țintă.	Recomandarea nu a fost preluata în ceea ce privește limita de vârstă, deoarece limitele de vârstă (minimă, maximă) sunt prevăzute în legislația specifică privind ocuparea unui loc de muncă(ex. Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă,



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

			cu modificările și completările ulterioare, Codul Muncii).
8	CAPITOLUL 3. Aspecte specifice apelului de proiecte	S-a propus eliminarea paragrafului: În cazul categoriei de grup țintă “Persoane vulnerabile din mediul rural”, apartenența la grupul țintă se va realiza la intrarea în proiect (data la care persoana va fi angajată în cadrul întreprinderii de economie socială înființată.	Propunerea a fost preluată parțial , fiind reformulată astfel: <i>“Apartenența la grupul țintă se va realiza la intrarea în proiect (data la care persoana va beneficia pentru prima dată de sprijinul oferit prin proiect), prin declarație pe propria răspundere a persoanei din grupul țintă sau a persoanelor/instituțiilor abilitate și/sau prin atașarea de documente doveditoare.”</i>
9	CAPITOLUL 3. Aspecte specifice apelului de proiecte	S-a propus scăderea indicatorului Valoarea minimă obligatorie per proiect pentru “Persoane vulnerabile din mediul rural”.	Propunerea nu a fost preluată deoarece din totalul grupului țintă de minim 100 persoane care doresc să înființeze întreprinderi sociale în mediul rural, minim 20% trebuie să fie din categoria Persoane vulnerabile din mediul rural potrivit variantei finale a Ghidului solicitantului-Condiții specifice.
10	CAPITOLUL 3. Aspecte specifice apelului de proiecte	S-a solicitat includerea unei precizări privind persoanele care se contorizează în cadrul acestui indicatorului EECR04.	Propunerea a fost preluată în varianta finală a Ghidului Solicitantului -Condiții Specifice prin includerea paragrafului intitulat <i>„Definiții indicatori”</i> în conținutul subsecțiunii 3.8.2 Indicatori de rezultat. Indicatorul de rezultat EECR04 fiind definit astfel: <i>“EECR04 - Participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participanți”-reprezintă numărul de persoane vulnerabile din mediul rural angajate în întreprinderile sociale înființate în cadrul proiectului. Ținta acestui indicator este minim 20% din numărul total de participanți (valoarea indicatorului EECO01)”</i> .



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

11	CAPITOLUL 3. Aspecte specifice apelului de proiecte	S-a propus ca indicatorul EECR04 Participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant sa fie indicator pentru număr participanți care beneficiază de sprijin în cadrul proiectului (cursuri).	Propunerea nu a fost preluată deoarece Indicatorul EECR04 „Participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participanți ” -reprezintă numărul de persoane vulnerabile din mediul rural angajate în întreprinderile sociale înființate în cadrul proiectului. Ținta acestui indicator este minim 20% din numărul total de participanți (valoarea indicatorului EECO01). Indicatorul EECR04 este un indicator de rezultat și reflectă schimbarea situației pe piața muncii a participantului la ieșirea din operațiune (deține un loc de muncă/ desfășoară activități independente), comparativ cu momentul intrării în operațiune (de exemplu când era șomer sau inactiv).
12	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus ca administratorul schemei pentru entități de economie socială să demonstreze îndeplinirea condiției privind capacitatea tehnică, respectiv desfășurarea, între data înființării acestuia și data lansării acestui apel, de activități de formare antreprenorială sau consiliere privind implementarea unor planuri de afaceri sau scheme de granturi care demonstrează capacitatea administratorului de a consilia/selecta/monitoriza acordarea de granturi sau consiliere în implementarea de activități ce	Propunerea nu a fost preluată în Ghidul solicitantului-condiții specifice varianta finală, deoarece apelul de proiecte trebuie să asigure accesul nerestricțiv al tuturor potențialilor solicitanți, iar prin criteriile stabilite în Anexa 3 - <i>Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă</i> , se încurajează participarea la finanțare a unor entități cu expertiza relevantă pentru prezentul apel de proiecte.



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

		presupun gestionarea de resurse financiare. În cazul în care această condiție este demonstrată printr-un proiect/contract de prestări de servicii este obligatoriu ca activitățile specifice să fi fost inițiate și finalizate în perioada menționată.	
13	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus ca antreprenorii din domeniul economiei sociale, din cadrul entităților nou înființate, să beneficieze de activități de formare profesională și consiliere în domeniul antreprenoriatului și formare profesională în alte domenii, inclusiv în domeniul social doar înainte, nu după ce se înființează întreprinderea.	Propunerea nu a fost preluată deoarece aceste servicii vor fi oferite doar persoanelor selectate în vederea implementării planurilor de afaceri, completând cunoștințele și aptitudinile dobândite de aceștia în cadrul formării derulate în cadrul acestei etape. Aceste servicii pot fi furnizate membrilor grupului țintă până la data înființării efective a entității juridice. După data înființării entităților juridice, acestea vor fi doar subiectul monitorizării din partea administratorului schemei de antreprenoriat / administratorului schemei de ajutor de minimis și a celorlalte entități cu atribuții în domeniu (AM POCU, OI responsabil etc).
14	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus eliminarea reprezentantului instituțiilor financiare bancare sau non-bancare din regiunea/regiunile de implementare a/ale proiectului la selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului (activitate relevantă și obligatorie).	Propunerea nu a fost preluată deoarece este necesară o evaluare calificată în ceea ce privește estimarea și planificarea resurselor financiare prevăzute în cadrul planului de afaceri. Se va evalua relevanța din punct de vedere financiar a proiectului/afacerii față de aria tematică ce va fi sprijinită prin apelul de proiecte în discuție.
15	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus modificarea monitorizării funcționării și dezvoltării entităților finanțate cu privire la corecțiile aplicate în cazul în care o întreprindere nou creată își încetează activitatea, pe durata	Clarificare: Administratorul schemei de economie socială va asigura prin Metodologia de realizare a monitorizării întreprinderilor prezentată în cadrul cererii de finanțare, modalitatea și mijloacele prin



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

		implementării proiectului, în perioada de minim 18 luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială.	care se asigură de funcționarea și dezvoltarea entităților de economie socială finanțate. Administratorul schemei va cuprinde în contractul de subvenție, drepturile și obligațiile ambelor părți, pentru a se asigura de respectarea condițiilor din Ghid.
16	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a solicitat clarificarea aspectului cu privire la exprimarea din Ghid "Persoanele fizice care înființează afaceri nu trebuie să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi, la data semnării contractului de subvenție."	Clarificare: chiar dacă sunt asociați majoritari la momentul depunerii planului de afaceri, persoanele fizice care înființează afaceri nu trebuie să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi la data înființării întreprinderii sociale prin proiect. Ghidul final va menține prevederile din ghidul publicat în consultare la cap. II.1. Decontarea de către administratorul schemei pentru entitățile economiei sociale a sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului (activitate relevantă).
17	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a solicitat clarificarea aspectului cu privire la întreprinderile nou create care trebuie să-și continue activitatea, pe durata implementării proiectului, pentru o perioadă de minim 18 luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială, la care se adaugă o perioadă minimă obligatorie de 6 luni de sustenabilitate, ulterior finalizării implementării proiectului.	Clarificare: Conform Ghidului solicitantului condiții specifice, durata de implementare a etapei II este de minimum 14 luni dar nu mai mult de 18 luni de la finalizarea etapei I (semnarea contractelor de subvenție), iar după înființare, întreprinderile nou create trebuie să-și continue activitatea, pe durata implementării proiectului, pentru o perioadă de minim 14 luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială, la care se adaugă o perioadă minimă obligatorie de



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

			6 luni de sustenabilitate, ulterior finalizării implementării proiectului. Având în vedere faptul că semnarea contractului de subvenție reprezintă finalizarea etapei I (maxim 12 luni), în etapa II primele 4 luni sunt dedicate obținerii atestatului de întreprindere socială, la care se adaugă cele 14 luni de funcționare a entităților cu statutul de întreprindere socială (rezultă astfel maxim 18 luni pentru etapa II). Rezultă astfel o durată maximă posibilă a unui proiect de 30 de luni (max. 12 luni etapa I + max. 18 luni etapa II). Cele 2 etape se pot suprapune parțial, în sensul că administratorul de schemă pentru entități ale economiei sociale poate începe implementarea etapei a II-a pentru segmentul de grup țintă care a beneficiat de toate activitățile etapei I. Astfel, sunt permise suprapuneri de perioade privind cele 2 etape, durata de implementare a proiectului fiind de maxim 30 de luni, ceea ce înseamnă ca durata proiectului poate fi chiar și mai mică de 30 de luni.
--	--	--	--



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

18	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus clarificarea aspectului cu privire la valoarea ajutorului de minimis solicitat pentru o întreprindere socială nou creată, și anume dacă locurile de muncă nou create trebuie să aibă norma întreaga de 8 ore / zi sau este permisă și angajarea cu normă parțială.	Propunerea a fost preluată în varianta finală a Ghidului Solicitantului-Condiții Specifice, persoanele pot fi angajate atât full-time, cât și part-time, minim 4 ore/ zi, pe perioadă nedeterminată, cu condiția ca beneficiarul ajutorului de minimis să asigure menținerea locurilor de muncă în parametrii asumați prin Planul de afaceri atât în perioada de implementare a planului de afaceri cât și în perioada de sustenabilitate.
19	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	În cadrul activităților I.3. Derularea programelor de formare antreprenorială (activitate relevantă și obligatorie) și I.4. Alte activități de sprijin oferite în vederea înființării de întreprinderi sociale (activitate relevantă) pot participa doar cei din categoria Persoane vulnerabile din mediul rural?	Clarificare: Atât la activitatea I.3 cât și la activitatea I.4. pot participa toate categoriile de persoane prevăzute în grupul țintă.
20	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	Având în vedere similitudinea programelor de formare antreprenorială propuse în cadrul acestui ghid cu cele menționate în ghidul anterior din POCU, vă rugăm să clarificați dacă persoanele care au absolvit astfel de cursuri în cadrul proiectelor POCU pot participa și în cadrul viitoarelor proiecte din PEO.	Recomandarea a fost preluată , în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice se regăsesc aspecte privind situația semnalată. În cazul persoanelor care dețin certificate pentru una dintre ocupațiile specifice sectorului economiei sociale și anume antreprenor în economia socială (Cod COR 112032) sau Manager de întreprindere socială (cod COR 112036), nu este obligatorie participarea la activitatea I.3, fiind posibilă



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

			participarea la celelalte activități din cadrul proiectului.
21	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus adaugarea în enumerarea programelor de formare profesională și cursuri de competente comune/cheie.	Propunerea a fost preluată deoarece în forma în care sunt prezentate activitățile aferente I4, pot fi organizate și cursuri de tipul celor enumerate mai sus dacă se constată necesitatea organizării acestora în corelare cu nevoile identificate la nivelul grupului țintă. Pentru implementarea cursurilor de formare profesională cu recunoaștere națională în conformitate cu prevederile OG 129/2000 privind formarea profesională a adulților de inițiere, perfecționare sau specializare, decontarea cheltuielilor se realizează pe bază de cost unitar. Costul unitar pentru cursurile de formarea profesională de inițiere, perfecționare sau specializare este în proces de aprobare, astfel încât quantumul și/sau componența acestuia pot suferi modificări.
22	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-au solicitat clarificări cu privire la modalitatea de aplicare a contribuției în natură.	În Ghidului Solicitantului-Condiții Specifice varianta finală a fost eliminată sintagma "...sau în natură" , referitoare la cofinanțarea proprie, astfel încât nu mai sunt necesare clarificările solicitate.
23	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus marcarea activităților I.6, I.7, II.1 și II.2 ca fiind și relevante (nu doar obligatorii), în condițiile în care și acestea contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor.	Propunerea a fost preluată , în varianta finală a Ghidului Solicitantului-Condiții Specifice, activitățile I.6, I.7, II.1 și II.2 fiind încadrate în categoria activităților relevante.



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

24	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus reformularea aspectului cu privire la dobândirea atestatului de întreprindere socială, astfel încât obligația întreprinderilor nou create de a-și continua activitatea pe durata implementării proiectului să fie realizabilă pentru toate întreprinderile finanțate, și să permită o planificare în timp realistă a etapelor și activităților proiectului.	Propunerea a fost preluată , în varianta finală a Ghidului Solicitantului Condiții Specifice fiind clarificate aspectele semnalate.
25	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus flexibilitatea în ceea ce privește nivelul salarial al personalului angajat în cadrul unei IS. Astfel, în funcție de perioadele de fluctuație economică prin care trece entitatea socială, în perioadele de vârf aceasta poate asigura efectuarea unor majorări salariale pentru unul/mai mulți angajați, însă dacă aceștia demisionează, salariul personalului nou angajat să poată reveni la salariul prevăzut inițial în planul de afaceri, versiunea evaluată și aprobată, fără ca angajatorul să fie condiționat de menținerea majorărilor salariale aplicate ocupantului anterior al postului.	Propunerea nu a fost preluată în varianta finală a ghidului, deoarece în cadrul Etapa a II-a se desfășoară implementarea unui Plan de afaceri în versiune evaluată și aprobată, prin urmare nu mai este necesară mențiunea „evaluat și aprobat”.
26	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus reformularea <i>1.4. Alte activități de sprijin oferite în vederea înființării de întreprinderi sociale (activitate relevantă)</i> .	Propunerea a fost preluată în varianta finală a Ghidului Solicitantului-Condiții Specifice, activitatea fiind reformulată astfel: ”• dezvoltarea capacității și abilităților în diferite domenii relevante, ținând cont de nevoile identificate ale grupului țintă.



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

			În cadrul acestei acțiuni pot fi organizate alte activități de formare profesională (cursuri de perfecționare, specializare în domenii relevante pentru antreprenoriatul social), justificate prin certificate de absolvire/ participare, care pot fi cu / fără recunoaștere MMSS (acreditate sau neacreditate MMSS).”
27	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	La II.1. Decontarea de către administratorul schemei pentru entitățile economiei sociale a sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului (activitate obligatorie), s-a propus următoarea reformulare: * Întreprinderile sociale nou înființate pot asigura o cofinanțare (cofinanțarea proprie poate fi asigurată în bani sau în natură).	Propunerea nu a fost preluată deoarece cofinanțarea asigurată de întreprinderile sociale nou înființate reprezintă o condiție obligatorie și nu o posibilitate.
28	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus adaugarea sintagmei „exceptand activitățile transversale de management si cheltuieli indirecte”, în cadrul activităților altele decât cele incluse în secțiunea 5.2.2 sunt neeligibile.	Propunerea a fost preluată , în varianta finală a Ghidului Solicitantului-Condiții Specifice, în cuprinsul subsecțiunii 5.2.4. Activități neeligibile, respectiv: ” Pot fi considerate neeligibile activitățile care fie nu au legătură directă cu activitățile incluse în secțiunea 5.2.2, fie nu sunt necesare pentru execuția proiectului, cu excepția activităților de tipul activități de management de proiect, de suport pentru managementul / coordonarea proiectului ,achiziții, ITC, informare si publicitate, activități aferente cheltuielilor indirecte etc .”



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

29	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus majorarea plafonului de 30% din bugetul planului de afaceri (din ajutorul de minimis acordat), suma prevăzută neasigurând nici măcar un salariu minim pe economie pentru 18 luni.	Propunerea a fost preluată , iar în varianta finală a Ghidului Solicitantului-Condiții Specifice, în cuprinsul subsecțiunii 5.3.2.Categorii și plafoane de cheltuieli eligibile, respectiv: „Valoarea cheltuielilor salariale bugetate la nivel de plan de afaceri nu poate depăși valoarea de 216.000,00 RON”.
30	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus introducerea "campanii de promovare online" la categoria Cheltuieli cu servicii, subcategoria Cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare.	Clarificare: Una dintre condițiile privind eligibilitatea unor activități/cheltuieli este ca acestea să se regăsească în cererea de finanțare, respectiv să fie prevăzute în bugetul proiectului. În ghidul solicitantului condiții specifice nu pot fi detaliate toate cheltuielile pe care beneficiarul finanțării le poate efectua în cadrul proiectului, cheltuielile fiind organizate pe categorii/subcategorii de cheltuieli. Cheltuielile efectuate cu campaniile online reprezintă cheltuieli care pot fi decontate în cadrul proiectului.
31	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	Ar trebui avute în vedere și reglementate situațiile în care AJOFM epuizează fondurile alocate subvențiilor înainte de sfârșitul anului în curs (de regula în 3-4 luni). În aceste situații, angajatorul va fi plasat în imposibilitatea de a asigura remunerarea salariaților, pe perioada obligatorie de funcționare.	Recomandarea nu a fost preluată deoarece, având în vedere faptul că decontarea cheltuielilor salariale de la AJOFM este reglementată prin lege, în cadrul prezentului ghid ne putând fi stabilite alte reglementări privind acest mecanism.
32	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus introducerea în tabel la categoria Cheltuieli cu servicii, subcategoria MySMIS Cheltuieli pentru consultanță și expertiză a	Propunerea nu a fost preluată în conținutul Ghidului Solicitantului-Condiții Specifice deoarece în cadrul cheltuielilor listate, se face referire în mod general la cheltuielile cu formarea profesională,



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

		cursuri altele decât cele autorizate conform OG 129/2000, stagii de pregătire etc.,	nefiind necesară particularizarea cheltuielilor la nivel de detaliu.
33	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus introducerea în tabel la categoria Cheltuieli cu servicii, subcategoria MySMIS Cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare a campanii de promovare online în limita a maxim 2000 EURO/luna fără TVA,	Propunerea nu poate fi preluată deoarece fiecare solicitant/partener este responsabil cu bugetarea în proiect a acestor servicii cu respectarea valorii maxime eligibile stabilită în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice. Nu este necesară includerea precizărilor legate de acțiunile de promovare online adresate strict grupurilor țintă, deoarece subcategoriile de cheltuieli din descrierea cheltuielilor cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare nu sunt limitative, putând fi decontate și alte tipuri de cheltuieli în strânsă legătură cu categoria "Cheltuieli cu servicii".
34	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus introducerea în tabel a unei linii noi, respectiv Cheltuieli cu subvenții/burse/premii categoria , subcategoriile MySMIS Subvenții, Burse și Premii a cheltuielilor □ Subvenții (ajutoare, premii) pentru cursanți pe perioada derulării cursurilor (inclusiv neautorizate) Burse sociale, Premii în cadrul unor concursuri.	Propunerea nu a fost preluată în varianta finală a Ghidului Solicitantului-Condiții Specifice deoarece: „În bugetul proiectului nu vor fi cuprinse cheltuieli cu subvenții, premii, burse, pentru participarea grupului țintă la cursuri de formare profesională”.
35	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	Din textul Ghidului nu reiese alocarea maximă per proiect, ci doar pe regiunile de implementare	Clarificare: În cadrul Ghidului Solicitantului Condiții Specifice informațiile privind valorile minimă/maximă ale proiectului se regăsesc în cadrul secțiunii



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

			5.4.Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect.
36	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	Alocarea financiară a apelului de proiecte este de 109.467.647 euro. OBS: Nu este prevăzută valoarea maxima a unui proiect.	Informațiile referitoare la Valoarea maximă a unui proiect sunt prevăzute în cuprinsul <u>subsecțiunii 5.4</u> intitulată „Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect” din forma finală a ghidului.
37	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus ca minim 65% din bugetul proiectului sa fie alocat subvențiilor pentru înființarea întreprinderilor sociale (cheltuieli care intră sub incidența ajutorului de minimis) si maxim 35% din bugetul proiectului va fi alocat cheltuielilor nesubsumate schemei de ajutor de minimis.	Propunerea nu a fost preluata deoarece, din experiența implementării proiectelor similare în precedenta perioada de programare, s-a constatat faptul că alocarea de 30% în bugetul proiectului pentru cheltuielile nesubsumate ajutorului de minimis este suficientă pentru proiectarea și implementarea unui proiecte de calitate, cu impact corespunzător la nivelul grupului țintă. Totodată, serviciile de audit ale Comisiei europene au formulat recomandări specifice privind limitarea valorii alocate activităților desfășurate de administratorii de grant și creșterea valorii(procentului) alocat înființării și funcționării întreprinderilor sociale.



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

38	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus defalcarea ajutorului de minimis în funcție de numărul de angajați la început de drum în ceea ce privește valoarea ajutorului de minimis acordat per întreprindere socială nou creată.	Propunerea nu a fost preluată deoarece valoarea ajutorului de minimis acordat per întreprindere socială nou creată este de maxim 100.000,00 euro/întreprindere, pentru minim 4 locuri de muncă nou create. Indiferent de valoarea ajutorului de minimis solicitată pentru o întreprindere socială nou creată, este obligatoriu ca, în cadrul fiecărei întreprinderi sociale, să se înființeze minim 4 locuri de muncă.
39	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	OBS: Având în vedere că pentru a înființa 36 de entități, ajutorul de minimis pentru fiecare întreprindere (se presupune că va fi 3 mil proiectul mare) ar însemna 58333 euro - pentru care ar trebui să aibă 4 angajați vulnerabili. Având în vedere specificul persoanelor vulnerabile, experiența avută și faptul că aceștia majoritatea sunt beneficiari de ajutor social și nu doresc să muncească, nu este o soluție viabilă pentru o afacere	Propunerea nu a fost preluată deoarece arhitectura intervențiilor vizate de ghid a fost realizată astfel încât să fie asigurată implementarea acțiunilor în mod integrat, coerent și eficient și să răspundă nevoilor grupurilor vulnerabile țintite, fără a dispersa efortul financiar.
40	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus extinderea perioadei de implementare cu încă 6 luni, sau găsirea unei soluții prin care persoane din sistemul public (OIR, MIPE, etc), care au o sursă de venit asigurată și nu se mută la finalul proiectului la un alt loc de muncă, să presteze această activitate.	Propunerea nu a fost preluată deoarece conform Ghidului solicitantului condiții specifice, durata de implementare a etapei II este de minimum 14 luni dar nu mai mult de 18 luni de la finalizarea etapei I (semnarea contractelor de subvenție), iar după înființare, întreprinderile nou create trebuie să-și continue activitatea, pe durata implementării



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

			proiectului, pentru o perioadă de minim 14 luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială, la care se adaugă o perioadă minimă obligatorie de 6 luni de susținabilitate, ulterior finalizării implementării proiectului. Având în vedere faptul că semnarea contractului de subvenție reprezintă finalizarea etapei I (maxim 12 luni), în etapa II primele 4 luni sunt dedicate obținerii atestatului de întreprindere socială, la care se adaugă cele 14 luni de funcționare a entităților cu statutul de întreprindere socială (rezultă astfel maxim 18 luni pentru etapa II). Rezultă astfel o durată maximă posibilă a unui proiect de 30 de luni (max. 12 luni etapa I + max. 18 luni etapa II). Cele 2 etape se pot suprapune parțial, în sensul că administratorul de schemă pentru entități ale economiei sociale poate începe implementarea etapei a II-a pentru segmentul de grup țintă care a beneficiat de toate activitățile etapei I. Astfel, sunt permise suprapuneri de perioade privind cele 2 etape, durata de implementare a proiectului fiind de maxim 30 de luni, ceea ce înseamnă ca durata proiectului poate fi chiar și mai mică de 30 de luni.
--	--	--	--



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

			Asigurarea sustenabilității în cele minim 6 luni după finalizarea implementării proiectului este și în sarcina beneficiarului de finanțare (administrator schema de minimis), nu numai în sarcina beneficiarului de ajutor de minimis. Ca urmare, beneficiarul de finanțare trebuie să asigure resursele pe care le consideră necesare pentru asigurarea sustenabilității.
41	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus modificarea duratei de implementare a proiectului (minimum 34 de luni), sau a perioadei de funcționare obligatorie, pe durata de implementare a proiectului (minimum 12 luni maximum 14 luni).	Propunerea nu poate fi operaționalizată deoarece conform Ghidului solicitantului condiții specifice, durata de implementare a etapei II este de minimum 14 luni dar nu mai mult de 18 luni de la finalizarea etapei I (semnarea contractelor de subvenție), iar după înființare, întreprinderile nou create trebuie să-și continue activitatea, pe durata implementării proiectului, pentru o perioadă de minim 14 luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială, la care se adaugă o perioadă minimă obligatorie de 6 luni de sustenabilitate, ulterior finalizării implementării proiectului. Având în vedere faptul că semnarea contractului de subvenție reprezintă finalizarea etapei I (maxim 12 luni), în etapa II primele 4 luni sunt dedicate obținerii atestatului de întreprindere socială, la care se adaugă cele 14 luni



			de funcționare a entităților cu statutul de întreprindere socială (rezultă astfel maxim 18 luni pentru etapa II). Rezultă astfel o durată maximă posibilă a unui proiect de 30 de luni (max. 12 luni etapa I + max. 18 luni etapa II). Cele 2 etape se pot suprapune parțial, în sensul că administratorul de schemă pentru entități ale economiei sociale poate începe implementarea etapei a II-a pentru segmentul de grup țintă care a beneficiat de toate activitățile etapei I. Astfel, sunt permise suprapuneri de perioade privind cele 2 etape, durata de implementare a proiectului fiind de maxim 30 de luni, ceea ce înseamnă ca durata proiectului poate fi chiar și mai mică de 30 de luni.
42	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus definirea clară a perioadei de funcționare obligatorie (minimum 18 luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială), respectiv a perioadei de sustenabilitate obligatorie (perioada de 6 luni de la data finalizării perioadei de funcționare obligatorie), pentru a evita interpretări.	Propunerea nu a fost preluată deoarece prevederile Ordinului MFE 1019/2020 au fost elaborate pentru modificarea Ghidului Solicitantului Condiții Specifice "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale" aferent Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și nu sunt aplicabile prezentului ghid, având în vedere faptul că apelul de proiecte este deschis în cadrul unui alt program aferent perioadei de programare 2021-



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

			2027, respectiv Programul Incluziune și Demnitate Socială.
43	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus ca perioada obligatorie de sustenabilitate sa poata începe inclusiv in interiorul duratei de implementare a proiectului.	Recomandarea nu a fost preluata, având în vedere faptul că perioada de sustenabilitate de minim 6 luni este calculată după încetarea finanțării, respectiv după finalizarea perioadei de implementare a proiectului. În perioada ulterioară celor 18 luni de funcționare obligatorie, pe durata implementării proiectului, respectiv pe durata celor 6 luni de sustenabilitate obligatorie după finalizarea implementării proiectului, beneficiarul ajutorului de minimis va asigura continuarea funcționării întreprinderii și va menține ocuparea locurilor de muncă nou create.
44	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus ca toate cheltuielile aferente înființării si funcționării întreprinderilor nou create sa fie eligibile daca au fost angajate de beneficiarul ajutorului de minimis in perioada de funcționare obligatorie.	Propunerea nu a fost preluata deoarece prevederile Ordinului MFE 1019/2020 au fost elaborate pentru modificarea Ghidului Solicitantului Condiții Specifice "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale" aferent Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și nu sunt aplicabile prezentului ghid, având în vedere faptul că apelul de proiecte este deschis în cadrul unui alt program aferent perioadei de programare 2021-2027, respectiv Programul Incluziune și Demnitate Socială



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

45	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus introducerea unei prevederi privind perioada de operaționalizare a întreprinderii, corelata cu perioada în care se pot realiza achizițiile (în funcție de data primirii finanțării - de regula minimum 1 luna de la data semnării contractelor de subvenție), livrarea și punerea în funcțiune a echipamentelor (3 - 4 luni de la încheierea contactelor de achiziție). Obținerea atestatului de întreprindere sociala nu are legătura cu activitatea efectivă a întreprinderii de producere de bunuri/prestări de servicii.)	Recomandarea nu poate fi operaționalizată , deoarece pentru fiecare întreprindere de economie socială finanțată, perioada alocată activității cu achiziția și punerea în funcțiune a echipamentelor de producție și/sau demararea furnizării serviciilor sau executării lucrărilor, nu poate fi limitativă, deoarece depinde de obiectului de activitate al întreprinderii sociale înființate.
46	CAPITOLUL 5. Condiții de eligibilitate	S-a propus introducerea unei prevederi privind ocuparea diferențiată a locurilor de munca, pe următoarele considerente: Angajatul de pe zona administrativă (de regula titularul planului de afaceri admis la finanțări) se poate ocupa de activitățile administrative, gen achiziții, obținerea atestatului, etc. În situația în care întreprinderea nu este efectiv operaționalizată în termen de 4 luni (obținerea atestatului nu are legătura cu operaționalizarea întreprinderii) angajații de pe zona tehnică nu vor avea ce activități să desfășoare.	Recomandarea nu poate fi operaționalizată , deoarece pentru fiecare întreprindere de economie socială finanțată, ocuparea locurilor de muncă diferă funcție de specificul activității desfășurate și fiecare plan de afaceri va fi evaluat în funcție de anumite criterii stabilite de comisiile de evaluare.
	CAPITOLUL 7. Completarea și depunerea cererilor de finanțare	S-au solicitat clarificări privind documentul de Autorizare ca furnizor de formare profesională solicitat la momentul depunerii cererii de finanțare.	Recomandarea a fost preluată în sensul în care s-a făcut precizarea în Ghidul solicitantului condiții specifice, că nu este obligatoriu ca la depunerea cererii de finanțare să se prezinte Autorizarea ca furnizor de formare profesională în una dintre cele 2 ocupații, respectiv: Antreprenor în economia



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

			socială, cod COR 112032, sau Manager de întreprindere socială, cod COR 112036. Autorizarea ca furnizor de formare profesională, valabilă la depunerea cererii de finanțare, poate fi în orice altă ocupație în care este autorizat solicitantul/ partenerul.
47	CAPITOLUL 7. Completarea și depunerea cererilor de finanțare	S-au solicitat clarificări privind autorizarea ca furnizor de formare profesională pentru ocupațiile în cauză, respectiv Antreprenor în economia socială și Manager de întreprindere socială.	Clarificare: Potrivit Deciziei ANC nr.257/21.06.2023, standardele ocupaționale <i>Antreprenor în economie socială și Manager de întreprindere socială</i> vor fi arhivate începând cu data de 01.01.2024, până la această data fiind valabile. Facem precizarea că standardele ocupaționale pot fi actualizate și supuse procedurii de validare de către comitetul sectorial și autorizate de către ANC.
48	CAPITOLUL 8. Procesul de evaluare, selecție și contractare a proiectelor	S-a propus eliminarea prevederilor prevazute la secțiunea “Stabilirea planului de monitorizare al proiectului (Indicatorii de etapă)” având în vedere că în cadrul acestui apel nu se aplică indicatorii de etapă.	Propunerea a fost preluată în contextul aprobării Structurii-cadru a Ghidului Solicitantului prin Ordinul Ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1777/2023 privind aprobarea conținutului/modelului/formatului/structurii-cadru pentru documentele prevăzute la art. 4 alin. (1) teza întâi, art. 6 alin. (1) și (3), art. 7 alin. (1) și art. 17 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027.



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

			Informațiile necesare referitoare la indicatorii aplicabili se regăsesc în cuprinsul secțiunii 3.8.Indicatori din varianta finală a Ghidului Solicitantului-Condiții Specifice iar în ceea ce privește Planul de monitorizare a proiectului care reprezintă parte integrantă a contractului de finanțare/ deciziei de finanțare, după caz, regăsiți informații în cuprinsul subsecțiunii 8.9.3.Definitivarea planului de monitorizare a proiectului.
49	Anexa 2 Criteriile de evaluare tehnică și financiară preliminară	S-a propus reformularea Criteriului nr. 4: „Proiectul cuprinde activitățile obligatorii/relevante, prevăzute în Ghidul Solicitantului- Condiții Specifice” și specificarea explicit a activităților care trebuie incluse obligatoriu în proiect,	Propunerea a fost preluata în varianta finală a Ghidului Solicitantului Condiții Specifice fiind reconsiderate activitățile ca fiind conexe sau relevante. Potrivit subsecțiunii 5.2.3. Activitatea de bază: „Toate activitățile relevante prevăzute la secțiunea 5.2.2. reprezintă activități de bază în cadrul acestui apel de proiecte și este obligatoriu ca fiecare dintre acestea să se regăsească în cererea de finanțare”.
50	Anexa 3 Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă (FSE+)	S-a propus reformularea criteriului 3.7, deoarece așa cum este formulat criteriul defavorizand firmele nou înființate, chiar dacă asociații/administratorii si angajații acesteia, membrii în echipa de implementare, au experiența în domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului.	Recomandarea nu a fost preluata deoarece solicitantul și partenerul trebuie să îndeplinească criteriul 3.6 din Anexa 3 ”Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă (FSE+)”.
51	Anexa 3	S-a propus reformularea criteriului 3.8, deoarece așa cum este formulat criteriul este de natura sa	Recomandarea nu a fost preluata deoarece punctajul acordat vizează capacitatea de



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

	Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă (FSE+)	defavorizeze firmele nou înființate de asociați care anterior au participat la implementarea de operațiuni cu rate de realizare peste cele menționate.	implementare a entităților care aplică în cadrul acestui apel, nu capacitatea persoanelor angajate în cadrul acestor entități. Considerăm faptul că toate documentele programatice aferente prezentului apel pot asigura accesul la finanțare al unor entități cu capacitate de implementare corespunzătoare a proiectelor.
52	Anexa 3 Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă (FSE+)	S-a solicitat clarificarea aspectului cu privire la asumarea unei perioade de sustenabilitate mai mare de 6 luni, care presupune includerea unei obligații în acest sens în contractual de subvenție. O astfel de prevedere ar intra în contradicție cu obligația ce revine beneficiarului de ajutor de minimis prin Ghidului Solicitantului conform în perioada ulterioară celor 18 luni de funcționare obligatorie, pe durata implementării proiectului, respectiv pe durata celor 6 luni de sustenabilitate obligatorie după finalizarea implementării proiectului, beneficiarul ajutorului de minimis va asigura continuarea funcționării întreprinderii și va menține ocuparea locurilor de muncă nou create.	Propunerea nu a fost preluată , în perioada ulterioară celor 18 luni de funcționare obligatorie, pe durata implementării proiectului, respectiv pe durata celor 6 luni de sustenabilitate obligatorie după finalizarea implementării proiectului, beneficiarul ajutorului de minimis va asigura continuarea funcționării întreprinderii și va menține ocuparea locurilor de muncă nou create, având în vedere că obiectivul acestui apel este crearea și menținerea locurilor de muncă.
53	Anexa 3 Criterii de evaluare tehnică și financiară	S-a propus precizarea clară la criteriul 4.3 a destinatarului/beneficiarului finanțărilor obținute prin fundraising, matching - funds, etc: Solicitantul /partenerii sau beneficiarii de ajutor de minimis? Pot firmele să organizeze acțiuni de	Propunerea nu a fost preluată , beneficiarii de finanțare și întreprinderile sociale create pot iniția campanii de finanțări obținute prin fundraising, matching - funds, atât în cazul solicitantului/partenerilor cât și în cazul beneficiarilor de ajutor de minimis, în vederea



	calitativă (FSE+)	strângere de fonduri (fundraising)? Si care ar fi scopul acestor acțiuni? .	asigurării fondurilor necesare funcționării entităților juridice, cu respectarea legislației financiare naționale. La criteriul 4.3 se evaluează informațiile prezentate în cererea de finanțare privind aceste aspecte.
54	Anexa 3 Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă (FSE+)	S-a propus clarificarea criteriului 3.3: <i>"Experiența profesională a managerului de proiect/coordonatorului partener este relevantă pentru domeniul și complexitatea proiectului"</i> , formularea inițială sugerând că pentru obținerea punctajului aferent experiența profesională relevantă pentru domeniul și complexitatea proiectului trebuie dovedită fie în cazul managerului de proiect, fie în cazul unuia dintre coordonatorii partenerilor.	Propunerea a fost preluată în varianta finală a Ghidului Solicitantului Condiții Specifice, la criteriul 3.3 a fost modificată formularea, prin înlocuirea sintagmei "Experiența profesională a managerului de proiect/coordonatorului partener este relevantă pentru domeniul și complexitatea proiectului" cu varianta "Experiența profesională a managerului de proiect și a coordonatorului partener este relevantă pentru domeniul și complexitatea proiectului".
55	Anexa 3 Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă (FSE+)	S-a propus clarificarea formulării <i>"Solicitantul și partenerul/partenerii, după caz"</i> , având în vedere faptul că nu reiese în mod explicit dacă cerința cu privire la implementarea de operațiuni similare trebuie îndeplinită de către toți membrii parteneriatului, sau de către cel puțin unul dintre membrii parteneriatului, indiferent de calitatea de Solicitant sau de partener. Având în vedere că cerința, în forma sa inițială, putea fi interpretată în mod diferit de către solicitanți, precum și că respectarea acesteia trebuie demonstrată, s-a propus includerea în GS condiții specifice, în secțiunea 4.14 Reguli privind parteneriatul, a unei descrieri în care să cuprindă:	Clarificare: Partenerii vor fi selectați astfel încât să desfășoare activități relevante pentru domeniul proiectului în funcție de obiectivele specifice apelului de proiecte. În situația în care activitatea în cauză nu poate fi asigurată de un singur partener, pot fi selectați mai mulți parteneri pentru implementarea aceleiași activități. În cazul prezentului ghid, operațiunea reprezintă totalitatea acțiunilor și proceselor desfășurate într-o societate sau companie cu scopul de a atinge obiectivele stabilite, de a obține rezultate specifice și de a urmări indicatorii de performanță în cel puțin unul din domeniile sale de activitate. Documentele justificative acceptate reprezintă orice tip de



		□ ce se înțelege prin operațiune (doar proiecte finanțate din anumite fonduri sau orice proiect cu activități similare; doar proiecte cu complexitate similară sau orice proiect cu activități similare, indiferent de valoarea proiectului și valorile asumate ale indicatorilor), □ minim câte operațiuni implementate trebuie să aibă membrii parteneriatului (cel puțin o operațiune sau mai multe), □ și care sunt tipurile de documente justificative acceptate ca și dovadă a ratei de realizare a indicatorilor.	document rezultat în urma finanțării unui proiect cu finanțare nerambursabilă poate fi considerat document justificativ relevant, în măsura în care demonstrează îndeplinirea indicatorilor de performanță instituționali propuși la nivelul entității juridice.
56	Anexa 3 Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă (FSE+)	S-a propus eliminarea subcriteriului 2. 4 Valorile asumate ale indicatorului EECO19 Numărul de microîntreprinderi și de întreprinderi mici și mijlocii care beneficiază de sprijin- □Mai mare de 35 întreprinderi-6.	Propunerea nu a fost preluata deoarece acest indicator face parte din setul de indicatori obligatorii în cadrul obiectivului specific ESO4.1. <i>Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+).</i> În varianta finală subcriteriul a fost reformulat si a fost reconsiderat punctajul acordat in funcție de numărul de numărul de microîntreprinderi și



			de întreprinderi mici și mijlocii care beneficiază de sprijin. Prezentul apel de proiecte este un apel de tip competitiv iar criteriul de evaluare și selecție 2.4 reprezintă un criteriu de departajare în contextul indicatorilor propuși.
57	Anexa 3 Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă (FSE+)	S-a propus modificarea subcriteriului 4.2 Proiectul prevede sustenabilitate instituțională, prin adăugarea sintagmei „fara mentinerea locurilor de munca”.	Propunerea nu a fost preluata deoarece scopul acestui apel de proiecte este crearea de noi locuri de muncă și menținerea acestora și în lipsa sprijinului financiar acordat pe perioada de implementare a proiectului. Locurile de muncă înființate vor fi menținute ocupate până la finalul etapei a II-a de implementare și minim 6 luni după finalizarea implementării proiectului. Atât în perioada de implementare a planului de afaceri din cadrul etapei II cât și în perioada de sustenabilitate, beneficiarul ajutorului de minimis trebuie să asigure menținerea locurilor de muncă în parametrii asumați prin Planul de afaceri (normă de lucru, nivel salarial, etc).