Cofinanțat de Uniunea Europeană

PROGRAMUL REGIONAL VEST

Programul Regional Vest 2021-2027

Ghidul solicitantului de finanțare

Mobilitate urbană sustenabilă

ADRVEST Autoritate de Management pentru Programul Regional Vest

#dezvoltaminvest

www.adrvest.ro

MOBILITATE URBANĂ SUSTENABILĂ

Pe scurt...

DE CE ACEASTĂ INTERVENȚIE REGIONALĂ

Provocări

- Poluarea urbană și congestia traficului, cauzate de utilizarea masivă a autovehiculelor personale;
- Slaba dezvoltare și gradul scăzut de siguranță pentru utilizatorii infrastructurii pietonale, pentru biciclete și trotinete;
- Gradul scăzut de atractivitate a transportului public cauzat de: mijloace de transport public învechite, trasee slab planificate, lipsa de predictibilitate, viteza redusă de deplasare, confort și siguranță reduse pentru călători.

Obiectiv

- Creșterea capacității, calității și atractivității transportului public de călători, precum și a modurilor de transport prietenoase cu mediul.

PUBLICARE GHID: Aprilie 2023
DEPUNERE PROIECTE: Iunie 2023 – Ianuarie 2024

CE SE FINANȚEAZĂ

- Achiziția de mijloace de transport în comun: tramvaie, troleibuze, autobuze și microbuze de tipul „zero emisii” pentru transport urban curat, inclusiv stații de încărcare și alimentare;
- Investiții privind sistemele de transport public local de călători și sistemele pentru transport alternativ nemotorizat: linii de tramvai și troleibuz, infrastructură pentru transportul nemotorizat, sisteme de bike-sharing, achiziții de biciclete sau alte mijloace de transport nemotorizate /ecologice;
- Investiții destinate reducerii emisiilor de CO_2 în zona urbană, integrate în cadrul celor menționate mai sus: sisteme inteligente de transport, e-ticketing, management de trafic, management al flotei, soluții de organizare a traficului, stații de transport public, parcări „Park&Ride” etc.

BUGETUL APELULUI

156,97 mil. euro

VALOAREA ELIGIBILĂ A PROIECTULUI

minimă - 500.000 euro
maximă:

- UAT municipii reședință de județ: 20.000.0000 euro
- UAT municipii: 10.000.0000 euro
- UAT orașe: 2.500.000 euro
- UAT municipii și orașe din ITI Valea Jiului:
  - 2.500.000 euro, pentru proiecte depuse de un UAT municipiu sau oraș
  - 5.000.000 euro pentru proiecte în parteneriat între membrii ITI Valea Jiului.

CONTRIBUȚIE PROPRIE - 2%

CINE POATE OBȚINE FINANȚARE

- Unitățile administrativ-teritoriale (UAT) municipii reședință de județ, municipii și orașe din Regiunea Vest;
- Parteneriate între UAT municipii reședință de județ, municipii sau orașe - lider de parteneriat, și UAT județ/e, UAT comună/e din zona definită în cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană și tratată în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă, după caz – membri.

CE TREBUIE SĂ URMĂREASCĂ PROIECTELE

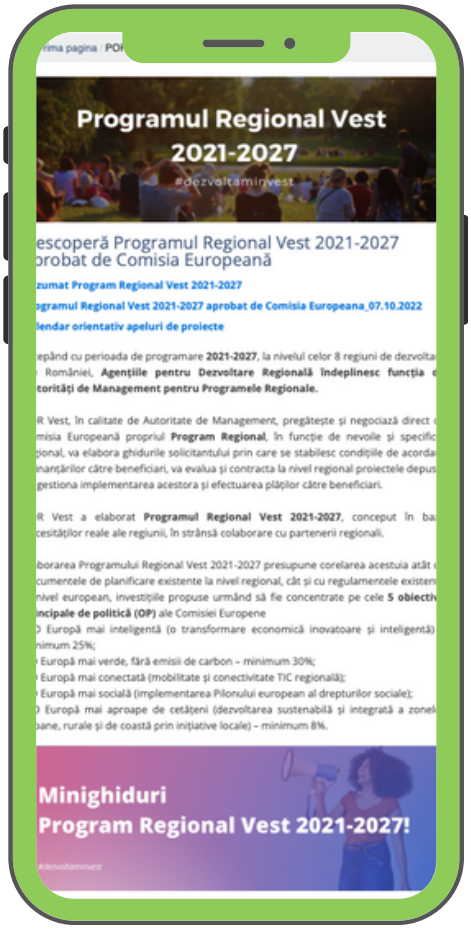
- Creșterea capacității, calității și atractivității transportului public de călători, precum și a modurilor de transport prietenoase cu mediul;
- Creșterea gradului de siguranță în trafic, în special pentru pietoni și bicicliști;
- Îmbunătățirea calității aerului din orașe și protecția mediului înconjurător, prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și eliminarea congestionării;
- Asigurarea accesului îmbunătățit la mobilitate pentru toți cetățenii, în special pentru persoanele cu dizabilități și cele în vârstă;
- Asigurarea conectivității zonelor centrale ale orașelor cu cartierele situate la marginea orașului, cu satele aparținătoare și cu localitățile din zona de intervenție definită în SIDU și PMUD.

CE TREBUIE SĂ AI ÎN VEDERE

- Proiectul se depune la faza de Proiect tehnic cu Autorizație de construire și/sau după caz, Studiu de oportunitate;
- Proiectul trebuie obligatoriu să fie inclus în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă (PMUD) al municipiului sau orașului și în Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană (SIDU), fiind astfel dovedită prioritizarea la nivel local;
- Pentru proiectele depuse în parteneriat, zona de intervenție este obligatoriu să fie definită în cadrul documentelor strategice ale solicitantului de finanțare UAT municipiu sau oraș – lider de parteneriat, respectiv PMUD și SIDU;
- Proiectul include în mod obligatoriu cel puțin o investiție în achiziția de mijloace de transport în comun, în construirea, modernizarea, reabilitarea, extinderea infrastructurii de transport urban curate – linii de tramvai și troleibuz, în sistemul de transport public local de călători sau într-un sistempentru transport alternativ nemotorizat;
- În cazul în care proiectul include investiții în transportul public, solicitantul de finanțare are încheiat un contract de servicii publice în baza Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, a publicat în JOUE anunțul de intenție privind procedura de atribuire a contractului de servicii publice sau își asumă că va încheia un contract de servicii publice în termen de maxim un an de la data semnării contractului de finanțare;
- Mijloacele de transport achiziționate trebuie să fie omologate și să asigure respectarea standardelor de accesibilitate pentru accesul persoanelor cu dizabilități, iar investițiile în infrastructură trebuie să propună măsuri de siguranță rutieră;
- Nu se finanțează proiecte care contribuie doar la îmbunătățirea vitezei de deplasare/fluidizare a traficului autoturismelor participante la traficul rutier.

CARE SUNT REZULTATELE URMĂRITE

- Dezvoltarea, extinderea și optimizarea liniilor de transport public curat;
- Modernizarea și extinderea parcului de mijloace de transport în comun de tipul „zero emisii”, inclusiv a rețelei de infrastructură publică pentru încărcarea acestora;
- Dezvoltarea, extinderea și optimizarea infrastructurii pentru transportul nemotorizat;
- Dezvoltarea și implementarea de sisteme de transport inteligente și sisteme de management al traficului, care să contribuie la decongestionarea traficului;
- Modernizarea sau dezvoltarea sistemelor de e-ticketing în vederea modernizării și transparentizării gestiunii serviciilor de transport public.



CARE SUNT PAȘII

- Citești cu atenție Ghidul solicitantului de finanțare;
- Îți faci cont în MySMIS;
- Completezi și transmiți cererea de finanțare;
- Parcurgi etapele de evaluare și selecție;
- Semnezi contractul de finanțare;
- Implementezi investiția.

ÎN SPRIJINUL TĂU

- Contactează Biroul de HelpDesk - helpdesk@adrvest.ro;
- Consultă secțiunea dedicată PR Vest 2021-2027 de pe pagina web a ADR Vest - www.adrvest.ro.

DISCLAIMER

Aceste informații reprezintă un rezumat, sintetizând elemente generale pentru tipologia de finanțare aferentă intervenției regionale 4.1 Mobilitate urbană sustenabilă. În vederea depunerii proiectului este necesară parcurgerea integrală a ghidului solicitantului de finanțare pentru a verifica toate criteriile de evaluare precum și modalitatea de depunere și selecție a proiectelor.

Informațiile prezentate nu sunt opozabile documentelor oficiale, respectiv prezentului ghid al solicitantului de finanțare (link), regulamentelor de lucru sau dispozițiilor Autorității de Management pentru Programul Regional Vest 2021-2017 și nu pot influența procedurile stabilite prin acestea.

GHIDUL SOLICITANTULUI DE FINANȚARE

APELUL DE PROIECTE NR. PRV/4.1/1.1, PRV/4.1/1.2, PRV/4.1/1.3, PRV/4.1/1.4, PRV/4.1/1.5, PRV/4.1/1.6

Obiectiv de politică 2 - O Europă mai verde, rezilientă, cu emisii reduse de dioxid de carbon care trece la o economie cu zero emisii de carbon, prin promovarea tranziției către o energie curată și echitabilă, a investițiilor verzi și albastre, a economiei circulare, a atenuării schimbărilor climatice si adaptării la acestea, a prevenirii și gestionării riscurilor și a mobilității urbane sustenabile

Prioritatea 4 - O regiune cu mobilitate urbană sustenabilă

Obiectiv specific RSO2.8 Promovarea mobilității urbane mutimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon

Intervenția regională 4.1 Mobilitate urbană sustenabilă

DRAFT 1

Programul Regional Vest 2021-2027

IMPORTANT!

Acest document prezintă condițiile de accesare a fondurilor pentru Intervenția regională 4.1 Mobilitate urbană sustenabilă, apelurile de proiecte nr. PRV/4.1/1.1, PRV/4.1/1.2, PRV/4.1/1.3, PRV/4.1/1.4, PRV/4.1/1.5, PRV/4.1/1.6.

Aspectele cuprinse în acest document ce derivă din **Programul Regional Vest 2021 - 2027** (PRV) și modul său de implementare vor fi interpretate exclusiv de către **Agenția pentru Dezvoltare Regională a Regiunii Vest** (ADR Vest) în calitate de **Autoritate de Management pentru PRV** (AM PRV), cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.

Vă recomandăm ca, înainte de a începe completarea cererii de finanțare, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și anexele aferente acestuia, precum și toate prevederile din PRV și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din PRV, intervenția regională 4.1 Mobilitate urbană sustenabilă, din cadrul PRV.

Vă recomandăm ca, până la data limită de depunere a cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte, să consultați periodic pagina de internet www.adrvest.ro pentru a urmări eventualele modificări ale condițiilor de finanțare, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor în cadrul PRV.

La sediul Agenției pentru Dezvoltare Regională a Regiunii Vest funcționează un birou de help-desk, unde solicitanții pot fi asistați, în mod gratuit, în clarificarea unor aspecte legate de completarea și pregătirea cererii de finanțare și interpretarea condițiilor de accesare a fondurilor europene în cadrul PRV. Întrebările relevante și răspunsurile corespunzătoare sunt publicate periodic pe pagina de internet a Agenției pentru Dezvoltare Regională Vest a Regiunii Vest (ADR Vest), la secțiunea dedicată PRV.

În pregătirea cererilor de finanțare, la depunerea proiectelor, pe parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, precum și pe întreaga durată de implementare, **solicitanții de finanțare au obligația de a respecta legislația în vigoare la nivel național și european, inclusiv modificările intervenite ulterior lansării ghidurilor de finanțare.**

Identificarea unor aspecte ce pot îmbunătăți procesul de evaluare sau contractare poate determina solicitarea unor documente suplimentare din partea AM PRV, solicitări la care potențialii beneficiari au obligația de a răspunde. Cererea de finanțare va fi respinsă din procesul menționat, în situația în care asupra elementelor pentru care s-au solicitat clarificări suplimentare nu se poate trage o concluzie certă, conform precizărilor din cadrul fiecărui ghid al solicitantului de finanțare și al anexelor la acesta.

Termenele din cadrul prezentului ghid pot fi suspendate de către Autoritatea de Management în cazul în care pe parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare apar probleme de legalitate, regularitate, conformitate care să afecteze verificarea.

Indiferent de etapa în cadrul căreia a fost respinsă o cerere de finanțare, evaluare și selecție sau contractare, solicitantul de finanțare poate formula, în scris, prin MySMIS, o singură contestație împotriva actului prin care i s-a comunicat respingerea de la finanțare a proiectului de către AM PRV.

Solicitantul va fi exclus din procesul de evaluare și selecție și contractare pentru acordarea finanțării iar Cererea de finanțare va fi respinsă, în cazul în care se dovedește că acesta:

- se face vinovat de inducerea gravă în eroare a comisiilor de evaluare și selecție, prin furnizarea de informații incorecte sau prin omiterea furnizării de informații, care reprezintă condiții de eligibilitate;
- a încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze fie comisiile de evaluare și selecție în timpul procesului de evaluare și selecție, fie personalul implicat în procesul de contractare;
- nu a permis efectuarea vizitei la locația de implementare a proiectului, dacă este cazul;
- a încercat să creeze condiții artificiale de eligibilitate pentru a obține sprijin nerambursabil.

AM PRV își rezervă dreptul de a modifica sau de a introduce elemente noi în cadrul ghidului solicitantului de finanțare, prin emiterea de Corrigendum-uri și Instrucțiuni, cu respectarea principiului egalității de șanse în accesul la finanțările disponibile pentru toți participanții la apelul de proiecte.

Acest document reprezintă regulamentul pentru accesarea fondurilor nerambursabile din PRV de către solicitanții de finanțare, nu are valoare de act normativ și nu exonerează solicitanții de respectarea legislației în vigoare la nivel național și european.

CE CONȚINE GHIDUL SOLICITANTULUI DE FINANȚARE?

1. DESPRE APEL 5
1.1 Obiectivul apelului și investițiile sprijinite 5
1.2 Caracteristicile apelului 6
1.3 Indicatori 6
1.4 Alocarea apelului 10
1.5 Valoare eligibilă a proiectului 11
1.6 Contribuția programului și a solicitantului 12
2. ACCESAREA FINANȚĂRII 12
2.1 Eligibilitatea solicitantului 13
2.2 Eligibilitatea proiectului 15
2.3 Eligibilitatea cheltuielilor 24
2.4 Calitatea proiectului 27
3. TRANSMITEREA PROIECTULUI 33
3.1 Depunerea proiectului 33
3.2 Completarea cererii de finanțare 33
3.3 Documentația necesară finanțării 34
4. EVALUAREA, SELECȚIA ȘI CONTRACTAREA PROIECTELOR 38
4.1 Etapa de evaluare și selecție 38
4.2 Etapa de contractare 42
4.3 Retragerea proiectului de la finanțare 43
4.4 Contestații 43
5. IMPLEMENTAREA PROIECTELOR 45
5.1 Comunicare și vizibilitate 45
5.2 Raportare 45
5.3 Plăți 46
5.3.1 Verificarea dosarelor de achiziții 46
5.3.2 Managementul financiar al proiectului 46
5.4 Monitorizare post implementare 47
6. ANEXE 47
6.1 Anexe aferente Formularului cererii de finanțare 47
6.2 Documente suport 47

1. DESPRE APEL

Legislația aplicabilă Programului Regional Vest 2021-2027 și prezentului ghid poate fi consultată pe site-ul www.adrvest.ro, la următorul link: ...

1.1 Obiectivul apelului și investițiile sprijinite

În cadrul Programului Regional Vest 2021 – 2027, apelurile de proiecte nr. PRV/4.1/1.1, PRV/4.1/1.2, PRV/4.1/1.3, PRV/4.1/1.4, PRV/4.1/1.5, PRV/4.1/1.6 sunt aferente obiectivului de politică *2 O Europă mai verde, rezilientă, cu emisii reduse de dioxid de carbon care trece la o economie cu zero emisii de carbon, prin promovarea tranziției către o energie curată și echitabilă, a investițiilor verzi și albastre, a economiei circulare, a atenuării schimbărilor climatice si adaptării la acestea, a prevenirii și gestionării riscurilor și a mobilității urbane sustenabile,* prioritatea *4 O regiune cu mobilitate urbană sustenabilă,* obiectivul specific *RSO2.8. Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon,* intervenția regională *4.1. Mobilitate urbană sustenabilă.*

Obiectivul apelului de proiecte este creșterea capacității, calității și atractivității transportului public de călători, precum și a modurilor de transport prietenoase cu mediul.

În cadrul apelurilor de proiecte se finanțează următoarele tipuri de proiecte/activități eligibile:

A. Investiții privind sistemele de transport public local de călători și sistemele pentru transport alternativ nemotorizat:

a) Construirea, modernizarea, reabilitarea, extinderea infrastructurii de transport urban curate - linii de tramvai și troleibuz;

b) Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii pentru transportul nemotorizat: piste de cicliști, trasee pietonale generate exclusiv de investițiile în infrastructura de transport public sau transport alternativ nemotorizat;

c) Achiziționarea materialului rulant;

d) Achiziționarea de troleibuze, autobuze, microbuze de tipul „zero emisii" pentru transport urban curat, inclusiv dezvoltarea infrastructurii de combustibili alternativi/stații de încărcare - în conformitate cu Directiva (UE) 2018/2001;

e) Achiziționarea de echipamente, utilaje, instalații necesare pentru exploatarea și întreținerea infrastructurii de transport public și a flotei mijloacelor de transport public;

f) Dezvoltarea sistemelor de bike-sharing, achiziția de biciclete sau a altor mijloace de transport ecologice.

B. Alte activități integrate în cadrul celor specificate la litera A, destinate reducerii emisiilor de CO_2 și creșterii calității aerului în zona urbană:

a) Dezvoltarea de sisteme inteligente de transport, e-ticketing, management de trafic, management al flotei;

b) Dezvoltarea unor soluții de organizare a traficului care facilitează circulația eficientă a transportului public, inclusiv măsuri de siguranță rutieră;

c) Dezvoltarea, extinderea, modernizarea, reconfigurarea stațiilor de transport public, inclusiv a stațiilor și conexiunilor inter-modale;

d) Construcția și modernizarea de parcări „Park&Ride" în afara centrelor orașelor, care asigură tranziția către transportul public.

1.2 Caracteristicile apelului

Prin prezentul ghid se vor lansa **6 apeluri de proiecte cu alocări teritoriale diferite**:

a) Pentru Municipiile Reședință de Județ și Municipiile din Regiunea Vest, fără municipiile din ITI Valea Jiului, **apel necompetitiv** – nr. PRV/4.1/1.1;

b) Pentru Orașele din Județul Arad, **apel competitiv** – nr. PRV/4.1/1.2;

c) Pentru Orașele din Județul Caraș-Severin, **apel competitiv** – nr. PRV/4.1/1.3;

d) Pentru Orașele din Județul Hunedoara, fără orașele din ITI Valea Jiului, **apel competitiv** – nr. PRV/4.1/1.4;

e) Pentru Orașele din Județul Timiș, **apel competitiv** – nr. PRV/4.1/1.5;

f) Pentru Municipiile și orașele din ITI Valea Jiului, **apel necompetitiv** – nr. PRV/4.1/1.6.

Stabilirea tipului de apel are la bază împărțirea sumelor în baza OUG 156/2020 și Hotărârea Consiliului pentru Dezvoltare Regională nr. 19/2021.

1.3 Indicatori

1.3.1 Indicatorii proiectului care fac obiectul monitorizării performanțelor programului:

a) Indicatori de realizare:

Cod indicator	Denumire indicator	Unitate de măsură
RCO55	Lungimea liniilor noi de tramvai[1]	Km
RCO56	Lungimea liniilor de tramvai reconstruite sau modernizate[2]	Km
RCO57	Capacitatea materialului rulant ecologic pentru transportul public colectiv[3]	pasageri
RCO58	Piste ciclabile care beneficiază de sprijin[4]	km

[1] Lungimea liniilor de tramvai nou construite finanțate prin proiectele sprijinite. Indicatorul acoperă, de asemenea, liniile urbane/suburbane. Liniile urbane și suburbane se referă la rețelele care sunt funcțional separate de restul sistemului feroviar și sunt destinate numai funcționării serviciilor locale, urbane sau suburbane de călători. A se vedea Directiva 2008/57/CE în referințe. În cazul intervențiilor pe liniile de tramvai, lungimea trebuie interpretată în termeni de lungime a liniei.

[2] Lungimea liniilor de tramvai reconstituite sau modernizate finanțate prin proiectele sprijinite. Indicatorul acoperă, de asemenea, liniile urbane/suburbane. În cazul intervențiilor pe liniile de tramvai, lungimea trebuie interpretată în termeni de lungime a liniei. Modernizarea se referă la orice intervenție semnificativă care nu echivalează cu întreținere sau reparații.

[3] Capacitatea de călători a materialului rulant ecologic pentru transportul public colectiv finanțat prin proiecte sprijinite. Materialul rulant ecologic include transportul public colectiv cu emisii reduse de carbon.

[4] Lungimea infrastructurii dedicate ciclismului construită recent sau modernizată semnificativ prin proiectele sprijinite. Infrastructura dedicată ciclismului include facilități de ciclism separate de alte drumuri sau alte părți ale aceluiași drum prin mijloace structurale, străzi de ciclism, tuneluri de ciclism etc. ca lungime a benzii.

RCO59	Infrastructuri pentru combustibili alternativi (puncte de realimentare/reîncărcare)[5]	puncte de realimentare/ reîncărcare
RCO60	Orașe și localități cu sisteme de transport urban digitalizate noi sau modernizate[6]	orașe mari și mici
RCO74	Populația vizată de proiecte derulate în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială integrată[7]	persoane
RCO75	Strategii de dezvoltare teritorială integrată care beneficiază de sprijin[8] *	contribuții la strategii

*Acest indicator se va include doar la cererea de finantare la care a fost depus SIDU.

Termenul de realizare a indicatorilor de realizare este la data finalizării implementării proiectului, respectiv data plății finale către beneficiar.

b) Indicatori de rezultat – se raportează de către solicitantul de finanțare

Cod indicator	Denumire indicator	Unitate de măsură
RCR62	Număr anual de utilizatori ai transporturilor publice noi sau modernizate[9]	utilizatori/an

[5] Număr de puncte de realimentare/reîncărcare pentru vehicule curate finanțate prin proiecte sprijinite. Un punct de reîncărcare înseamnă o interfață care este capabilă să încarce un vehicul electric la un moment dat sau să schimbe o baterie dintr-un vehicul electric odată. Un punct de realimentare se referă la o instalație de realimentare pentru furnizarea de combustibil alternativ printr-o instalație fixă sau mobilă.
Combustibil alternativ înseamnă combustibili sau surse de energie care servesc, cel puțin parțial, ca un substitut pentru sursele de petrol fosil în aprovizionarea cu energie a transportului și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestuia și de a spori performanța de mediu a sectorului transporturilor. A se vedea Directiva 2014/94 ca referință.
[6] Numărul de municipii și orașe cu sisteme de transport urban digitalizate noi sau modernizate finanțate prin proiecte sprijinite. Indicatorul acoperă sistemele de transport public pentru călători. În scopul acestui indicator, modernizarea se referă la integrarea sistemelor de transport digitalizate, adoptarea noilor tehnologii și la alte schimbări semnificative pentru digitalizarea sistemului de transport urban. Întreținerea sau îmbunătățirile marginale sunt excluse.
Indicatorul acoperă, de asemenea, sistemele inteligente de transport, definite ca sisteme în care tehnologiile informației și comunicațiilor sunt aplicate în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicul și utilizatori, precum și în gestionarea traficului și gestionarea mobilității, precum și pentru interfața cu alte moduri de transport. A se vedea Directiva 2010/40/EU ca referință.
[7] Numărul de persoane acoperite de proiecte sprijinite de fonduri în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială integrată.
[8] Numărul de contribuții la strategiile de dezvoltare teritorială integrată raportate de fiecare obiectiv specific care contribuie din fonduri în conformitate cu articolul 28 literele (a) și (c) din RDC. Valorile indicatorului măsoară așadar, la nivel de obiectiv specific, numărul discret de contribuții financiare la strategiile teritoriale.
[9] Utilizatori anuali ai transportului public nou sau modernizat finanțat prin proiecte sprijinite. Transportul public acoperă, de asemenea, liniile pentru autobuze, troleibuze, transport pe apă urbane și suburbane. Nu sunt incluse liniile pentru tramvai. Modernizarea transportului public se referă la îmbunătățiri semnificative în ceea ce privește infrastructura, accesul și calitatea serviciilor.
Valoarea de bază a indicatorului este estimată ca numărul de utilizatori ai serviciului de transport în anul înainte de începerea intervenției și este zero pentru serviciile noi. Valoarea obținută este estimată ex post ca numărul de utilizatori ai serviciului de transport pentru anul după finalizarea fizică a intervenției.

RCR63	Număr anual de utilizatori ai liniilor de tramvai noi sau modernizate[10]	utilizatori/an
RCR64	Număr anual de utilizatori ai pistelor ciclabile[11]	utilizatori/an

Termenul de realizare a indicatorilor de rezultat este la un an de la finalizarea implementării proiectului, respectiv data plății finale către beneficiar.

Notă! Nu se acceptă identificarea și cuantificarea, în cadrul cererii de finanțare, a altor indicatori în afara celor menționaţi mai sus.

1.3.2 Indicatori specifici

Acești indicatori specifici sunt utilizați la măsurarea activităților finanțate prin prezenta intervenție regională din PRV și se completează prin selecția obligatorie din lista derulantă din MYSMIS a tipologiei de lucrări/servicii incluse în proiectul propus spre finanțare. Solicitantul de finanțare are obligativitatea ajustării valorilor acestora în conformitate cu realitatea, atât în procesul de evaluare și selecție, cât și în procesul de implementare. Se vor consulta prevederile Anexei 4_Contract de finanțare.

Indicatorii specifici în cadrul apelurilor de proiecte nr. PRV/4.1/1.1, PRV/4.1/1.2, PRV/4.1/1.3, PRV/4.1/1.4, PRV/4.1/1.5, PRV/4.1/1.6 sunt următorii:

Nr.crt.	Indicator specific	Unitate de măsură
1.	Tramvaie	număr
2.	Troleibuze	număr
3.	Autobuze „zero emisii” În cadrul indicatorului se vor raporta inclusiv microbuzele „zero emisii”	număr
4.	Linii de troleibuz construite/modernizate/extinse	km
5.	Stații de încărcare pentru vehicule electrice	număr
6.	Stații publice transport public supuse intervențiilor	număr

[10] *Utilizatori anuali ai liniilor de tramvai noi sau modernizate finanțate prin proiecte sprijinite. Indicatorul acoperă, de asemenea, liniile feroviare urbane și suburbane. Modernizarea acestor servicii de transport se referă la îmbunătățiri semnificative în ceea ce privește infrastructura, accesul și calitatea serviciilor.*
Valoarea de bază a indicatorului se referă la numărul de utilizatori estimat pentru serviciul de transport în anul anterior începerii intervenției și este zero pentru serviciile noi. Valoarea obținută este estimată ex post ca numărul de utilizatori ai serviciului de transport pentru anul după finalizarea fizică a intervenției.
[11] *Utilizatori anuali ai infrastructurii dedicate ciclismului finanțate prin proiecte sprijinite.*
Valoarea de bază a indicatorului este estimată ca numărul anual de utilizatori ai infrastructurii pentru anul înainte de începerea intervenției și este zero pentru infrastructura nouă. Valorile obținute sunt estimate ex-post în ceea ce privește numărul de utilizatori care utilizează infrastructura pentru anul după finalizarea fizică a intervenției.

7.	Sisteme de e-ticketing	număr
8.	Benzi separate pentru mijloacele de transport public construite/modernizate/reabilitate/extinse	km
9.	Biciclete	număr
10.	Sisteme bike-sharing	număr
11.	Zone pietonale	m^2
12.	Alei pietonale, trotuare	m^2
13.	Sisteme de reducere/interzicere a circulației autoturismelor în anumite zone	număr
14.	Sisteme de managementul traficului, alte sisteme de transport inteligente	număr
15.	Sisteme park and ride	nr./nr.locuri
16.	Aliniamente de arbori	ml
17.	Spații verzi noi	m^2
18.	Spații verzi modernizate	m^2
19.	Măsuri de siguranță rutieră	număr
20.	Măsuri de accesibilizare persoane cu dizabilități	număr
21.	Iluminat treceri de pietoni	ml

1.4 Alocarea apelului

Alocarea regională pentru prezentul apel de proiecte este de:

Solicitant de finanțare	Bugetul proiectului (FEDR[12] + BS[13]+ BL[14])	Bugetul proiectului (FEDR + BS + BL)	Total nerambur-sabil (FEDR + BS)	Total nerambur-sabil (FEDR + BS)	FEDR	FEDR	BS+BL	BS+BL
	euro	lei[15]	euro	lei	euro	lei	euro	lei
UAT Municipii reședință de județ și Municipii din Regiunea Vest, fără ITI Valea Jiului	105.032.093		102.931.452		89.277.279		15.754.814	
UAT Municipiul Arad	20.723.904		20.309.426		17.615.319		3.108.585	
UAT Municipiul Reșița	17.749.292		17.394.306		15.086.898		2.662.394	
UAT Municipiul Deva	15.004.793		14.704.698		12.754.074		2.250.719	
UAT Municipiul Timișoara	28.852.839		28.275.782		24.524.913		4.327.926	
UAT Municipiul Caransebeș	4.357.426		4.270.277		3.703.812		653.614	
UAT Municipiul Brad	3.140.214		3.077.410		2.669.182		471.032	
UAT Municipiul Hunedoara	6.688.359		6.554.592		5.685.105		1.003.254	
UAT Municipiul Orăștie	3.551.367		3.480.340		3.018.662		532.705	
UAT Municipiul Lugoj	4.963.899		4.864.621		4.219.314		744.585	

[12] FEDR – Fondul European pentru Dezvoltare Regională
[13] BS – Bugetul Statului Român
[14] BL – Bugetul local
[15] Calculat la cursul de schimb valabil la data publicării versiunii aprobate a ghidului solicitantului de finanțare, respectiv luna

UAT Orașe din Județul Arad	10.264.453		10.059.164		8.724.785		1.539.668	
UAT Orașe din Județul Caraș-Severin	10.381.563		10.173.932		8.824.329		1.557.234	
UAT Orașe din Județul Hunedoara, fără ITI Valea Jiului	5.388.907		5.281.129		4.580.571		808.336	
UAT Orașe din Județul Timiș	8.597.907		8.425.948		7.308.221		1.289.686	
UAT Municipii și orașe din ITI Valea Jiului	17.305.197		16.959.093		14.709.417		2.595.780	
Total	**156.970.120**		**153.830.718**		**133.424.602**		**23.545.518**	

1.5 Valoare eligibilă a proiectului[16]

a) În cazul **UAT municipii reședință de județ**, inclusiv parteneriate cu UAT județe și/sau cu UAT comune din arealele/zonele de intervenție definite în cadrul documentelor strategice ale solicitantului de finanțare, respectiv SIDU și PMUD:

   i. **valoare eligibilă minimă** – **500.000 euro**;

   ii. **valoare eligibilă maximă** – **20.000.000 euro**[17].

b) În cazul **UAT municipii**, inclusiv parteneriate cu UAT județe și/sau cu UAT comune din arealele/zonele de intervenție definite în cadrul documentelor strategice ale solicitantului de finanțare respectiv SIDU și PMUD:

   i. valoare eligibilă minimă – 500.000 euro

   ii. valoare eligibilă maximă – 10.000.000 euro[18]**.**

c) În cazul **UAT orașe**[19], inclusiv parteneriate cu UAT județ și/sau UAT comune din arealele/zonele de intervenție definite în cadrul documentelor strategice ale solicitantului de finanțare, respectiv SIDU și PMUD:

   i. valoare eligibilă minimă – 500.000 euro

   ii. valoare eligibilă maximă – 2.500.000 euro.

[16] Echivalent în lei, la cursul de schimb InforEuro valabil la data publicării versiunii aprobate a ghidului solicitantului de finanțare, respectiv luna ....
[17] Contractarea se va face în procent de maxim 200 % din alocarea municipiului
[18] Contractarea se va face în procent de maxim 200 % din alocarea municipiului
[19] Contractarea se va face în procent de maxim 200 % din alocarea apelului

d) În cazul **UAT municipii și orașe din ITI Valea Jiului**[20], inclusiv parteneriate între acestea sau cu UAT din arealele/zonele de intervenție definite în cadrul documentelor strategice ale solicitantului de finanțare, respectiv SIDU și PMUD:

   i. **valoare eligibilă minimă – 500.000 euro, valoare eligibilă maximă – 2.500.000 euro**, pentru proiecte depuse de un UAT municipiu sau un UAT oraș individual sau în parteneriat cu UAT comune din arealele/zonele de intervenție definite în cadrul documentelor strategice ale solicitantului de finanțare

   și

   ii. **valoare eligibilă minimă – 500.000 euro, valoare eligibilă maximă - 5.000.000 euro**, pentru proiecte depuse de parteneriate între UAT municipii și/sau UAT orașe din ITI Valea Jiului.

1.6 Contribuția programului și a solicitantului

Contribuția programului (FEDR + BS) la finanțarea unei investiții în cadrul intervenției regionale 4.1 Mobilitate urbană sustenabilă este de 98% din valoarea totală eligibilă a investiției, respectiv suma cheltuielilor eligibile incluse în proiect, din care buget FEDR 85% și buget de stat 13%

Contribuția solicitantului (BL) la finanțarea investiției este de minim 2% din valoarea totală eligibilă a investiției, respectiv suma cheltuielilor eligibile incluse în proiect.

În cazul proiectelor depuse în parteneriat, ratele de co-finanțare mai sus-menționate se aplică fiecărui membru al parteneriatului pentru cheltuielile eligibile aferente acestuia.

În cazul parteneriatului, modalitatea de participare a partenerilor la asigurarea cheltuielilor eligibile și neeligibile ale proiectului va fi stabilită în Acordul de parteneriat.

2. ACCESAREA FINANȚĂRII

Criteriile de eligibilitate și selecție detaliate în cadrul acestui capitol trebuie respectate de către solicitantul de finanțare începând cu data depunerii cererii de finanţare, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, pe perioada de implementare, precum și pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare, respectiv cinci ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, în condițiile stipulate de contractul de finanțare, cu următoarea excepție:

a) Criteriul de evaluare a eligibilității proiectului referitor la valoarea minimă eligibilă, a cărui respectare este obligatorie până la momentul încheierii contractului de finanțare, inclusiv.

b) Criteriul de eligibilitate a cheltuielilor referitor la respectarea pragurilor stabilite pentru cheltuieli, a cărui respectare este obligatorie până la finalul perioadei de implementare a contractului de finanțare, inclusiv.

În Anexa 3_Grila de evaluare și selecție a cererii de finanțare se regăsesc detaliile cu privire la modalitatea de verificare a fiecărui criteriu.

[20] *Contractarea se va face în procent de maxim 200 % din alocarea apelului*

Atenție!

a) Atât solicitantul de finanțare cât și proiectul propus spre finanțare trebuie să îndeplinească obligatoriu și cumulativ toate condițiile menționate în Ghidul solicitantului de finanțare aferent prezentului apel de proiecte.

b) Neîndeplinirea unui criteriu de eligibilitate conduce la declararea neeligibilității solicitantului de finanțare/proiectului propus spre finanțare.

c) Solicitantul de finanțare se va asigura de evitarea dublei finanțări a lucrărilor de intervenție/activităților propuse prin proiect cu cele realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură implementate prin programe operaţionale sau/și prin alte programe cu surse publice de finanțare, astfel:

i. La depunerea cererii de finanțare, solicitantul de finanțare, individual, lider de proiect sau membru al parteneriatului, își va asuma secțiunea A din Anexa 2_Declarația de asumare;
ii. Detalii referitoare la proiectul depus la altă entitate finanțatoare se vor include în Formularul cererii de finanțare la secțiunea Justificare. Se va preciza titlul proiectului, programul în cadrul căruia a fost depus, Autoritatea de Management/Organismul care gestionează programul, codul SMIS, dacă a fost depus prin MySMIS și stadiul proiectului la momentul depunerii cererii de finanțare în cadrul PR Vest;
iii. Pe toată perioada de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectului cât și în perioada de durabilitate, beneficiarul este obligat să aducă la cunoștința AMPRV orice modificări care intervin în situația sa și care contravin prevederilor din declarațiile anexate la cererea de finanțare;
iv. În cazul în care pe parcursul evaluării și selecției proiectului/derulării contractului de finanțare, se identifică situații de dublă finanțare, AMPRV respinge de la finanțare proiectul propus/emite decizii de reziliere a contractelor de finanțare, cu recuperarea sumelor acordate necuvenit;
v. AMPRV aplică proceduri de management şi control care să asigure corectitudinea acordării şi utilizării fondurilor, precum şi respectarea principiilor bunei gestiuni financiare, așa cum este aceasta definită în legislația comunitară incidentă.

2.1 Eligibilitatea solicitantului

2.1.1 Solicitantul de finanțare/partenerii, dacă este cazul, se încadrează în categoria solicitanților eligibili:

a) Autorități publice locale: Unități Administrativ Teritoriale din cadrul Regiunii Vest: UAT municipii reședință de județ, UAT municipii și orașe;

b) Parteneriate între unități administrativ-teritoriale municipii reședință de județ, municipii sau orașe din cadrul Regiunii Vest obligatoriu în calitate de lider de parteneriat, și UAT județ, UAT comună/e din zona de intervenție definită în cadrul SIDU și tratată în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă și alte UAT municipii și/sau orașe din cadrul ITI Valea Jiului.

Autoritățile și instituțiile menționate mai sus sunt definite/constituite conform:

a) Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

c) Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Dacă zona de intervenție a unui proiect este situată atât pe teritoriul unui municipiu/oraș din Regiunea Vest, cât și pe teritoriul unei comune din zona de intervenție definită în cadrul SIDU și tratată în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă, se vor încheia Acorduri de parteneriat între UAT Municipiu/Oraș ca lider de parteneriat, și UAT Județ/Comună, membri ai parteneriatului, în condițiile în care prin proiect se intervine pe porțiunile din proprietatea acestora. În cazul apelului dedicat ITI Valea Jiului se pot stabili parteneriate între membrii ITI în condițiile includerii proiectelor și arealelor în Strategia de dezvoltare economică, socială și de mediu a Văii Jiului și Planul de Mobilitate Urbană Durabilă.

Atenție!

Zonele de intervenție trebuie obligatoriu să fie definite în cadrul documentelor strategice ale solicitantului de finanțare UAT municipiu sau oraș – lider de parteneriat, respectiv Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană și Planul de Mobilitate Urbană Durabilă.

Prin prezentul ghid prin Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană se înțelege inclusiv Strategia de dezvoltare economică, socială și de mediu a Văii Jiului.

Solicitantul poate încheia Protocoale cu alte instituții - Apele Române, CFR etc.- în cazul în care este necesar, în conformitate cu legislația în vigoare. Aceste instituții nu vor fi parteneri în cadrul proiectului.

Atenție!

Nu sunt eligibile:

a) Unități administrativ-teritoriale comune din Regiunea Vest, cu excepția celor din zonele de intervenție definite în SIDU și PMUD;

b) Unități administrativ-teritoriale Județe, care nu formează un parteneriat cu unități administrativ-teritoriale municipii sau orașe din cadrul Regiunii Vest.

c) Alte entități publice și/sau private.

2.1.2 Solicitantul de finanțare, inclusiv membrii parteneriatului, dacă este cazul, și reprezentantul/reprezentanții legal/legali al/ai acestuia/acestora care îşi exercită atribuţiile de drept, la data depunerii cererii de finanţare respectă și își asumă toate prevederile **Anexei 2_Declarația de asumare?**

2.1.3 Solicitantul de finanțare are capacitatea financiară de a asigura:

a) contribuția proprie de minim 2% din valoarea totală eligibilă a investiției, suma cheltuielilor eligibile incluse în proiect, conform precizărilor din Ghidul solicitantului de finanțare, cap. 1.6 Contribuția programului și a solicitantului;

b) finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, dacă acestea există;

c) resursele financiare necesare implementării optime a proiectului, în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

2.1.4 Solicitantul de finanțare, inclusiv membrii parteneriatului, dacă este cazul, nu au obligaţii de plată nete neachitate în termen, către bugetul de stat și respectiv bugetul local în ultimul an calendaristic, până la data semnării contractului de finanțare și nu au fapte înscrise în cazierul fiscal.

Atenție!

a) Verificarea achitării obligațiilor de plată scadente la bugetul de stat, precum și inexistența faptelor înscrise în cazierul fiscal al solicitantului de finanțare și a membrilor parteneriatului, dacă este cazul, se realizează de către AM PRV în baza protocolului încheiat de aceasta cu ANAF.

b) Verificarea achitării obligațiilor de plată scadente la bugetul local se realizează în baza *Certificatului de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local* transmis de solicitantul de finanțare, conform prevederilor din prezentul ghid, cap.3.3 Documentația necesară finanțării.

c) Proiectul este respins de la finanțare dacă la momentul depunerii cererii de finanțare, pe parcursul derulării procesului de evaluare, selecție și contractare, inclusiv la data semnării contractului de finanțare, solicitantul de finanțare are datorii scadente neachitate în termenul legal și care nu fac obiectul unei decizii de eșalonare și/sau are fapte înscrise în cazierul fiscal legate de cauze referitoare la obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naționale

2.2 Eligibilitatea proiectului

2.2.1 Proiectul este corelat cu obiectivul general al apelului de proiecte și propune investiții specifice privind **sistemele de transport public local de călători** și **sistemele pentru transport alternativ nemotorizat**, precum și **alte activități** destinate reducerii emisiilor de CO_2, creșterii calității aerului și a siguranței în trafic.

Tipuri de activități eligibile:

A. Investiții privind sistemele de transport public local de călători și sistemele pentru transport alternativ nemotorizat:

a) Construirea, modernizarea, reabilitarea, extinderea infrastructurii de transport urban curate - linii de tramvai și troleibuz;

b) Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii pentru transportul nemotorizat: piste de cicliști, trasee pietonale generate exclusiv de investițiile în infrastructura de transport public sau transport alternativ nemotorizat.

Atenție!

În contextul activităților eligibile de la literele a) și b), activitățile de construire/ reabilitare/modernizare a pasajelor și podurilor sunt eligibile doar dacă acestea fac parte dintr-un traseu de ciclișiti sau de transport public.

c) Achiziționarea materialului rulant;

d) Achiziționarea de troleibuze, autobuze, microbuze de tipul „zero emisii” pentru transport urban curat, inclusiv dezvoltarea infrastructurii de combustibili alternativi/stații de încărcare - în conformitate cu Directiva (UE) 2018/2001;

e) Achiziționarea de echipamente, utilaje, instalații necesare pentru exploatarea și întreținerea infrastructurii de transport public și a flotei mijloacelor de transport public;

f) Dezvoltarea sistemelor de bike-sharing, achiziția de biciclete sau a altor mijloace de transport ecologice.

B. Alte activități integrate în cadrul celor specificate la litera A, destinate reducerii emisiilor de CO_2 și creșterii calității aerului în zona urbană:

a) Dezvoltarea de sisteme inteligente de transport, e-ticketing, management de trafic, management al flotei;

b) Dezvoltarea unor soluții de organizare a traficului care facilitează circulația eficientă a transportului public, inclusiv măsuri de siguranță rutieră;

c) Dezvoltarea, extinderea, modernizarea, reconfigurarea stațiilor de transport public, inclusiv a stațiilor și conexiunilor inter-modale;

Atenție!

În cadrul acestei activități pot fi construite/modernizate:

i. stații de transport public local/zonal de călători, de pe traseele de transport public care deservesc municipiul, orașul sau zona de intervenție definită în SIDU și PMUD;

ii. stații de transfer intermodal între traseele diferitelor moduri de transport public, de exemplu: tramvai-autobuz, sau între transportul public local și alte moduri de transport;

iii. stații capăt de linie dinspre limita administrativă a municipiului, orașului sau zonei de intervenție, ce pot funcționa ca puncte intermodale de transfer al pasagerilor la transportul public local/zonal, cu condiția ca acestea să deservească municipiul sau orașul;

Investiția în construirea/modernizarea stațiilor de transport public trebuie să fie corelată cu alte investiții complementare, cum ar fi, crearea de trasee ale mijloacelor de transport public, parcare de tip „Park&Ride", puncte de închiriere sau parcare de biciclete, etc., în vederea contribuirii la evitarea aglomerării traficului rutier, datorată intrării vehiculelor, altele decât cele aferente transportului public urban de călători, în zona centrală a municipiilor reşedinţă de judeţ.

Stațiile de transport public de călători vor avea o serie de facilități, adaptate în funcție de tipul stației. Fără ca lista să fie exhaustivă, aceste facilități se referă la: adăposturi, mobilier, puncte de vânzare bilete/carduri, automate de bilete/carduri, sisteme de informare, sisteme de supraveghere video, facilități pentru persoanele cu dizabilități, semnalistică, platforme de îmbarcare/debarcare călători, facilităţi pentru parcarea bicicletelor, etc.

d) Construcția și modernizarea de parcări "Park&Ride" în afara centrelor orașelor, care asigură tranziția către transportul public.

Atenție!

În cazul în care proiectul include investiții aferente parcărilor de tip „Park&Ride", acestea vor fi amplasate cât mai aproape de limita administrativ-teritorială a municipiului/orașului, în proximitatea stațiilor capăt de linie ale traseelor de transport public care deservesc municipiul/orașul.

Alegerea amplasării acestor parcări va fi justificată prin fluxurile de navetiști care accesează municipiul sau orașul cu autovehicule proprii, iar capacitatea parcării va fi corelată cu cererea estimată.

Prin realizarea acestui tip de parcare se urmărește reducerea pătrunderii fluxurilor motorizate pe rețeaua stradală a municipiilor sau orașelor, prin încurajarea schimbării modale de la transportul privat la transportul public și, după caz, la modurile nemotorizate de transport, evitarea congestionării traficului, reducerea cererii de locuri de parcare din zona centrală și, în final, reducerea emisiilor de echivalent CO_2 din traficul rutier. În acest sens, parcările „Park&Ride" vor fi amplasate în proximitatea stațiilor capăt de linie ale unor trasee de transport public local/zonal care deservesc municipiul/orașul și/sau în proximitatea unor sisteme de transport nemotorizat.

Nu se va finanța construirea sau modernizarea parcărilor „Park&Ride" amplasate în zonele centrale sau adiacente zonelor centrale ale municipiilor sau orașelor.

Valoarea eligibilă pentru construcția de parcări „Park&Ride" este **maxim 20% din valoarea C+M eligibil.**

Atât în cadrul tipurilor de activități eligibile din categoria A, cât și din categoria B, sunt eligibile următoarele tipuri de intervenții:

a) Măsuri de siguranță rutieră - road-safety – **activitate obligatorie**;

b) Măsuri de accesibilitate destinate tuturor utilizatorilor, inclusiv persoanele cu nevoi speciale – **activitate obligatorie**;

c) Aliniamente de arbori, apărări de maluri și consolidări de versanți, investiții suplimentare pentru protecția infrastructurii de mobilitate față de efectele generate de condiții meteorologice extreme etc.;

d) Elemente de digitalizare în transporturi, de exemplu: aplicații/platforme pentru planificarea călătoriilor, informații despre trasee, localizarea în timp real a mijloacelor de transport, etc.;

e) Intersecții cu linii de cale ferată, pasaje, poduri sau intervenții la albiile minore, noduri rutiere, activități eligibile doar în scopul realizării obiectivului proiectului;

f) Măsuri conexe de tipul:

   i. refacerea structurilor rutiere în zonele de racord la infrastructura existentă, a elementelor propuse prin proiect: linie de tramvai, rețea troleibuz, infrastructură pentru combustibil alternativi, piste pentru cicliști etc.;

   ii. iluminat public;

   iii. rețele de utilități, inclusiv relocări ale acestora etc.

Atenție!

Valoarea eligibilă pentru măsurile conexe este maxim **15% din valoarea totală eligibilă** a proiectului.

Recomandare pentru solicitanți:

a) Se recomandă utilizarea de materiale de construcții certificate Eco Label.

b) Se recomandă realizarea preponderentă a achizițiilor publice verzi pentru echipamente și dotări, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1068/2018 și cu recomandările prevăzute în Ghidul privind achizițiile publice ecologice – document cu caracter orientativ al Comisiei Europene.

Nu sunt eligibile:

a) Proiectele care propun doar intervenții din categoria B de activități finanțate, cu sau fără măsuri conexe;

b) Proiectele care implică doar lucrări de întreținere, reparare și mentenanță a infrastructurii de mobilitate existentă;

c) Proiectele care propun doar intervenții în infrastructura pietonală;

d) Proiectele care contribuie doar la îmbunătățirea vitezei de deplasare/fluidizarea traficului autoturismelor participante la traficul rutier: de ex. proiecte/activități ce vizează doar îmbunătățirea părții carosabile a străzilor în beneficiul transportului privat cu autoturisme;

e) Proiectele finalizate care potrivit art.2 al RDC, Regulamentul (UE) 2021/1060, pct.37, reprezintă proiectele care au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral și pentru care toate plățile aferente au fost efectuate de beneficiar, iar contribuția publică relevantă a fost plătită beneficiarilor;

f) Proiectele care au făcut obiectul unui contract de lucrări de investiții anterior pentru care nu a fost realizată recepția finală sau pentru care a fost reziliat contractul de finanțare din fonduri publice pentru aceeași investiție, la solicitarea beneficiarului;

g) Activitățile:

i. de amenajare a părții carosabile, dacă acestea nu sunt rezultatul reconfigurării profilului stradal pentru amenajările pistelor de cicliști și/sau transportului public;

ii. de modernizare/reabilitare/construire depouri, autobaze care deservesc transportul public;

iii. de construire sau modernizare a parcărilor „Park&Ride" în zonele centrale sau adiacente zonelor centrale ale municipiilor și orașelor;

iv. de construire/modernizare/ extindere/reabilitare trasee pietonale care nu sunt generate de investițiile în infrastructura de transport public sau transport alternativ nemotorizat.

Notă! Neeligibilitatea unei activități nu conduce la neeligibilitatea cererii de finanțare, ci doar la neeligibilitatea cheltuielilor.

2.2.2 Proiectul prevede obligatoriu activități eligibile din categoria A, definite conform criteriului 2.2.1.

2.2.3 Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivului specific al Priorității - creșterea capacității, calității și atractivității transportului public de călători, precum și a modurilor de transport prietenoase cu mediul, prin investiții care conduc la:

a) îmbunătățirea calității aerului și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră – pentru toate tipurile de proiecte finanțate

și

b) creșterea numărului de pasageri transportați cu transportul public de călători local/zonal în aria de studiu a proiectului - în cazul în care proiectul include investiții în transportul public

și/sau

c) creșterea numărului de bicicliști și/sau pietoni în aria de studiu a proiectului - în cazul în care proiectul include investiții aferente infrastructurii pentru transportul nemotorizat.

Atenție!

Proiectul se va respinge de la finanțare dacă:
a) investiția de bază propusă în cadrul proiectului nu vizează obiectivului priorității.
b) proiectul nu îndeplinește cerința de la pct. a) și, în funcție de tipologia proiectului, fie cerința de la pct. b), fie cerința de la pct. c), fie ambele cerințe prevăzute la pct. b) și c).

2.2.4 Proiectul propus la finanțare:

a) este inclus în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă[21]

și

b) este inclus în lista de proiecte prioritare din Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană[22]

sau

c) corespunde Planului de măsuri din cadrul Strategiei de dezvoltare economică, socială și de mediu a Văii Jiului, după caz

Atenție!

Solicitantul de finanțare depune PMUD și SIDU/Strategia de dezvoltare economică, socială și de mediu a Văii Jiului odată cu prima cerere de finanțare, în vederea verificării conformității și admisibilității acestuia/acesteia. PMUD și SIDU/Strategia de dezvoltare economică, socială și de mediu a Văii Jiului se vor depune și verifica o singură dată pentru fiecare solicitant de finanțare.

Se va avea în vedere, în mod obligatoriu, faptul că arealul comunelor cu care se încheie parteneriate pentru depunerea şi implementarea în comun a proiectelor trebuie să facă parte din zona de intervenție definită în SIDU şi tratată în PMUD, aferente respectivului municipiu sau oraș.

2.2.5 Pentru proiecte care includ lucrări de construcții: Proiectul prezintă Autorizaţie de construire emisă pentru realizarea investiției, Autorizație de desființare emisă pentru investiția propusă, dacă este cazul, în termen de valabilitate - cu excepția

---

[21] PMUD – Planul de Mobilitate Urbană Durabilă reprezintă instrumentul de planificare strategică teritorială prin care este corelată dezvoltarea spațială a localităților și a zonei periurbane/metropolitane a acestora cu nevoile de mobilitate și transport ale persoanelor și mărfurilor." – conf Ordin 233/26.02.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism

[22] SIDU - Strategie Integrată de Dezvoltare Urbană reprezintă strategia propusă oficial și certificată de o autoritate locală sau de o agenție din sectorul public, stabilită pentru o anumită zonă geografică urbană și pentru o anumită perioadă, care prevede acțiuni integrate pentru a aborda provocările economice, de mediu, climatice, demografice și sociale care afectează zonele urbane, denumită în continuare „SIDU"

situațiilor în care este emis ordinul de începere al lucrărilor, iar imobilul îndeplineşte cumulativ condiţiile din cadrul Anexei 2_Declarația de asumare.

Imobilul[23], teren și/sau clădire:

a) este liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului,

b) nu face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești,

c) nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

Pentru elementele de mai sus, nu vor conduce la respingerea cererii de finanțare din procesul de evaluare și selecție sau contractare, acele limite ale dreptului de proprietate care nu sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului, spre ex. servituți legale, servitutea de trecere cu piciorul etc.

Atenție!

În etapa de evaluare și selecție se verifică dacă solicitantul de finanțare are dreptul de a interveni asupra imobilelor în cadrul proiectului, în conformitate cu mențiunile din cadrul autorizației de construire și autorizației de desființare, dacă este cazul.

Autorizaţia de construire trebuie să fie emisă în baza dreptului de proprietate dovedit prin intabulare sau în conformitate cu prevederile legale în vigoare. AM PRV își rezervă dreptul de a verifica pe site-ul ANCPI.ro dovada intabulării proprietății.

2.2.6 Pentru proiecte care implică achiziția de mijloace de transport și/sau crearea/modernizarea de sisteme inteligente de transport, e-ticketing, management de trafic, management al flotei, solicitantul de finanțare deține dreptul de a realiza investiția în conformitate cu prevederile legale în vigoare pentru:

a) Centrul de comandă al sistemului/sistemelor de management al traficului/flotei etc., dacă este cazul;

b) Mijloacele de transport în care se vor instala sistemele/echipamentele/alte dotări necesare realizării investiției;

c) Sistemul de e-ticketing, sistemul de management al traficului, sistemul de management al flotei, alte sisteme inteligente de transport, dacă este cazul.

Atenție!

AM PRV își rezervă dreptul de a solicita și verifica documentele care atestă dreptul solicitantului de finanțare de a realiza investiția, oricând pe parcursul etapelor de evaluare și selecție, contractare, implementare și monitorizare a proiectului.

Solicitantul, în cazul în care va primi finanțare din PRV, trebuie ca pe perioada de durabilitate a proiectului:

a) să mențină investiția realizată, asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare;

[23] *Imobilul este definit conform Legii nr. 7/1996 a cadastrului şi a publicităţii imobiliare*

b) să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar al mijloacelor de transport achiziționate și/sau al echipamentelor și sistemelor inteligente de transport achiziționate/create/modernizate, decât în condițiile prevăzute de contractul de finanțare;
c) să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.

2.2.7 Proiectul propus prin cererea de finanţare nu a mai beneficiat de finanţare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanţare, pentru aceleaşi activităţi - construcţie/extindere/modernizare/reabilitare, realizate asupra aceleiaşi infrastructuri/aceluiaşi segment de infrastructură şi nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanţare.

2.2.8 Proiectul respectă limitele valorilor minime și maxime eligibile definite în capitolul 1.5. Valoarea eligibilă a proiectului din ghidul solicitantului de finanțare.

Atenție!

a) În cazul în care valoarea eligibilă a proiectului este inferioară valorii minime stabilite prin ghidul solicitantului de finanțare, proiectul se respinge de la finanțare fără solicitare de clarificări.
b) Dacă valoarea maximă depășește valoarea stabilită prin ghidul solicitantului de finanțare, se pot solicita clarificări în vederea diminuării valorii eligibile, prin includerea unor cheltuieli în categoria cheltuielilor neeligibile.

2.2.9 Perioada de implementare a activităților proiectului este rezonabilă și nu depășește 31 decembrie 2029.

2.2.10 Proiectul include măsurile de comunicare și vizibilitate, conform cerințelor din Regulamentul (UE) 2021/1060, cu excepțiile stabilite prin HG 873/2022 privind stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021 - 2027 prin Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European Plus, Fondul de Coeziune și Fondul pentru o Tranziție Justă.

2.2.11 Locația de implementare a proiectului:

a) este situată în mediul urban sau în zona de intervenție definită în cadrul SIDU și PMUD;

b) este adecvată pentru realizarea proiectului, respectiv:

i. este racordată la toate utilitățile necesare funcționării, precum energie electrică, alimentare cu apă, canalizare, gaze naturale după caz, în situația în care realizarea branșamentelor/racordurilor nu face obiectul proiectului;

ii. nu este ocupată cu alte bunuri care nu au legătură cu investiția sau activitatea derulată de solicitantul de finanțare pentru care solicită finanțare;

iii. nu prezintă degradări incompatibile cu realizarea investiției propuse pentru acele elemente care nu fac obiectul investițiilor prin proiectul depus, dar sunt aferente amplasamentului supus intervenției;

iv. nu prezintă un grad de uzură avansat pentru acele elemente care nu fac obiectul investițiilor prin proiectul depus, dar sunt aferente amplasamentului supus intervenției etc.

c) corespunde cu descrierea din cererea de finanțare și documentația tehnico-economică.

Atenție!

a) În cazul în care locația nu este situată în mediul urban, inclusiv zona de intervenție definită în cadrul documentelor strategice ale solicitantului de finanțare UAT municipiu sau oraș - lider de parteneriat, respectiv SIDU și PMUD, nu este adecvată implementării proiectului și în corelare cu activitățile propuse în cadrul proiectului depus, nu este liberă, nu corespunde cu descrierea din documentația tehnico-economică, proiectul se va respinge.

b) Răspunderea privind conformitatea locației de implementare a proiectului revine în totalitate solicitantului de finanțare. Constatările AM de la vizita la locația de implementare a proiectului nu au caracter exhaustiv și nu exonerează solicitantul de răspunderea pentru conformitatea locației de implementare care face obiectul proiectului, în conformitate cu cele declarate în proiect și cu cerințele solicitate prin ghidul solicitantului de finanțare.

2.2.12 Pentru proiectele care propun investiții în transportul public, inclusiv sisteme de transport inteligente, sisteme e-ticketing, etc. care deservesc transportul public, solicitantul de finanțare:

a) are încheiat un contract de servicii publice de delegare a gestiunii serviciului de transport public local/zonal în baza Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 sau are o hotărâre de dare în administrare a gestiunii serviciului de transport public local/zonal;

sau

b) are publicat în JOUE anunțul de intenție privind procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local/zonal în baza Regulamentului (CE) nr. 1370/2007;

sau

c) își asumă, în cadrul Anexei 2_Declarația de asumare, intenția de a încheia un contract de servicii publice în baza Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 sau de a da în administrare serviciul de transport public în termen de maxim un an de la semnarea contractului de finanțare.

Notă!

În cazul în care solicitantul de finanțare este membru într-o Asociație de Dezvoltare Intercomunitară având ca scop serviciul de transport public local/zonal, contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public poate fi atribuit de aceasta.

2.2.13 Pentru proiectele care propun investiții în sistemul de transport public din municipiile și orașele din ITI Valea Jiului, operatorul de transport este cel selectat de *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru transport public zonal Green Line – Valea Jiului*, în baza contractului de delegare a serviciului de transport public.

Notă!

Acest criteriu este aplicabil doar apelului de proiecte aferent ITI Valea Jiului.

2.2.14 În cazul proiectelor care propun investiții în municipiile și orașele din ITI Valea Jiului, proiectul este inclus pe lista proiectelor prioritare de mobilitate urbană durabilă aprobată prin hotărâre a Asociației de Dezvoltare Teritorială Integrată Valea Jiului în vederea depunerii în cadrul apelului de proiecte.

Notă!

Acest criteriu este aplicabil doar apelului de proiecte aferent ITI Valea Jiului.

2.2.15 Prin proiect sunt propuse măsuri de siguranță rutieră - road-safety, conform anexei orientative la ghidul solicitantului de finanțare, în vederea reducerii numărului de accidente rutiere.

Atenție!

Pentru proiectele care prevăd achiziții de mijloace de transport în comun, criteriul se consideră îndeplinit dacă acestea sunt omologate.

2.2.16 Proiectul respectă legislația națională și comunitară în domeniile egalității de șanse, de gen/nediscriminare/accesibilitate, dezvoltare durabilă/eficienţă energetică/ imunizarea climatică:

1. **Egalitatea de şanse, de gen, nediscriminare şi accesibilitate:**

a) Proiectul implementează măsuri în ceea ce privește egalitatea de șanse, nediscriminarea conform legislației naționale în vigoare în corelare cu Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene.

b) Proiectul prevede măsuri de accesibilizare a sistemului de transport public de călători - vehicule/infrastructură/sisteme, a infrastructurii pentru modurile nemotorizate și/sau a spațiului public urban pentru persoanele cu dizabilităţi.

2. **Dezvoltare durabilă şi eficienţă energetică**:

Proiectul prevede măsuri care conduc la respectarea cerințelor privind protecția mediului pentru promovarea dezvoltării durabile, care se referă la utilizarea surselor de energie curată, economie circulară, inclusiv prevenirea si reciclarea deșeurilor, prevenirea și controlul poluarii asupra aerului, apei, solului, protecția resurselor de apă, protecția și conservarea biodiversității.

3. **Imunizare climatică:**

Proiectul prevede măsuri de atenuare și adaptare la schimbările climatice, la prevenirea și gestionarea riscurilor.

Atenție!

Solicitantul de finanțare va avea în vedere metodologiile anexă la ghidul solicitantului de finanțare, precum și legislația aplicabilă în domeniile:

a) egalității de șanse, de gen/nediscriminare/accesibilitate;
b) dezvoltării durabile, imunizării la schimbările climatice.

Criteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus.

2.2.17 Proiectul respectă principiul DNSH - *„A nu prejudicia în mod semnificativ”*, conform legislației aplicabile din Regulamentul (UE) 2020/852 și prevede:

a) obligația ca executantul lucrării să semneze un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor rezultate din activitățile desfășurate, ca măsură de atenuare a impactului asupra obiectivului de mediu care vizează *"Economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora"*;

și/sau

b) obligația ca solicitantul să semneze un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor de hârtie, metal, materiale plastice, sticla, DEEE-uri provenite din înlocuirea sistemelor sau a echipamentelor, în cazul achiziției de sisteme sau echipamente noi.

Atenție!

a) Solicitantul de finanțare va avea în vedere metodologia anexă la ghidul solicitantului de finanțare dezvoltată inclusiv pentru respectarea principiului de "a nu prejudicia în mod semnificativ" DNSH.

b) Respectarea acestor obligații asumate va face obiectul monitorizării în etapa de implementare a proiectului.

Criteriul se consideră îndeplinit dacă este respectată cel puțin o cerință din cele de mai sus.

2.2.18 Proiectul prezintă Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului emisă de autoritatea de mediu, în conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice şi private asupra mediului și ale Ordinului nr. 269/2020 sau Clasarea notificării.

2.3 Eligibilitatea cheltuielilor

Pentru a fi eligibilă, o cheltuială trebuie să respecte cumulativ următoarele condiții:

a) să respecte prevederile art. 63 din Regulamentul (UE) 2021/1060, respectiv cheltuielile sunt eligibile pentru o contribuție din fonduri dacă au fost suportate de un beneficiar sau de partenerul privat din cadrul unei operațiuni PPP (Parteneriat Public-Privat) și plătite în cadrul implementării operațiunilor, între data transmiterii programului către Comisie sau data de 1 ianuarie 2021, oricare dintre aceste date survine prima, și 31 decembrie 2029;

b) să fie însoţită de facturi emise în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare sau cu prevederile legislatiei statului în care acestea au fost emise ori de alte documente cu valoare probatorie echivalentă facturilor, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate, cu excepțiile stabilite prin HG 873/2022 privind stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o Tranziție Justă;

c) să fie însoţită de documente justificative privind efectuarea plăţii şi realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate, cu excepțiile stabilite prin HG 873/2022 privind stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul

European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European Plus, Fondul de Coeziune și Fondul pentru o Tranziție Justă;

d) să fie în conformitate cu prevederile programului;

e) să fie în conformitate cu prevederile contractului/deciziei de finanţare;

f) să fie rezonabilă şi necesară realizării operaţiunii;

g) să respecte prevederile legislaţiei Uniunii Europene şi legislaţiei naţionale aplicabile;

h) să fie înregistrată în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (1) lit. a) pct. (i) din Regulamentul (UE) 2021/1060, cu excepțiile stabilite prin HG 873/2022 privind stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European Plus, Fondul de Coeziune și Fondul pentru o Tranziție Justă

2.3.1 Secțiunea Buget din cererea de finanțare, este completată cu valorile aferente proiectului și respectă pragurile stabilite pentru cheltuieli.

Atenție!

În cazul în care valoarea totală eligibilă din bugetul proiectului este 0 (zero), proiectul se respinge de la finanțare fără solicitare de clarificări.

2.3.2 Cheltuielile sunt încadrate corect, conform categoriilor de cheltuieli eligibile și neeligibile din cadrul Ghidului solicitantului de finanțare.

a) Categoriile de cheltuieli eligibile sunt detaliate în cadrul Anexei 5_Lista cheltuielilor eligibile și neeligibile.

Notă!

În conformitate cu **art. 54, lit. (a)** din REGULAMENTUL (UE) 2021/1060, AM PRV va calcula costurile indirecte prin aplicarea unei rate forfetare asupra costurilor directe eligibile.

Se vor utiliza opțiuni simplificate în materie de costuri pentru decontarea cheltuielilor aferente consultanței, auditului, comisioanelor, cotelor, taxelor și măsurilor de comunicare și vizibilitate ca 5% rată forfetară din costurile directe.

Costurile directe sunt acele cheltuieli efectuate strict pentru investiția propusă prin proiect și care, la finalul implementării proiectului se reflectă/transpun în obiectivul investițional propus prin proiect, respectiv:

1. **Lucrări** : conform cap. 1 - Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului, cap. 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului de investiţii, cap. 4 - Cheltuieli pentru investiţia de bază, subcap. 4.1, 4.2, 4,3, cap.5 - Alte cheltuieli, subcap. 5.1, 5.3, cap.6 - Cheluieli pentru probe tehnologice si teste, din Devizul General;

2. **Echipamente/dotari**: conform cap. 4 - Cheltuieli pentru investiţia de bază, subcap. 4.4, 4.5, 4.6, din Devizul General;

3. **Servicii**: conform cap. 3 - Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică, subcap.3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.8 din Devizul General.

Costurile directe reprezintă baza pentru calcularea costurilor indirecte.

Costurile indirecte, prin opoziție cu costurile directe, sunt toate acele cheltuieli care nu se încadrează în categoria costurilor directe și care sprijină realizarea obiectivului investițional propus prin proiect, dar, la finalul implementării, nu se reflectă în mod direct în obiectivul investițional.

Structura costurilor indirecte este următoarea:

1. **Consultanța** (conform cap. 3 - Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică, subcap. 3.6 Organizarea procedurilor de achiziție, subcap. 3.7.1 - Managementul de proiect pentru obiectivul de investiţii, subcap. 3.7.2 – Auditul financiar din Devizul General)

2. **Comunicare și vizibilitate** (conform cap. 5 - Alte cheltuieli, subcap. 5.4 - Cheltuieli pentru informare şi publicitate din Devizul General)

3. **Comisioane, cote, taxe** (conform cap. 5 - Alte cheltuieli, subcap. 5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului din Devizul General)

Formula de calcul a costurilor indirecte

Co ind = Co dir * Rforfetară (5%)

Unde:

Co ind = costurile indirecte

Co dir = costurile directe

Rforfetară (%) = rata forfetară

b) Taxa pe valoare adăugată nerecuperabilă aferentă cheltuielilor eligibile este eligibilă.

Notă! La depunerea cererii de finanțare, solicitantul de finanțare va completa *Anexa 2_Declarație de asumare, secțiunea B – Eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare din instrumente structurale,* referitoare la încadrarea solicitantului în categoria persoanelor înregistrate ori neînregistrate în scopuri de TVA, conform Codului fiscal. Astfel, la achizițiile din cadrul proiectului pentru care TVA este nedeductibilă potrivit legislației naționale în domeniul fiscal (art. 64 din Regulamentul (UE) 2021/1060 și art. 9 din HG 873/2022 privind stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European Plus, Fondul de Coeziune și Fondul pentru o Tranziție Justă, taxa pe valoarea adăugată este eligibilă.

c) Sunt considerate neeligibile:

i. Orice cheltuielile efectuate înainte de 01.01.2021 conform prevederilor art. 63, alin (2) din Regulamentul (UE) nr.1060/2021.

ii. Orice cheltuieli efectuate după finalizarea etapei de implementare a proiectului.

iii. Toate cheltuielile neeligibile enumerate în Anexa 5_Lista cheltuielilor eligibile și neeligibile.

2.4 Calitatea proiectului

2.4.1 Gradul de maturitate al proiectului:

Documentația tehnico-economică depusă este:

a) Faza Proiect Tehnic, conform HG 907/2016, pentru proiectele care implică realizarea de lucrări de construcții care se supun autorizării;

și/sau

b) Studiu de oportunitate, conform Anexei 21_Model Studiu de oportunitate la GSF, pentru proiectele care nu se încadrează la lit.a).

Atenție!

În cazul în care nu a fost încărcată documentația tehnico-economică la faza PT și/sau Studiul de oportunitate, cererea de finanțare se respinge fără posibilitatea de a se solicita clarificări.

2.4.1.1 Criterii de calitate a documentației tehnico-economice faza PT

a) Situaţia existentă a obiectivului de investiţii este descrisă și corespunde cu detalierea din cadrul formularului cererii de finanțare și anexele acesteia, precum și cu cele constatate la vizita la locația de implementare a proiectului;

b) Proiectul tehnic preia soluția tehnică recomandată în cadrul SF/DALI;

c) Piesele desenate sunt complete şi corespund cu părţile scrise;

d) Devizul general și devizele pe obiect, asumate de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare și de către proiectant, nu sunt mai vechi de un an?

Sau

Pentru proiectele pentru care a fost demarată execuția lucrărilor:

i. Devizul general este actualizat la faza contract de lucrări și asumat de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare și de către proiectantul sau executantul lucrărilor de construcții;
ii. Raportul privind stadiul fizic al investiției este corelat cu devizul general actualizat la faza contract de lucrări, fiind asumat de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare, de către executantul lucrărilor și de către dirigintele de șantier;

e) Devizul general este corelat cu devizele pe obiect, respectiv formularele F2;

f) Graficul general de realizare a investiției publice este rezonabil, corelat ca și perioadă și/sau durată de realizare cu etapele detaliate în cadrul calendarului de activități din formularul cererii de finanțare și respectă termenele limită ale programului de finanțare;

g) Eşalonarea costurilor este corelată cu Graficul general de realizare a investiției publice.

2.4.1.2 Criterii de calitate a Studiului de oportunitate

a) Situaţia existentă a obiectivului de investiţii este descrisă și corespunde cu detalierea din cadrul cererii de finanțare și anexele acesteia, precum și cu cele constatate la vizita la locația de implementare a proiectului;

b) În studiul de oportunitate sunt prezentate și detaliate:

i. cel puțin două scenarii tehnico-economice prin care obiectivele proiectului de investiţii pot fi atinse;

ii. o comparaţie a scenariilor identificate, din punct de vedere tehnic și economic;

iii. avantajele soluţiei recomandate;

iv. descrierea funcţională şi tehnologică, după caz, a soluției recomandate;

c) Pentru investiția în mijloace de transport: Numărul şi capacitatea vehiculelor care vor fi achiziționate sunt adecvat justificate, în corelare cu informațiile din cererea de finanțare, luând în calcul:

i. obiectivele de atins din PMUD;

ii. parametrii şi durata de viaţă remanentă a echipamentelor/mijloacelor de transport deja aflate în operare;

iii. fluxurile, actuale şi prognozate, de pasageri de pe rutele vizate - pasageri pe oră şi sens la ora de vârf şi cererea maximă de vehicule într-o zi de lucru tipică (CMZL);

d) Caracteristicile și specificaţiile tehnice ale mijloacelor de transport/sistemelor/echipamentelor, respectiv activelor corporale și necorporale care vor fi achiziţionate sunt detaliate în cadrul studiului de oportunitate și corespund nevoilor identificate în cadrul Studiului de oportunitate, în corelare inclusiv cu scenariul recomandat în PMUD;

e) Graficul general de realizare a investiției publice din cadrul Studiului de oportunitate este rezonabil, corelat ca și perioadă și/sau durată de realizare cu etapele detaliate în cadrul calendarului de activități din formularul cererii de finanțare și respectă termenele limită ale programului de finanțare.

2.4.2 Coerența dintre PMUD, Studiul de trafic, documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate și cererea de finanțare:

a) Activitățile propuse prin proiect își găsesc justificarea în cadrul scenariului recomandat în PMUD și răspund unei/unor probleme identificate, precum și unei/unor priorități stabilite în PMUD;

Atenție!

Proiectul va răspunde nevoilor identificate într-un areal în care se înregistrează probleme privind transportul privat de călători/transportul public de călători/transportul nemotorizat, după caz, precum și emisii ridicate de echivalent CO_2 provenite din transport, și va fi justificat în corelare cu scenariul recomandat și prioritățile stabilite în PMUD.

b) Studiul de trafic își bazează prognozele de trafic ale scenariului „cu proiect” pe măsurile/activităţile propuse a fi realizate prin proiect;

c) Datele colectate și prognozate din Studiul de trafic sunt corelate cu datele utilizate și prezentate în documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate şi secţiunile din cererea de finanţare, după caz.

2.4.3 În cazul proiectelor de investiții care implică dezvoltarea unui sistem de management al traficului, sistemul include componente de prioritizare a transportului public.

2.4.4 În cadrul proiectului este justificată contribuția fiecărei activități din categoria activităților eligibile definite conform secțiunii 2.2.1 din GSF, la atingerea obiectivului proiectului.

2.4.5 În cadrul cererii de finanțare sunt prezentate și justificate:

a) caracterul integrat al proiectului cu alte investiții din lista proiectelor prioritare SIDU, finanțate în cadrul Obiectivelor de politică: 2 O Europă mai verde, 4 O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii și/sau 5 O Europă mai aproape de cetățeni, din PR VEST 2021-2027 sau din alte surse de finanțare;

b) caracterul complementar al proiectului cu alte investiții similare, care conduc la îmbunătățirea transportului public și/sau a modurilor nemotorizate de transport, precum și la reducerea emisiilor de echivalent CO_2 din transport, realizate și/sau propuse a fi realizate prin POR 2014-2020, PR Vest 2021-2027, buget local/național și/sau alte programe: PNRR, PT, PNDL, Programe transfrontaliere, transnaționale, interregionale, SUERD etc.?

2.4.6 În cazul în care prin proiect se propune achiziția de material rulant/autobuze/troleibuze/microbuze de tipul „zero emisii", vehiculele care se vor achiziționa vor circula/vor avea traseele stabilite pe căi de circulație modernizate/în curs de modernizare/aflate într-o stare corespunzătoare cerințelor tehnice aferente vehiculelor achiziționate.

2.4.7 Sustenabilitatea investiției:

a) solicitantul de finanțare dispune de resursele și mecanismele financiare și materiale necesare pentru a acoperi costurile de funcționare și întreținere ale investiției, dovedind sustenabilitatea financiară după încheierea proiectului şi încetarea finanţării nerambursabile, pe toată durata de durabilitate a contractului de finanţare, în conformitate cu planul de mentenanță al investiției - tehnic și financiar - valabil minim pentru perioada de durabilitate a contractului de finanțare, respectiv 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul proiectului.

b) solicitantul identifică toate aspectele aferente sustenabilităţii proiectului referitoare la:

i. sustenabilitatea instituţională - structura funcţională destinată managementului;

ii. sustenabilitatea operaţională - lucrări specifice conform planului de mentenanță.

2.4.8 Capacitatea solicitantului de a implementa proiecte de investiții este demonstrată prin:

a) Autonomie financiară: Gradul de finanțare din venituri proprii > 50 % - calcul trimestrial, se consideră valoarea aferentă trimestrului IV;

b) Gradul de îndatorare: Ponderea serviciului datoriei publice locale < de 20 % - calcul anual;

c) Disponibilitatea pentru investiții: Ponderea cheltuielilor de dezvoltare în total cheltuieli > 10% - calcul trimestrial, se consideră valoarea aferentă trimestrului IV.

Atenție!

La calculul indicatorilor de mai sus, solicitantul de finanțare va utiliza informațiile din situațiile financiare anuale depuse la ANAF, verificate de către AM PRV în baza protocolului încheiat cu ANAF.

Criteriul se consideră îndeplinit dacă solicitantul de finanțare respectă minim două din cele trei cerințe.

2.4.9 Costurile sunt realiste, respectiv corect estimate, suficiente și necesare pentru implementarea proiectului și îndeplinesc următoarele cerințe:

a) Se încadrează în următoarele praguri echivalente în lei, la cursul de schimb InforEuro valabil pentru luna publicării versiunii aprobate a ghidului solicitantului de finanțare:

i. 1 km linie dublă de tramvai nou construită – 9 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă;

ii. 1 km linie dublă tramvai modernizată – 4,50 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă;

iii. 1 tramvai – 2,50 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă;

iv. 1 troleibuz – 0,65 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă;

v. 1 autobuz – 0,60 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă;

vi. 1 autobuz electric de capacitate mică, de maxim 10 m lungime – 0,45 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă;

vii. 1 microbuz electric – 0,25 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă;

viii. 1 stație de încărcare rapidă – 0,03 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă;

ix. 1 stație de încărcare lentă – 0,04 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă;

x. 1 km pistă de biciclete construită/modernizată, inclusiv echipamentele pentru utilizarea pistelor – 0,20 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă.

Atenție!

Pentru proiectele care prevăd lucrări de construcții, costurile eligibile includ toate elementele componente ale valorii eligibile a proiectului: servicii, lucrări de bază și conexe, achiziții de echipamente, utilaje și dotări etc.

b) Pentru activitățile/achizițiile pentru care nu sunt prevăzute praguri de cost, costurile sunt realiste şi justificate de către solicitant prin:

i. citarea unor surse independente şi verificabile: statistici oficiale, costuri istorice, analiză piață etc.;

și/sau

ii. rezultatele unei cercetări de piaţă efectuate de solicitant, respectiv minim trei oferte de preţ, prezentate în cadrul Studiului de oportunitate;

și/sau

iii. listele de cantități din Proiectul tehnic.

Atenție!

Depășirea pragului nu conduce la respingerea proiectului, ci la încadrarea pe neeligibil a valorii care depășește pragul.

2.4.10 Bugetul proiectului este:

a) Complet și corelat cu activitățile prevăzute, cu resursele materiale implicate în realizarea proiectului, cu indicatorii asumați și cu calendarul de realizare;

b) Corelat cu sursele de finanțare;

c) Corelat cu devizul general, inclusiv cu devizul general centralizator şi cu devizele pe obiecte.

2.4.11 Resursele materiale şi umane:

a) Sunt clar definite şi sunt adecvate pentru implementarea proiectului;

b) Solicitantul de finanțare a mai gestionat proiecte finanţate din fonduri publice;

c) Echipa de proiect are experiență și este calificată să deruleze implementarea proiectului.

Atenție!

Îndeplinirea criteriului se face prin încadrarea proiectului la minim 2 din cele 3 subcriterii.

Prioritizarea proiectelor:

În cadrul apelurilor competitive, prioritizarea proiectelor la finanțare se va efectua în conformitate cu următoarele criterii:

2.4.12 Gradul de maturitate al proiectului la momentul depunerii cererii de finanțare:

a) Este semnat contractul de execuție lucrări/furnizare mijloace de transport/sisteme/echipamente.	**15 puncte**
b) Este demarată procedura de achiziție publică pentru contractul de execuție lucrări/furnizare mijloace de transport/sisteme/echipamente și este publicat în SICAP anunțul de participare.	**10 puncte**

Proiectele care nu se încadrează la niciuna din situațiile prevăzute la pct. a) sau b) vor primi 0 (zero) puncte.

2.4.13 Proiectul propune activități eligibile din categoria A și/sau B, definite conform secțiunii 2.2.1 din GSF, astfel:

a) Investiții atât în transportul public, cât și în transportul nemotorizat, precum și minim o activitate din categoria B.	**15 puncte**
b) Investiții fie în transportul public, fie în transportul nemotorizat, precum și minim o activitate din categoria B.	**10 puncte**

Proiectele care nu se încadrează la niciuna din situațiile prevăzute la pct. a) sau b) vor primi 0 (zero) puncte.

2.4.14 Proiectul este complementar cu proiecte din lista proiectelor prioritare SIDU, aferente Obiectivelor de politică 2 O Europă mai verde, 4 O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii și/sau 5 O Europă mai aproape de cetățeni, din PR VEST 2021-2027:

a) Proiectul este complementar cu minim 3 proiecte din SIDU propuse a fi finanțate prin OP 2, OP 4 și/sau OP 5	**10 puncte**
b) Proiectul este complementar cu minim 1 proiect din SIDU propus a fi finanțat prin OP 2, OP 4 și/sau OP5	**5 puncte**

Proiectele care nu se încadrează la niciuna din situațiile prevăzute la pct. a) sau b) vor primi 0 (zero) puncte.

2.4.15 Proiectul propune crearea sau modernizarea de trasee de transport public sau transport nemotorizat care:

a) Asigură conectivitatea zonei centrale a orașului cu: i. cartierele situate la marginea orașului **și/sau** ii. satele aparținătoare **și/sau** iii. localitățile din zona de intervenție definită în SIDU și PMUD?	**15 puncte**
b) Asigură conectivitate: i. doar în zona centrală a orașului **sau** ii. doar între localitățile din zona de intervenție definită în SIDU și PMUD **și/sau** între satele aparținătoare **și/sau** între cartierele situate la marginea orașului?	**5 puncte**

2.4.16 Populația deservită de investițiile realizate în cadrul proiectului:

a) Populația deservită de investițiile realizate în cadrul proiectului este ≥ 40% din populația solicitantului de finanțare	**15 puncte**
b) Populația deservită de investițiile realizate în cadrul proiectului este ≥20% și <40% din populația solicitantului de finanțare	**10 puncte**
c) Populația deservită de investițiile realizate în cadrul proiectului este <20% din populația solicitantului de finanțare	**5 puncte**

Mecanismul de prioritizare a proiectelor depuse în cadrul apelurilor competitive este descris în secțiunea 4.1 Etapa de evaluare și selecție.

3. TRANSMITEREA PROIECTULUI

3.1 Depunerea proiectului

3.1.1 Data de la care pot fi depuse cereri de finanțare: data __/__/____, ora __:__:__(hh:mm:ss)

Data până la care pot fi depuse cereri de finanțare: data __/__/____, ora __:__:__(hh:mm:ss)

3.1.2 Pentru pregătirea proiectelor în vederea depunerii cererii de finanțare solicitantul de finanțare are la dispoziție o perioadă de 1 lună.

3.1.3 Cererile de finanțare se vor depune exclusiv prin aplicația electronică MySMIS, disponibilă la adresa web http://www.fonduri-ue.ro/mysmis, doar în intervalul menționat mai sus.

3.2 Completarea cererii de finanțare

3.2.1 Cererea de finanțare, respectiv formularul cererii de finanțare și anexele acesteia enumerate la cap. 3.3 Documentația necesară finanțării, trebuie să fie completate în limba română. Documentele redactate în altă limbă vor fi însoțite, în mod obligatoriu de traducere legalizată sau autorizată.

Detalii cu privire completarea secțiunilor cererii de finanțare se regăsesc în Anexa 1_Instrucțiuni completare formular cerere de finanțare și Anexa 24_Tutorial completare și depunere cerere de finanțare. Detalii cu privire la completarea Anexelor cererii de finanțare se regăsesc în cadrul fiecărui document.

Cererea de finanțare se semnează de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare/reprezentantul legal al liderului de parteneriat.

3.2.2 Informații cu privire la crearea unei entități juridice, a unui cont de utilizator, definirea parteneriatului în sistemul MySMIS se pot obține accesând link-ul: ...

Atenție!

a) Este riscul solicitantului de finanțare în ceea ce privește pregătirea și depunerea proiectelor în cadrul prezentului apel în cazul în care acestea nu sunt selectate pentru finanțare.

b) Solicitantul de finanțare își asumă riscurile ce pot decurge din procesul de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectelor cu privire la cheltuielile efectuate în vederea pregătirii și implementării și atingerea rezultatelor preconizate aferente proiectelor depuse în cadrul prezentului apel.

c) În secțiunea dedicată PRV de pe pagina web a ADR Vest se publică săptămânal situația proiectelor depuse și stadiul acestora, proiecte aflate în procesul de evaluare și selecție, contractare, semnate, respinse/retrase.

d) Depunerea cererii de finanţare nu are ca rezultat în mod obligatoriu acordarea finanţării, solicitantul la finanţare asumându-și riscul ca în urma procesului de evaluare și selecție, respectiv contractare, proiectul să poată fi respins pentru neîndeplinirea criteriilor de evaluare și selecție sau a condițiilor de contractare.

3.3 Documentația necesară finanțării

La depunerea cererii de finanțare se vor transmite obligatoriu următoarele documente:

3.3.1 **Formularul digital al cererii de finanțare** generat din MySMIS.

3.3.2 **Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului,** dacă este cazul. Se va utiliza Anexa 16_Model Acord de parteneriat. Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului va conține cel puțin informațiile din modelul Anexa_16.

3.3.3 **Documentul privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului de finanțare, inclusiv pentru membrii parteneriatului,** dacă este cazul. Documentul se va prelua din contul MySMIS al solicitantului de finanțare.

3.3.4 **Documentul doveditor a calității de reprezentant legal pentru solicitantul de finanțare, inclusiv pentru membrii parteneriatului,** dacă este cazul: Încheierea civilă de validare a alegerii primarului; pentru situația în care din parteneriat face parte o unitate administrativ-teritorială județ: Încheierea de validare a alegerii președintelui Consiliului județean. Documentul se va prelua din contul MySMIS al solicitantului de finanțare

3.3.5 **Documente statutare:** Ordinul Instituției Prefectului de convocare a ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului local, proces verbal de ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local – pentru solicitantul de finanțare și pentru membrii parteneriatului, dacă este cazul; pentru situația în care din parteneriat face parte o unitate administrativ-teritorială județ: Ordinul Instituției Prefectului de convocare a ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului județean, proces verbal de ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean. Aceste documente sunt preluate din contul MySMIS al solicitantului de finanțare.

3.3.6 **Declarația de asumare** a reprezentantului legal al solicitantului de finanțare/a reprezentantului legal al fiecăruia din membrii parteneriatului, dacă este cazul.

Se vor respecta modelul și instrucțiunile de completare din Anexa 2_Declarație de asumare.

3.3.7 a) **Documentația tehnico-economică, faza Proiect Tehnic**, parte scrisă și parte desenată – pentru proiectele care implică realizarea de lucrări de construcții care se supun autorizării;

și/sau

b) **Studiul de oportunitate,** însoțit de documente justificative care au stat la baza stabilirii costurilor care depășesc pragurile de cost precizate la capitolul 2.4 Calitatea proiectului, criteriul 2.4.4 – pentru proiectele care prevăd achiziții de mijloace de transport/sisteme/echipamente și pentru proiectele care nu implică realizarea de lucrări de construcții care se supun autorizării.

Atenție!

a) Proiectul tehnic va fi semnat și ștampilat conform dispozițiilor legale în vigoare, de către elaboratori, proiectanți, verificatori și experți tehnici. Se vor avea în vedere prevederile OUG nr. 140/2020 pentru stabilirea unor măsuri privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică în domeniile construcții, arhitectură și urbanism, în consecință proiectul tehnic va fi vizat astfel: fie în mod integral pe format electronic/digital cu semnături electronice calificate, respectând prevederile Normelor tehnice din 18 noiembrie 2020 privind

aplicarea OUG nr. 140/2020, fie în mod integral pe format letric cu semnături olografe și ștampile/ parafe profesionale, în funcție de caz, pentru: arhitecți, verificatori, experți tehnici, auditori energetici, specialiști etc.

b) Studiul de oportunitate va conține cel puțin informațiile din Anexa 21_Model Studiu de oportunitate, va fi semnat de elaborator și asumat de reprezentantul legal al solicitantului de finanțare/liderului de parteneriat și va fi aprobat prin hotărâre a consiliului local al solicitantului de finanțare și al membrilor parteneriatului, dacă este cazul.

c) Nu se acceptă semnături și ștampile aplicate pe documente cu ajutorul programelor de editare.

d) Răspunderea privind corectitudinea documentației tehnico-economice revine proiectantului/elaboratorului și solicitantului de finanțare.

e) Acceptarea cererii de finanțare, inclusiv a documentației tehnico-economice, nu exonerează proiectantul/elaboratorul proiectului de răspunderea care îi revine în calitate de autor al documentației.

f) Obligațiile și răspunderile beneficiarilor și proiectanților privind calitatea construcțiilor sunt cele stabilite prin lege.

3.3.8 **Autorizația de construire și/sau Autorizația de desființare**, dacă este cazul, emisă/e în scopul realizării investiției, pentru proiectele care implică lucrări de construcții care se supun autorizării.

Atenție!

a) Autorizația de construire și/sau Autorizația de desființare, dacă este cazul trebuie să fie emisă/e pentru investiția care face obiectul solicitării de finanțare și trebuie să fie în termen de valabilitate la momentul depunerii cererii de finanțare, cu excepția situațiilor în care este emis ordinul de începere al lucrărilor.

b) Netransmiterea, la momentul depunerii cererii de finanțare a cel puțin unui document din documentele obligatorii de la punctele 3.3.7 și/sau 3.3.8, conduce la RESPINGEREA de la finanțare a proiectului, fără posibilitatea de a se solicita clarificări.

3.3.9 **Devizul general** întocmit pe modelul din HG 907/29.11.2016, asumat de către solicitantul de finanțare și proiectant.

3.3.10 **Devizele pe obiect**, respectiv formularele F2.

3.3.11 **Certificatul de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local**, în termen de valabilitate la data transmiterii – pentru solicitantul de finanțare și membrii parteneriatului, dacă este cazul;

3.3.12 **Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului** emisă de autoritatea de mediu, în conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice şi private asupra mediului și ale Ordinului nr. 269/2020 sau **Clasarea notificării.**

3.3.13 **Formularul bugetar "Fişa proiectului propus la finanţare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene**", pentru solicitant și membrii parteneriatului, dacă este cazul.

Se va utiliza modelul prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, metodologia de elaborare a proiectelor de buget pe anul în curs, în conformitate cu prevederile art. 2, alin. (3) din HG nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 - 2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru o Tranziţie Justă și prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare.

3.3.14 **Formularul nr. 1 - Fişă de fundamentare**. Proiect propus la finanţare/finanţat din fonduri europene, pentru solicitant și membrii parteneriatului, dacă este cazul.

Se va completa în conformitate cu prevederile HG Nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 - 2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru o Tranziţie Justă, respectiv Anexa 1 la HG Nr. 829/2022.

3.3.15 **Hotărârea Consiliului Local de aprobare a proiectului** pentru solicitantul de finanțare și membrii parteneriatului, dacă este cazul. Pentru situația în care din parteneriat face parte o unitate administrativ-teritorială județ, se va transmite **Hotărârea Consiliului Județean de aprobare a proiectului**.

Se va utiliza Anexa 6_Model Hotărâre de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect şi de aprobare a acordului de parteneriat, dacă este cazul.

Hotărârea de aprobare a proiectului pentru solicitantul de finanțare și membrii parteneriatului va conține cel puțin informațiile din modelul Anexa 6_Model Hotărâre de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect şi de aprobare a acordului de parteneriat, dacă este cazul.

3.3.16 **Hotărârea Consiliului Local de aprobare a indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice** faza PT și/sau a Studiului de oportunitate pentru solicitantul de finanțare și membrii parteneriatului, dacă este cazul. Pentru situația în care din parteneriat face parte o unitate administrativ-teritorială județ, se va transmite **Hotărârea Consiliului Județean de aprobare a indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice** faza PT și/sau a Studiului de oportunitate.

Se va avea în vedere ca informațiile completate în document să fie corelate cu cele din documentația tehnico – economică și să fie transmisă cu toate Anexele aferente.

3.3.17 **Plan de mentenanță al investiției**, valabil pentru întreaga perioada de durabilitate a proiectului, respectiv 5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul proiectului.

Planul de mentenață va conține cel puțin informațiile din modelul Anexa 7_Model plan de mentenanță.

3.3.18 **Planul de măsuri din Strategia de dezvoltare economică, socială și de mediu a Văii Jiului** aprobată, dacă este cazul;

3.3.19 Anexa **Indicatori cu privire la execuția bugetului** aferentă situațiilor financiare anuale depuse de către solicitantul de finanțare la ANAF, în cazul în care informațiile nu pot fi verificate de către AM PRV în baza protocolului de colaborare cu ANAF.

3.3.20 **Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local/zonal** de călători sau **Hotărârea de dare în administrare a gestiunii** serviciului de transport public local/zonal de călători sau **Anunțul de intenție** privind procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local/zonal de călători, publicat în JOUE, inclusiv dovada publicării.

3.3.21 **Planșa cu planul de încadrare** în zonă pe care se va marca amplasamentul parcării „Park&Ride" și rețeaua de transport public cu stațiile capăt de linie, dacă este cazul.

3.3.22 **Studiul de trafic/circulație.**

3.3.23 **Tabel centralizator** privind situația juridică a sistemelor/echipamentelor/ mijloacelor de transport/centre de comandă în care se instalează sisteme de transport inteligente/alte tipuri de dotări, asumat de proprietar și de administratorul acestora, dacă este cazul.

Se va utiliza Anexa 22_Tabel centralizator privind situația juridică.

3.3.24 Anunțul de participare în SICAP pentru dovedirea demarării procedurii de achiziție publică pentru contractul de execuție lucrări/furnizare mijloace de transport/sisteme/echipamente.

3.3.25 Devizele pe obiect, inclusiv cele pentru măsuri conexe, lucrări eligibile și lucrări neeligibile din cadrul PT.

3.3.26 **CV-uri și fișe de post** ale membrilor echipei de implementare a proiectului.

3.3.27 În cazul celor 4 apeluri dedicate orașelor, **Lista proiectelor pe care UAT intenționează să le depună** în cadrul apelului, în corelare cu SIDU și având menționată poziția din lista proiectelor prioritare din SIDU.

3.3.28 Pentru **proiectele pentru care au fost demarate lucrările/achizițiile** înainte de depunerea cererii de finanțare:

a) Documentația tehnico-economică, faza PT și/sau Studiul de oportunitate în baza căreia s-a semnat contractul;

b) Autorizația de construire și/sau Autorizația de desființare, dacă este cazul, emisă/e în scopul realizării investiției.

Atenție!

Netransmiterea, la momentul depunerii cererii de finanțare a cel puțin unui document din documentele obligatorii de la punctul 3.3.28, lit. a) și b), conduce la RESPINGEREA de la finanțare a proiectului, fără posibilitatea de a se solicita clarificări.

c) Devizul general întocmit pe modelul din HG 907/29.11.2016, asumat de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare și de către proiectantul sau executantul lucrărilor de construcții, actualizat la faza de contract de execuție lucrări;

d) Contractul de lucrări și/sau contractul de achiziție mijloace de transport/ sisteme/echipamente etc. încheiat după data de 01.01.2021 și actele adiționale încheiate, în termen de valabilitate;

e) Raportul privind stadiul fizic al investiţiei, asumat de către reprezentantul legal al solicitantului, de către executantul lucrărilor sau de către furnizorul

mijloacelor de transport/sistemelor/echipamentelor și de către dirigintele de şantier, după caz;

f) Ordinul de începere a lucrărilor de construcții sau de furnizare;

g) Devizele pe obiect din cadrul ofertei declarate câștigătoare, anexă la contractul de execuție lucrări.

Documente care se vor verifica în baza informațiilor din bazele de date publice ale instituțiilor cu care AM PRV are încheiate protocoale de colaborare:

3.3.29 **Certificat de atestare fiscală emis de organul fiscal** din care să rezulte că nu are datorii scadente neachitate la termen sau neeșalonate **la bugetul de stat**;

3.3.30 **Cazier fiscal** din care să rezulte că nu are fapte înscrise în cazierul fiscal legate de cauze referitoare la obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naționale;

3.3.31 Pentru solicitanții de finanțare UAT municipii și orașe care depun proiecte de dezvoltare urbane integrate este necesar să depună concomitent cu prima cerere de finanțare **Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană** care va fi evaluată înainte de demararea cererii de finanțare în cadrul căreia a fost depus.

3.3.32 În cadrul apelurilor de mobilitate urbană sau decongestionare a traficului **Planul de Mobilitate Urbană Durabilă** se va depune concomitent cu prima cerere de finanțare depusă de UAT în cadrul acestor apeluri și va fi însoțit de **Acordul de asociere** cu privire la elaborarea PMUD, dacă este cazul; PMUD va fi evaluat înainte de demararea cererii de finanțare în cadrul căreia a fost depus.

4. EVALUAREA, SELECȚIA ȘI CONTRACTAREA PROIECTELOR

4.1 Etapa de evaluare și selecție

4.1.1 Se realizează strict în baza documentelor/informațiilor transmise de solicitantul de finanțare prin sistemul electronic MySMIS, cu excepția situațiilor de nefuncționalitate a sistemului sau în alte situații prevăzute în ghidul solicitantului de finanțare sau detaliate de către AM prin Instrucțiuni. Nu se vor analiza documente transmise sau comunicate în afara sistemului electronic MySMIS, de exemplu pe email, fax, poștă, tel. etc.

Atenție!

În cadrul acestei intervenții regionale, este obligatorie depunerea SIDU și PMUD.

SIDU/PMUD se depune și se verifică o singură dată pentru o unitate administrativ teritorială, odată cu primul proiect depus de către UAT respectivă.

Criteriile de evaluare și selecție pentru SIDU/PMUD sunt detaliate în Anexa 3.1_Grila verificare SIDU și Anexa 3.2_Grila verificare PMUD la Ghidul solicitantului de finanțare. Acestea tratează toate criteriile de finanțare menționate în cadrul ghidului solicitantului de finanțare și anexelor acestuia aferente SIDU/PMUD. În cadrul grilelor sunt incluse instrucțiunile de evaluare ale fiecărui criteriu.

Pentru solicitantul de finanțare termenul maxim al procesului de evaluare a SIDU/PMUD este de 5 zile lucrătoare, termen calculat începând cu următoarea zi lucrătoare după transmiterea adresei de solicitare de clarificări și nu include ziua transmiterii răspunsului la adresa de clarificări. Comisia de evaluare poate trimite o singură solicitare de clarificări cu termen de răspuns 5 zile lucrătoare.

Solicitantul de finanțare nu are posibilitatea solicitării de prelungire a termenului de răspuns la clarificări în etapa de verificare a SIDU/PMUD.

În cazul nerespectării termenelor comunicate sau asumate, solicitantul de finanțare își asumă riscul ca, în cazul în care cel puțin un criteriu din Anexa 3.1_Grila verificare SIDU și Anexa 3.2_Grila verificare PMUD la ghidul solicitantului de finanțare, nu poate fi considerat îndeplinit la finalul celor 5 zile lucrătoare, proiectul va fi respins din cadrul procesului de evaluare și selecție.

Scopul clarificărilor este de a corela/corecta/completa/îmbunătăți informațiile menționate în documentele transmise la momentul depunerii cererii de finanțare cu privire la SIDU/PMUD în vederea îndeplinirii criteriilor la finalul celor 5 de zile lucrătoare.

În cadrul apelului competitiv de proiecte pentru care a fost depus SIDU/PMUD respingerea SIDU/PMUD aferent unui solicitant de finanțare conduce la respingerea automată a tuturor cererilor de finanțare depuse de către respectivul solicitant de finanțare în sistemul electronic MYSMIS. Respingerea se va face fără evaluarea întregii cereri de finanțare, ci exclusiv a criteriilor legate de PMUD și SIDU.

În cazul apelurilor necompetitive, cu alocări prestabilite, în situația respingerii SIDU/PMUD aferent unui solicitant de finanțare, proiectele nu se vor respinge de la finanțare, dar evaluarea acestora nu se va demara decât ulterior redepunerii și admiterii SIDU/PMUD.

Solicitantul de finanțare are posibilitatea redepunerii cererilor de finanțare, inclusiv a SIDU/PMUD în cadrul aceluiași apel de proiecte, cu condiția respectării termenului limită sau a condițiilor de închidere a apelului, stabilite prin ghidul solicitantului de finanțare aplicabil.

4.1.2 Criteriile de evaluare și selecție sunt detaliate în Anexa 3_ Grila de evaluare și selecție a cererii de finanțare la Ghidul solicitantului de finanțare. Acestea tratează toate criteriile de finanțare menționate în cadrul ghidului solicitantului de finanțare și anexelor acestuia. În cadrul grilei sunt incluse instrucțiunile de evaluare ale fiecărui criteriu, fiind menționate inclusiv documentele obligatorii în baza cărora se efectuează verificarea și îndeplinirea criteriilor de conformitate administrativă, eligibilitate și calitate a proiectului.

4.1.3 Pentru solicitantul de finanțare termenul maxim al procesului de evaluare a cererii de finanțare și a anexelor depuse este de 30 zile lucrătoare, termen calculat începând cu următoarea zi lucrătoare după transmiterea adresei de solicitare de clarificări și nu include ziua transmiterii răspunsului la adresa de clarificări.

Exemplu calcul:

Dacă adresa de solicitare de clarificări este transmisă în data de de 12.06.2023, termenul maxim al procesului de evaluare a cererii de finanțare și a anexelor depuse - 30 zile lucrătoare este data de 25.07.2023 ora 24:00:00.

4.1.4 În termenul celor 30 zile lucrătoare comisia de evaluare și selecție poate trimite solicitări de clarificări cu termen de răspuns cuprins între 1 și 5 zile lucrătoare. Termenul de răspuns se stabilește de către AM PRV cu încadrarea în termenul maxim de 30 zile lucrătoare comunicat.

4.1.5 Solicitantul de finanțare are obligația de a transmite toate documentele/clarificările menționate în adresele de clarificări în termenul maxim comunicat de AM PRV.

Atenție!

Netransmiterea, în termenul maxim de 30 zile lucrătoare, calculat conform precizărilor de la punctul 4.1.3, a oricăruia din documentele obligatorii menționate la capitolul 3.3 Documentația necesară finanțării sau solicitate în cadrul procesului de evaluare și selecție conduce la respingerea cererii de finanțare.

4.1.6 În situația în care, documentele obligatorii la depunerea cererii de finanțare expiră până la finalul perioadei de 30 de zile lucrătoare, se solicită retransmiterea documentelor respective astfel încât, în cazul în care proiectul este selectat la finanțare, la momentul contractării acestea să fie în termen de valabilitate.

4.1.7 Solicitantul de finanțare are posibilitatea solicitării de prelungire a termenului de răspuns la clarificări, dar fără să depășească termenul maxim de 30 zile lucrătoare, calculat începând cu următoarea zi lucrătoare după transmiterea adresei de solicitare de clarificări și care nu include ziua transmiterii răspunsului la adresa de clarificări.

În cazul nerespectării termenelor comunicate sau asumate, solicitantul de finanțare își asumă riscul ca, în cazul în care cel puțin un criteriu din Anexa 3_Grila de evaluare și selecție a cererii de finanțare la ghidul solicitantului de finanțare, nu poate fi considerat îndeplinit la finalul celor 30 zile lucrătoare, proiectul va fi respins din cadrul procesului de evaluare și selecție.

Atenție!

Termenul de 30 zile lucrătoare, calculat conform regulii de mai sus, nu poate fi prelungit.

4.1.8 Scopul clarificărilor este de a corela/corecta/completa/îmbunătăți informațiile menționate în documentele transmise la momentul depunerii cererii de finanțare în vederea îndeplinirii criteriilor la finalul celor 30 de zile lucrătoare.

4.1.9 În perioada celor 30 de zile lucrătoare aferente etapei de evaluare și selecție se va efectua vizita la locația de implementare a proiectului, dar nu mai târziu de ultimele 5 zile lucrătoare aferente acestei etape. În cadrul vizitei se va verifica locația de implementare în conformitate cu precizările de la cap. 2.2 Eligibilitatea proiectului, pct. 2.2.8 Locația de implementare a proiectului din ghidul solicitantului de finanțare, precum și corespondența dintre informațiile prezentate în cererea de finanțare, documentația tehnico-economică/Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor și realitatea din teren.

Concluziile/recomandările se vor menționa în Anexa 8_Formular vizită la locația de implementare a proiectului.

4.1.10 În cazul în care, după vizita la locația de implementare a proiectului se constată existența unor necorelări cu situația descrisă în cererea de finanțare, în conformitate cu cele precizate la pct. 2.2.8, se solicită clarificări referitoare la cele constatate pe teren, iar soluționarea/remedierea aspectelor sesizate se face fără a depăși termenul maxim de 30 zile lucrătoare, aferent etapei de evaluare și selecție a solicitantului de finanțare, calculat conform regulii de mai sus. În caz contrar proiectul se respinge de la finanțare.

4.1.11 Evaluarea și selecția proiectelor în cadrul apelurilor necompetitive dedicate municipiilor reședință de județ și municipiilor se va face în ordinea „primul venit, primul servit”, în funcție de lista de proiecte prioritare SIDU; valoarea proiectelor contractate va fi de maxim 200% din valoarea alocării prestabilite pentru fiecare municipiu, prevăzută în GSF;

4.1.12 Evaluarea și selecția proiectelor în cadrul apelurilor necompetitive dedicate municipiilor și orașelor din ITI Valea Jiului se va face în ordinea „primul venit, primul servit", în funcție de prioritizarea făcută de Asociația de Dezvoltare Teritorială Integrată Valea Jiului; valoarea proiectelor contractate va fi de maxim 200% din valoarea alocării prestabilite pentru apelul ITI Valea Jiului, prevăzută în GSF;

4.1.13 **Prioritizarea proiectelor în cadrul apelurilor competitive** din prezentul ghid se va efectua în conformitate cu cele detaliate mai jos:
Cererile de finanțare se depun pe parcursul a **8 luni**. Evaluarea și contractarea se va efectua în funcție de 4 etape de depunere:

Etapa 1: lunile 1 și 2 de depunere

Etapa 2: lunile 3 și 4 de depunere

Etapa 3: lunile 5 și 6 de depunere

Etapa 4: lunile 7 și 8 de depunere.

În cadrul apelului dedicat orașelor, un UAT poate depune proiecte prioritizate și ordonate în cadrul SIDU și care se regăsesc și în PMUD, cu respectarea valorii minime și maxime eligibile impuse de ghidul specific și cu mențiunea că la prima cerere de finanțare depusă, UAT va transmite lista cu proiectele care se vor depune în cadrul apelului dedicat mobilității, având menționată și poziția din lista SIDU.

În prima fază, un UAT oraș poate obține finanțare pentru un singur proiect de mobilitate urbană, respectiv pentru cel situat pe prima poziție din lista transmisă. Acest proiect se va evalua și contracta, după caz, în cadrul etapei de depunere, așa cum aceasta a fost definită mai sus și în conformitate cu sistemul de prioritizare descris mai jos .

Celelalte proiecte depuse de către un UAT vor fi incluse într-o listă de rezervă și vor intra în procesul de evaluare și selecție doar în cazul încadrării în alocarea lansată sau în cazul disponibilizării de fonduri suplimentare, ulterior închiderii apelului. Aceste proiecte din lista de rezervă se vor evalua în ordinea depunerii și se vor contracta în ordinea descrescătoare a punctajelor.

La finalul evaluării și selecției, o cerere de finanțare depusă în cadrul **apelurilor competitive** lansate prin prezentul ghid poate obține pentru criteriile de prioritizare **un punctaj maxim de 70 de puncte**.

În contractarea primelor proiecte de pe lista de depunere a fiecărui UAT se va ține cont de un prag de excelență și un prag minim de prioritizare:

Pragul de excelență = 45 puncte

Pragul minim de prioritizare = 15 puncte

Proiectele depuse în **Etapa 1**, care îndeplinesc **pragul de excelență** de **45 de puncte** se vor contracta direct. Restul proiectelor se ordonează în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute și se contractează în măsura în care acestea se încadrează în alocarea apelului de proiecte. Prioritizarea proiectelor cu același punctaj se va face în funcție de data și ora depunerii.

Proiectele care nu îndeplinesc **pragul minim de prioritizare** de **15 puncte** nu se vor contracta în Etapa 1 și vor fi păstrate în competiție cu proiectele din Etapele 2, 3 și 4. La finalul perioadei de depunere vor intra în competiție cu proiectele depuse în toate cele 4 Etape de depunere care au obținut un punctaj mai mic de 15 puncte și

se vor contracta doar în condițiile încadrării în alocarea apelului de proiecte, în ordinea depunerii.

Proiectele depuse în **Etapa 2**, care îndeplinesc **pragul de excelență** de **45 de puncte** se vor contracta direct. Restul proiectelor se ordonează în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute și se contractează în măsura în care acestea se încadrează în alocarea apelului de proiecte. Prioritizarea proiectelor cu același punctaj se va face în funcție de data și ora depunerii.

Proiectele care nu îndeplinesc **pragul minim de prioritizare** de **15 puncte** vor fi păstrate în competiție cu proiectele depuse în toate cele 4 Etape de depunere, care au obținut un punctaj mai mic de 15 puncte și se vor contracta doar în condițiile încadrării în alocarea apelului de proiecte, în ordinea depunerii.

Proiectele depuse în **Etapa 3**, care îndeplinesc **pragul de excelență** de **45 de puncte** se vor contracta direct. Restul proiectelor se ordonează în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute și se contractează în măsura în care acestea se încadrează în alocarea apelului de proiecte. Prioritizarea proiectelor cu același punctaj se va face în funcție de data și ora depunerii.

Proiectele care nu îndeplinesc **pragul minim de prioritizare** de **15 puncte** vor fi păstrate în competiție cu proiectele depuse în toate cele 4 Etape de depunere, care au obținut un punctaj mai mic de 15 puncte și se vor contracta doar în condițiile încadrării în alocarea apelului de proiecte, în ordinea depunerii.

Proiectele depuse în **Etapa 4**, care îndeplinesc **pragul de excelență** de **45 de puncte** se vor contracta direct. Restul proiectelor se ordonează în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute și se contractează în măsura în care acestea se încadrează în alocarea apelului de proiecte. Prioritizarea proiectelor cu același punctaj se va face în funcție de data și ora depunerii.

Proiectele care nu îndeplinesc **pragul minim de prioritizare** de **15 puncte** vor fi păstrate în competiție cu proiectele depuse în toate cele 4 Etape de depunere, care au obținut un punctaj mai mic de 15 puncte și se vor contracta doar în condițiile încadrării în alocarea apelului de proiecte, în ordinea depunerii.

Proiectul nu se respinge de la finanțare dacă obține 0 puncte la unul sau mai multe criterii de prioritizare.

4.1.14 Rezultatul evaluării unei cereri de finanțare poate fi:

a) acceptarea și selectarea pentru contractare a proiectului.

b) acceptarea proiectului ca fiind conform administrativ, eligibil și conform cu criteriile de calitate și includerea în lista de rezervă aferentă apelului de proiecte,

c) respingerea proiectului de la finanțare cu posibilitatea redepunerii acestuia, în cadrul aceluiași apel de proiecte, cu condiția respectării termenului limită, stabilit prin ghidul solicitantului de finanțare cu posibilitatea îmbunătățirii și redepunerii.

4.2 Etapa de contractare

4.2.1 Durata etapei de contractare: 15 zile lucrătoare de la momentul în care solicitantul este informat că proiectul depus este acceptat și selectat la finanțare.

4.2.2 Solicitantul de finanțare are obligația de a respecta, pe toată perioada de contractare, toate criteriile de eligibilitate verificate în etapa de evaluare și selecție.

4.2.3 Termenul de 15 zile lucrătoare poate fi suspendat de către Autoritatea de Management în cazul în care pe parcursul procesului de avizare și semnare a contractului apar probleme de legalitate, regularitate, conformitate care să afecteze contractarea. În baza unor situații noi apărute în procesul de avizare a documentației de contractare, care pot genera clarificări, solicitantul de finanțare trebuie să răspundă, prin sistemul electronic MySMIS, în termenul comunicat de Autoritatea de Management.

4.2.4 Solicitantul va semna Contractul în termenul comunicat de AM PRV si îl va transmite prin intermediul platformei electronice MySMIS/cloud-ul AM PRV/email către AM PRV, în caz contrar proiectul fiind respins de la finanțare.

4.3 Retragerea proiectului de la finanțare

Pe parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare solicitantul de finanțare are dreptul de a solicita retragerea de la finanțare a proiectului depus. Retragerea cererii de finanțare se realizează de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare/persoana împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului de finanțare, în mod expres prin mandat special/împuternicire specială la notar:

a) prin sistemul electronic MySMIS, dacă sistemul permite, sau prin e-mail/fax/poștă/curier dacă MySMIS nu permite ;

sau

b) prin completarea Anexei 10_Formular retragere de la finantare a proiectului.

Un proiect retras de la finanțare poate fi redepus în cadrul aceluiași apel de proiecte în condițiile în care acesta este deschis, conform termenelor precizate în cadrul ghidului solicitantului de finanțare, și va fi tratat ca un proiect nou.

4.4 Contestații

Indiferent de etapa în cadrul căreia a fost respinsă o cerere de finanțare, evaluare și selecție sau contractare, solicitantul de finanțare are posibilitatea de a depune contestație împotriva actului prin care i s-a comunicată respingerea de la finanțare a proiectului, prin transmiterea către AM PRV a Anexei 11_Formular de contestație.

Un solicitant de finanțare nerambursabilă care se consideră nedreptățit de rezultatul procesului de evaluare și selecție sau contractare poate formula, în scris, prin MySMIS, o singură contestație pentru rezultatul comunicat de AM PRV.

Contestația se poate depune în termen de maxim 5 zile lucrătoare, calculat conform regulii de mai sus, de la data comunicării rezultatului procesului de evaluare și selecție sau contractare. Termenul de 5 zile lucrătoare se calculează fără a lua în calcul ziua transmiterii adresei de notificare a rezultatului procesului de evaluare și selecție sau contractare și ziua împlinirii termenului.

Contestația va fi transmisă spre soluționare la AM PRV prin intermediul aplicației electronice MYSMIS, utilizând funcția Contestaţie decizie de revocare, conform instrucțiunilor din Manualul MySMIS care poate fi accesat la link-ul ...

Contestațiile și documentele anexate acesteia, transmise prin mijloace electronice vor fi semnate cu semnătură electronică calificată.

Conform funcției Contestaţie decizie de revocare din MYSMIS și Anexei 11_Formular de contestație, contestaţia va cuprinde următoarele informații obligatorii:

- Datele de identificare a contestatarului;
- Titlul proiectului;
- Codul SMIS;
- Obiectul contestaţiei;
- Motivele de fapt şi de drept;
- Mijloace de probă (dovezile pe care se întemeiază);
- Data şi semnătura reprezentantului legal sau a împuternicitului acestuia,
- Dovada împuternicirii exprese - în cazul depunerii și semnării contestației prin împuternicit.

Nu se acceptă contestații asupra procesului de evaluare și selecție sau contractare semnate de alte persoane decât reprezentantul legal și/sau persoana împuternicită expres de către acesta. Contestațiile transmise de către o altă persoană decât cele precizate mai sus vor fi respinse, ca fiind introduse de o persoană fără calitate, fără a mai fi analizate pe fond.

Totodată, contestațiile încărcate în aplicația MYSMIS, transmise prin poștă/curier ulterior termenului limită de depunere de 5 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului procesului de evaluare și selecție sau contractare sunt respinse ca tardive, respectiv pentru nerespectarea procedurii de contestare descrisă în ghidul solicitantului de finanțare și a termenului de contestare prevăzut în acesta, fără a mai fi analizate pe fond.

În cazul în care în cuprinsul contestației nu se regăsesc informații privind obiectul contestației, motivele de fapt şi de drept și dovezile pe care se întemeiază, contestația va fi respinsă ca neîntemeiată.

În cadrul contestației, contestatarul nu poate să depună documente noi, care nu au făcut obiectul procesului de evaluare, selecție sau contractare, în susţinerea cauzei și nu poate să modifice conținutul cererii de finanțare care a făcut obiectul procesului de evaluare, selecție sau contractare.

Contestaţiile cu privire la procesul de evaluare și selecție/contractare sunt soluționate de către AM PRV în termen de maxim 10 zile lucrătoare, calculat de la data înregistrării contestației la AM PRV, termen care poate fi prelungit, cu notificarea prealabilă a solicitantului de finanțare.

Rezultatul soluționării contestației de către AM PRV este unul final. Contestatarul nu poate înainta la AM PRV o nouă contestaţie având același obiect.

În situaţia în care contestatarul este nemulţumit de modul de soluţionare a contestaţiei de către AM PRV, se poate adresa instanţelor de judecată abilitate în acest sens.

Hotărârea instanţei de judecată definitivă este opozabilă AM PRV.

Contestația depusă poate fi retrasă oricând, înainte de soluționarea acesteia, prin utilizarea funcției din cadrul aplicației electronice MYSMIS respectând conținutul Anexei 12_Formular retragere contestație.

Retragerea contestației trebuie semnată de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită expres în acest sens.

Atenție!

Toate termenele menționate în ghidul solicitantului de finanțare: termenul aferent etapei de evaluare și selecție, termenul de transmitere a răspunsului la adresele de clarificări din cadrul procesului de evaluare, selecție și contractare, termenul pentru depunerea contestațiilor, termenul pentru semnarea contractului de finanțare, sunt calculate începând cu următoarea zi lucrătoare după transmiterea adresei/notificării și nu includ ziua transmiterii răspunsului.

5. IMPLEMENTAREA PROIECTELOR

5.1 Comunicare și vizibilitate

Conform prevederilor Regulamentului Comisiei Europene nr. 1060/2021, art. 50, beneficiarii trebuie să aducă în atenția publicului investițiile realizate cu sprijinul financiar primit din partea Uniunii Europene și să asigure vizibilitatea rezultatelor obținute. În acest sens se vor respecta prevederile din Anexa 13_Comunicare și vizibilitate.

Măsurile de comunicare și vizibilitate obligatorii, inclusiv pentru operațiunile de importanță strategică și proiectele cu o valoare totală de peste 10 milioane de euro, se realizează în etapa de implementare a proiectelor, în conformitate cu prevederile anexei la Contractul de finanțare și a instrucțiunilor cuprinse în Manualul de identitate vizuală (MIV) PRV.

Bine de știut! Conform prevederilor Regulamentul Comisiei Europene nr. 1060/2021, în cazul în care beneficiarul nu își respectă obligațiile ce îi revin conform contractului de finanțare referitor la Comunicare și vizibilitate și în cazul în care nu se iau măsuri de remediere, Autoritatea de Management aplică măsuri, cu luarea în considerare a principiului proporționalității, putând anula până la 3% din sprijinul din partea fondurilor pentru operațiunea în cauză.

5.2 Raportare

5.2.1 Monitorizarea implementării proiectelor

Prin monitorizarea proiectelor, AM PRV se va asigura că există un management eficient al acestora, că activitățile proiectelor se desfășoară în conformitate cu calendarul prevăzut în contracte, că se realizează (sau există premisele să se realizeze) obiectivele, rezultatele și indicatorii prevăzuți în contractele de finanțare, că beneficiarii respectă principiile vizând egalitatea de șanse și nediscriminarea, regulile ajutorului de stat (acolo unde se aplică) și ale dezvoltării durabile, precum și celelalte condiționalități prevăzute în contractele de finanțare specifice fiecărui domeniu de intervenție.

AM PRV urmărește stadiul implementării proiectelor gestionate prin verificarea documentelor aferente implementării proiectului și corectitudinea datelor și informațiilor din rapoartele de progres elaborate și transmise de către beneficiari. În procesul de monitorizare, AM PRV verifică dacă datele raportului de progres al beneficiarului sunt reale si dacă proiectul se implementează în conformitate cu prevederile contractuale. De asemenea, se verifică rezultatele raportate și se urmărește evoluția în timp a indicatorilor stabiliți prin contractul de finanțare.

5.2.2 Progresul proiectului

Beneficiarii au obligația de întocmi și transmite către AM PRV rapoarte de progres, trimestrial și/sau ori de câte ori ori AM PRV solicită aceasta, pe întreaga perioadă de implementare stipulată în cadrul contractului de finanțare. Rapoartele de progres au

scopul de a prezenta în mod regulat informaţii tehnice şi financiare referitoare la stadiul derulării proiectului şi problemele întâmpinate pe parcursul implementării acestuia.

Depunerea rapoartelor de progres ale beneficiarilor se va face prin aplicația electronică MySMIS, la încheierea fiecărui trimestru de implementare.

De asemenea, beneficiarul va transmite la cererea AM PRV orice alte raportări/documente/ informații, în formatul solicitat, pe perioada anterior menționată.

5.3 Plăți

5.3.1 Verificarea dosarelor de achiziții

După atribuirea contractelor de achiziție, beneficiarul are obligația transmiterii dosarelor de achiziții spre verificare la AM PRV. Decontarea cheltuielilor aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare se va face numai după verificarea dosarelor achizițiilor respective. Pentru evitarea blocajelor în decontarea cheltuielilor, beneficiarii trebuie să transmită spre verificare la AM PRV dosarele de achiziții în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Documentele aferente achizițiilor directe se vor transmite doar în cadrul cererilor de plată/rambursare.

În demersul de atribuire a contractelor de lucrări/servicii/furnizare, beneficiarii vor avea în vedere principiile care guvernează procesul achizițiilor publice, precum și prevederile legale în vigoare. Abaterea de la normele legale în vigoare în materie de achiziții publice poate conduce la aplicarea de corecții financiare, fapt care are impact direct asupra sumelor ce vor fi decontate prin proiect.

5.3.2 Managementul financiar al proiectului

Beneficiarul poate obține finanțarea nerambursabilă prin intermediul a trei tipuri de cereri:

a) *Cererea de prefinanţare*, care reprezintă cererea depusă de un beneficiar/lider al unui parteneriat, prin care se solicită autorității de management virarea sumelor necesare pentru plata cheltuielilor aferente implementării proiectelor finanțate din fonduri europene, fără depășirea valorii totale eligibile a contractului de finanțare;

b) *Cererea de plată*, care reprezintă cererea depusă de un beneficiar/lider al unui parteneriat, prin care se solicită autorității de management virarea sumelor necesare pentru plata cheltuielilor eligibile, rambursabile, conform contractului de finanțare, în baza facturilor, a facturilor de avans, a statelor privind plata salariilor, a statelor/centralizatoarelor pentru acordarea burselor, subvenţiilor, premiilor şi onorariilor. După încasarea sumelor virate de către autoritatea de management, în termen de maximum 10 zile lucrătoare, beneficiarii/liderii de parteneriat au obligația de a depune cererea de rambursare aferentă cererii de plată la autoritatea de management, în care sunt incluse sumele decontate prin cererea de plată.

c) *Cererea de rambursare*, care reprezintă cererea depusă de un beneficiar/lider al unui parteneriat prin care se solicită autorității de management virarea sumelor aferente cheltuielilor eligibile, efectuate conform contractului de finanțare sau prin care se justifică utilizarea prefinanţării.

Mecanismele aferente cererilor menționate anterior sunt reglementate în cadrul *OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă*.

Beneficiarul este obligat să respecte pragurile minime aferente cererilor, praguri stabilite de către Autoritatea de Management, și să respecte depunerea cererilor de plată/rambursare în lunile menționate în cadrul graficului de depunere. Nu vor fi acceptate spre decontare cererile de rambursare/plată în care sunt solicitate cheltuieli eligibile mai mici decât pragul minim de 200.000 lei. Excepție fac prima și ultima cerere de plată/rambursare.

Decontările în cadrul acestor cereri și documentele obligatorii care se vor depune în funcție de tipul cererii și de tipologia cheltuielii, vor fi detaliate în anexele la contractul de finanțare și/sau în Instrucțiuni emise de AM PRV.

Vizitele de verificare se vor efectua la atingerea pragului de 50% din valoarea eligibilă precum și la finalizarea implementării proiectului, sau ori de câte ori AM PRV consideră necesar.

5.4 Monitorizare post implementare

În perioada de 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutorul de stat, după caz, AM PRV se va asigura că proiectele respectă condițiile de sustenabilitate stabilite prin contractele de finanțare și va verifica îndeplinirea indicatorilor post implementare.

Monitorizarea post implementare se va realiza prin rapoarte de progres/durabilitate anuale și vizite la fața locului, care se vor realiza cel puțin o dată pe an. Rapoartele de progres/durabilitate vor prezenta situația investiției și atingerea indicatorilor de rezultat, precum și sustenabilitatea proiectului.

Depunerea rapoartelor de progres/durabilitate ale beneficiarilor se va face prin aplicația electronică MySMIS, după încheierea fiecărui an din perioada post implementare.

6. ANEXE

6.1 Anexe aferente Formularului cererii de finanțare

- Anexa 2_Declarație de asumare – model obligatoriu
- Anexa 6_Model Hotărâre de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect şi de aprobare a acordului de parteneriat, dacă este cazul – model recomandat
- Anexa 7_Model Plan de mentenanță – model recomandat
- Anexa 16_Model Acord de parteneriat – model recomandat
- Anexa 21_Model Studiu de oportunitate – model orientativ
- Anexa 22_Model Tabel centralizator privind situația juridică a sistemelor/ echipamentelor/mijloacelor de transport/centre de comandă în care se instalează sisteme de transport inteligente/alte tipuri de dotări, asumat de proprietar și de administratorul acestora – model recomandat

6.2 Documente suport

- Anexa 1_Instrucțiuni completare formular cerere de finanțare
- Anexa 3_Grila de evaluare și selecție a cererii de finanțare – model obligatoriu
- Anexa 3.1_Grila verificare SIDU
- Anexa 3.2_Grila verificare PMUD

- Anexa 4_Contract de finantare (condiții generale și condiții specifice) – model obligatoriu
- Anexa 5_ Lista cheltuielilor eligibile și neeligibile
- Anexa 8_Formular vizită la locația de implementare a proiectului – model obligatoriu
- Anexa 9_Formular solicitare aviz materiale informare și publicitate proiect – model obligatoriu
- Anexa 10_Formular retragere de la finanțare a proiectului – model obligatoriu
- Anexa 11_Formular de contestație – model obligatoriu
- Anexa 12_Formular retragere contestație – model obligatoriu
- Anexa 13_Comunicare și vizibilitate
- Anexa 14_Implementarea proiectelor
- Anexa 15_Terminologie specifică
- Anexa 17_Metodologie privind respectarea principiului de ”a nu prejudicia în mod semnificativ”, inclusiv asigurarea „imunizării la schimbările climatice”
- Anexa 18_Metodologie privind respectarea principiilor orizontale: în domeniul egalității de șanse, de gen/nediscriminare/accesibilitate, dezvoltare durabilă
- Anexa 19_ Manual de Identitate Vizuală PRV 2021 – 2027
- Anexa 20_Îndrumar de exemple de măsuri de siguranță rutieră
- Anexa 23_ Carta Drepturilor Fundamentale a Uniunii Europene
- Anexa 24_Tutorial completare și depunere cerere de finanțare;
- Anexa 25_Tutorial completare Declarație de asumare
- Anexa 26_Tutoriale implementare (ex. completare cerere de rambursare/plată, raport de progres, etc)
- Anexa 27_Tutorial pentru respectare MIV informare și publicitate

Anexa 3 – Grila de evaluare și selecție a cererii de finanțare aferentă apelului de proiecte PRV/4.1/1.1, PRV/4.1/1.2, PRV/4.1/1.3, PRV/4.1/1.4, PRV/4.1/1.5, PRV/4.1/1.6
Intervenția Regională 4.1 – Mobilitate urbană sustenabilă

I	Criterii de evaluare a conformității DA / NU / NA	DA	NU	NA	Ce se verifică? Dacă la finalul celor 30 de zile lucrătoare aferente etapei de evaluare și selecție unul din criteriile de mai jos este bifat cu NU, proiectul se va respinge
1.	**Cererea de finanțare**				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare **Se verifică:** dacă la finalul etapei de evaluare unul din criteriile de mai jos este bifat cu NU, caz în care proiectul se va respinge. Se pot solicita clarificări pentru toate elementele de mai jos, cu excepțiile precizate.
1.1	A fost depusă în termenul prevăzut în capitolul 3.1 din Ghidul solicitantului de finanțare - GSF?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare **Se verifică:** dacă data și ora depunerii din MySMIS respectă prevederile GSF. Dacă cererea de finanțare este depusă după termenul maxim menționat în ghidul solicitantului de finanțare, cererea de finanțare se respinge.
1.2	Informațiile din secțiunile cererii de finanțare sunt completate integral și				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare

	corelate cu cele din anexe?				• Documentele obligatorii enumerate la capitolul 3.3 din GSF **Se verifică:** • dacă informațiile completate în cererea de finanțare sunt corelate cu informațiile din anexele cererii de finanțare; • dacă informațiile completate sunt aferente solicitantului de finanțare și investiției propuse; • dacă în secțiunile cererii de finanțare sunt completate toate informațiile obligatorii menționate în Anexa 1 - Instrucțiuni completare formular cerere de finanțare.
1.3	Cererea de finanțare este semnată de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare/reprezentantul legal al liderului de parteneriat?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • 3.3.3 Documentul privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului de finanțare, inclusiv pentru membrii parteneriatului, dacă este cazul • 3.3.4 Documentul doveditor a calității de reprezentant legal pentru solicitantul de finanțare, inclusiv pentru membrii parteneriatului, dacă este cazul • Documente statutare **Se verifică:** dacă cererea de finanțare este semnată de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare/reprezentantul legal al liderului de parteneriat. Dacă cererea de finanțare nu este semnată de

					către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare/liderului de parteneriat, proiectul se respinge fără solicitare de clarificări.
1.4	Indicatorii care fac obiectul monitorizării performanțelor programului sunt corect completați?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare **Se verifică:** dacă indicatorii selectați sunt corelați cu activitățile proiectului și cu obiectivul intervenției regionale.
2.	**Documentele obligatorii menționate la capitolul 3. Transmiterea proiectului, capitolul 3.3 Documentația necesară finanțării din ghidul solicitantului de finanțare**				**Documente verificate:** • Documentele obligatorii enumerate la capitolul 3.3 din GSF Documentele se vor încărca, după caz, pentru lider și membrii parteneriatului. **Se verifică:** dacă la finalul etapei de evaluare cel puțin unul din criteriile de mai jos este bifat cu NU, caz în care proiectul se va respinge. Se pot solicita clarificări pentru toate elementele de mai jos, cu excepțiile menționate.
2.1	Toate documentele obligatorii enumerate la **capitolul 3. Transmiterea proiectului, capitolul 3.3 Documentația necesară finanțării** din cadrul GSF, sunt atașate cererii de finanțare?				**Documente verificate:** • Documentele enumerate la capitolul 3.3 din GSF **Se verifică:** • dacă au fost anexate toate documentele conform capitolului 3.3 Documentația necesară finanțării din cadrul GSF; • dacă documentele anexate sunt scanate

					integral și lizibil. *Netransmiterea la depunerea cererii de finanțare a:* • *Documentației tehnico-economice faza PT și/sau Studiului de oportunitate;* • *Autorizației de construire și/sau Autorizației de desființare, pentru proiectele care prevăd lucrări de construire;* • *Declarației de asumare, semnată de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare/liderului de parteneriat/ membrilor parteneriatului;* *conduce la respingerea proiectului fără solicitare de clarificări.*
2.2	Declarația de asumare – Anexa 2 la GSF, este completată și semnată de către reprezentantul legal?				**Documente verificate:** • Anexa 2_Declarația de asumare **Se verifică:** dacă Anexa 2_Declarația de asumare este completată și semnată de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare/liderului de parteneriat/membrilor parteneriatului.
2.3	Anexele sunt completate în corelare cu solicitantul de finanțare și cu investiția propusă?				**Documente verificate:** • Documentele enumerate la capitolul 3.3 din GSF **Se verifică:** • dacă este respectat modelul anexă la GSF, dacă este cazul; • dacă informațiile completate sunt corelate cu cele din cererea de finanțare.

2.4	Anexele enumerate la capitolul 3.3 Documentația necesară finanțării din cadrul GSF sunt în termen de valabilitate?				**Documente verificate:** • Documentele enumerate la capitolul 3.3 din GSF **Se verifică:** dacă documentele sunt în termen de valabilitate. Documentele care își pierd valabilitatea pe parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, vor fi solicitate a fi retransmise, astfel încât la momentul contractării acestea să fie în termen de valabilitate. În cazul în care se depun documente cu valabilitatea expirată la data depunerii cererii de finanțare, se pot solicita clarificări pentru transmiterea unui document valabil, dar din care să reiasă și istoricul de la data depunerii cererii de finanțare, dacă este cazul, în funcție de tipul documentului.
II	**Criterii de evaluare a eligibilității DA / NU / NA**	**DA**	**NU**	**NA**	**Ce se verifică?** **Dacă la finalul celor 30 de zile lucrătoare aferente etapei de evaluare și selecție unul din criteriile de mai jos este bifat cu NU, proiectul se va respinge** Se pot solicita clarificări pentru toate elementele de mai jos, cu excepțiile precizate.
II.A	**Criterii de evaluare a eligibilității solicitantului DA / NU / NA**	**DA**	**NU**	**NA**	**Ce se verifică?**
3.	Solicitantul de finanțare/partenerii, dacă este cazul, se încadrează în categoria				**Documente verificate:** • Documente statutare ale solicitantului/

	solicitanților eligibili?				partenerilor • Acordul de parteneriat, dacă este cazul • Anexa 2_Declarația de asumare **Se verifică:** dacă solicitantul de finanțare/partenerii se încadrează în tipologia eligibilă, respectiv: a) Autorități publice locale: Unități Administrativ Teritoriale din cadrul Regiunii Vest: UAT municipii reședință de județ, UAT municipii și UAT orașe; b) Parteneriate între unități administrativ-teritoriale municipii reședință de județ, municipii sau orașe din cadrul Regiunii Vest obligatoriu în calitate de lider de parteneriat, și UAT județ, UAT comună/e din zona de intervenție definită în cadrul SIDU și tratată în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă și alte UAT municipii și/sau orașe din cadrul ITI valea Jiului. Dacă zona de intervenție a unui proiect este situată atât pe teritoriul unui municipiu/oraș din Regiunea Vest, cât și pe teritoriul unei comune din zona de intervenție definită în cadrul SIDU și tratată în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă, se vor încheia Acorduri de parteneriat între UAT Municipiu/Oraș ca lider de parteneriat și UAT Județ/Comună, membri ai parteneriatului, în condițiile în care prin proiect se intervine pe porțiunile din proprietatea acestora. Zonele de intervenție trebuie obligatoriu să fie definite în cadrul documentelor strategice ale

					solicitantului de finanțare UAT municipiu sau oraș - lider de parteneriat, respectiv Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană și Planul de Mobilitate Urbană Durabilă. În cazul apelului dedicat ITI Valea Jiului se pot stabili parteneriate între membrii ITI în condițiile includerii proiectelor și arealelor în Strategia de dezvoltare economică, socială și de mediu a Văii Jiului și Planul de Mobilitate Urbană Durabilă
4.	Solicitantul de finanțare, inclusiv membrii parteneriatului, dacă este cazul, și reprezentantul/reprezentanții legal/legali al/ai acestuia/acestora care își exercită atribuţiile de drept, la data depunerii cererii de finanţare respectă și își asumă toate prevederile **Anexei 2_Declarația de asumare?**				**Documente verificate:** • Anexa 2_Declarația de asumare **Se verifică:** dacă cele declarate și asumate de către solicitantul de finanțare, inclusiv membrii parteneriatului, dacă este cazul, și reprezentantul/reprezentanții legal/legali al/ai acestuia/acestora, în cadrul Anexei 2_Declarația de asumare sunt conforme cu informațiile din cadrul cererii de finanțare. *Netransmiterea Anexei 2_Declarația de asumare va conduce la respingerea automată a proiectului din procesul de evaluare și selecție.*
5.	Solicitantul de finanțare are capacitatea financiară de a asigura: a) contribuția proprie de minim 2% din valoarea totală eligibilă a investiției, suma cheltuielilor eligibile incluse în proiect, conform precizărilor din Ghidul solicitantului de finanțare, cap. 1.6 Contribuția programului și a solicitantului;				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Anexa 6_Hotărârea de aprobare a proiectului pentru solicitantul de finanțare și membrii parteneriatului, dacă este cazul • Anexa 2_Declarația de asumare **Se verifică:** dacă informațiile care rezultă din

	b) finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, dacă acestea există c) resursele financiare necesare implementării optime a proiectului, în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale?				anexele cererii de finanțare sunt corelate cu cele declarate și asumate de către solicitantul de finanțare și dacă suma acoperă minim 2% din valoarea totală eligibilă a investiției, după cum prevede ghidul solicitantului de finanțare.
6.	Solicitantul de finanțare, inclusiv membrii parteneriatului, dacă este cazul, nu au obligaţii de plată nete neachitate în termen, către bugetul de stat și respectiv bugetul local în ultimul an calendaristic, până la data semnării contractului de finanțare și nu au fapte înscrise în cazierul fiscal?				**Documente verificate:** • Anexa 2_Declarația de asumare • Certificatul de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul de stat/local, în termen de valabilitate • Cazierul fiscal, în termen de valabilitate **Se verifică** dacă solicitantul de finanțare, inclusiv membrii parteneriatului, dacă e cazul, are/au: • datorii scadente neachitate la termen sau neeșalonate la bugetul de stat și bugetul local; • fapte înscrise în cazierul fiscal legate de cauze referitoare la obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naționale.
II.B	**Criterii de evaluare a eligibilității proiectului DA / NU / NA**	**DA**	**NU**	**NA**	**Ce se verifică?**
7.	Proiectul este corelat cu obiectivul general al apelului de proiecte și propune investiții specifice privind **sistemele de transport public local de călători** și				**Documente verificate:** • Anexa 2_Declarația de asumare • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza

	sistemele pentru transport alternativ nemotorizat, precum și **alte activități** destinate reducerii emisiilor de CO_2, creșterii calității aerului și a siguranței în trafic?				PT și/sau Studiul de oportunitate **Se verifică:** dacă investițiile/activitățile propuse prin proiect răspund obiectivului apelului de proiecte, se încadrează în tipologia de proiecte și prevăd activități și intervenții eligibile detaliate în GSF. <u>Tipuri de activități eligibile:</u> **A. Investiții privind sistemele de transport public local de călători și sistemele pentru transport alternativ nemotorizat** a) Construirea, modernizarea, reabilitarea, extinderea infrastructurii de transport urban curate – linii de tramvai și troleibuz; b) Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii pentru transportul nemotorizat: piste de cicliști, trasee pietonale generate exclusiv de investițiile în infrastructura de transport public sau transport alternativ nemotorizat. În contextul activităților eligibile de la literele a) și b), activitățile de construire/reabilitare/ modernizare a pasajelor și podurilor sunt eligibile doar dacă acestea fac parte dintr-un traseu de cicliști sau de transport public. c) Achiziționarea materialului rulant; d) Achiziționarea de troleibuze, autobuze, microbuze de tipul „zero emisii” pentru transport urban curat, inclusiv dezvoltarea infrastructurii de

					combustibili alternativi/stații de încărcare – în conformitate cu Directiva (UE) 2018/2001; e) Achiziționarea de echipamente, utilaje, instalații necesare pentru exploatarea și întreținerea infrastructurii de transport public și a flotei mijloacelor de transport public; f) Dezvoltarea sistemelor de bike-sharing, achiziția de biciclete sau a altor mijloace de transport ecologice. **B. Alte activități integrate în cadrul celor specificate la litera A, destinate reducerii emisiilor de CO_2 și creșterii calității aerului în zona urbană** a) Dezvoltarea de sisteme inteligente de transport, e-ticketing, management de trafic, management al flotei; b) Dezvoltarea unor soluții de organizare a traficului care facilitează circulația eficientă a transportului public, inclusiv măsuri de siguranță rutieră; c) Dezvoltarea, extinderea, modernizarea, reconfigurarea stațiilor de transport public, inclusiv a stațiilor și conexiunilor inter-modale; d) Construcția și modernizarea de parcări „Park&Ride" în afara centrelor orașelor, care asigură tranziția către transportul public. Valoarea eligibilă pentru construcția de parcări „Park&Ride" este **maxim 20% din valoarea C+M eligibil.**

					Atât în cadrul tipurilor de activități eligibile din categoria A, cât și din categoria B, sunt eligibile următoarele tipuri de intervenții: a) Măsuri de siguranță rutieră - road-safety – **activitate obligatorie**; b) Măsuri de accesibilitate destinate tuturor utilizatorilor, inclusiv persoanelor cu nevoi speciale – **activitate obligatorie**; c) Aliniamente de arbori, apărări de maluri și consolidări de versanți, investiții suplimentare pentru protecția infrastructurii de mobilitate față de efectele generate de condiții meteorologice extreme etc.; d) Elemente de digitalizare în transporturi, de exemplu: aplicații/platforme pentru planificarea călătoriilor, informații despre trasee, localizarea în timp real a mijloacelor de transport, etc.; e) Intersecții cu linii de cale ferată, pasaje, poduri sau intervenții la albiile minore, noduri rutiere, activități eligibile doar în scopul realizării obiectivului proiectului; f) Măsuri conexe de tipul: i. refacerea structurilor rutiere în zonele de racord la infrastructura existentă, a elementelor propuse prin proiect: linie de tramvai, rețea troleibuz, infrastructură pentru combustibili alternativi, piste pentru cicliști etc.; ii. iluminat public; iii. rețele de utilități, inclusiv relocări

					ale acestora etc. Măsurile conexe reprezintă maxim **15% din valoarea totală eligibilă**. **Nu sunt eligibile:** a) Proiectele care propun doar intervenții din categoria B de activități finanțate, cu sau fără măsuri conexe incluse; b) Proiectele care implică doar lucrări de întreținere, reparare și mentenanță a infrastructurii de mobilitate existentă; c) Proiectele care propun doar intervenții în infrastructura pietonală; d) Proiectele care contribuie doar la îmbunătățirea vitezei de deplasare/ fluidizarea traficului autoturismelor participante la traficul rutier: de ex. proiecte/activități ce vizează doar îmbunătățirea părții carosabile a străzilor în beneficiul transportului privat cu autoturisme; e) Proiectele finalizate care potrivit art.2 al RDC, (Regulamentul (UE) 2021/1060), pct.37, reprezintă proiectele care au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral și pentru care toate plățile aferente au fost efectuate de beneficiar, iar contribuția publică relevantă a fost plătită beneficiarilor; f) Proiectele care au făcut obiectul unui contract de lucrări de investiții anterior, pentru care nu a fost realizată recepția finală sau pentru care a fost reziliat contractul de finanțare din fonduri

					publice pentru aceeași investiție, la solicitarea beneficiarului; g) Activitățile: i. de amenajare a părții carosabile, dacă acestea nu sunt rezultatul reconfigurării profilului stradal pentru amenajările pistelor de cicliști și/sau transportului public; ii. de modernizare/reabilitare/ construire depouri, autobaze care deservesc transportul public; iii. de construire sau modernizare a parcărilor „Park&Ride" în zonele centrale sau adiacente zonelor centrale ale municipiilor și orașelor; iv. de construire/modernizare/ extindere/reabilitare trasee pietonale care nu sunt generate de investițiile în infrastructura de transport public sau transport alternativ nemotorizat. **Recomandare pentru solicitanți:** Se recomandă utilizarea de materiale de construcții certificate Eco Label. Se recomandă realizarea preponderentă a achizițiilor publice verzi pentru echipamente și dotări. *Neeligibilitatea unei activități nu conduce la neeligibilitatea cererii de finanțare, ci doar la neeligibilitatea cheltuielilor.*

8.	Proiectul prevede obligatoriu activități eligibile din categoria A, definite conform prevederilor GSF?				**Documente verificate:** • Anexa 2_Declarația de asumare • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate **Se verifică:** dacă proiectul prevede cel puțin o investiție/activitate de tipul A.
9.	Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivului specific al Priorității - creșterea capacității, calității și atractivității transportului public de călători, precum și a modurilor de transport prietenoase cu mediul, prin investiți care conduc la: a) îmbunătățirea calității aerului și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră – pentru toate tipurile de proiecte finanțate **și** b) creșterea numărului de pasageri transportați cu transportul public de călători local/zonal în aria de studiu a proiectului - în cazul în care proiectul include investiții în transportul public **și/sau** c) creșterea numărului de bicicliști și/sau pietoni în aria de studiu a proiectului - în cazul în care proiectul include investiții aferente infrastructurii pentru transportul				Documente verificate: • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico – economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate • Studiul de trafic/circulație Se verifică: • dacă prin investițiile propuse, proiectul: o contribuie la îmbunătățirea calității aerului și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și o determină creșterea numărului de pasageri transportați cu transportul public de călători și/sau o determină creșterea numărului de bicicliști și/sau pietoni; • dacă din Studiul de trafic/circulație și/sau Studiul de oportunitate rezultă că prin realizarea activităților/măsurilor propuse va crește numărul de pasageri transportați cu transportul public și/sau numărul de bicicliști și/sau pietoni, după

	nemotorizat. *Criteriul este considerat îndeplinit, dacă proiectul îndeplinește obligatoriu cerința de la pct. a) și, în funcție de tipologia proiectului, fie cerința de la pct. b), fie cerința de la pct. c), fie ambele cerințe prevăzute la pct. b) și c).*				caz; • dacă valorile indicatorilor de rezultat din cererea de finanțare sunt corelate cu valorile calculate și previzionate în studiul de trafic/circulație sau studiul de oportunitate, după caz. *Dacă proiectul propune activități care nu contribuie la îndeplinirea obiectivului priorității, proiectul se va respinge de la finanțare.* *Dacă proiectul nu îndeplinește cerința de la pct. a) și, în funcție de tipologia proiectului, fie cerința de la pct. b), fie cerința de la pct. c), fie ambele cerințe prevăzute la pct. b) și c), proiectul se va respinge de la finanțare.*
10.	Proiectul propus la finanțare: a) este inclus în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă? și b) este inclus în lista de proiecte prioritare din Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană? sau c) corespunde Planului de măsuri din cadrul Strategiei de dezvoltare economică, socială și de mediu a Văii Jiului, după caz?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Lista cu proiecte prioritare din SIDU • Planul de măsuri din Strategia de dezvoltare economică, socială și de mediu a Văii Jiului aprobată • Planul de Mobilitate Urbană Durabilă **Se verifică:** • dacă proiectul este inclus în PMUD, în baza PMUD depus și verificat de către AM PRV. • dacă proiectul a fost inclus și prioritizat prin SIDU, în baza SIDU depus și verificat de către AM PRV, conform listei de proiecte prioritare; • dacă proiectul este în concordanță cu Planul de măsuri din Strategia de

					dezvoltare economică, socială și de mediu a Văii Jiului;
11.	Pentru proiecte care includ lucrări de construcții: Proiectul prezintă Autorizaţie de construire emisă pentru realizarea investiției, Autorizație de desființare emisă pentru investiția propusă, dacă este cazul, în termen de valabilitate – cu excepția situațiilor în care este emis ordinul de începere al lucrărilor, iar imobilul îndeplineşte cumulativ condiţiile din cadrul Anexei 2_Declarația de asumare?				**Documente verificate:** • Autorizaţie de construire și/sau Autorizație de desființare, emise pentru investiția propusă, în termen de valabilitate, dacă nu este emis ordinul de începere al lucrărilor • Ordinul de începere a lucrărilor • Anexa 2_Declaratia de asumare **Se verifică:** • dacă Autorizaţia de construire/Autorizația de desființare sunt emise pentru investiția propusă așa cum este ea descrisă în cererea de finanțare și documentația tehnico-economică; • dacă, în conformitate cu Anexa 2_Declarația de asumare, sunt respectate prevederile referitoare la drepturile de realizare a investiției asupra imobilului, iar imobilul/imobilele îndeplinește/ îndeplinesc condițiile de finanțare.
12.	Pentru proiecte care implică achiziția de mijloace de transport și/sau crearea/ modernizarea de sisteme inteligente de transport, e-ticketing, management de trafic, management al flotei, solicitantul de finanțare deține dreptul de a realiza investiția în conformitate cu prevederile legale în vigoare pentru:				**Documente verificate:** • Anexa 22_Tabel centralizator privind situația juridică a sistemelor/ echipamentelor/mijloacelor de transport/ centre de comandă în care se instalează sisteme de transport inteligente/alte tipuri de dotări, asumat de proprietar și de administratorul acestora, dacă este cazul.

	a) Centrul de comandă al sistemului/ sistemelor de management al traficului/flotei etc., dacă este cazul? b) Mijloacele de transport în care se vor instala sistemele/ echipamentele/alte dotări necesare realizării investiției? c) Sistemul de e-ticketing, sistemul de management al traficului, sistemul de management al flotei, alte sisteme inteligente de transport, dacă este cazul?				**Se verifică:** dacă solicitantul de finanțare deține un drept legal asupra sistemelor/ echipamentelor/mijloacelor de transport în care se instalează acestea/alte tipuri de dotări/ clădirii centrului de comandă, necesare realizării investiției, în conformitate cu prevederile GSF.
13.	Proiectul propus prin cererea de finanţare nu a mai beneficiat de finanţare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanţare, pentru aceleaşi activităţi - construcţie/extindere/ modernizare/reabilitare, realizate asupra aceleiaşi infrastructuri/aceluiaşi segment de infrastructură şi nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanţare?				**Documente verificate:** • Anexa 2_Declaratia de asumare **Se verifică**: dacă proiectul propus prin cererea de finanţare nu a mai beneficiat de finanţare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanţare, pentru acelaşi tip de activităţi - construcţie/extindere/modernizare/ reabilitare, realizate asupra aceleiaşi infrastructuri/aceluiaşi segment de infrastructură şi nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanţare în conformitate cu informațiile din secțiunea A Eligibilitate și angajament din Anexa 2_Declarația de asumare, precum și cu alte date disponibile în bazele de date publice ale instituțiilor finanțatoare.

14.	Proiectul respectă limitele valorilor minime și maxime eligibile definite în capitolul 1.5. Valoarea eligibilă a proiectului din ghidul solicitantului de finanțare?				**Documente verificate:** a) Formularul cererii de finanțare **Se verifică:** dacă valoarea investiției se încadrează între limitele valorilor minime și maxime definite în capitolul 1.5. Valoarea eligibilă a proiectului, din GSF: a) În cazul **UAT municipii reședință de județ**, inclusiv parteneriate cu UAT județe și/sau cu UAT comune din arealele/zonele de intervenție definite în cadrul documentelor strategice ale solicitantului de finanțare, respectiv SIDU și PMUD: i. **valoare eligibilă minimă – 500.000 euro**; ii. **valoare eligibilă maximă – 20.000.000 euro**[1]. b) În cazul **UAT municipii**, inclusiv parteneriate cu UAT județe și/sau cu UAT comune din arealele/zonele de intervenție definite în cadrul documentelor strategice ale solicitantului de finanțare respectiv SIDU și PMUD: **i. valoare eligibilă minimă – 500.000 euro** **ii. valoare eligibilă maximă – 10.000.000 euro[2].** c) În cazul **UAT orașe**[3], inclusiv parteneriate cu UAT județ și/sau UAT comune din

[1] *Nu se va contracta mai mult de dublul valorii alocării prestabilite, prevăzută în GSF*
[2] *Nu se va contracta mai mult de dublul valorii alocării prestabilite, prevăzută în GSF*

					arealele/zonele de intervenție definite în cadrul documentelor strategice ale solicitantului de finanțare, respectiv SIDU și PMUD: i. **valoare eligibilă minimă – 500.000 euro** ii. **valoare eligibilă maximă – 2.500.000 euro.** d) În cazul **UAT municipii și orașe din ITI Valea Jiului**[4], inclusiv parteneriate între acestea sau cu UAT din arealele/zonele de intervenție definite în cadrul documentelor strategice ale solicitantului de finanțare, respectiv SIDU și PMUD: i. **valoare eligibilă minimă – 500.000 euro, valoare eligibilă maximă – 2.500.000 euro**, pentru proiecte depuse de un UAT municipiu sau un UAT oraș individual sau în parteneriat cu UAT comune din arealele/zonele de intervenție definite în cadrul documentelor strategice ale solicitantului de finanțare și ii. **valoare eligibilă minimă – 500.000 euro, valoare eligibilă maximă - 5.000.000 euro**, pentru proiecte depuse de parteneriate

[3] *Contractarea se va face în procent de maxim 200 % din alocarea apelului*
[4] *Contractarea se va face în procent de maxim 200 % din alocarea apelului*

					între UAT municipii și/sau UAT orașe din ITI Valea Jiului *În cazul în care valoarea eligibilă a proiectului este inferioară valorii minime stabilită prin ghidul solicitantului de finanțare, proiectul se respinge de la finanțare fără solicitare de clarificări.* *Dacă valoarea maximă depășește valoarea stabilită prin ghidul solicitantului de finanțare, se pot solicita clarificări în vederea diminuării valorii eligibile, prin includerea unor cheltuieli în categoria cheltuielilor neeligibile.*
15.	Perioada de implementare a activităților proiectului este rezonabilă și nu depășește 31 decembrie 2029?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate **Se verifică:** • dacă informațiile sunt corect completate în secțiunea Activități previzionate din cererea de finanțare; • dacă graficul de realizare a investiției din documentația tehnico–economică faza PT/Studiul de oportunitate este corelat cu cererea de finanțare; • dacă durata investiției este justificată în raport cu activitățile propuse, în corelare cu verificarea de la criteriile 27.1 și/sau 27.2, dacă este cazul.
16.	Proiectul include măsurile de comunicare și vizibilitate, conform cerințelor din				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare

	Regulamentul (UE) 2021/1060, cu excepțiile stabilite prin HG 873/2022 privind stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021 - 2027 prin Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European Plus, Fondul de Coeziune și Fondul pentru o Tranziție Justă?				**Se verifică:** dacă activitățile de informare și publicitate propuse prin proiect și cheltuielile aferente acestora respectă prevederile din Regulamentul (UE) 2021/1060, respectiv prevederile Manualului de Identitate Vizuală PR Vest 2021 – 2027, anexă la ghidul solicitantului de finanțare.
17.	Locația de implementare a proiectului: a) este situată în mediul urban sau în zona de intervenție definită în cadrul SIDU și PMUD; b) este adecvată pentru realizarea proiectului, respectiv: i. este racordată la toate utilitățile necesare funcționării, precum energie electrică, alimentare cu apă, canalizare, gaze naturale, după caz, în situația în care realizarea branșamentelor/racordurilor nu face obiectul proiectului; ii. nu este ocupată cu alte bunuri care nu au legătură cu investiția sau activitatea derulată de solicitantul de finanțare pentru care solicită finanțare; iii. nu prezintă degradări incompatibile cu realizarea investiției propuse pentru acele				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate **Se verifica:** • dacă locația de implementare a proiectului este situată în mediul urban, care include arealul municipiului sau orașului și/sau al zonei de intervenție definită în cadrul documentelor strategice ale solicitantului de finanțare UAT municipiu sau oraș - lider de parteneriat, respectiv SIDU și PMUD. • dacă criteriile de evaluare și selecție prevăzute la Cap. 2.2 Eligibilitatea proiectului sunt îndeplinite; • dacă informațiile sunt corect completate în secțiunea Localizare proiect din cererea de finanțare; • dacă locația de implementare a proiectului corespunde cu informațiile

	elemente care nu fac obiectul investițiilor prin proiectul depus, dar sunt aferente amplasamentului supus intervenției; iv. nu prezintă un grad de uzură avansat pentru acele elemente care nu fac obiectul investițiilor prin proiectul depus, dar sunt aferente amplasamentului supus intervenției, etc.; c) corespunde cu descrierea din cererea de finanțare și documentația tehnico-economică.				care rezultă din documentele încărcate conform Cap. 3.3 Documentația necesară finanțării. *În cazul în care locația nu este situată în mediul urban, inclusiv zona de intervenție definită în cadrul documentelor strategice ale solicitantului de finanțare UAT municipiu sau oraș - lider de parteneriat, respectiv SIDU și PMUD, nu este adecvată implementării proiectului și în corelare cu activitățile propuse în cadrul proiectului depus, nu este liberă, nu corespunde cu descrierea din documentația tehnico-economică, proiectul se va respinge.*
18.	Pentru proiectele care propun investiții în transportul public, inclusiv sisteme de transport inteligente, sisteme e-ticketing, etc. care deservesc transportul public, solicitantul de finanțare: a) are încheiat un contract de servicii publice de delegare a gestiunii serviciului de transport public local/zonal în baza Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 sau are o hotărâre de dare în administrare a gestiunii serviciului de transport public local/zonal? sau b) are publicat în JOUE anunțul de intenție privind procedura de atribuire a contractului de delegare				**Documente verificate:** • Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local/zonal de călători sau • Hotărâre de dare în administrare a gestiunii serviciului de transport public local/zonal de călători sau • Anunț de intenție privind procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local/zonal de călători, publicat în JOUE, inclusiv dovada publicării • Anexa 2_Declarația de asumare **Se verifică:** • dacă este încheiat contractul de servicii

	a gestiunii serviciului de transport public local/zonal în baza Regulamentului (CE) nr. 1370/2007? sau c) își asumă, în cadrul Anexei 2_Declarația de asumare, intenția de a încheia un contract de servicii publice în baza Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 sau de a da în administrare serviciul de transport public în termen de maxim un an de la semnarea contractului de finanțare?				publice de către solicitantul de finanțare, inclusiv membrii parteneriatului, dacă este cazul; • dacă există o hotărâre de dare în administrare; • dacă este publicat anunțul de intenție în JOUE, privind procedura de atribuire a contractului de servicii publice în baza Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, dacă este cazul; • dacă în Anexa 2_Declarația de asumare reprezentantul legal al solicitantului de finanțare, lider de parteneriat și/sau al membrilor parteneriatului, își asumă că va încheia un contract de servicii publice în baza Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 sau că va da în administrare serviciul de transport public, în termen de maxim un an de la semnarea contractului de finanțare, dacă este cazul.
19.	Pentru proiectele care propun investiții în sistemul de transport public din municipiile și orașele din ITI Valea Jiului, operatorul de transport este cel selectat de *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru transport public zonal Green Line – Valea Jiului*, în baza contractului de delegare a serviciului de transport public? *Acest criteriu este aplicabil doar apelului de proiecte aferent ITI Valea Jiului.*				**Documente verificate:** • Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public **Se verifică:** dacă operatorul de transport pentru municipiile și orașele din ITI Valea Jiului este selectat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru transport public zonal Green Line – Valea Jiului, în baza contractului de delegare a serviciului de transport public

20.	În cazul proiectelor care propun investiții în municipiile și orașele din ITI Valea Jiului, proiectul este inclus pe lista proiectelor prioritare de mobilitate urbană durabilă aprobată prin hotărâre a Asociației de Dezvoltare Teritorială Integrată Valea Jiului în vederea depunerii în cadrul apelului de proiecte? *Acest criteriu este aplicabil doar apelului de proiecte aferent ITI Valea Jiului.*				**Documente verificate:** • Lista prioritară a proiectelor de mobilitate urbană durabilă, aprobată de către ADTIVJ în vederea depunerii în cadrul apelului de proiecte **Se verifică:** dacă proiectul a fost prioritizat și aprobat de ADTIVJ.
21.	Prin proiect sunt propuse măsuri de siguranță rutieră - road-safety, conform anexei orientative la ghidul solicitantului de finanțare, în vederea reducerii numărului de accidente rutiere? *Pentru proiectele care prevăd achiziții de mijloace de transport în comun, criteriul se consideră îndeplinit dacă acestea sunt omologate.*				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate **Se verifică:** dacă în cererea de finanțare și în documentația tehnico - economică sunt incluse măsuri de siguranță rutieră.
22.	Proiectul respectă legislația națională și comunitară în domeniile egalității de șanse, de gen/nediscriminare/ accesibilitate, dezvoltare durabilă/ eficienţă energetică/imunizarea climatică: **1. Egalitatea de şanse, de gen, nediscriminare şi accesibilitate:** a) Proiectul implementează măsuri în ceea ce privește egalitatea de șanse, nediscriminarea, conform				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Anexa 2_Declaratia de asumare • Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate **Se verifică:** dacă proiectul respectă legislația națională și comunitară în domeniile egalității de șanse, de gen/nediscriminare/accesibilitate, dezvoltare durabilă/eficienţă energetică/

	legislației naționale în vigoare în corelare cu Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene? b) Proiectul prevede măsuri de accesibilizare a sistemului de transport public de călători - vehicule/infrastructură/sisteme, a infrastructurii pentru modurile nemotorizate și/sau a spațiului public urban pentru persoanele cu dizabilităţi? 2. **Dezvoltare durabilă şi eficienţă energetică**: Proiectul prevede măsuri care conduc la respectarea cerințelor privind protecția mediului pentru promovarea dezvoltării durabile, care se referă la utilizarea surselor de energie curată, economie circulară, inclusiv prevenirea si reciclarea deșeurilor, prevenirea și controlul poluarii asupra aerului, apei, solului, protecția resurselor de apă, protecția și conservarea biodiversității? 3. **Imunizare climatică:** Proiectul prevede măsuri de atenuare și adaptare la schimbările climatice, la prevenirea și gestionarea riscurilor? *Criteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus.*				imunizarea climatică. *Solicitantul de finanțare va avea în vedere metodologiile anexă la ghidul solicitantului de finanțare, precum și legislația aplicabilă în domeniile:* *a) egalității de șanse, de gen /nediscriminare/ accesibilitate;* *b) dezvoltării durabile, imunizării la schimbările climatice.*

23.	Proiectul respectă principiul DNSH - *„A nu prejudicia în mod semnificativ”*, conform legislației aplicabile din Regulamentul (UE) 2020/852 și prevede: a) obligația ca executantul lucrării să semneze un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor rezultate din activitățile desfășurate, ca măsură de atenuare a impactului asupra obiectivului de mediu care vizează *”Economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora?* și/sau b) obligația ca solicitantul să semneze un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor de hârtie, metal, materiale plastice, sticla, DEEE-uri provenite din înlocuirea sistemelor sau a echipamentelor, în cazul achiziției de sisteme sau echipamente noi? *Criteriul se consideră îndeplinit dacă este respectată cel puțin o cerință din cele de mai sus.*				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate • Anexa 2_Declaratia de asumare **Se verifică:** • dacă informațiile din cererea de finanțare sunt corelate cu informațiile din documentația tehnico – economică; • dacă în proiectele care includ lucrări de construcții este prevăzută obligativitatea ca la momentul executării lucrărilor de investiții, executantul va avea semnat un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor rezultate din activitățile desfășurate; • dacă prin proiect se prevede obligativitatea solicitantului de finanțare de a avea un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor de hârtie, metal, materiale plastice, sticla, DEEE-uri provenite din înlocuirea sistemelor/echipamentelor, dacă este cazul. *Solicitantul de finanțare va avea în vedere metodologia anexă la ghidul solicitantului de finanțare dezvoltată inclusiv pentru respectarea principiului de ”a nu prejudicia în mod semnificativ” DNSH.* *Respectarea acestor obligații asumate vor face obiectul monitorizării în etapa de implementare*

					a proiectului.
24.	Proiectul prezintă Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului emisă de autoritatea de mediu, în conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice şi private asupra mediului și ale Ordinului nr. 269/2020 sau Clasarea notificării?				**Documente verificate:** • Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului/Clasarea notificării **Se verifică:** dacă Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului sau Clasarea notificării este emisă pentru investiția propusă prin proiect.
II.C	**Criterii de evaluare a eligibilității cheltuielilor DA/NU/NA**				**Ce se verifică?**
25.	Secțiunea Buget din cererea de finanțare este completată cu valorile aferente proiectului și respectă pragurile stabilite pentru cheltuieli?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Devizul general, dacă este cazul • Studiul de oportunitate, dacă este cazul **Se verifică:** • dacă valorile completate în cererea de finanțare sunt corelate cu cele din Devizul general; • dacă valoarea asistenței financiare nerambursabile și valoarea contribuției proprii sunt corect calculate, conform prevederilor cap. 1.6 Contribuția programului și a solicitantului, din GSF; • dacă sunt respectate limitele, procentuale și/sau valorice în conformitate cu prevederile din GSF.

					În cazul în care valoarea totală eligibilă din bugetul proiectului este 0 (zero), proiectul se respinge de la finanțare fără solicitare de clarificări.
26.	Cheltuielile sunt încadrate corect, conform categoriilor de cheltuieli eligibile și neeligibile din cadrul Ghidului solicitantului de finanțare?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare **Se verifică**: dacă cheltuielile sunt corect încadrate în categoria cheltuielilor eligibile/neeligibile în conformitate cu prevederile din ghidului solicitantului de finanțare.
III	**Criterii calitative de selecție DA / NU / NA**				**Ce se verifică?** **Dacă la finalul celor 30 de zile lucrătoare aferente etapei de evaluare și selecție unul din criteriile de mai jos este bifat cu NU, proiectul se va respinge** Se pot solicita clarificări pentru toate elementele de mai jos, cu excepțiile precizate.
27.	Gradul de maturitate al proiectului: Documentația tehnico-economică depusă este: a) Faza Proiect Tehnic, conform HG 907/2016, pentru proiectele care implică realizarea de lucrări de construcții care se supun autorizării și/sau b) Studiu de oportunitate, conform Anexei 21_Model Studiu de				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate **Se verifică:** dacă documentația tehnico-economică încărcată este: • la faza PT, conform HG 907/2016, pentru proiectele care implică doar realizarea de lucrări de construcție care se supun

	oportunitate la GSF, pentru proiectele care nu se încadrează la lit.a)?				autorizării; • Studiul de oportunitate, pentru proiectele care implică achiziționarea de active corporale și necorporale și/sau realizarea de lucrări de construcții care NU se supun autorizării; • documentația tehnico-economică la faza PT, conform HG 907/2016 și Studiul de oportunitate, în cazul proiectelor care implică atât realizarea de lucrări de construcție care se supun autorizării, cât și lucrări de construcție care nu se supun autorizării și/sau achiziționarea de active corporale și necorporale care nu sunt cuprinse în cadrul documentației tehnico-economice, faza PT; • dacă mențiunile din cererea de finanțare sunt corelate cu cele din documentația tehnico-economică la faza PT și/sau Studiul de oportunitate. *În cazul in care nu a fost încărcată documentația tehnico-economică la faza PT și/sau Studiul de oportunitate, cererea de finanțare se respinge fără posibilitatea de a se solicita clarificări.*
	27.1 Criterii de calitate a documentației tehnico-economice faza PT				
a)	Situaţia existentă a obiectivului de investiţii este descrisă și corespunde cu detalierea din cadrul formularului cererii de finanțare și anexele acesteia, precum și cu cele constatate la vizita la locația de				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza PT • Autorizația de construire și/sau

	implementare a proiectului?				Autorizație de desființare • În cazul investițiilor demarate: documentația tehnico-economică, faza PT, Autorizația de construire și/sau Autorizația de desființare, dacă este cazul, Contractul de lucrări încheiat după data de 01.01.2021 și actele adiționale încheiate; Raportul privind stadiul fizic al investiţiei **Se verifică:** • dacă documentația tehnică faza PT include descrierea situației existente a obiectivului de investiții; • dacă informațiile din cererea de finanțare referitoare la situația existentă sunt corelate cu cele din documentația tehnico-economică faza PT; • dacă obiectele de investiție descrise în memoriul general și reprezentate în piesele desenate din PT corespund cu cele din cererea de finanțare și AC. Viza expertului tehnic pe documentația PT se consideră a reprezenta confirmarea conformității documentației tehnice cu raportul de expertiză tehnică, dacă este cazul. Preluarea corectă a concluziilor, inclusiv a constatărilor referitoare la situația actuală/ existentă a obiectivului și amplasamentului din studiile de specialitate: studii de teren, studii de diagnosticare, etc., în funcție de specificul proiectului, în documentația tehnico-

					economică faza PT cade în sarcina proiectantului și nu constituie obiectul verificării conformității PT în cadrul evaluării.
b)	Proiectul tehnic preia soluția tehnică recomandată în cadrul SF/DALI?				**Documente verificate:** • Documentația tehnico-economică faza PT **Se verifică:** dacă soluția tehnică recomandată în cadrul SF sau DALI a fost descrisă în memoriul general din documentația tehnică faza PT la capitolul 2.2.
c)	Piesele desenate sunt complete şi corespund cu părţile scrise?				**Documente verificate:** • Documentația tehnico-economică faza PT **Se verifică:** dacă piesele desenate sunt complete şi corespund cu părţile scrise din punct de vedere al obiectelor de investiție.
d)	Devizul general și devizele pe obiect, asumate de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare și de către proiectant, nu sunt mai vechi de un an? Sau Pentru proiectele pentru care a fost demarată execuția lucrărilor: i. Devizul general este actualizat la faza contract de lucrări și asumat de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare și de către proiectantul sau executantul lucrărilor de construcții? ii. Raportul privind stadiul fizic al				**Documente verificate:** • Devizul general întocmit pe modelul din HG 907/29.11.2016 • Pentru lucrările demarate: o Devizul general întocmit pe modelul din HG 907/29.11.2016, actualizat la faza de contract de execuție lucrări o Raportul privind stadiul fizic al investiției **Se verifică:** • dacă Devizul general este semnat de către solicitantul de finanțare și proiectant și nu este mai vechi de un an,

	investiției este corelat cu devizul general actualizat la faza contract de lucrări, fiind asumat de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare, de către executantul lucrărilor și de către dirigintele de șantier?				în cazul în care nu este încă atribuit contractul de lucrări; • dacă Devizul general este semnat de către proiectantul sau executantul lucrărilor de construcții și solicitantul de finanțare și este actualizat la faza contract de lucrări, în cazul în care există contract de lucrări; • dacă raportul privind stadiul fizic al investiției este corelat cu devizul general actualizat la faza contract de lucrări și este asumat de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare, de către executantul lucrărilor și de către dirigintele de șantier.
e)	Devizul general este corelat cu devizele pe obiect, respectiv formularele F2?				**Documente verificate:** • Devizul general întocmit pe modelul din HG 907/29.11.2016 • Formularele F2 din cadrul PT • Pentru lucrările demarate: o Devizul general întocmit pe modelul din HG 907/29.11.2016, actualizat la faza de contract de execuție lucrări; o Formularele F2 din cadrul ofertei declarate câștigătoare, anexă la contractul de execuție lucrări. **Se verifică**: dacă Devizul general este corelat cu devizele pe obiect, respectiv formularele F2.
f)	Graficul general de realizare a investiției publice este rezonabil, corelat ca și perioadă și/sau durată de realizare cu				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza

	etapele detaliate în cadrul calendarului de activități din formularul cererii de finanțare și respectă termenele limită ale programului de finanțare?				PT **Se verifică:** dacă Graficul general de realizare a investiției publice: • este rezonabil ca durată raportat la tipologia de lucrări; • este corelat cu activitățile propuse în cadrul documentației tehnice faza PT; • este corelat ca perioadă și/sau durată de realizare cu etapele detaliate în cadrul calendarului de activități din formularul cererii de finanțare; • respectă termenele limită ale programului de finanțare.
g)	Eşalonarea costurilor este corelată cu Graficul general de realizare a investiției publice?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza PT **Se verifică:** dacă eşalonarea costurilor este corelată cu Graficul general de realizare a investiției publice.
	27.2 Criterii de calitate a Studiului de oportunitate				
a)	Situaţia existentă a obiectivului de investiţii este descrisă și corespunde cu detalierea din cadrul cererii de finanțare și anexele acesteia, precum și cu cele constatate la vizita la locația de implementare a proiectului?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Studiul de oportunitate • În cazul investițiilor demarate: o Studiul de oportunitate o Contractul de achiziție încheiat după data de 01.01.2021 și actele adiționale

					încheiate **Se verifică:** • dacă Studiul de oportunitate include descrierea situației existente a obiectivului de investiții; • dacă informațiile din cererea de finanțare referitoare la situația existentă sunt corelate cu cele din Studiul de oportunitate și cu cele constatate la vizita la locația de implementare.
b)	În studiul de oportunitate sunt prezentate și detaliate: i. cel puțin două scenarii tehnico-economice prin care obiectivele proiectului de investiţii pot fi atinse? ii. o comparaţie a scenariilor identificate, din punct de vedere tehnic și economic? iii. avantajele soluţiei recomandate? iv. descrierea funcţională şi tehnologică, după caz, a soluției recomandate?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Studiul de oportunitate • În cazul investițiilor demarate: o Studiul de oportunitate o Contractul de achiziție încheiat după data de 01.01.2021 și actele adiționale încheiate **Se verifică:** • dacă Studiul de oportunitate include: o cel puțin două scenarii tehnico-economice prin care obiectivele proiectului de investiţii pot fi atinse; o o comparaţie a scenariilor identificate, din punct de vedere tehnic și economic; o avantajele soluţiei recomandate; o descrierea funcţională şi tehnologică, după caz, a soluției recomandate; • dacă informațiile din cererea de finanțare

					sunt corelate cu cele din Studiul de oportunitate.
c)	Pentru investiția în mijloace de transport: Numărul şi capacitatea vehiculelor care vor fi achiziționate sunt adecvat justificate, în corelare cu informațiile din cererea de finanțare, luând în calcul: i. obiectivele de atins din PMUD; ii. parametrii şi durata de viaţă remanentă a echipamentelor/ mijloacelor de transport deja aflate în operare; iii. fluxurile, actuale şi prognozate, de pasageri de pe rutele vizate - pasageri pe oră şi sens la ora de vârf şi cererea maximă de vehicule într-o zi de lucru tipică - CMZL?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Studiul de oportunitate • În cazul investițiilor demarate: o Studiul de oportunitate o Contractul de achiziție încheiat după data de 01.01.2021 și actele adiționale încheiate **Se verifică:** • dacă în Studiul de oportunitate sunt adecvat justificate numărul şi capacitatea vehiculelor care vor fi achiziționate, luând în calcul: o măsurile stabilite în PMUD pentru atingerea obiectivelor; o vechimea și starea tehnică a flotei de vehicule de transport, a sistemelor și/sau a echipamentelor aflate în operare; o fluxurile de pasageri actuale și prognozate; o numărul maxim de vehicule necesar pentru o zi de lucru tipică; o rutele care vor fi deservite de mijloacele de transport achiziționate; • dacă informațiile prezentate în cererea de finanțare sunt corelate cu prevederile din Studiul de oportunitate.

d)	Caracteristicile și specificaţiile tehnice ale mijloacelor de transport/sistemelor/ echipamentelor, respectiv activelor corporale și necorporale care vor fi achiziţionate sunt detaliate în cadrul studiului de oportunitate și corespund nevoilor identificate în cadrul Studiului de oportunitate, în corelare inclusiv cu scenariul recomandat în PMUD?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Studiul de oportunitate • În cazul investițiilor demarate: o Studiul de oportunitate o Contractul de achiziție încheiat după data de 01.01.2021 și actele adiționale încheiate **Se verifică:** • dacă în Studiul de oportunitate sunt prezentate și detaliate caracteristicile și specificaţiile tehnice ale mijloacelor de transport/sistemelor/echipamentelor, respectiv ale activelor corporale și necorporale care vor fi achiziţionate și acestea sunt descrise în mod corespunzător în cererea de finanțare. • dacă pentru stabilirea caracteristicilor și specificațiilor tehnice ale mijloacelor de transport/sistemelor/echipamentelor, respectiv activelor corporale și necorporale care vor fi achiziţionate au fost luate în considerare și detaliate: o nevoile identificate în Studiul de oportunitate cărora le răspunde proiectul, pornind de la analiza situației existente și în corelare cu scenariul recomandat din PMUD; o eventualele limitări tehnice/ operaționale sau cerințe funcționale existente sau viitoare care conduc la anumite constrângeri asupra

					caracteristicilor și specificațiilor tehnice ale activelor corporale și necorporale; o necesitatea de a asigura condiții de accesibilitate, siguranță și confort pentru toate categoriile de pasageri, și în special pentru persoanele cu dizabilități, persoanele în vârstă și persoanele care utilizează/ manevrează cărucioare pentru copii sau scaune cu rotile. Se va ţine cont de faptul că orice constrângeri asupra specificaţiilor tehnice trebuie să derive din limitări tehnice sau operaţionale: de ex.: lungimea peroanelor de tramvai, raza orizontală minimă a liniei de tramvai sau a traseului, declivitatea maximă pe infrastructura rutieră deservită, specificaţiile posturilor de întreţinere din depou, echipamentele sistemelor de transport inteligente aflate deja în proprietatea solicitantului sau din cerinţe funcţionale temeinic justificate.
e)	Graficul general de realizare a investiției publice din cadrul Studiului de oportunitate este rezonabil, corelat ca și perioadă și/sau durată de realizare cu etapele detaliate în cadrul calendarului de activități din formularul cererii de finanțare și respectă termenele limită ale programului de finanțare?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Studiul de oportunitate • În cazul investițiilor demarate: o Studiul de oportunitate o Contractul de achiziție încheiat după data de 01.01.2021 și actele adiționale încheiate

					Se verifică: • dacă Graficul este rezonabil ca durată, raportat la tipologia de investiții propuse; • este corelat cu activitățile propuse în cadrul Studiului de oportunitate; • dacă etapele detaliate în cadrul calendarului de activități din formularul cererii de finanțare sunt corelate ca perioadă și/sau durată de realizare cu graficul din studiul de oportunitate • dacă Graficul respectă termenele limită ale programului de finanțare.
28.	Coerența dintre PMUD, Studiul de trafic, documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate și cererea de finanțare: a) Activitățile propuse prin proiect își găsesc justificarea în cadrul scenariului recomandat în PMUD și răspund unei/unor probleme identificate, precum și unei/unor priorități stabilite în PMUD? b) Studiul de trafic îşi bazează prognozele de trafic ale scenariului „cu proiect” pe măsurile/activităţile propuse a fi realizate prin proiect? c) Datele colectate și prognozate din Studiul de trafic sunt corelate cu datele utilizate și prezentate în documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate şi secţiunile din				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Studiul de trafic/circulație • Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate • PMUD **Se verifică**: • dacă măsurile/activitățile propuse prin proiect își găsesc justificarea în cadrul PMUD; • dacă Studiul de trafic/circulație îşi bazează prognozele de trafic ale scenariului „cu proiect” pe măsurile/activităţile propuse a fi realizate prin proiect. Scenariul „cu proiect” din cadrul studiului de trafic poate include, în funcție de situație, măsurile din proiecte complementare, iar în acest caz valorile indicatorilor și a rezultatelor estimate vor

	cererea de finanţare, după caz?				fi determinate în mod distinct aferent activităților din proiectul cererii de finanțare; • dacă datele colectate și prognozate din Studiul de trafic sunt corelate cu datele utilizate și prezentate în documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate; • dacă informațiile prezentate în cererea de finanțare sunt corelate cu prevederile din documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate.
29.	În cazul proiectelor de investiții care implică dezvoltarea unui sistem de management al traficului, sistemul include componente de prioritizare a transportului public?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate, inclusiv fișele tehnice din cadrul acestora **Se verifică:** • dacă în documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate sunt detaliate măsurile de prioritizare a transportului public; • dacă informațiile din cererea de finanțare sunt corelate cu prevederile din documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate.
30.	În cadrul proiectului este justificată contribuția fiecărei activități din categoria activităților eligibile definite conform secțiunii 2.2.1 din GSF, la atingerea obiectivului proiectului?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate

					Se verifică: • dacă în documentația tehnico-economică transmisă de solicitantul de finanțare este justificată și detaliată contribuția fiecărei activităţi eligibile la atingerea obiectivului propus prin proiect: îmbunătățirea transportului public şi/sau a modurilor nemotorizate de transport, reducerea emisiilor de echivalent CO2 din transport și siguranța în trafic; • dacă informațiile din documentația tehnico-economică sunt corelate cu informațiile din cererea de finanțare.
31.	În cadrul cererii de finanțare sunt prezentate și justificate: a) caracterul integrat al proiectului cu alte investiții din lista proiectelor prioritare SIDU, finanțate în cadrul Obiectivelor de politică: 2 O Europă mai verde, 4 O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii și/sau 5 O Europă mai aproape de cetățeni, din PR VEST 2021-2027 sau din alte surse de finanțare; b) caracterul complementar al proiectului cu alte investiții similare, care conduc la îmbunătățirea transportului public și/sau a modurilor nemotorizate de transport, precum și la reducerea emisiilor de echivalent CO_2 din				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare **Se verifică:** • dacă în cererea de finanțare este prezentat caracterul integrat al proiectului cu: o alte proiecte din lista de proiecte prioritare SIDU, aferente OP 2, OP 4 și/sau OP 5 finanțate prin PR Vest, aflate în implementare/în evaluare/ce urmează a fi depuse la finanţare/ finalizate; o proiecte finanţate din alte fonduri ESI sau din alte surse de finanțare, inclusiv POR 2014-2020; • dacă în cererea de finanțare este prezentat caracterul complementar al

	transport, realizate și/sau propuse a fi realizate prin POR 2014-2020, PR Vest 2021-2027, buget local/național și/sau alte programe: PNRR, PT, PNDL, Programe transfrontaliere, transnaționale, interregionale, SUERD etc.?				proiectului cu proiecte similare, care vizează îmbunătățirea transportului public și/sau a modurilor nemotorizate de transport, precum și reducerea emisiilor de echivalent CO_2 din transport, realizate și/sau propuse a fi realizate prin POR 2014-2020, PR Vest 2021-2027, buget local/ național și/sau alte programe: PNRR, PT, PNDL, Programe transfrontaliere, transnaționale, interregionale, SUERD etc.
32.	În cazul în care prin proiect se propune achiziția de material rulant/autobuze/ troleibuze/microbuze de tipul „zero emisii", vehiculele care se vor achiziționa vor circula/vor avea traseele stabilite pe căi de circulație modernizate/în curs de modernizare/aflate într-o stare corespunzătoare cerințelor tehnice aferente vehiculelor achiziționate?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Anexa 2_Declaratia de asumare • Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate • Studiul de trafic/circulație **Se verifică:** • dacă prin declarația de asumare, reprezentantul legal al solicitantului de finanțare sau a liderului de parteneriat, dacă este cazul, își asumă că vehiculele care se vor achiziționa vor circula/vor avea traseele stabilite pe căi de circulație modernizate/în curs de modernizare/ aflate într-o stare corespunzătoare cerințelor tehnice aferente vehiculelor achiziționate; • dacă în documentația tehnico-economică faza PT, Studiul de trafic/circulație sau în Studiul de

					oportunitate sunt stabilite traseele pe care vor opera mijloacele de transport în comun achiziționate și este descrisă starea tehnică a acestora; • dacă informațiile din declarația de asumare sunt corelate cu informațiile din documentația tehnico-economică, cererea de finanțare și PMUD.
33.	Sustenabilitatea investiției: a) solicitantul de finanțare dispune de resursele și mecanismele financiare și materiale necesare pentru a acoperi costurile de funcționare și întreținere ale investiției, dovedind sustenabilitatea financiară, după încheierea proiectului şi încetarea finanţării nerambursabile, pe toată durata de durabilitate a contractului de finanţare, în conformitate cu planul de mentenanță al investiției - tehnic și financiar - valabil minim pentru perioada de durabilitate a contractului de finanțare, respectiv 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul proiectului? b) solicitantul identifică toate aspectele aferente sustenabilităţii proiectului referitoare la: i. sustenabilitatea instituţională -				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Anexa 2_Declarația de asumare • Anexa 7_Plan de mentenanță **Se verifică:** • dacă documentația tehnico-economică faza PT prevede modul de urmărire a comportării în timp a investiției, conform HG 907/2016 și/sau prevederile scrise ale proiectantului privind urmărirea comportării construcţiei, instrucţiunile de exploatare şi întreţinere şi lista prescripţiilor de bază care trebuie respectate pe timpul exploatării construcţiei, documentaţia de interpretare a urmăririi comportării construcţiei în timpul execuţiei şi al exploatării, conform HG 343/2017 pentru modificarea HG nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepţie a lucrărilor de construcţii și instalaţii aferente acestora;

	structura funcţională destinată managementului; ii. sustenabilitatea operaţională - lucrări specifice conform planului de mentenanță?				• dacă este completat planul de mentenanță anexă la GSF; • dacă sunt corelate informațiile din Anexa 2_Declarația de asumare și datele financiare furnizate în cadrul cererii de finanțare.
34.	Capacitatea solicitantului de a implementa proiecte de investiții este demonstrată prin: a) Autonomie financiară: Gradul de finanțare din venituri proprii > 50 % - calcul trimestrial, se consideră valoarea aferentă trimestrului IV b) Gradul de îndatorare: Ponderea serviciului datoriei publice locale < de 20 % - calcul anual c) Disponibilitatea pentru investiții: Ponderea cheltuielilor de dezvoltare în total cheltuieli > 10% - calcul trimestrial, se consideră valoarea aferentă trimestrului IV *La calculul indicatorilor de mai sus solicitantul de finanțare va utiliza informațiile din situațiile financiare anuale depuse la ANAF, verificate de către AM PR Vest în baza protocolului încheiat cu ANAF.*				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare; • Anexa Indicatori cu privire la execuția bugetului aferentă situațiilor financiare anuale depuse de către solicitantul de finanțare la ANAF; **Se verifică**: • dacă din informațiile transmise rezultă încadrarea în pragurile precizate în cadrul ghidului solicitantului de finanțare cu privire la capacitatea solicitantului de a implementa proiecte de investiții; • dacă din informațiile completate rezultă faptul că solicitantul de finanțare are autonomie financiară, are un grad de îndatorare care să îi permită implementarea proiectului propus, are suficiente disponibilități pentru a realiza investițiile propuse.

	Criteriul se consideră îndeplinit dacă solicitantul de finanțare respectă minim două din cele trei cerințe.				
35.	Costurile sunt realiste, respectiv corect estimate, suficiente şi necesare pentru implementarea proiectului și îndeplinesc următoarele cerințe: a) Se încadrează în următoarele praguri echivalente în lei, la cursul de schimb InforEuro valabil pentru luna publicării versiunii aprobate a ghidului solicitantului de finanțare: i. 1 km linie dublă de tramvai nou construită – 9 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă; ii. 1 km linie dublă tramvai modernizată – 4,50 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă; iii. 1 tramvai – 2,50 milioane EUR valoare eligibilă, TVA inclusă; iv. 1 troleibuz – 0,65 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă; v. 1 autobuz – 0,60 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă; vi. 1 autobuz electric de capacitate mică, de maxim 10 m lungime – 0,45 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă; vii. 1 microbuz electric – 0,25 milioane EUR, valoare eligibilă,				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate **Se verifică:** • dacă valorile se încadrează în pragurile precizate în GSF, echivalente în lei, la cursul de schimb InforEuro valabil la data publicării versiunii aprobate a GSF; • dacă pentru activitățile pentru care nu sunt prevăzute praguri de cost, costurile sunt realiste şi justificate de către solicitant prin documente justificative; • dacă costurile din cadrul proiectului sunt raportate la activitățile propuse în cadrul cererii de finanțare. *Depășirea pragului nu conduce la respingerea proiectului, ci la încadrarea pe neeligibil a valorii care depășește pragul.*

	TVA inclusă; viii. 1 stație de încărcare rapidă – 0,03 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă; ix. 1 stație de încărcare lentă – 0,04 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă; x. 1 km pistă de biciclete construită/modernizată, inclusiv echipamentele pentru utilizarea pistelor – 0,20 milioane EUR, valoare eligibilă, TVA inclusă? *Pentru proiectele care prevăd lucrări de construcții, costurile eligibile includ toate elementele componente ale valorii eligibile a proiectului: servicii, lucrări de bază și conexe, achiziții de echipamente, utilaje și dotări etc.* b) Pentru activitățile/achizițiile pentru care nu sunt prevăzute praguri de cost, costurile sunt realiste şi justificate de către solicitant prin: i. citarea unor surse independente şi verificabile: statistici oficiale, costuri istorice, analiză piață etc.; și/sau ii. rezultatele unei cercetări de piaţă efectuate de solicitant, respectiv minim trei oferte de preţ, prezentate în cadrul				

	Studiului de oportunitate; și/sau iii. listele de cantități din Proiectul tehnic?				
36.	Bugetul proiectului este: a) Complet şi corelat cu activitățile prevăzute, cu resursele materiale implicate în realizarea proiectului, cu indicatorii asumați și cu calendarul de realizare? b) Corelat cu sursele de finanțare? c) Corelat cu devizul general, inclusiv cu devizul general centralizator şi cu devizele pe obiecte?				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Devizul general, devizul general centralizator • Devizele pe obiect, inclusiv cele pentru măsuri conexe, lucrări eligibile și lucrări neeligibile din cadrul PT • În cazul investițiilor demarate: o Devizul general actualizat la faza contract de execuție o Devizele pe obiect din cadrul ofertei declarate câștigătoare, anexă la contractul de execuție lucrări **Se verifică:** • dacă bugetul este complet şi corelat cu activitățile prevăzute, cu resursele materiale implicate în realizarea proiectului, cu indicatorii asumați și cu calendarul de realizare; • dacă bugetul este corelat cu sursele de finanțare; • dacă bugetul este corelat cu devizul general, inclusiv cu devizul general centralizator şi cu devizele pe obiecte sau cu devizele actualizate la faza contract de execuție, dacă este cazul.

37.	Resursele materiale şi umane: a) Sunt clar definite şi sunt adecvate pentru implementarea proiectului; b) Solicitantul de finanțare a mai gestionat proiecte finanţate din fonduri publice; c) Echipa de proiect are experiență și este calificată să deruleze implementarea proiectului? *Îndeplinirea criteriului se face prin încadrarea proiectului la minim 2 din cele 3 subcriterii.*				**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare; • Anexa 2_Declarația de asumare • Fișele de post • CV-urile membrilor echipei de implementare a proiectului **Se verifică:** • dacă resursele materiale şi umane sunt clar definite şi sunt adecvate pentru implementarea proiectului; • dacă solicitantul a mai gestionat proiecte finanţate din fonduri publice; • dacă echipa de proiect are experiență și este calificată să deruleze implementarea proiectului, conform informațiilor din CV-uri și fișele de post.

IV	**Criterii prioritizare**				**Ce se verifică?** **Se verifică doar pentru proiectele depuse în cadrul apelurilor competitive.** **Pentru a avea prioritate la finanțare proiectul trebuie să obțină un punctaj de minim 15 puncte. Proiectele care obțin sub 15 puncte vor fi incluse într-o listă de așteptare, urmând a fi finanțate în limita alocării disponibile, după finalizarea perioadei de depunere.** **Proiectele care nu se încadrează în niciunul din pragurile prevăzute la pct. a) sau b) de la criteriile 38, 39 și 40 vor primi 0 (zero) puncte pentru respectivul criteriu.**

Selecția proiectelor se va realiza doar în cadrul apelurilor competitive, după cum urmează:

Cererile de finanțare se depun pe parcursul a **8 luni**. Evaluarea și contractarea se va efectua în funcție de 4 etape de depunere:

Etapa 1: lunile 1 și 2 de depunere

Etapa 2: lunile 3 și 4 de depunere

Etapa 3: lunile 5 și 6 de depunere

Etapa 4: lunile 7 și 8 de depunere.

În cadrul apelului dedicat orașelor, un UAT poate depune proiecte prioritizate și ordonate în cadrul SIDU și care se regăsesc și în PMUD, cu respectarea valorii minime și maxime eligibile impuse de ghidul specific și cu mențiunea că la prima cerere de finanțare depusă, UAT va transmite lista cu proiectele care se vor depune în cadrul apelului dedicat mobilității, având menționată și poziția din lista SIDU.

În prima fază, un oraș poate obține finanțare pentru un singur proiect de mobilitate urbană, respectiv pentru cel situat pe prima poziție din lista transmisă. Acest proiect se va evalua și contracta, după caz, în cadrul etapei de depunere, așa cum aceasta a fost definită mai sus și în conformitate cu sistemul de prioritizare descris mai jos .

Celelalte proiecte depuse de către un UAT vor fi incluse într-o listă de rezervă și vor intra în procesul de evaluare și

selecție doar în cazul încadrării în alocarea lansată sau în cazul disponibilizării de fonduri suplimentare, ulterior închiderii apelului. Aceste proiecte din lista de rezervă se vor evalua în ordinea depunerii și se vor contracta în ordinea descrescătoare a punctajelor.

La finalul evaluării și selecției, o cerere de finanțare depusă în cadrul **apelurilor competitive** lansate prin prezentul ghid poate obține pentru criteriile de prioritizare **un punctaj maxim de 70 de puncte**.

În contractarea primelor proiecte de pe lista de depunere a fiecărui UAT se va ține cont de un prag de excelență și un prag minim de prioritizare:

Pragul de excelență = 45 puncte

Pragul minim de prioritizare = 15 puncte

Proiectele depuse în **Etapa 1**, care îndeplinesc **pragul de excelență** de **45 de puncte** se vor contracta direct. Restul proiectelor se ordonează în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute și se contractează în măsura în care acestea se încadrează în alocarea apelului de proiecte. Prioritizarea proiectelor cu același punctaj se va face în funcție de data și ora depunerii.

Proiectele care nu îndeplinesc **pragul minim de prioritizare** de **15 puncte** nu se vor contracta în Etapa 1 și vor fi păstrate în competiție cu proiectele din Etapele 2, 3 și 4. La finalul perioadei de depunere vor intra în competiție cu proiectele depuse în toate cele 4 Etape de depunere care au obținut un punctaj mai mic de 15 puncte și se vor contracta doar în condițiile încadrării în alocarea apelului de proiecte, în ordinea depunerii.

Proiectele depuse în **Etapa 2**, care îndeplinesc **pragul de excelență** de **45 de puncte** se vor contracta direct. Restul proiectelor se ordonează în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute și se contractează în măsura în care acestea se încadrează în alocarea apelului de proiecte. Prioritizarea proiectelor cu același punctaj se va face în funcție de data și ora depunerii.

Proiectele care nu îndeplinesc **pragul minim de prioritizare** de **15 puncte** vor fi păstrate în competiție cu proiectele depuse în toate cele 4 Etape de depunere, care au obținut un punctaj mai mic de 15 puncte și se vor contracta doar în condițiile încadrării în alocarea apelului de proiecte, în ordinea depunerii.

Proiectele depuse în **Etapa 3**, care îndeplinesc **pragul de excelență** de **45 de puncte** se vor contracta direct. Restul proiectelor se ordonează în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute și se contractează în măsura în care acestea se încadrează în alocarea apelului de proiecte. Prioritizarea proiectelor cu același punctaj se va face în funcție de data și ora depunerii.

Proiectele care nu îndeplinesc **pragul minim de prioritizare** de **15 puncte** vor fi păstrate în competiție cu proiectele

<table>
<tr><td></td><td colspan="3">depuse în toate cele 4 Etape de depunere, care au obținut un punctaj mai mic de 15 puncte și se vor contracta doar în condițiile încadrării în alocarea apelului de proiecte, în ordinea depunerii.

Proiectele depuse în Etapa 4, care îndeplinesc pragul de excelență de 45 de puncte se vor contracta direct. Restul proiectelor se ordonează în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute și se contractează în măsura în care acestea se încadrează în alocarea apelului de proiecte. Prioritizarea proiectelor cu același punctaj se va face în funcție de data și ora depunerii.

Proiectele care nu îndeplinesc pragul minim de prioritizare de 15 puncte vor fi păstrate în competiție cu proiectele depuse în toate cele 4 Etape de depunere, care au obținut un punctaj mai mic de 15 puncte și se vor contracta doar în condițiile încadrării în alocarea apelului de proiecte, în ordinea depunerii.

Proiectul nu se respinge de la finanțare dacă obține 0 puncte la unul sau mai multe criterii de prioritizare.</td></tr>
<tr><td>38.</td><td>Gradul de maturitate al proiectului la momentul depunerii cererii de finanțare:</td><td></td><td rowspan="3">Documente verificate:
Formularul cererii de finanțare
Contractul de execuție lucrări/furnizare mijloace de transport/sisteme/ echipamente, dacă este cazul
Ordinul de începere al lucrărilor de construcții sau de furnizare, dacă este cazul
Anunțul de participare din SICAP
Se verifică:
dacă solicitantul de finanțare a semnat și depus contractul de execuție lucrări/furnizare mijloace de transport/ echipamente etc., aferent proiectului;
dacă solicitantul de finanțare a emis și depus ordinul de începere al lucrărilor de construcții sau de furnizare mijloace de transport/echipamente etc., aferent</td></tr>
<tr><td></td><td>a) Este semnat contractul de execuție lucrări/furnizare mijloace de transport/sisteme/echipamente?</td><td>15 puncte</td></tr>
<tr><td></td><td>b) Este demarată procedura de achiziție publică pentru contractul de execuție lucrări/furnizare mijloace de transport/sisteme/ echipamente și este publicat în SICAP anunțul de participare?</td><td>10 puncte</td></tr>
</table>

	Proiectele care nu se încadrează la niciuna din situațiile prevăzute la pct. a) sau b) vor primi 0 (zero) puncte.		proiectului. • dacă solicitantul a demarat procedura de achiziție publică pentru contractul de execuție lucrări/furnizare mijloace de transport/sisteme/echipamente și a publicat în SICAP anunțul de participare.
39.	Proiectul propune activități eligibile din categoria A și/sau B, definite conform secțiunii 2.2.1 din GSF, astfel:		**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate **Se verifică:** tipurile de activități eligibile, din categoria activităților eligibile pentru finanțare, conform GSF.
	a) Investiții atât în transportul public, cât și în transportul nemotorizat, precum și minim o activitate din categoria B?	**15 puncte**	
	b) Investiții fie în transportul public, fie în transportul nemotorizat, precum și minim o activitate din categoria B?	**10 puncte**	
	Proiectele care nu se încadrează la niciuna din situațiile prevăzute la pct. a) sau b) vor primi 0 (zero) puncte.		
40.	Proiectul este complementar cu proiecte din lista proiectelor prioritare SIDU, aferente Obiectivelor de politică 2 O Europă mai verde, 4 O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii și/sau 5 O Europă mai aproape de cetățeni, din PR VEST 2021-2027:		**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare **Se verifică:** dacă în cererea de finanțare este prezentat caracterul complementar al proiectului cu alte proiecte din SIDU, propuse a

	a) Proiectul este complementar cu minim 3 proiecte din SIDU propuse a fi finanțate prin OP 2, OP 4 și/sau OP 5?	**10 puncte**	fi finanțate prin OP 2, OP 4 și/sau OP 5 din PR Vest 2021-2027 și numărul proiectelor complementare.
	b) Proiectul este complementar cu minim 1 proiect din SIDU propus a fi finanțat prin OP 2, OP 4 și/sau OP5?	**5 puncte**	
	Proiectele care nu se încadrează la niciuna din situațiile prevăzute la pct. a) sau b) vor primi 0 (zero) puncte.		
41.	Proiectul propune crearea sau modernizarea de trasee de transport public sau transport nemotorizat care:		**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate **Se verifică:** • dacă prin investițiile din cadrul proiectului se creează sau modernizează trasee de transport public sau nemotorizat care asigură conectivitatea zonei centrale a orașului cu: cartierele situate la marginea orașului și/sau satele aparținătoare și/sau localităților din zona de intervenție definită în SIDU și PMUD; • dacă prin investițiile din cadrul proiectului se creează sau modernizează trasee de transport public sau nemotorizat care asigură conectivitate doar în zona centrală a orașului sau doar între localitățile din zona de intervenție definită în SIDU și PMUD și/sau satele
	a) Asigură conectivitatea zonei centrale a orașului cu: i. cartierele situate la marginea orașului **și/sau** ii. satele aparținătoare **și/sau** iii. localitățile din zona de intervenție definită în SIDU și PMUD?	**15 puncte**	
	b) Asigură conectivitate: i. doar în zona centrală a orașului **sau** ii. doar între localitățile din zona	**5 puncte**	

	de intervenție definită în SIDU și PMUD **și/sau** între satele aparținătoare **și/sau** între cartierele situate la marginea orașului?		aparținătoare și/sau cartierele situate la marginea orașului.
42.	Populația deservită de investițiile realizate în cadrul proiectului:		**Documente verificate:** • Formularul cererii de finanțare • Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate • Studiu de trafic/circulație **Se verifică:** dacă populația deservită de investițiile realizate în cadrul proiectului: • depășește 40 % din totalul populației solicitantului de finanțare; • se încadrează între 20 % și 40 % din totalul populației solicitantului de finanțare; • este sub 20 % din totalul populației solicitantului de finanțare.
	a) Populația deservită de investițiile realizate în cadrul proiectului este ≥ 40% din populația solicitantului de finanțare?	**15 puncte**	
	b) Populația deservită de investițiile realizate în cadrul proiectului este ≥20% și <40% din populația solicitantului de finanțare?	**10 puncte**	
	c) Populația deservită de investițiile realizate în cadrul proiectului este < 20% din populația solicitantului de finanțare?	**5 puncte**	

În cazul parteneriatelor, documentele se vor încărca atât pentru lider, cât și pentru membrii parteneriatului.

Se pot solicita clarificări pentru toate criteriile de evaluare și selecție din cadrul grilei, cu următoarele excepții: **Criteriile 1.1, 1.3, 2.1, 4, 25 și 27.**

Proiectul se respinge automat dacă se bifează NU la oricare dintre cele 6 criterii, fără posibilitatea de a solicita clarificări.

Pentru restul criteriilor se pot solicita clarificări, cu termen de răspuns cuprins între 1 și 5 zile lucrătoare, cu condiția încadrării în termenul maxim de **30 de zile lucrătoare**.

Bifarea cu NU a unui sub-criteriu din cadrul unui criteriu conduce la bifarea cu NU a întregului criteriu, cu excepțiile menționate în cadrul grilei.

Pentru **criteriile 22 și 23** se vor avea în vedere **Metodologiile** dezvoltate de către AM PR Vest pentru solicitanții de finanțare.

Neeligibilitatea unei activități nu conduce la neeligibilitatea cererii de finanțare, ci la neeligibilitatea cheltuielilor aferente acelei activități.

Solicitantul de finanțare poate solicita prelungirea termenului de răspuns cu mențiunea că nu poate să depășească **perioada maximă de 30 zile lucrătoare**.

Nu se pot solicita clarificări în afara termenului maxim de 30 de zile lucrătoare, cu excepția situațiilor neprevăzute generate de factori independenți de AM PRV și reglementate prin Instrucțiuni emise de către AM PRV și comunicate tuturor solicitanților de finanțare.

Scopul clarificărilor este de a corela/corecta informațiile menționate în documentele transmise la momentul depunerii cererii de finanțare și de a asigura îndeplinirea criteriilor la finalul celor 30 zile lucrătoare.

În cazuri excepționale, la finalul procesului de evaluare, comisia de evaluare poate formula cerințe obligatorii în sensul îmbunătățirii/eficientizării condițiilor de implementare a investiției, doar în etapa de implementare a proiectului, care vor fi comunicate solicitantului de finanțare în scrisoarea de notificare asupra rezultatului procesului de evaluare, alături de termenul maxim pentru implementarea acestora, dacă este cazul.

În cadrul acestei intervenții regionale, este obligatorie depunerea SIDU și PMUD.

Anexa 5_Lista cheltuielilor eligibile și neeligibile

A. Cheltuieli eligibile

Categorie/ subcategorie MySMIS[1]	Denumire cheltuială eligibilă [2]	Limite procentuale	Observații[3]
✓	Achiziția de mijloace de transport		Se includ cheltuieli pentru achiziționarea de material rulant, troleibuze, autobuze, microbuze de tipul „zero emisii", biciclete, alte mijloace de transport ecologice pentru transport urban curat.
✓	Obținerea terenului	maxim 10 % din valoarea totală eligibilă a proiectului	Se includ cheltuielile efectuate pentru cumpărarea de terenuri/exproprieri. Nu sunt eligibile cheltuielile pentru achiziția de clădiri. Valoarea terenurilor achiziționate se va stabili pe baza evaluării efectuate de un expert ANEVAR, conform legislației în vigoare. Sunt eligibile inclusiv cheltuielile efectuate între 01.01.2021 și data depunerii proiectului.
✓	Amenajarea terenului	-	Se includ cheltuielile efectuate la începutul lucrărilor pentru pregătirea amplasamentului şi care constau în demolări, demontări, dezafectări, defrişări, evacuări deșeuri rezultate, sistematizări pe verticală, accesuri/ drenuri/rigole/canale de scurgere, ziduri de sprijin, drenaje, epuismente, exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiţia de bază, devieri de cursuri de apă, strămutări de monumente istorice, descărcări de sarcină arheologică sau, după caz, protejare în timpul execuției obiectivului de investiții în cazul executării unor lucrări pe amplasamente ce fac parte din Lista monumentelor istorice sau din Repertoriul arheologic național.

[1] Se completează categoria și subcategoria din MySMIS
[2] Se completează cu denumirea din Devizul General aprobat prin HG 907/2016
[3] Se completează limitele procentuale/valorile pentru anumite cheltuieli și alte detalii specifice privind eligibilitate. Limitele procentuale prevăzute pentru anumite categorii de cheltuieli se aplică la valoarea cheltuielilor incluse în bugetul proiectului la data depunerii cererii de finanțare și ulterior la data semnării contractului de finanțare

✓	Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială	-	Se includ cheltuielile efectuate pentru lucrări şi acţiuni de protecţia mediului și de aducere la starea inițială, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor, ca de exemplu: plantare de copaci, reamenajare spații verzi, reintroducerea în circuitul agricol a suprafețelor scoase temporar din uz, lucrări/acțiuni pentru protecția mediului.
✓	Cheltuieli pentru relocarea/ protecția utilităților	-	Se includ cheltuielile pentru relocarea/ protecţia utilităţilor (devieri reţele de utilităţi din amplasament).
✓	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	-	Se includ cheltuielile aferente asigurării cu utilităţile necesare funcţionării obiectivului de investiţie, precum: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, telecomunicaţii care se execută pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic, ca aparţinând obiectivului de investiţie, precum şi cheltuielile aferente racordării la reţelele de utilităţi.
✓	Proiectare și asistență tehnică	maxim 3% din valoarea totală eligibilă	**Studii** – se includ studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice şi de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiţie. Sunt eligibile inclusiv cheltuielile efectuate între 01.01.2021 și data depunerii proiectului.
✓			**Documentații - suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații**: a) obţinerea/prelungirea valabilităţii certificatului de urbanism; b) obţinerea/prelungirea valabilităţii autorizaţiei de construire/desfiinţare; c) obţinerea avizelor şi acordurilor pentru racorduri şi branşamente la reţele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie etc.; d) întocmirea documentaţiei, obţinerea numărului cadastral provizoriu şi înregistrarea terenului în cartea funciară;

			e) obţinerea actului administrativ al autorităţii competente pentru protecţia mediului; f) obţinerea avizului P.S.I.; g) alte avize, acorduri şi autorizaţii solicitate prin certificatul de urbanism sau autorizații de funcționare, necesare în vederea implementării în bune condiții a proiectului. Sunt eligibile inclusiv cheltuielile efectuate între 01.01.2021 și data depunerii proiectului.
✓			**Expertiză tehnică**: cheltuielile cu elaborarea expertizelor tehnice a construcțiilor existente, a structurilor și/sau, după caz, a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică, în conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) din HG 907/2016. Sunt eligibile inclusiv cheltuielile efectuate între 01.01.2021 și data depunerii proiectului.
✓			**Proiectare:** cheltuielile pentru: a) elaborarea tuturor fazelor de proiectare: studiu de prefezabilitate, studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenție, proiect tehnic şi detalii de execuţie/ studiu de oportunitate; b) plata verificării tehnice de calitate a proietului tehnic și a detaliilor de execuție; c) elaborarea documentaţiilor necesare obţinerii acordurilor, avizelor şi autorizaţiilor aferente obiectivului de investiţie - documentaţii ce stau la baza emiterii avizelor şi acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentaţii urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament, studii de trafic/ circulație, audit de siguranta rutieră, etc. Sunt eligibile inclusiv cheltuielile efectuate între 01.01.2021 și data depunerii proiectului.
✓			**Asistență tehnică** din partea proiectantului pe perioada de execuţie a lucrărilor, în cazul în care aceasta nu intră în tarifarea proiectului.

✓			**Dirigenție de șantier**: cheltuielile efectuate pentru plata diriginţilor de şantier, desemnaţi de autoritatea contractantă, autorizaţi conform prevederilor legale pentru verificarea execuţiei lucrărilor de construcţii şi instalaţii.
✓	Construcții și instalații	-	Se cuprind cheltuielile aferente execuţiei următoarelor obiecte cuprinse în obiectivul de investiţie: a) cheltuieli aferente activităților de construire, modernizare, reabilitare, extindere a infrastructurii de transport urban curate - linii de tramvai și de troleibuz; b) cheltuieli aferente activităților de dezvoltare și modernizare a infrastructurii pentru transportul nemotorizat: piste de cicliști, trasee pietonale generate exclusiv de investițiile în infrastructura de transport public sau transport alternativ nemotorizat; c) cheltuieli aferente activităților de dezvoltare, extindere, modernizare, reconfigurare a stațiilor de transport public, inclusiv a stațiilor și conexiunilor inter-modale; d) cheltuieli aferente activităților de construcție și modernizare de parcări „Park&Ride” în afara centrelor orașelor, care asigură tranziția către transportul public, cheltuieli limitate ca valoare eligibilă la **maxim 20% din valoarea C+M eligibil**; e) cheltuieli aferente unor soluții de organizare a traficului care facilitează circulația eficientă a transportului public, inclusiv măsurilor de siguranță rutieră „road-safety”; f) cheltuieli aferente măsurilor de accesibilitate destinate tuturor utilizatorilor, inclusiv persoanelor cu nevoi speciale; g) cheltuieli aferente activităților de amenjare a aliniamentelor de arbori, apărărilor de maluri și consolidărilor de versanți, investiții suplimentare pentru protecția infrastructurii de mobilitate față de efectele generate

			de condiții meteorologice extreme, etc; h) cheltuieli aferente activităților de amenajare a intersecțiilor cu linii de cale ferată, pasaje, poduri sau intervenții la albiile minore, noduri rutiere, activități eligibile doar în scopul realizării obiectivului proiectului; i) cheltuieli aferente activităților de construire/reabilitare/modernizare pasaje și poduri, activități eligibile doar dacă acestea fac parte dintr-un traseu de cicliști sau de transport public.
✅	Construcții și instalații	maxim 15% din valoarea totală eligibilă	**Construcții și instalații conexe** includ cheltuieli aferente măsurile conexe aferente lucrărilor de construcții și instalații, care contribuie la implementarea proiectului, de tipul: a) refacerea structurilor rutiere în zonele de racord la infrastructura existentă a elementelor propuse prin proiect: linie cale de tramvai, rețea troleibuz, infrastructură pentru combustibili alternativi, piste pentru cicliști, etc.; b) iluminat public; c) rețele de utilități, inclusiv relocări ale acestora etc.
✅	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	-	Se cuprind cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice şi al utilajelor incluse în instalaţiile funcţionale, inclusiv reţelele aferente necesare funcţionării acestora, respectiv: a) cheltuieli pentru activitățile de montare a echipamentelor aferente liniilor de tramvai și de troleibuz; b) cheltuieli pentru activitățile de montare a echipamentelor aferente infrastructurii pentru transportul nemotorizat; c) cheltuieli pentru activitățile de montare a echipamentelor aferente infrastructurii de combustibili alternativi/stații de încărcare; d) cheltuieli pentru activitățile de montare a echipamentelor aferente sistemelor inteligente de transport, bike-sharing, e-ticketing,

			management de trafic, management al flotei; e) cheltuieli pentru achiziționarea de echipamente, utilaje, instalații necesare pentru exploatarea și întreținerea infrastructurii de transport public și a flotei mijloacelor de transport public.
✓	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	-	Se cuprind cheltuielile pentru achiziţionarea utilajelor şi echipamentelor tehnologice, precum şi a celor incluse în instalaţiile funcţionale, respectiv: a) cheltuieli pentru achiziționarea echipamentelor aferente liniilor de tramvai și de troleibuz; b) cheltuieli pentru achiziționarea echipamentelor aferente infrastructurii pentru transportul nemotorizat; c) cheltuieli pentru achiziționarea echipamentelor aferente infrastructurii de combustibili alternativi/stații de încărcare; d) cheltuieli pentru achiziționarea echipamentelor aferente sistemelor inteligente de transport, bike-sharing, e-ticketing, management de trafic, management al flotei; e) cheltuieli pentru achiziționarea de echipamente, utilaje, instalații necesare pentru exploatarea și întreținerea infrastructurii de transport public și a flotei mijloacelor de transport public.
✓	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	-	Se includ cheltuielile pentru achiziţionarea utilajelor şi echipamentelor care nu necesită montaj, precum şi a echipamentelor de transport tehnologic.
✓	Dotări	-	Se cuprind cheltuielile pentru procurarea de bunuri care, conform legii, intră în categoria mijloacelor fixe, sunt necesare implementarii proiectului şi respectă prevederile contractului de finanţare.

✓	Active necorporale	-	Se cuprind cheltuielile cu achiziţionarea activelor necorporale: drepturi referitoare la brevete, licenţe, know-how sau cunoştinţe tehnice nebrevetate, inclusiv elemente de digitalizare în transporturi, de exemplu: aplicații/platforme pentru planificarea călătoriilor, informații despre trasee, localizarea în timp real a mijloacelor de transport, etc.
✓	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	-	Se cuprind lucrările de construcții și instalații aferente organizării de șantier.
✓	Cheltuieli conexe organizării de șantier	-	Se cuprind cheltuielile conexe organizării de șantier.
✓	Cheltuieli diverse și neprevăzute	maxim 5% din valoarea totală eligibilă	Sunt eligibile doar dacă sunt detaliate corespunzător prin documente justificative.
✓	Costuri indirecte	5 % din **valoarea eligibilă a costurilor directe** definite în conformitate cu prevederile capitolului 2.3 din GSF	**Comisioane, cote, taxe, costul creditului**: a) cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcţii pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii; b) cota pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii; c) cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor; d) taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de construire/ desfiinţare.
			Cheltuieli pentru informare și publicitate obligatorii în conformitate cu prevederile contractului de finanţare.
			Consultanța/Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții a) plata serviciilor de consultanţă la elaborarea cererii de finanțare și a tuturor studiilor necesare întocmirii acesteia;

			b) plata serviciilor de consultanţă în domeniul managementului execuţiei investiţiei; c) serviciile de consultanţă/asistenţă juridică în scopul elaborării documentaţiei de atribuire şi/sau aplicării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziţie publică, dacă este cazul; d) plata serviciilor de evaluare, efectuate de un expert ANEVAR, în vederea stabilirii valorii terenurilor achiziționate. Sunt eligibile inclusiv cheltuielile efectuate între 01.01.2021 și data depunerii proiectului.
			Audit financiar extern

B. Cheltuieli excluse de la finanțare:

⛔ cheltuielile efectuate în sprijinul relocării, conform prevederilor art. 66, alin (1) din Regulamentul (UE) nr.1060/2021;
⛔ cheltuielile excluse de la finanțare potrivit art. 7 alin. (1), (4) și (5) din Regulamentul (UE) 2021/1058;
⛔ cheltuielile aferente operațiunilor care fac obiectul uneia dintre situațiile prevăzute la art. 65 alin. (1) și (2) din Regulamentul (UE) 2021/1060, care afectează caracterul durabil al operațiunilor, devin neeligibile, proporțional cu perioada de neconformitate;
⛔ cheltuielile pentru achiziţionarea de imobile – clădiri;
⛔ cheltuielile pentru procurarea de bunuri care, conform legii, intră în categoria obiectelor de inventar;
⛔ costuri operaţionale, de funcționare, de testare și întreținere a obiectivelor finanțate prin proiect;
⛔ costuri administrative: salariile personalului general de administrație; chiriile și reparații ale imobilizărilor de interes general în administrație; energie, combustibil și alte consumuri similare; cheltuieli administrative gospodărești;
⛔ alte cheltuieli generale de administrație;
⛔ cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rate și dobânzi aferente creditelor;
⛔ contribuția în natură;
⛔ amortizarea;
⛔ valoarea cheltuielilor care depășește limitele maxime așa cum sunt menționate în ghidul solicitantului de finanțare, acolo unde sunt prevăzute limitări;

- cheltuielile privind achiziţia de dotări/echipamente/utilaje second-hand;
- taxa pe valoarea adăugată recuperabilă, cu excepţia cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislaţiei naţionale privind TVA-ul;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuielile aferente proiectelor care au fost finalizate fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul programului, indiferent dacă au fost efectuate sau nu toate plățile aferente, conform prevederilor art. 63, alin (6) din Regulamentul (UE) nr.1060/2021;
- amenzi, penalităţi, dobânzi, cheltuieli de judecată şi cheltuieli de arbitraj;
- cheltuielile efectuate înainte de data depunerii cererii de finanţare, cu excepția celor specificate în clar în ghidul solicitantului de finanțare aferent fiecărui apel de proiecte;
- cheltuieli efectuate după finalizarea etapei de implementare a proiectului;
- cheltuieli care nu corespund particularităţilor/obiectivelor/activităţilor sprijinite prin Intervenția regională;
- cheltuieli de mentenanță;
- cheltuieli aferente sub-activităților/activităților care contribuie doar la fluidizarea traficului rutier și reducerea congestiei acestuia: creșterea vitezei de deplasare a autoturismelor, îmbunătățirea timpilor de parcurs, lărgirea/crearea părții carosabile utilizată în mod prioritar de autoturisme, îmbunătățirea părții carosabile a străzilor în beneficiul transportului privat cu autoturisme etc., întrucât, contrar obiectivului specific urmărit, acestea vor contribui la creșterea emisiilor de echivalent CO_2;
- cheltuieli aferente sub-activităților/activităților de construire/reabilitare/modernizare a pasajelor și podurilor, dacă acestea nu fac parte dintr-un traseu pietonal, de cicliști sau de transport public;
- cheltuieli aferente sub-activităților/activităților de amenajare a părții carosabile, dacă acestea nu sunt rezultatul reconfigurării profilului stradal pentru amenajările pistelor de cicliști și/sau transportului public;
- cheltuieli aferente sub-activităților/activităților de modernizare/reabilitare/ construire depouri, autobaze care deservesc transportul public;
- cheltuieli aferente sub-activităților/activităților de construire sau modernizare a parcărilor „Park&Ride” în zonele centrale sau adiacente zonelor centrale ale municipiilor și orașelor;
- cheltuieli aferente sub-activităților/activităților de construire/ modernizare/ extindere/ reabilitare trasee pietonale care nu sunt generate de investițiile în infrastructura de transport public sau transport alternativ nemotorizat;

⛔ cheltuieli aferente sub-activităților/activităților care nu fac parte dintr-o abordare integrată privind îmbunătățirea transportului public și/sau a modurilor nemotorizate de transport, în vederea descurajării utilizării transportului privat cu autoturisme;
⛔ cheltuielile necesare instruirii/școlarizării personalului în vederea utilizării corecte și eficiente a utilajelor și tehnologiilor;
⛔ cheltuielile aferente execuției probelor/încercărilor, prevăzute în proiect, rodajelor, expertizelor la recepție, omologărilor.

Anexa 17

METODOLOGIE

privind respectarea principiilor orizontale:

Asigurarea Dezvoltării Durabile prin respectarea cerințelor privind protecția mediului, Asigurarea „Imunizării la schimbările climatice" și

Respectarea principiului de "a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH)

de către solicitanții pentru sprijin nerambursabil în cadrul Intervenției regionale 4.1 Mobilitate urbană sustenabilă, APELUL DE PROIECTE NR. PRV/4.1/1.1, PRV/4.1/1.2, PRV/4.1/1.3, PRV/4.1/1.4, PRV/4.1/1.5, PRV/4.1/1.6

1. CONTEXT

Prezenta metodologie reprezintă un instrument de lucru pe care Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Regional Vest 2021-2027 îl pune la dispoziția solicitanților care vor înainta solicitări de sprijin nerambursabil pentru *Intervenția regională 4.1 Mobilitate urbană sustenabilă, APELUL DE PROIECTE NR. PRV/4.1/1.1, PRV/4.1/1.2, PRV/4.1/1.3, PRV/4.1/1.4, PRV/4.1/1.5, PRV/4.1/1.6.*

2.CADRUL LEGISLATIV

Necesitatea elaborării acestei metodologii derivă dintr-un amplu cadru legislativ, care impune **obligații atât pentru autoritățile de management** atunci când selectează operațiunile pentru finanțare, **cât și pentru cei care implementează proiecte** sprijinite din fonduri nerambursabile, în contextul obiectivului general de neutralitate climatică asumat de Comisia Europeană pentru anul 2050[1]

Un rezumat al principalelor acte legislative și al prevederilor este sintetizat mai jos.

A. *Regulamentul (UE) 2021/1060*[2], respectiv:

a. Punctul (10) – (...) "fondurile ar trebui să sprijine activități care respectă standardele și prioritățile Uniunii în materie de climă și mediu și care nu prejudiciază în mod semnificativ obiectivele de mediu în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852. Programarea și execuția fondurilor ar trebui să includă mecanisme adecvate care să asigure imunizarea la schimbările climatice a investițiilor în infrastructură care beneficiază de sprijin."

b. Articolul 9, alineatul (4) - Obiectivele fondurilor sunt urmărite în conformitate cu obiectivul de promovare a dezvoltării durabile (...), ținând seama de obiectivele de

[1] https://www.consilium.europa.eu/ro/policies/green-deal/
[2] https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:32021R1060&from=RO

dezvoltare durabilă ale ONU, de Acordul de la Paris și de principiul de "*a nu prejudicia în mod semnificativ*"

c. Articolul 73, alineatul (2) – La selectarea operațiunilor, autoritatea de management (...) (j) - asigură imunizarea la schimbările climatice a investițiilor în infrastructură care au o durată de viață preconizată de cel puțin cinci ani.

B. *Regulamentul (UE) 2021/1058*[3], punctul (6) – "Ambele fonduri ar trebui să sprijine activități care respectă standardele și prioritățile Uniunii în materie de climă și mediu, care nu prejudiciază în mod semnificativ obiectivele de mediu în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului".

C. *Comunicarea* **Comisiei** 2021/C 373/01 – *Orientări tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027*, care, potrivit celor menționate la Secțiunea 2 *Domeniul de aplicare al orientărilor,* se adresează în primul rând inițiatorilor de proiecte și experților implicați în pregătirea proiectelor de infrastructură[4].

D. *Regulamentului (UE) 2020/852*[5] *al Parlamentului European și al Consiliului privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088,* care definește cele 6 obiective de mediu, precum și activitățile care contribuie în mod substanțial la obiectivele de mediu și acțiunile care trebuie evitate pentru a prejudicia în mod semnificativ oricare din cele 6 obiective de mediu. Regulamentul a fost completat de *Regulamentul (UE) 2021/2139*[6].

În pregătirea cererilor de finanțare, începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, pe perioada de implementare, precum și pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare, **solicitanţii de finanțare au obligația de a respecta legislaţia în vigoare la nivel național, având în vedere inclusiv modificările intervenite pe parcursul procesului de evaluare sau contractare a proiectelor, ulterior lansării ghidurilor de finanțare.**

Solicitantul are obligația de a respecta prevederile Legii nr. 292/2018[7] privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice şi private asupra mediului și ale Ordinului nr. 269/2020 privind aprobarea ghidului general aplicabil etapelor procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, a ghidului pentru evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontalier şi a altor ghiduri specifice pentru diferite domenii şi categorii de proiecte. In urma parcurgerii procedurii de reglementare, solicitantul va prezenta **actul de reglementare pentru proiectul ce va fi depus** (decizia etapei de încadrare/clasarea notificării).

[3] https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:32021R1058&from=RO
[4] https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:52021XC0916(03)&from=RO
[5] https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:32020R0852&from=IT
[6] https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:32021R2139&from=RO
[7] https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/208590

Rezumând, în procesul de evaluare și selectare a operațiunilor, Autoritatea de Management PR Vest 2021-2027 va analiza modul în care proiectul propus spre finanțare respectă:

I. **Asigurarea Dezvoltării Durabile** prin respectarea cerințelor privind protecția mediului,
II. **Asigurarea imunizării la schimbările climatice,**
III. **Respectarea principiului "de a nu prejudicia semnificativ" (DNSH).**

3. PREZENTARE GENERALĂ A CONCEPTELOR

3.1. Asigurarea Dezvoltării Durabile prin respectarea cerințelor privind protecția mediului

Cele 17 Obiective de Dezvoltare Durabilă (ODD) sau Obiectivele Globale, asumate de țara noastră alături de cele 193 de state membre ONU în septembrie 2015, acoperă o gamă largă de tematici care promovează acțiunea globală în trei arii de dezvoltare durabilă principale: economie, societate și mediu. Cele 17 ODD-uri se adresează în egală măsură atât statelor și regiunilor subdezvoltate, cât și celor dezvoltate. Astfel, până în 2030, statele lumii s-au angajat să elimine sărăcia și foametea, să combată inegalitățile și injustiția și să adopte măsuri active privind protecția mediului înconjurător.

Din cele 17 obiective ale Dezvoltării Durabile, cele care vizează protecția mediului se referă la: măsuri de combatere a impactului privind schimbările climatice, conservarea și utilizarea durabilă a resurselor de apă pentru o dezvoltare durabilă, protejarea, restaurarea și promovarea utilizării durabile a ecosistemelor terestre.

Pentru a răspunde care sunt măsurile de reducere a impactului asupra obiectivelor de mediu ce promovează dezvoltarea durabilă, solicitantul are obligația de a respecta prevederile Legii nr. 292/2018[8] privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice şi private asupra mediului și ale Ordinului nr. 269/2020 privind aprobarea ghidului general aplicabil etapelor procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, a ghidului pentru evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontalier şi a altor ghiduri specifice pentru diferite domenii şi categorii de proiecte. Fiecare proiect depus în cadrul PRV va parcurge procedura de evaluare a impactului asupra mediului.

Solicitantul va prezenta actul de reglementare de la autoritatea de mediu (**Decizia etapei de încadrare/Clasarea notificării**).

De asemenea, în etapa de programare s-a prevăzut asigurarea imunizării la schimbările climatice, prin aplicarea principiului "eficiență energetică înainte de toate".

[8] https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/208590

Solicitanții sunt încurajați să integreze aspectele de mediu în elaborarea și implementarea proiectelor, prin identificarea de soluții eco, achiziții publice verzi.

Se recomandă utilizarea de materiale de construcții certificate Eco Label.

Se recomandă realizarea preponderentă a achizițiilor verzi pentru echipamente și dotări.

3.2. Ce reprezintă imunizarea la schimbările climatice?

Procesul asigurării imunizării la schimbările climatice se bazează pe *Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027*[9] .

Imunizarea infrastructurii la schimbările climatice:

- ✓ reprezintă un **proces** care integrează măsurile de **atenuare** a schimbărilor climatice și de **adaptare** la acestea în dezvoltarea proiectelor de infrastructură;
- ✓ cuprinde **doi piloni**:
  - **Neutralitate climatică** (Atenuarea schimbărilor climatice)
  - **Reziliența la schimbările climatice** (Adaptarea la schimbărilor climatice)

Pentru cei doi piloni se face o analiză **două etape**:

- Examinare:
- Analiză detaliată:

A. Neutralitate climatică (Atenuarea schimbărilor climatice)

- Examinarea: În etapa de programare s-au analizat toate intervențiile propuse și în concluzie, intervențiile propuse nu provoacă prejudicii semnificative, care trebuie sa parcurgă analiza detaliată.
- Analiză detaliată: solicitantul va propune alternative și va prezenta măsuri de atenuare la schimbări climatice. Se pot consulta exemple în anexa 1 la prezenta metodologie.

B. Reziliența la schimbările climatice (Adaptarea la schimbările climatice)

- Examinarea: In etapa de programare pe baza analizei sensibilității, a expunerii și a vulnerabilității riscurilor din Planul național de Management al riscurilor de dezastre în Regiunea Vest există riscuri climatice potențial semnificative care justifică o analiză detaliată pentru proiectele de infrastructură. Principalele tipuri de riscuri sunt: cutremur, inundații, secetă, incendii de pădure, înzăpeziri, temperaturi crescute. Astfel, solicitantul va realiza această analiză detaliată.

[9] https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.C_.2021.373.01.0001.01.RON&toc=OJ%3AC%3A2021%3A373%3AFULL

- Analiză detaliată: Solicitantul va prezenta o analiză detaliată privind evaluarea riscurilor climatice, inclusiv o analiză a probabilității impactului asupra proiectului. În cazul în care proiectul este expus riscurilor climatice vor fi prezentate măsurile de adaptare relevante și adecvate acestora. În cazul în care proiectul nu este expus riscurilor climatice se va justifica prin prezentarea condițiilor climatice conform *exemplelor de aspecte legate de schimbările climatice și întrebări cheie legate de impactul proiectului asupra imunizării climatice, respectarea principiului DNSH (Anexa 1 la prezenta metodologie).* De asemenea aceste aspecte pot fi verificate conform *Listei de verificare pentru respectarea principiilor orizontale: Asigurarea Dezvoltării Durabile prin cerințele legate de protecția mediului, Asigurarea „imunizării la schimbările climatice" și Respectarea a principiului de "a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH) de către solicitanții de sprijin nerambursabil în cadrul apelului de proiecte (Anexa 2 la prezenta metodologie).*

3.3. Ce reprezintă principiul "de a nu prejudicia semnificativ" (DNSH)?

Principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, care definește noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ" pentru șase obiective de mediu, respectiv:

i. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES).

ii. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor.

iii. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine.

iv. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului.

v. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol.

vi. Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă

este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes comunitar incluse in Siturile Natura 2000.

În etapa de programare, având în vedere că fondurile politicii de coeziune sprijină intervențiile care nu provoacă daune semnificative celor șase obiective de mediu ale principiului DNSH, autoritatea de management a demonstrat că intervențiile propuse prin program nu provoacă prejudicii semnificative celor șase obiective de mediu. În etapa de programare, având în vedere că principiul DNSH a fost aplicat întregului program, toate activitățile PR Vest sunt compatibile cu principiul DNSH.

Din cele 6 obiective de mediu, 4 dintre acestea (iii-vi) se vor evalua în cadrul procedurii de reglementare din punct de vedere a protecției mediului în conformitate cu Legea nr 292/2018. Concluziile care stau la baza deciziilor autorității de mediu, cât și măsurile se regăsesc în actul de reglementare **(decizia etapei de încadrare, clasarea notificării).**

Prezenta metodologie este dezvoltată pentru a fi utilizată de către solicitanții de finanțare în cadrul PR Vest 2021-2027 și nu reprezintă un cadru legal exhaustiv.

Anexa 1

Exemple de aspecte legate de schimbările climatice și întrebări cheie legate de impactul proiectului asupra imunizării climatice, respectarea principiului DNSH

Aspecte legate de obiectivele de mediu	Identificarea principalelor aspecte ce pot afecta sau determina un impact semnificativ	Exemple de alternative sau posibile măsuri de atenuare sau reducere a impactului alese de solicitant
Imunizarea la schimbările climatice		
Neutralitatea Climatică (Atenuarea schimbărilor climatice)	-Proiectul propus implică activități de exploatare a terenurilor sau de schimbare a destinației terenurilor (despăduriri) care ar putea duce la creșterea emisiilor -Este posibilă utilizarea resurselor regenerabile de energie -Proiectul propus va determina creșterea sau reducerea semnificativă a deplasărilor de	-Analizarea si alegerea unor tehnologii, materiale, moduri de furnizare pentru a evita sau reduce emisiile. - Luarea în considerare a necesității de a proteja absorbanții naturali de carbon care ar putea fi puși în pericol de proiect: turbării locale, păduri locale, zone umede, zone împădurite. Plantarea de perdele forestiere, împăduriri. - Utilizarea de materiale de construcții reciclate, recuperate cu emisii scăzute de carbon, utilizarea de utilaje eficiente energetic, utilizarea de surse de energie regenerabilă. -Alegerea unui amplasament care este conectat la un sistem de transport public sau pune in aplicare modalități de transport.

	persoane sau a transportului de marfă?	- Asigurarea unei infrastructuri de transport cu emisii scăzute (exemple: stații de încărcare a vehiculelor electrice, facilitați de ciclism).
Reziliența la schimbările climatice (Adaptarea la schimbările climatice)	**Inundații**: Va fi în pericol proiectul propus din cauza faptului că este situat într-o zonă riverană de inundare? **Înzăpeziri**: Poate fi afectat proiectul propus de perioade scurte de vreme neobișnuit de rece, viscol? **Cutremure/ Alunecări de teren**: Este proiectul situat într-o zonă care ar putea fi afectată de cutremure și alunecări de teren?	-Analizarea posibilității de a aduce modificări în proiectarea construcțiilor care să permită creșterea nivelului apei și a nivelului apei subterane (de exemplu: construcții pe piloni, înconjurarea oricărei infrastructuri vulnerabile la inundații sau infrastructuri critice la inundații cu bariere împotriva inundațiilor care utilizează puterea de ridicare a apei provenite din inundații pentru a se ridica automat, instalarea de supape de refulare în sistemele de drenaj pentru a proteja interioarele de inundațiile cauzate de refluxul de ape reziduale). Îmbunătățirea sistemului de drenare al proiectului. -Asigurarea protecției proiectului împotriva valurilor de frig și a zăpezii (de exemplu, utilizarea de materiale de construcție care să reziste la temperaturi scăzute și asigurarea rezistenței proiectului la acumularea zăpezii). -Protejarea suprafețelor și controlul eroziunii suprafețelor (de exemplu: prin plantarea rapidă de vegetație – hidro însămânțare, acoperirea cu iarbă, arbori); Instalarea de structuri care să asigure controlul eroziunii (de exemplu: canale de drenaj și de scurgere adecvate).

	Incendii de vegetație și forestiere: Este proiectul situat într-o zonă expusă riscului la incendiu (arderea vegetației)	- Utilizarea de materiale de construcții rezistente la foc. -Crearea unui spațiu adaptat la incendiu în zona vizată de proiect și în jurul acesteia.
	-Variații mari de temperatura îngheț-dezgheț, sau temperaturi ridicate :	-Asigurarea capacității proiectului (de exemplu, infrastructura-cheie) de a rezista la acțiunea vântului și de a preveni pătrunderea umidității în structură (de exemplu, prin utilizarea unor materiale sau a unor practici de inginerie diferite).
	Poate fi afectat proiectul propus de perioade scurte de vreme neobișnuit de rece, viscol sau îngheț? Materialele utilizate în timpul construcției pot rezista la temperaturi mai scăzute? Poate gheață? Există riscul ca proiectul propus să sufere pagube cauzate de îngheț-dezgheț (de exemplu, proiecte-cheie de infrastructură)? Poate fi afectat proiectul de dezghețarea permafrostului?	-Utilizarea unor materiale rezistente la variații de temperatură și la temperaturi ridicate.
Principiului DNSH		
Atenuarea schimbărilor climatice: Se preconizează că	-Proiectul propus implică activități de exploatare a terenurilor sau de schimbare a destinației terenurilor	-Analizarea si alegerea unor tehnologii, materiale, moduri de furnizare pentru a evita sau reduce emisiile,

măsura va genera emisii semnificative de GES?	(despăduriri) care ar putea duce la creșterea emisiilor	- Luarea în considerare a necesității de a proteja absorbanții naturali de carbon care ar putea fi puși în pericol de proiect: turbării locale, păduri locale, zone umede, zone împădurite. Plantarea de perdele forestiere, împăduriri.
	-Este posibila utilizarea resurselor regenerabile de energie	- Utilizarea de materiale de construcții reciclate, recuperate cu emisii scăzute de carbon, utilizarea de utilaje eficiente energetic, utilizarea de surse de energie regenerabilă
	-Proiectul propus va determina creșterea sau reducerea semnificativă a deplasărilor de persoane sau a transportului de marfă	-Alegerea unui amplasament care este conectat la un sistem de transport public sau pune în aplicare modalități de transport. - Asigurarea unei infrastructuri de transport cu emisii scăzute (exemple: stații de încărcare a vehiculelor electrice, facilitați de ciclism).
Adaptarea la schimbările climatice: Se preconizează că măsura va duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului viitor preconizat asupra măsurii în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor?	**Inundații**: Va fi în pericol proiectul propus din cauza faptului că este situat într-o zonă riverană de inundare?	-Analizarea posibilității de a aduce modificări în proiectarea construcțiilor care să permită creșterea nivelului apei și a nivelului apei subterane (de exemplu: construcții pe piloni, înconjurarea oricărei infrastructuri vulnerabile la inundații sau infrastructuri critice la inundații cu bariere împotriva inundațiilor care utilizează puterea de ridicare a apei provenite din inundații pentru a se ridica automat, instalarea de supape

		de refulare în sistemele de drenaj pentru a proteja interioarele de inundațiile cauzate de refluxul de ape reziduale). Îmbunătățirea sistemului de drenare al proiectului.
	Înzăpeziri: Poate fi afectat proiectul propus de perioade scurte de vreme neobișnuit de rece, viscol?	-Asigurarea protecției proiectului împotriva valurilor de frig și a zăpezii (de exemplu: utilizarea de materiale de construcție care să reziste la temperaturi scăzute și asigurarea rezistenței proiectului la acumularea zăpezii)
	Cutremure/ Alunecări de teren: Este proiectul situat într-o zonă care ar putea fi afectată de cutremure și alunecări de teren?	-Protejarea suprafețelor și controlul eroziunii suprafețelor (de exemplu, prin plantarea rapidă de vegetație – hidro însămânțare, acoperirea cu iarbă, arbori); Instalarea de structuri care să asigure controlul eroziunii (de exemplu: canale de drenaj și de scurgere adecvate).
	Incendii de vegetație și forestiere: Este proiectul situat într-o zonă expusa riscului la incendiu (arderea vegetației)	-Utilizarea de materiale de construcții rezistente la foc. -Crearea unui spațiu adaptat la incendiu în zona vizată de proiect și în jurul acesteia
	-Variații mari de temperatura îngheț-dezgheț, sau temperaturi ridicate : Poate fi afectat proiectul propus de perioade scurte de vreme neobișnuit de rece, viscol sau îngheț? Materialele utilizate în timpul	-Asigurarea capacității proiectului (de exemplu: infrastructura-cheie) de a rezista la acțiunea vântului și de a preveni pătrunderea umidității în structură (de exemplu: prin utilizarea unor materiale sau a unor practici de inginerie diferite).

	construcției pot rezista la temperaturi mai scăzute? Poate gheață? Există riscul ca proiectul propus să sufere pagube cauzate de îngheț-dezgheț (de exemplu, proiecte-cheie de infrastructură)? Poate fi afectat proiectul de dezghețarea permafrostului?	-Utilizarea unor materiale rezistente la variații de temperatura si la temperaturi ridicate.
Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine: Se preconizează că măsura va fi nocivă pentru: (i) starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane sau (ii) starea ecologică bună a apelor marine?	Proiectul propus implică activități care să genereze riscurile de degradare a mediului legate de protejarea calității apei?	-Luarea în calcul a tuturor folosințelor de apă din aval de zona de implementare a unui proiect existent, în curs de realizare sau incluse în unele planuri sau programe (ex. surse de apă potabilă, surse de apă industrială, irigații). -Evitarea implementării proiectelor care pot duce la alterarea stării chimice a corpurilor de apă și a potențialului/ stării ecologice a acestora, în faza de construire sau etapa de funcționare; -Alegerea amplasamentelor viitoarelor proiecte în afara zonelor expuse de inundații, iar dacă acest lucru nu poate fi evitat, în proiect se vor include măsurile necesare de protecție a inundațiilor; În plus, pe durata perioadei de execuție, se recomandă o serie de măsuri pentru reducerea sau evitarea potențialelor efecte negative ale proiectelor propuse asupra apelor de suprafață și subterane, cum ar fi:

		- dotarea cu toalete ecologice/ bazin vidanjabil pentru personalul implicat în etapa de construcție; - marcarea organizării de șantier pentru a nu afecta şi alte suprafețe în afara celor necesare, stabilite prin proiect; - prevenirea eroziunilor şi a transportului sedimentelor din zonele de construcții, cursurile de apă; -depozitarea controlată, în zone separate pe amplasament a materialelor de construcție și deșeurilor rezultate în etapa de execuție și de dezafectare.
Tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora: Se preconizează că măsură: (i) va duce la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, cu excepția incinerării deșeurilor periculoase nereciclabile sau (ii) va duce la ineficiențe semnificative în utilizarea directă sau indirectă a oricăror resurse naturale în	Proiectul propus implică activități care să genereze riscurile de degradare a mediului legate de generarea si management necorespunzător al deșeurilor?	În toate etapele proiectului se va menține evidența gestiunii deșeurilor conform Ordonanței de Urgență nr. 92 din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările şi completările ulterioare, HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările şi completările ulterioare şi respectiv Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deșeurilor de ambalaje, cu modificările şi completările ulterioare. Sortarea deșeurilor se va realiza la locul de producere, prin grija constructorului. Acesta are obligația, conform HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare, să țină

orice etapă a ciclului său de viață, care nu sunt reduse la minimum prin măsuri adecvate sau (iii) va cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului în ceea ce privește economia circulară?		evidența lunară a colectării, stocării provizorii şi eliminării deșeurilor către depozitele autorizate.
Prevenirea și controlul poluării: Se preconizează că măsura va duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol?	Proiectul propus poate avea impact nesemnificativ asupra calității aerului, apei și solului, pentru care se vizează minimizarea impactului?	-Utilizarea materialelor de construcții care conduc la reducerea zgomotului, a prafului și a emisiilor poluante în timpul lucrărilor; -Utilizarea materialelor cu conținut scăzut de carbon; -Folosirea materialelor disponibile cât mai aproape de locul construcției și a celor al căror proces de producție este cât se poate de prietenos cu mediul; -Utilizarea produselor de construcții non-toxice, reciclabile și biodegradabile, fabricate la nivelul industriei locale, din materii prime produse în zonă, folosind tehnici care nu afectează mediul; -Reducerea riscurilor pentru sănătatea lucrătorilor prin măsuri tehnice (utilizarea unor utilaje/echipamente noi, eficiente și fiabile) și măsuri organizatorice; -Elaborarea și punerea în aplicare a unor planuri de management al traficului în cazul lucrărilor

		pentru infrastructuri , pe toată durata lucrărilor de construcție; -Diminuarea surselor de poluare în zonele rezidențiale din vecinătatea viitoarelor obiective care ar genera un potențial disconfort asupra populației și implementarea unor programe de monitorizare a calității aerului, calității apei și zgomotului în cadrul proiectelor care pot provoca disconfort și risc asupra populației atât în timpul construcției cât și pe durata operării; În perioada de execuție a lucrărilor și operării se vor genera și alte emisii de poluanți în aer în afară de CO_2, cum ar fi NO_x, NMVOC, SO_2 și $PM_{2.5}$ dar se poate asigura minimizarea impactului acestor emisii prin măsuri de protecție: - Realizarea lucrărilor eșalonat, conform unor grafice de execuție; - Utilajele de construcție şi mijloacele de transport vor fi foarte bine întreținute pentru a minimiza emisiile de gaze; - Reducerea timpului de mers în gol al motoarelor utilajelor şi mijloacelor de transport; - Viteza de circulație va fi restricționată, iar suprafața drumurilor va fi stropită cu apă la intervale regulate de timp; - Alegerea de trasee optime din punct de vedere al protecției mediului pentru vehiculele care

		transportă materiale de construcție ce pot elibera în atmosferă particule fine.
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor: Se preconizează că măsura va fi: (i) nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau (ii) nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune?	Proiectul propus afectează habitatele naturale, speciile de floră, faună și păsări din ariile naturale protejate de interes comunitar, Situri Natura 2000? În cazul în care proiectul trece printr-un sit Natura 2000 ce masuri de reducere aplică?	-Respectarea prevederilor planurilor de management și regulamentelor ariilor naturale protejate; - Crearea de oportunități pentru migrare și asigurare de coridoare biologice/ pasaje pentru deplasarea faunei; - Execuția manuala a lucrărilor, în măsura posibilităților, în zonele sau perioadele în care speciile de faună prezintă vulnerabilitate; - Suspendarea temporară a activităților dacă se constată prezența unor aglomerări de amfibieni și reptile , cuiburi de păsări, maternități de lilieci sau altele asemenea care presupun afectarea zonelor de cuibărit, adăpost, mortalitate asupra indivizilor și în general manifestarea impactului negativ; -Utilizarea speciilor indigene specific etajului nemoral pe care sunt propuse lucrările pentru toate proiectele care presupun plantări de arbori sau alte specii ierboase, utilizându-se pepinierele din proximitatea amplasamentelor proiectelor, -Implementarea unor soluții viabile de asigurare a conectivității longitudinale pentru proiectele care presupun reabilitarea structurilor transversal de pe cursul de apă.

Anexa 2

LISTĂ DE VERIFICARE

Pentru respectarea principiilor orizontale: Asigurarea Dezvoltării Durabile prin cerințele legate de protecția mediului, Asigurarea „imunizării la schimbările climatice" și Respectarea principiului de "a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH) de către solicitanții de sprijin nerambursabil în cadrul apelului de proiecte

Criteriu de eligibilitate	Cerințe pentru îndeplinirea criteriului de eligibilitate	Documente solicitate
Proiectul respectă legislația națională și comunitară în domeniile egalității de șanse, de gen/ nediscriminare/ accesibilitate, dezvoltare durabilă/ eficiență energetică/ imunizarea climatică: **Dezvoltare durabilă și eficiență energetică**: Proiectul prevede măsuri care conduc la respectarea cerințelor privind protecția mediului pentru promovarea dezvoltării durabile, care se referă la utilizarea surselor de energie curată, economie circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea deșeurilor, prevenirea și controlul poluării asupra aerului,	**Completarea obligatorie a următoarelor secțiuni din cererea de finanțare**: Principii orizontale/ Dezvoltare Durabilă Dezvoltare durabilă şi eficiență energetică **Solicitantul** va propune măsuri care vizează respectarea legislației naționale și comunitare în domeniu. Respectarea legislației naționale în vigoare va fi asumată de solicitant prin completarea în cadrul cererii de finanțare secțiunile:	Se va completa în cererea de finanțare la dezvoltare durabilă și în documentele tehnico – economice

	apei, solului, protecția resurselor de apă, protecția și conservarea biodiversității?	-Protecția biodiversității – unde va completa măsurile impuse prin actul de reglementare emis de autoritatea de mediu. -Utilizarea eficientă a resurselor – unde va include informații legate de utilizarea surselor regenerabile, echipamente eficiente energetic, măsurile care vizează economia de timp, apă, resurse, energie, etc. Datorită numărului limitat de caractere din cadrul secțiunilor din cererea de finanțare, măsurile propuse de solicitant și care vizează legislația națională și comunitară în vigoare în procesul de elaborare, implementare și durabilitate al proiectului se vor detalia în cadrul proiectul tehnic/studiul de oportunitate. În cadrul cererii de finanțare în secțiunile măsuri de combatere a impactului privind schimbările climatice, conservarea și utilizarea durabilă a resurselor de apă pentru o dezvoltare durabilă, protejarea, restaurarea și promovarea utilizării durabile a ecosistemelor terestre, eficiență energetică, se va indica secțiunea și paginile din planul	

	tehnic/proiectul tehnic/studiul de oportunitate/alt document unde se regăsesc măsurile propuse și care vizează principiul dezvoltării durabile și al eficienței energetice. În cazul în care nu se regăsesc informații despre măsurile propuse de solicitanți conform legislației naționale în vigoare nici în cadrul cererii de finanțare, nici în alt document, se vor solicita clarificări.	
Proiectul respectă legislația națională și comunitară în domeniile egalității de șanse, de gen/ nediscriminare/ accesibilitate, dezvoltare durabilă/ eficiență energetică/ imunizarea climatică: **3.Imunizare climatică:** Proiectul prevede măsuri de atenuare și adaptare la schimbările climatice, la prevenirea și gestionarea riscurilor Solicitantul va avea în vedere: • metodologia anexă la ghidul solicitantului de finanțare, precum și legislația aplicabilă în domeniul	**Solicitantul** va propune măsuri care vizează respectarea legislației naționale și comunitare în domeniu. Respectarea legislației naționale în vigoare va fi asumată de beneficiar prin completarea în cadrul cererii de finanțare a secțiunii: "Atenuarea si adaptarea la schimbările climatice". Datorită numărului limitat de caractere din cadrul secțiunilor din cererea de finanțare, măsurile propuse de solicitant și care vizează legislația națională și comunitară în vigoare în procesul de elaborare, implementare și durabilitate al proiectului se vor detalia în cadrul	Se va completa în cererea de finanțare, la secțiunea schimbări climatice și în documentele tehnico-economice

egalității de șanse, de gen/nediscriminare/accesibilitate, precum și • metodologia dezvoltată pentru DNSH, imunizare climatică și dezvoltare durabilă.	proiectul tehnic/ studiul de oportunitate. În cadrul cererii de finanțare, în secțiunea "Atenuarea si adaptarea la schimbările climatice", se vor indica secțiunea și paginile din proiectul tehnic/studiul de oportunitate/alt document unde se regăsesc măsurile propuse și care vizează principiul imunizării climatice.	
• Proiectul respectă principiul DNSH - *„A nu prejudicia în mod semnificativ"*, conform legislației aplicabile din Regulamentul (UE) 2020/852 și prevede: a) Obligația ca executantul lucrării să semneze un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor rezultate din activitățile desfășurate, ca măsură de atenuare a impactului asupra obiectivului de mediu care vizează "*Economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora* și/sau b) obligația ca solicitantul să semneze un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor de hârtie, metal, materiale plastice, sticla, DEEE-uri provenite din înlocuirea sistemelor sau a	Solicitantul va propune măsuri de atenuare la schimbările climatice privind obiectivele i-ii, descrise la punctul 3.3. din prezenta metodologie. Solicitantul va propune măsuri care să justifice modul în care proiectul răspunde la respectarea principiului DNSH, obiectivele iii, iv, v, iv descrise la punctul 3.3. din prezenta metodologie incluzând, dacă este cazul, și recomandările din actul de reglementare de la Agenția pentru Protecția Mediului. Din cele 6 obiective de mediu, 4 dintre acestea (iii-vi) se vor evalua în cadrul procedurii de reglementare din punct de vedere a protecției mediului în conformitate cu Legea nr 292/2018.	Informațiile se vor completa în cererea de finanțare, la secțiunea schimbări climatice și în documentele tehnico-economice pentru obiectivele (i-ii). Pentru obiectivele (iii-vi) măsurile se regăsesc în actul de reglementare emis de autoritatea de mediu (decizia etapei de încadrare/clasarea notificării). De asemenea, se va prezenta un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor rezultate din investițiile în mobilitate ca măsură de atenuare a criteriului economiei circulare aferent DNSH

echipamentelor, în cazul achiziției de sisteme sau echipamente noi? *Criteriul se consideră îndeplinit dacă este respectată cel puțin o cerință din cele de mai sus.* • Este încărcată Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului emisă de autoritatea de mediu, în conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice şi private asupra mediului și ale Ordinului nr. 269/2020 privind aprobarea ghidului general aplicabil etapelor procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, a ghidului pentru evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontalier şi a altor ghiduri specifice pentru diferite domenii şi categorii de proiecte sau Clasarea notificării? (după caz, pentru proiectele care includ execuția de lucrări de construcții care se supun autorizării	Concluziile care stau la baza deciziilor autorității de mediu, cât și măsurile se regăsesc în actul de reglementare (decizia etapei de încadrare, clasarea notificării). Datorită numărului limitat de caractere din cadrul secțiunilor din cererea de finanțare, măsurile propuse de solicitant și care vizează legislația națională și comunitară în vigoare în procesul de elaborare, implementare și durabilitate al proiectului se vor detalia în cadrul proiectului tehnic/studiului de oportunitate. În cadrul cererii de finanțare în secțiunea ”Atenuarea si adaptarea la schimbările climatice” se va indica secțiunea și paginile din proiectul tehnic/alt document unde se regăsesc măsurile propuse și care vizează principiul imunizării climatice.	

Se vor avea în vedere principiile și metodologia de evaluare a DNSH, descrise în metodologia anexă la Ghidul solicitantului de finanțare.		

În cererea de finanțare solicitantul va indica documentațiile tehnice (PT, Studiu de oportunitate, sau alt document), unde se regăsesc aceste informații.

Anexa 18

METODOLOGIE

privind respectarea *principiilor orizontale: Egalitate de șanse, Nediscriminare și Accesibilitatea persoanelor cu dizabilități* de către solicitanții de sprijin nerambursabil prin Programul Regional Vest 2021-2027, în cadrul **Intervenției regionale 4.1 Mobilitate urbană sustenabilă, APELUL DE PROIECTE NR. PRV/4.1/1.1, PRV/4.1/1.2, PRV/4.1/1.3, PRV/4.1/1.4, PRV/4.1/1.5, PRV/4.1/1.6**

1. CONTEXT

Prezenta metodologie reprezintă un instrument de lucru pe care Agenția pentru Dezvoltare Regională a Regiunii Vest, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Regional Vest 2021-2027 îl pune la dispoziția solicitanților care vor înainta solicitări de sprijin nerambursabil în cadrul **Intervenției regionale 4.1 Mobilitate urbană sustenabilă, APELUL DE PROIECTE NR. PRV/4.1/1.1, PRV/4.1/1.2, PRV/4.1/1.3, PRV/4.1/1.4, PRV/4.1/1.5, PRV/4.1/1.6.**

Necesitatea elaborării acestei metodologii derivă dintr-un amplu cadru legislativ, care impune obligații pentru autoritățile de management atunci când selectează operațiunile pentru finanțare, cât și pentru cei care implementează proiecte sprijinite din fonduri nerambursabile.

2. CADRUL LEGISLATIV

Articolul 9 - Principii orizontale din REGULAMENTUL (UE) 2021/1060 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 24 iunie 2021, prevede:

"(1) În executarea fondurilor, statele membre și Comisia **asigură respectarea drepturilor fundamentale și a Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene**.

(2) Statele membre și Comisia veghează ca **egalitatea între bărbați și femei, integrarea perspectivei de gen și abordarea aspectelor de gen să fie luate în considerare și promovate pe toată durata pregătirii, implementării, monitorizării și evaluării programelor și a raportării în cadrul acestora**.

(3) Statele membre și Comisia **iau măsurile necesare pentru a preveni orice formă de discriminare pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală în timpul pregătirii, implementării, monitorizării și evaluării programelor și al raportării în cadrul acestora. Pe toată durata pregătirii și implementării programelor se ține seama în special de accesibilitatea pentru persoanele cu handicap**.

(4) **Obiectivele fondurilor sunt urmărite în conformitate cu obiectivul de promovare a dezvoltării durabile**, astfel cum este prevăzut la articolul 11 din TFUE, ținând seama de **obiectivele de dezvoltare durabilă ale ONU**, de Acordul de la Paris și de principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ”.”

Egalitatea de șanse și de tratament reprezintă un drept fundamental și o valoare de bază a Uniunii Europene, stipulată în articolul 8 al Tratatului privind Funcționarea Uniunii Europene (versiunea consolidată).

Totodată, egalitatea de gen, nediscriminarea, precum și asigurarea accesibilității reprezintă o condiție necesară pentru o creștere inteligentă, sustenabilă și incluzivă. Fondurile Europene Structurale și de Investiții reprezintă principalul instrument financiar al Uniunii Europene menit să sprijine implementarea acestor obiective.

În acest sens, REGULAMENTUL (UE) 2021/1057 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 24 iunie 2021, stabilește ca obiectiv „eliminarea inegalităților și promovarea egalității între bărbați și femei în conformitate cu articolele 2 și 3 din Tratat, şi face legătura și cu prevederile Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene.

Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene (denumită în continuare „Carta”) este un document adoptat de Comisia Europeană, Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene la 7 decembrie 2000, în cadrul Consiliului European de la Nisa. Carta constituie anexă la Ghidul solicitantului de finanțare.

Începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, pe perioada de implementare, precum și pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare, solicitanții de finanțare au obligația de a respecta legislaţia în vigoare la nivel național și comunitar, inclusiv având în vedere modificările intervenite pe parcursul procesului de evaluare sau contractare a proiectelor, modificări intervenite ulterior lansării ghidurilor de finanțare.

Astfel:

Solicitantul are obligația de a respecta prevederile Legii nr. 202/2002 republicată și actualizată, împreună cu Normele metodologice de aplicare (Hotărârea de Guvern nr. 262/2019):

- art. 2, alin. 1: „(...) *eliminarea tuturor formelor de discriminare bazate pe criteriul de sex se aplică în sectorul public şi privat, în domeniul muncii, educaţiei, sănătăţii, culturii şi informării, politicii, participării la decizie, furnizării şi accesului la bunuri şi servicii, cu privire la constituirea, echiparea sau extinderea unei întreprinderi ori începerea sau extinderea oricărei altei forme de activitate independentă, precum şi în alte domenii reglementate prin legi speciale*”.
- art. 7, alin. 1: „(...) *accesul nediscriminatoriu la alegerea și exercitarea liberă a unei profesii sau meserii, angajare, venituri egale pentru muncă de valoare egală, promovare, condiții de muncă egale, beneficii de orice fel acordate de angajator etc”.*

Toate elementele ce țin de egalitatea de șanse între femei și bărbați în relațiile de muncă, obligațiile angajatorului pentru prevenirea și eliminarea oricăror comportamente, definite drept discriminare bazată pe criteriul de gen, precum și practicile interzise care dezavantajează persoane de un anumit gen, în legătură cu relațiile de muncă, sunt detaliate în Legea nr. 202/2002, în HG nr. 262/2019 și în Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea si combaterea violenței domestice pentru perioada 2022–2027, aprobată prin HG nr. 1547/19.12.2022.

Solicitantul are obligația de a respecta prevederile Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare (republicată):

- art. 2, alin. 1 :“orice deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenența la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege în domeniul politic, social, economic și cultural sau în orice care alte domenii ale vieții publice”.

Solicitantul are obligatia de a respecta prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, respectiv HG nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap:

- art. 2, alin. 1: „Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora mediul social, neadaptat deficienţelor lor fizice, senzoriale, psihice, mentale şi/sau asociate, le împiedică total sau le limitează accesul cu şanse egale la viaţa societăţii, necesitând măsuri de protecţie în sprijinul integrării şi incluziunii sociale”.
- art. 5, alin. 2 și 3 :„Accesibilitate – ansamblul de măsuri şi lucrări de adaptare a mediului fizic, precum şi a mediului informaţional şi comunicaţional conform nevoilor persoanelor cu handicap, factor esenţial de exercitare a drepturilor şi de îndeplinire a obligaţiilor persoanelor cu handicap în societate”
- art. 5, alin. 18: „Incluziune socială - setul de măsuri şi acţiuni multidimensionale din domeniile protecţiei sociale, ocupării forţei de muncă, locuirii, educaţiei, sănătăţii, informării şi comunicării, mobilităţii, securităţii, justiţiei şi culturii, destinate combaterii excluziunii sociale”.

În vederea completării secțiunii Principii orizontale din cererea de finanțare, câmpurile Egalitate de șanse - Egalitate de gen, Nediscriminare, Accesibilitate persoane cu dizabilități se recomandă consultarea Ghidului de bune practici Abordarea principiilor privind egalitatea de șanse, nediscriminarea și incluziunea la nivelul proiectelor finanțate prin Programul Regional Vest 2021-2027.

În ceea ce privește condițiile favorizante orizontale o aplicare și implementare eficace a Cartei drepturilor fundamentale a UE și Implementarea și aplicarea Convenției Organizației Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu dizabilități (conform Anexei III la REGULAMENTUL (UE) 2021/1060 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 24

iunie 2021 – Condiții favorizante orizontale), în procesul de evaluare, selecție și contractare a operațiunilor, Autoritatea de Management PR Vest 2021-2027 va analiza modul în care proiectul propus spre finanțare respectă:

- Drepturile fundamentale ale omului și prevederile din Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene,
- Promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați, integrarea perspectivei de gen și abordarea aspectelor de gen,
- Prevenirea oricărei forme de discriminare,
- Accesibilitatea la servicii, spații, mediu informațional și infrastructura pentru persoanele cu dizabilități.

3. PREZENTARE GENERALĂ A CONCEPTELOR

Egalitatea de șanse și de tratament între bărbați și femei

În cadrul Strategiei naționale privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice, termenii specifici domeniului egalitate de șanse și tratament între femei și bărbați sunt utilizați în conformitate cu definițiile EIGE (Institutului European pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați) definește: ”egalitatea de gen ca drepturi, responsabilități și oportunități egale pentru femei și bărbați, fete și băieți”. În accepțiunea aceasta: „Egalitatea de gen nu înseamnă că femeile și bărbații vor deveni la fel, ci că drepturile și responsabilitățile și posibilitățile lor nu vor depinde de nașterea ca femeie sau ca bărbat. Egalitatea de gen presupune să fie luate în considerare atât interesele, nevoile și prioritățile femeilor, cât și ale bărbaților, recunoscând în acest fel diversitatea diferitelor grupuri de femei și de bărbați. Egalitatea de gen nu este o problemă a femeilor, ci ar trebui să privească și să angajeze pe deplin atât bărbații cât și femeile. Egalitatea dintre femei și bărbați este considerată o problemă de drepturi ale omului și o condiție, un indicator al dezvoltării și al democrației axate pe om.”

Prevenirea oricărei forme de discriminare

În articolul 2 din Declarația Universală a Drepturilor Omului se stipulează:
„Fiecare om se poate prevala de toate drepturile şi libertăţile proclamate în prezenta Declaraţie fără nici un fel de deosebire ca, de pildă, deosebirea de rasă, culoare, sex, limbă, religie, opinie politică sau orice altă opinie, de origine naţională sau socială, avere, naştere sau orice alte împrejurări.”
Nevoia respectării acestui principiu provine din faptul că, în practică, apartenența la unele grupuri sociale determinate de caracteristici precum genul, originea etnică, apartenența religioasă, orientarea sexuală și existența unei dizabilități sau a unei boli ce poartă un stigmat social (HIV), generează adesea situații de inegalitate, care trebuie combătute, tocmai pentru a asigura o egalitate de șanse reală.

Accesibilitatea pentru toți cetățenii la serviciile, spațiile și infrastructura care sunt furnizate sau deschise publicului

Conceptul de accesibilitate este definit în documentul intitulat (emis de Comisia Europeană) „O Uniune a egalității: Strategia privind drepturile persoanelor cu handicap 2021- 2030 ” ca: “

Persoanele cu handicap au dreptul de a avea condiții bune la locul de muncă, de a trăi independent, de a beneficia de șanse egale, de a participa pe deplin la viața comunității lor. Ele au dreptul la o viață fără obstacole, iar obligația noastră, în calitate de comunitate, este să le asigurăm participarea deplină în societate, în condiții egale cu ceilalți".

De asemenea, conform Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități, ratificată de România prin Legea nr. 221/2010: "pentru a da persoanelor cu dizabilităţi posibilitatea să trăiască independent şi să participe pe deplin la toate aspectele vieţii, se vor lua măsurile adecvate pentru a asigura acestor persoane accesul, în condiţii de egalitate cu ceilalţi, la mediul fizic, la transport, informaţie şi mijloace de comunicare, inclusiv la tehnologiile şi sistemele informatice şi de comunicaţii şi la alte facilităţi şi servicii deschise sau furnizate publicului, atât în zonele urbane, cât şi rurale".

În scopul respectării condițiilor favorizante orizontale introduse prin Regulamentul (UE) 2021/1060 pentru perioada de programare 2021-2027, se vor avea în vedere următoarele aspecte:

Beneficiarii care solicită sprijin nerambursabil au obligația de a respecta aspectele legate de egalitatea de șanse, nediscriminare și accesibilitatea persoanelor cu dizabilități conform legislației naționale și comunitare în vigoare începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, pe perioada de implementare, precum și pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare.

Intervențiile sprijinite vor ține cont de principiile și domeniile prioritare promovate prin Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă", 2022-2027, aprobată prin HG nr. 490/15.04.2022.

Solicitanții își vor asuma că, prin rezultatele proiectelor propuse, formele de mobilitate noi și mai sigure vor fi promovate în același timp cu accesul îmbunătățit la mobilitate pentru toți membrii societății, în special pentru persoanele cu dizabilități și cele în vârstă.

Accesibilitatea în sectorul mobilității se abordează în mod obligatoriu în cadrul cererilor de finanțare și în cadrul proiectelor tehnice din următoarele 4 perspective:

- **Infrastructura transporturilor**: accesibilitatea reţelelor de transport, facilitarea accesului la staţii (rampe, indicatoare etc.), sisteme şi instrumente informaţionale diferite adaptate (sisteme de asistenţă vizuală, anunţuri vocale), asigurarea accesibilităţii fizice în zonele de aşteptare şi în vehicule (de exemplu, pentru fotolii rulante, cadre de mers, cărucioare pentru copii etc.), servicii de transport la cerere etc.;
- **Vehicule**: autobuzele, troleibuzele, microbuzele și tramvaiele accesibile împreună cu toate aspectele ce țin de proiectare, construcție, adaptare, management (trebuie să fie omologate ca sigure);
- **Gestiunea transporturilor şi controlul calităţii**: optimizarea sistemelor de transport, creșterea siguranței transporturilor (de exemplu, crearea unor condiţii mai sigure în staţii şi în jurul acestora - iluminat mai bun), formarea în domeniul siguranţei şi securităţii, creşterea gradului de sensibilizare pentru şoferi şi călători etc.);
- **Sistemele de transport inteligente**: sisteme de e-ticketing care permit utilizarea acestor servicii și de către persoanele cu mobilitate redusă, sisteme de ghidaj şi

orientare care utilizează tehnologia senzorilor de proximitate destinate persoanelor cu deficienţe de vedere, sisteme de avertizare luminoasă destinate persoanelor cu deficienţe de auz, dispozitive de amplificare a sunetului destinate persoanelor utilizatoare de proteze auditive, panouri vizuale electronice de informare a persoanelor cu dizabilităţi vizuale cu privire la mijloacele de transport în comun.
- Proiectele vor fi completate de activități de informare, conștientizare și educație, care promovează utilizarea transportului public în comun și siguranța traficului.

În cadrul cererii de finanțare, secțiunea Principii orizontale din cererea de finanțare, câmpurile Egalitate de șanse - Egalitate de gen, Nediscriminare, Accesibilitate persoane cu dizabilități, la descrierea măsurilor concrete care vor fi propuse și implementate prin proiect, respectiv verificate în toate etapele (începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, pe perioada de implementare, precum și pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare) se vor avea în vedere:

- consultarea anexei 1 la prezenta metodologie: Analiză bazată pe îndeplinirea principiilor orizontale: Egalitate de șanse, Nediscriminare și Accesibilitatea persoanelor cu dizabilități în cadrul grilei de evaluare,
- consultarea Listei de verificare pentru respectarea drepturilor fundamentale, din cadrul capitolului VII. al ”Ghidului de aplicare a Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene în implementarea fondurilor europene nerambursabile)” - document anexă la prezenta metodologie.
- consultarea anexei 2 la prezenta metodologie: Legislație națională și comunitară aplicabilă,
- completarea Declarației de asumare anexă la Ghidul solicitantului de finanțare,
- consultarea anexei 6 la Ghidul Reflectarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități în pregătirea și implementarea programelor și proiectelor cu finanțare nerambursabilă alocată României în perioada 2021-2027: Grila de verificare a accesibilității și Normativul privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000,
- aspectele incluse în Ghidul de bune practici Abordarea principiilor privind egalitatea de șanse, nediscriminarea și incluziunea la nivelul proiectelor finanțate prin Programul Regional Vest 2021-2027.

Prezenta metodologie este dezvoltată pentru a fi utilizată de către solicitanții de finanțare în cadrul PR Vest 2021-2027 și nu reprezintă un cadru legal exhaustiv.

Anexa 1
Analiză bazată pe îndeplinirea principiilor orizontale: Egalitate de șanse, Nediscriminare și Accesibilitatea persoanelor cu dizabilități în cadrul grilei de evaluare

Criteriu de eligibilitate:	Cerințe pentru îndeplinirea criteriului de eligibilitate	Exemple sau surse care conțin informații relevante pentru îndeplinirea criteriului	Măsuri alese de solicitant și indicarea precisa in CF, unde informațiile se regăsesc în documentația depusă (SF, DALI, PT , altele)
Proiectul respectă legislația națională și comunitară în domeniile egalității de șanse, de gen/nediscriminare/ accesibilitate, dezvoltare durabilă/ eficienţă energetică/imunizarea climatică: 1. Egalitatea de şanse, de gen, nediscriminarea şi accesibilitatea a) Proiectul implementează măsuri în ceea ce privește egalitatea de șanse, nediscriminarea conform legislației naționale în vigoare în	Principiul egalității de șanse și nediscriminării, inclusiv Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene sunt luate în considerare în toate fazele proiectului: concepere, punere în aplicare, implementare și monitorizare/durabilitate. Solicitantul va prezenta măsurile concrete conform legislației naționale și comunitare pe care proiectul le propune, prezentate separat pentru fiecare componenta în parte: egalitate de șanse, nediscriminare și vor viza respectarea celor două principii în ceea ce privește echipa de proiect, achizițiile din cadrul proiectului,	Se va consulta Ghidul de bune practici Abordarea principiilor privind egalitatea de șanse, nediscriminarea și incluziunea la nivelul proiectelor finanțate prin Programul Regional Vest 2021-2027 în cadrul căruia sunt furnizate exemple, măsuri care pot fi implementate în cadrul proiectului conform legislației naționale și comunitare în vigoare.	Respectarea legislației naționale și comunitare în vigoare va fi asumată de beneficiar prin completarea obligatorie în cadrul cererii de finanțare a secțiunii Principii orizontale din cererea de finanțare, câmpurile Egalitate de șanse - Egalitate de gen, Nediscriminare. Datorită numărului limitat de caractere din cadrul secțiunilor din cererea de finanțare, măsurile propuse de beneficiar și care vizează legislația națională și comunitară în vigoare în procesul de elaborare, implementare și durabilitate al proiectului se vor detalia în cadrul proiectului tehnic/studiului de oportunitate. În cadrul cererii de finanțare în secțiunea Principii

corelare cu Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene?	grupul țintă, etc. Măsurile propuse vor avea în vedere respectarea accesului pe piața muncii a categoriilor defavorizate, respectarea drepturilor fundamentale ale omului și ale copilului, identificarea probabilității riscurilor de exploatare prin muncă a copiilor, de muncă forțată, de discriminare și de tratament inegal al lucrătorilor migranți sau străini, de inegalitate de gen, de discriminare și/sau de restricționare a libertății de asociere sau a altor riscuri de încălcare a drepturilor fundamentale ale lucrătorilor. În ceea ce privește Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene: • Lista de verificare va fi aplicată și din timpul elaborării cererii de finanțare și va fi monitorizată în timpul și la sfârșitul proiectelor, pentru verificarea existenței unei posibile încălcări a drepturilor fundamentale. Prin parcurgerea listei se examinează acțiunea sau măsura avută în vedere prin		orizontale din cererea de finanțare, câmpurile Egalitate de șanse - Egalitate de gen, Nediscriminare vor trebui să existe referiri cu trimitere la paginile și secțiunile din proiectul tehnic/studiul de oportunitate unde se regăsesc măsurile propuse de beneficiar și care vizează principiul egalității de șanse, nediscriminării. Declarația de asumare

	proiect, în legătură cu drepturile fundamentale prevăzute de Cartă (a se vedea coloana „întrebări-cheie privind impactul”). • Solicitantul își va asuma faptul că a luat la cunoștință prevederile Cartei și Lista de verificare pentru respectarea drepturilor fundamentale a UE, respectiv faptul că se va asigura de respectarea drepturilor fundamentale incluse in Cartă începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, pe perioada de implementare, precum și pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare – prin completarea Declarației de asumare anexă la Ghidul solicitantului de finanțare. În cazul în care informațiile privind măsurile propuse de beneficiari conform legislației naționale și		

	comunitare în vigoare nu se regăsesc în cadrul cererii de finanțare și în cadrul documentației tehnico-economice faza PT, AM PRV va solicita clarificări.		
b) Proiectul prevede măsuri de accesibilizare a sistemului de transport public de călători - vehicule/ infrastructură/ sisteme, a infrastructurii pentru modurile nemotorizate și/sau a spațiului public urban pentru persoanele cu dizabilităţi?	**Situația 1** **La momentul elaborării cererii de finanțare, adaptarea infrastructurii transporturilor și a vehiculelor de transport public pentru accesul persoanelor cu dizabilități, inclusiv în ceea ce privește adaptarea sistemelor de transport inteligente și de gestiunea și controlul calității transporturilor nu sunt disponibile pentru grupul țintă/ cetățeni, grupuri defavorizate (copii, tineri, șomeri, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice, etc.).** În acest caz, solicitantul va propune măsuri care vizează adaptarea infrastructurii pentru accesul persoanelor cu dizabilități și a sistemelor de transport inteligente și de gestiunea și controlul calității transporturilor în funcție de specificul și posibilitățile de adaptare conform legislației	Se va consulta Ghidul de bune practici Abordarea principiilor privind egalitatea de șanse, nediscriminarea și incluziunea la nivelul proiectelor finanțate prin Programul Regional Vest 2021-2027 în cadrul căruia sunt furnizate exemple, măsuri care pot fi implementate în cadrul proiectului conform legislației naționale și comunitare în vigoare. Se va consulta Grila de verificare a accesibilității conform Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000, grilă care se regăsește și în cadrul anexei 6 la Ghidul Reflectarea Convenției ONU	Respectarea legislației naționale și comunitare în vigoare va fi asumată de beneficiar prin completarea obligatorie în cadrul cererii de finanțare a secțiunii Principii orizontale, câmpul Accesibilitate persoane cu dizabilități. Datorită numărului limitat de caractere din cadrul secțiunilor din cererea de finanțare, măsurile propuse de beneficiar și care vizează legislația națională și comunitară în vigoare în procesul de elaborare, implementare și durabilitate al proiectului se vor detalia în cadrul proiectului tehnic/studiului de oportunitate. În cadrul cererii de finanțare în secțiunea Principii orizontale, câmpul Accesibilitate persoane cu dizabilități vor trebui să existe referiri cu trimitere la paginile și secțiunile din proiectul tehnic/studiul de oportunitate/alt document unde se regăsesc măsurile propuse.

	naționale și comunitare în vigoare. Măsurile propuse de Solicitant vor viza toate cele 3 componente: infrastructura transporturilor: accesibilitatea rețelelor de transport, inclusiv rețele de transport alternativ (piste de biciclete), gestiunea transporturilor şi controlul calităţii și sistemele de transport inteligente. În cazul în care informațiile privind măsurile propuse de beneficiari, conform legislației naționale în vigoare, nu se regăsesc nici în cadrul cererii de finanțare, nici în cadrul altui document, AM PRV va solicita clarificări.	privind drepturile persoanelor cu dizabilități în pregătirea și implementarea programelor și proiectelor cu finanțare nerambursabilă alocată României în perioada 2021-2027: Grila de verificare a accesibilității.	
	Situația 2 **La momentul depunerii cererii de finanțare, adaptarea infrastructurii pentru accesul persoanelor cu dizabilități, inclusiv în ceea ce privește adaptarea sistemelor de transport inteligente și de gestiunea și controlul calității transporturilor sunt disponibile (de exemplu este disponibil doar un serviciu pentru o anumită**	Se va consulta Ghidul de bune practici Abordarea principiilor privind egalitatea de șanse, nediscriminarea și incluziunea la nivelul proiectelor finanțate prin Programul Operațional Vest 2021-2027 în cadrul căruia sunt furnizate exemple, măsuri care pot fi implementate în cadrul proiectului conform legislației naționale și	Respectarea legislației naționale și comunitare în vigoare va fi asumată de beneficiar prin completarea obligatorie în cadrul cererii de finanțare a secțiunii Principii orizontale, câmpul Accesibilitate persoane cu dizabilități. Datorită numărului limitat de caractere din cadrul secțiunilor din cererea de finanțare, măsurile propuse de beneficiar și care vizează legislația națională și comunitară în vigoare în procesul de elaborare,

	categorie de grup țintă, este adaptată doar infrastructura fizică sau este adaptată parțial, este adaptată infrastructura fizică doar pentru un anumit tip de dizabilitate, etc.) pentru grupul țintă/cetățeni/grupuri defavorizate (copii, tineri, șomeri, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice, etc.). În acest caz, Solicitantul va descrie facilitățile și adaptările existente la momentul elaborării cererii de finanțate în ceea ce privește persoanele cu dizabilități. Se recomandă propunerea în acest caz a unor facilități și adaptări în plus (de exemplu pentru un alt tip de dizabilitate) sau modernizarea celor existente.. În plus, beneficiarul se va asigura că măsurile existente plus cele propuse vor acoperi în mod obligatoriu cele 3 componente: infrastructura transporturilor: accesibilitatea rețelelor de transport, inclusiv rețele de transport alternativ (piste de biciclete), gestiunea transporturilor	comunitare în vigoare. Se va consulta Grila de verificare a accesibilității conform Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000, grilă care se regăsește și în cadrul anexei 6 la Ghidul Reflectarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități în pregătirea și implementarea programelor și proiectelor cu finanțare nerambursabilă alocată României în perioada 2021-2027: Grila de verificare a accesibilității.	implementare și durabilitate al proiectului se vor detalia în cadrul proiectului tehnic/studiului de oportunitate. În cadrul cererii de finanțare în secțiunea Principii orizontale, câmpul Accesibilitate persoane cu dizabilități vor trebui să existe referiri cu trimitere la paginile și secțiunile din proiectul tehnic/studiul de oportunitate/alt document unde se regăsesc măsurile propuse.

	și controlul calității și sistemele de transport inteligente.		

ANEXA 2 - Legislația națională și comunitară în domeniu și documente utile și necesare pentru completarea secțiunii Principii orizontale/ EGALITATE DE ȘANSE cu cele 3 câmpuri aferente din cererea de finanțare Egalitate de gen/ Nediscriminare/Accesibilitate persoane cu dizabilități, anexă la ghidul de finanțare.

Anexa 21_Studiu de oportunitate *- model orientativ -*

Pentru Studiul de oportunitate nu se impune un model-cadru obligatoriu a fi respectat prin prezentul ghid, însă în elaborarea acestui document se vor avea în vedere următoarele aspecte, ce vor face obiectul evaluării calitative a proiectului:

1. **Date generale**
   Se vor completa datele generale privind denumirea obiectivului de investiţii, localizarea, beneficiarul investiţiei, elaboratorul studiului etc.
2. **Situația existentă relevantă pentru investițiile propuse prin proiect**
   Se vor completa caracteristicile infrastructurii folosite de mijloacele de transport, condiţii de garare, traseele utilizate, analiza facilităţilor de întreţinere necesare, situaţia componentelor sistemelor de managementul traficului, de e-ticketing, etc.
3. **Necesitatea şi oportunitatea investiției**
   Se vor detalia problemele/nevoile specifice cărora le va răspunde proiectul, în corelare cu prioritățile stabilite în PMUD și scenariul recomandat în PMUD și în studiul de trafic, dacă este cazul.
4. **Scenariile tehnico-economice**
   Se vor prezenta și detalia următoarele informații:
   a) Cel puțin două scenarii tehnico-economice prin care obiectivele proiectului de investiţii pot fi atinse;
   b) O comparaţie a scenariilor identificate, din punct de vedere tehnic și economic;
   c) Avantajele soluţiei recomandate.
5. **Soluția recomandată**
   Se va completa cu descrierea funcţională şi tehnologică a soluției recomandate.
   a) Numărul şi capacitatea mijloacelor de transport – dacă este cazul
   Se vor justifica numărul și capacitatea vehiculelor/echipamentelor de transport, luând în calcul:
   i. obiectivele de atins din PMUD;
   ii. parametrii şi durata de viaţă remanentă a echipamentelor/mijloacelor de transport deja aflate în operare;
   iii. fluxurile actuale şi prognozate de pasageri de pe rutele vizate - pasageri pe oră şi sens la ora de vârf şi cererea maximă de vehicule într-o zi de lucru tipică – CMZL.
   b) Caracteristicile și specificaţiile tehnice ale echipamentelor/mijloacelor de transport
   Se vor detalia caracteristicile și specificaţiile tehnice ale mijloacelor de transport/sistemelor/echipamentelor, respectiv activelor corporale și necorporale care vor fi achiziţionate, în corelare cu:

i. nevoile identificate în Studiul de oportunitate cărora le răspunde proiectul, pornind de la analiza situației existente și în corelare cu scenariul recomandat din PMUD;

ii. eventualele limitări tehnice/operaționale sau cerințe funcționale existente sau viitoare care conduc la anumite constrângeri asupra caracteristicilor și specificațiilor tehnice ale activelor corporale și necorporale;

iii. necesitatea de a asigura condiții de accesibilitate, siguranță și confort pentru toate categoriile de pasageri, și în special pentru persoanele cu dizabilități, persoanele în vârstă și persoanele care utilizează/manevrează cărucioare pentru copii sau scaune cu rotile. Condițiile de siguranță se vor detalia în contextul conceptului road-safety – siguranță rutieră.

Se va ţine cont de faptul că orice constrângeri asupra specificaţiilor tehnice trebuie să derive din limitări tehnice sau operaţionale. Exemple: lungimea peroanelor de tramvai, raza orizontală minimă a liniei de tramvai sau a traseului, declivitatea maximă pe infrastructura rutieră deservită, specificaţiile posturilor de întreţinere din depou, echipamentele sistemelor de transport inteligente aflate deja în proprietatea solicitantului sau din cerinţe funcţionale temeinic justificate.

c) **Măsura în care mijloacele de transport propuse contribuie la îndeplinirea obiectivului proiectului** - se aplică doar studiilor de oportunitate care propun achiziții de mijloace de transport

Se va justifica modul în care soluția recomandată contribuie la îndeplinirea obiectivului proiectului - creșterea capacității, calității și atractivității transportului public de călători, precum și a modurilor de transport prietenoase cu mediul, prin investiții care conduc la:

i. creșterea numărului anual de utilizatori ai transportului public în aria de studiu a proiectului - în cazul în care studiul de oportunitate tratează investiții în transportul public;

și/sau

ii. creșterea numărului de bicicliști și/sau pietoni în aria de studiu a proiectului - în cazul în care studiul de oportunitate tratează investiții aferente infrastructurii pentru transportul nemotorizat.

Se vor indica valorile de bază și valorile țintă pentru numărul anual de utilizatori ai transportului public și/sau numărul anual de utilizatori ai transportului nemotorizat în corelare cu informațiile din studiul de trafic/studiul de circulație.

d) **Traseele de circulație aferente mijloacelor de transport în comun** – se aplică doar studiilor de oportunitate care propun achiziții de mijloace de transport pentru transportul public

Se vor indica descriptiv și/sau tabelar traseele de circulație stabilite pentru mijloacele de transport în comun și starea tehnică a acestora.

Se va avea în vedere ca traseele să fie deja modernizate/în curs de modernizare/într-o stare corespunzătoare cerințelor tehnice aferente vehiculelor achiziționate.
Se va preciza dacă prin investiția din cadrul proiectului se creează sau modernizează trasee de transport public care:

i. asigură conectivitatea localităților din zona de intervenție definită în SIDU și PMUD și/sau satelor aparținătoare și/sau cartierelor situate la marginea orașului, cu zona centrală a acestuia;

sau

ii. asigură conectivitate doar în zona centrală a orașului sau doar între localitățile din zona de intervenție definită în SIDU și PMUD și/sau satele aparținătoare și/sau cartierele situate la marginea orașului.

e) Populația deservită de investițiile propuse
Se va indica populația deservită de investițiile propuse, exprimat procentual în relație cu populația totală a solicitantului de finanțare. În funcție de specificul proiectului se va avea în vedere corelarea cu datele din studiul de trafic/studiul de circulație.

6. Valoarea estimată a investiției
Se va completa cu informații referitoare la valoarea unitară și valoarea totală estimată a echipamentelor/mijloacelor de transport propuse.

Tabel 1: Estimarea valorii investiției

Nr. crt.	Echipament	Cantitate - buc -	Valoare unitară estimată - lei/buc -	Valoare totală - lei -	Sursă valoare unitară*
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5) = (3) * (4)*	*(6)*
1.					
....					
Total					

**Pentru activitățile pentru care nu sunt prevăzute praguri de cost în GSF, costurile unitare se vor justifica prin:*

a) citarea unor surse independente şi verificabile: statistici oficiale, costuri istorice, analiză piață etc.;
b) rezultatele unei cercetări de piață: minim trei oferte de preț.

Astfel, în funcție de specificul proiectului, se vor include variantele aplicabile.

7. Graficul general de realizare a investiției publice

Tabel 2 – Graficul investițiilor

Nr. crt.	Activitate	Luna				
		1	2	3	...	n
1	Procedură achiziție publică și atribuire contract de furnizare					
2	Livrare echipamente/mijloace de transport					
...	....					

8. Anexe

- Statistici oficiale, costuri istorice, analiză piață – dacă este cazul
- Oferte de preț - dacă este cazul

CARTA DREPTURILOR FUNDAMENTALE A UNIUNII EUROPENE

(2010/C 83/02)

Parlamentul European, Consiliul și Comisia proclamă în mod solemn textul următor ca fiind Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene.

CARTA DREPTURILOR FUNDAMENTALE A UNIUNII EUROPENE

Preambul

Popoarele Europei, stabilind între ele o uniune tot mai strânsă, au hotărât să împărtășească un viitor pașnic întemeiat pe valori comune.

Conștientă de patrimoniul său spiritual și moral, Uniunea este întemeiată pe valorile indivizibile și universale ale demnității umane, libertății, egalității și solidarității; aceasta se întemeiază pe principiile democrației și statului de drept. Uniunea situează persoana în centrul acțiunii sale, instituind cetățenia Uniunii și creând un spațiu de libertate, securitate și justiție.

Uniunea contribuie la păstrarea și la dezvoltarea acestor valori comune, respectând diversitatea culturilor și tradițiilor popoarelor Europei, precum și identitatea națională a statelor membre și organizarea autorităților lor publice la nivel național, regional și local; Uniunea caută să promoveze o dezvoltare echilibrată și durabilă și asigură libera circulație a persoanelor, serviciilor, mărfurilor și capitalurilor, precum și libertatea de stabilire.

În acest scop, este necesară consolidarea protecției drepturilor fundamentale, făcându-le mai vizibile prin cartă, în spiritul evoluției societății, a progresului social și a dezvoltărilor științifice și tehnologice.

Prezenta cartă reafirmă, cu respectarea competențelor și sarcinilor Uniunii, precum și a principiului subsidiarității, drepturile care rezultă în principal din tradițiile constituționale și din obligațiile internaționale comune statelor membre, din Convenția europeană pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, din Cartele sociale adoptate de Uniune și de către Consiliul Europei, precum și din jurisprudența Curții de Justiție a Uniunii Europene și a Curții Europene a Drepturilor Omului. În acest context, carta va fi interpretată de către instanțele judecătorești ale Uniunii și ale statelor membre, acordând atenția cuvenită explicațiilor redactate sub autoritatea prezidiului Convenției care a elaborat carta și actualizate sub răspunderea prezidiului Convenției Europene.

Beneficiul acestor drepturi implică responsabilități și îndatoriri atât față de terți, precum și față de comunitatea umană în general și față de generațiile viitoare.

În consecință, Uniunea recunoaște drepturile, libertățile și principiile enunțate în continuare.

TITLUL I

DEMNITATEA

Articolul 1

Demnitatea umană

Demnitatea umană este inviolabilă. Aceasta trebuie respectată și protejată.

Articolul 2

Dreptul la viață

(1) Orice persoană are dreptul la viață.

(2) Nimeni nu poate fi condamnat la pedeapsa cu moartea sau executat.

Articolul 3

Dreptul la integritate al persoanei

(1) Orice persoană are dreptul la integritate fizică și psihică.

(2) În domeniile medicinei și biologiei trebuie respectate în special:

(a) consimțământul liber și în cunoștință de cauză al persoanei interesate, în conformitate cu procedurile prevăzute de lege;

(b) interzicerea practicilor de eugenie, în special a celor care au drept scop selecția persoanelor;

(c) interzicerea utilizării corpului uman și a părților sale, ca atare, ca sursă de profit;

(d) interzicerea clonării ființelor umane în scopul reproducerii.

Articolul 4

Interzicerea torturii și a pedepselor sau tratamentelor inumane sau degradante

Nimeni nu poate fi supus torturii și nici pedepselor sau tratamentelor inumane sau degradante.

Articolul 5

Interzicerea sclaviei și a muncii forțate

(1) Nimeni nu poate fi ținut în sclavie sau în servitute.

(2) Nimeni nu poate fi constrâns să efectueze o muncă forțată sau obligatorie.

(3) Traficul de ființe umane este interzis.

TITLUL II

LIBERTĂȚILE

Articolul 6

Dreptul la libertate și la siguranță

Orice persoană are dreptul la libertate și la siguranță.

Articolul 7

Respectarea vieții private și de familie

Orice persoană are dreptul la respectarea vieții private și de familie, a domiciliului și a secretului comunicațiilor.

Articolul 8

Protecția datelor cu caracter personal

(1) Orice persoană are dreptul la protecția datelor cu caracter personal care o privesc.

(2) Asemenea date trebuie tratate în mod corect, în scopurile precizate și pe baza consimțământului persoanei interesate sau în temeiul unui alt motiv legitim prevăzut de lege. Orice persoană are dreptul de acces la datele colectate care o privesc, precum și dreptul de a obține rectificarea acestora.

(3) Respectarea acestor norme se supune controlului unei autorități independente.

Articolul 9

Dreptul la căsătorie și dreptul de a întemeia o familie

Dreptul la căsătorie și dreptul de a întemeia o familie sunt garantate în conformitate cu legile interne care reglementează exercitarea acestor drepturi.

Articolul 10

Libertatea de gândire, de conștiință și de religie

(1) Orice persoană are dreptul la libertatea de gândire, de conștiință și de religie. Acest drept implică libertatea de a-și schimba religia sau convingerea, precum și libertatea de a-și manifesta religia sau convingerea individual sau colectiv, în public sau în particular, prin intermediul cultului, învățământului, practicilor și îndeplinirii riturilor.

(2) Dreptul la obiecție pe motive de conștiință este recunoscut în conformitate cu legile interne care reglementează exercitarea acestui drept.

Articolul 11

Libertatea de exprimare și de informare

(1) Orice persoană are dreptul la libertatea de exprimare. Acest drept cuprinde libertatea de opinie și libertatea de a primi sau de a transmite informații sau idei fără amestecul autorităților publice șifără a ține seama de frontiere.

(2) Libertatea și pluralismul mijloacelor de informare în masă sunt respectate.

Articolul 12

Libertatea de întrunire și de asociere

(1) Orice persoană are dreptul la libertatea de întrunire pașnică și la libertatea de asociere la toate nivelurile și în special în domeniile politic, sindical și civic, ceea ce implică dreptul oricărei persoane de a înființa împreună cu alte persoane sindicate și de a se afilia la acestea pentru apărarea intereselor sale.

(2) Partidele politice la nivelul Uniunii contribuie la exprimarea voinței politice a cetățenilor Uniunii.

Articolul 13

Libertatea artelor și științelor

Artele și cercetarea științifică sunt libere. Libertatea universitară este respectată.

Articolul 14

Dreptul la educație

(1) Orice persoană are dreptul la educație, precum și la accesul la formare profesională și formare continuă

(2) Acest drept include posibilitatea de a urma gratuit învățământul obligatoriu.

(3) Libertatea de a înființa instituții de învățământ cu respectarea principiilor democratice, precum și dreptul părinților de a asigura educarea și instruirea copiilor lor, potrivit propriilor convingeri religioase, filozofice și pedagogice, sunt respectate în conformitate cu legile interne care reglementează exercitarea acestora.

Articolul 15

Libertatea de alegere a ocupației și dreptul la muncă

(1) Orice persoană are dreptul la muncăși dreptul de a exercita o ocupație aleasă sau acceptată în mod liber.

(2) Orice cetățean al Uniunii are libertatea de a-și căuta un loc de muncă, de a lucra, de a se stabili sau de a presta servicii în orice stat membru.

(3) Resortisanții țărilor terțe care sunt autorizați să lucreze pe teritoriul statelor membre au dreptul la condiții de muncă echivalente acelora de care beneficiază cetățenii Uniunii.

Articolul 16

Libertatea de a desfășura o activitate comercială

Libertatea de a desfășura o activitate comercială este recunoscută în conformitate cu dreptul Uniunii și cu legislațiile și practicile naționale.

Articolul 17

Dreptul de proprietate

(1) Orice persoană are dreptul de a deține în proprietate, de a folosi, de a dispune și de a lăsa moștenire bunurile pe care le-a dobândit în mod legal. Nimeni nu poate fi lipsit de bunurile sale decât pentru o cauză de utilitate publică, în cazurile și condițiile prevăzute de lege și în schimbul unei despăgubiri juste acordate în timp util pentru pierderea pe care a suferit-o. Folosința bunurilor poate fi reglementată prin lege în limitele impuse de interesul general.

(2) Proprietatea intelectuală este protejată.

Articolul 18

Dreptul de azil

Dreptul de azil este garantat cu respectarea normelor prevăzute de Convenția de la Geneva din 28 iulie 1951 și de Protocolul din 31 ianuarie 1967 privind statutul refugiaților și în conformitate cu Tratatul privind Uniunea Europeană și cu Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (denumite în continuare „tratatele").

Articolul 19

Protecția în caz de strămutare, expulzare sau extrădare

(1) Expulzările colective sunt interzise.

(2) Nimeni nu poate fi strămutat, expulzat sau extrădat către un stat unde există un risc serios de a fi supus pedepsei cu moartea, torturii sau altor pedepse sau tratamente inumane sau degradante.

TITLUL III

EGALITATEA

Articolul 20

Egalitatea în fața legii

Toate persoanele sunt egale în fața legii.

Articolul 21

Nediscriminarea

(1) Se interzice discriminarea de orice fel, bazată pe motive precum sexul, rasa, culoarea, originea etnică sau socială, caracteristicile genetice, limba, religia sau convingerile, opiniile politice sau de orice altă natură, apartenența la o minoritate națională, averea, nașterea, un handicap, vârsta sau orientarea sexuală.

(2) În domeniul de aplicare a tratatelor și fără a aduce atingere dispozițiilor speciale ale acestora, se interzice orice discriminare pe motiv de cetățenie.

Articolul 22

Diversitatea culturală, religioasășși lingvistică

Uniunea respectă diversitatea culturală, religioasășși lingvistică.

Articolul 23

Egalitatea între femei șibărbați

Egalitatea între femei și bărbați trebuie asigurată în toate domeniile, inclusiv în ceea ce privește încadrarea în muncă, munca și remunerarea.

Principiul egalității nu exclude menținerea sau adoptarea de măsuri care să prevadă avantaje specifice în favoarea sexului sub-reprezentat.

Articolul 24

Drepturile copilului

(1) Copiii au dreptul la protecția și îngrijirile necesare pentru asigurarea bunăstării lor. Ei își pot exprima în mod liber opinia. Aceasta se ia în considerare în problemele care îi privesc, în funcție de vârsta și gradul lor de maturitate.

(2) În toate acțiunile referitoare la copii, indiferent dacă sunt realizate de autorități publice sau de instituții private, interesul superior al copilului trebuie să fie considerat primordial.

(3) Orice copil are dreptul de a întreține cu regularitate relații personale și contacte directe cu ambii părinți, cu excepția cazului în care acestea sunt contrare interesului său.

Articolul 25

Drepturile persoanelor în vârstă

Uniunea recunoaște și respectă dreptul persoanelor în vârstă de a duce o viață demnășși independentă și de a participa la viața socialășși culturală.

Articolul 26

Integrarea persoanelor cu handicap

Uniunea recunoaște și respectă dreptul persoanelor cu handicap de a beneficia de măsuri care să le asigure autonomia, integrarea socială și profesională, precum și participarea la viața comunității.

TITLUL IV

SOLIDARITATEA

Articolul 27

Dreptul lucrătorilor la informare și la consultare în cadrul întreprinderii

Lucrătorilor sau reprezentanților acestora li se garantează, la nivelurile corespunzătoare, informarea și consultarea în timp util, în cazurile și în condițiile prevăzute de dreptul Uniunii și de legislațiile și practicile naționale.

Articolul 28

Dreptul de negociere și de acțiune colectivă

Lucrătorii și angajatorii sau organizațiile lor au dreptul, în conformitate cu dreptul Uniunii și cu legislațiile și practicile naționale, de a negocia și de a încheia convenții colective la nivelurile corespunzătoare și de a recurge, în caz de conflicte de interese, la acțiuni colective pentru apărarea intereselor lor, inclusiv la grevă.

Articolul 29

Dreptul de acces la serviciile de plasament

Orice persoană are dreptul de acces la un serviciu gratuit de plasament.

Articolul 30

Protecția în cazul concedierii nejustificate

Orice lucrător are dreptul la protecție împotriva oricărei concedieri nejustificate, în conformitate cu dreptul Uniunii și cu legislațiile și practicile naționale.

Articolul 31

Condiții de muncă echitabile și corecte

(1) Orice lucrător are dreptul la condiții de muncă care să respecte sănătatea, securitatea și demnitatea sa.

(2) Orice lucrător are dreptul la o limitare a duratei maxime de muncă și la perioade de odihnă zilnică și săptămânală, precum și la o perioadă anuală de concediu plătit.

Articolul 32

Interzicerea muncii copiilor și protecția tinerilor la locul de muncă

Încadrarea în muncă a copiilor este interzisă. Vârsta minimă de încadrare în muncă nu poate fi inferioară celei la care încetează perioada de școlarizare obligatorie, fără a aduce atingere normelor mai favorabile tinerilor și cu excepția unor derogări limitate.

Tinerii acceptațisă lucreze trebuie să beneficieze de condiții de muncă adaptate vârstei șisă fie protejați împotriva exploatării economice sau a oricărei activități care ar putea pune în pericol securitatea, sănătatea, dezvoltarea lor fizică, psihică, morală sau socială sau care le-ar putea compromite educația.

Articolul 33

Viața de familie și viața profesională

(1) Familia se bucură de protecție juridică, economicăși socială.

(2) Pentru a putea concilia viața de familie și viața profesională, orice persoană are dreptul de a fi protejată împotriva oricărei concedieri din motive de maternitate, precum și dreptul la un concediu de maternitate plătit și la un concediu parental acordat în urma nașterii sau adopției unui copil.

Articolul 34

Securitatea socială și asistența socială

(1) Uniunea recunoaște și respectă dreptul de acces la prestațiile de securitate socialăși la serviciile sociale care acordă protecție în caz de maternitate, boală, accident de muncă, dependență de alte persoane sau bătrânețe, precum și în caz de pierdere a locului de muncă, în conformitate cu normele stabilite de dreptul Uniunii și de legislațiile și practicile naționale.

(2) Orice persoană care are reședința și se deplasează în mod legal în cadrul Uniunii are dreptul la prestații de securitate socială și la avantaje sociale, în conformitate cu dreptul Uniunii și cu legislațiile și practicile naționale.

(3) Pentru a combate marginalizarea socială și sărăcia, Uniunea recunoaște și respectă dreptul la asistență socială și la asistență în ceea ce privește locuința, destinate să asigure o viață demnă tuturor celor care nu dispun de resurse suficiente, în conformitate cu normele stabilite de dreptul Uniunii și de legislațiile și practicile naționale.

Articolul 35

Protecția sănătății

Orice persoană are dreptul de acces la asistența medicală preventivă și de a beneficia de îngrijiri medicale în condițiile stabilite de legislațiile și practicile naționale. În definirea și punerea în aplicare a tuturor politicilor și acțiunilor Uniunii se asigură un nivel ridicat de protecție a sănătății umane.

Articolul 36

Accesul la serviciile de interes economic general

Uniunea recunoaște și respectă accesul la serviciile de interes economic general, astfel cum se prevede în legislațiile și practicile naționale, în conformitate cu tratatele, în scopul promovării coeziunii sociale și teritoriale a Uniunii.

Articolul 37

Protecția mediului

Politicile Uniunii trebuie să prevadă un nivel ridicat de protecție a mediului și de îmbunătățire a calității acestuia, care să fie asigurat în conformitate cu principiul dezvoltării durabile.

Articolul 38

Protecția consumatorilor

Politicile Uniunii asigură un nivel ridicat de protecție a consumatorilor.

TITLUL V

DREPTURILE CETĂȚENILOR

Articolul 39

Dreptul de a alege și de a fi ales în Parlamentul European

(1) Orice cetățean al Uniunii are dreptul de a alege și de a fi ales în cadrul alegerilor pentru Parlamentul European, în statul membru în care acesta își are reședința, în aceleași condiții ca și resortisanții acestui stat.

(2) Membrii Parlamentului European sunt aleși prin vot universal direct, liber și secret.

Articolul 40

Dreptul de a alege și de a fi ales în cadrul alegerilor locale

Orice cetățean al Uniunii are dreptul de a alege și de a fi ales în cadrul alegerilor locale în statul membru în care acesta își are reședința, în aceleași condiții ca și resortisanții acestui stat.

Articolul 41

Dreptul la bună administrare

(1) Orice persoană are dreptul de a beneficia, în ce privește problemele sale, de un tratament imparțial, echitabil și într-un termen rezonabil din partea instituțiilor, organelor, oficiilor și agențiilor Uniunii.

(2) Acest drept include în principal:

(a) dreptul oricărei persoane de a fi ascultată înainte de luarea oricărei măsuri individuale care ar putea să îi aducă atingere;

(b) dreptul oricărei persoane de acces la dosarul propriu, cu respectarea intereselor legitime legate de confidențialitate și de secretul profesional și comercial;

(c) obligația administrației de a-și motiva deciziile.

(3) Orice persoană are dreptul la repararea de către Uniune a prejudiciilor cauzate de către instituțiile sau agenții acesteia în exercitarea funcțiilor lor, în conformitate cu principiile generale comune legislațiilor statelor membre.

(4) Orice persoană se poate adresa în scris instituțiilor Uniunii în una dintre limbile tratatelor și trebuie să primească răspuns în aceeași limbă.

Articolul 42

Dreptul de acces la documente

Orice cetățean al Uniunii și orice persoană fizică sau juridică care are reședința sau sediul social într-un stat membru are dreptul de acces la documentele instituțiilor, organelor, oficiilor și agențiilor Uniunii, indiferent de suportul pe care se află aceste documente.

Articolul 43

Ombudsmanul European

Orice cetățean al Uniunii, precum și orice persoană fizică sau juridică care are reședința sau sediul social într-un stat membru au dreptul de a sesiza Ombudsmanul European cu privire la cazurile de administrare defectuoasă în activitatea instituțiilor, organelor, oficiilor sau agențiilor Uniunii, cu excepția Curții de Justiție a Uniunii Europene în exercitarea funcției sale jurisdicționale.

Articolul 44

Dreptul de petiționare

Orice cetățean al Uniunii și orice persoană fizică sau juridică care are reședința sau sediul social într-un stat membru are dreptul de a adresa petiții Parlamentului European.

Articolul 45

Libertatea de circulație și de ședere

(1) Orice cetățean al Uniunii are dreptul de circulație și de ședere liberă pe teritoriul statelor membre.

(2) Libertatea de circulație și de ședere poate fi acordată, în conformitate cu tratatele, resortisanților țărilor terțe stabiliți legal pe teritoriul unui stat membru.

Articolul 46

Protecția diplomatică și consulară

Orice cetățean al Uniunii beneficiază, pe teritoriul unei țări terțe în care statul membru, al cărui resortisant este, nu este reprezentat, de protecția autorităților diplomatice sau consulare ale oricărui stat membru, în aceleași condiții ca și resortisanții acelui stat.

TITLUL VI

JUSTIȚIA

Articolul 47

Dreptul la o cale de atac eficientă și la un proces echitabil

Orice persoană ale cărei drepturi și libertăți garantate de dreptul Uniunii sunt încălcate are dreptul la o cale de atac eficientă în fața unei instanțe judecătorești, în conformitate cu condițiile stabilite de prezentul articol.

Orice persoană are dreptul la un proces echitabil, public și într-un termen rezonabil, în fața unei instanțe judecătorești independente și imparțiale, constituită în prealabil prin lege. Orice persoană are posibilitatea de a fi consiliată, apărată și reprezentată.

Asistența juridică gratuită se acordă celor care nu dispun de resurse suficiente, în măsura în care aceasta este necesară pentru a-i asigura accesul efectiv la justiție.

Articolul 48

Prezumția de nevinovăție și dreptul la apărare

(1) Orice persoană acuzată este prezumată nevinovată până ce vinovăția va fi stabilită în conformitate cu legea.

(2) Oricărei persoane acuzate îi este garantată respectarea dreptului la apărare.

Articolul 49

Principiile legalității și proporționalității infracțiunilor și pedepselor

(1) Nimeni nu poate fi condamnat pentru o acțiune sau omisiune care, în momentul săvârșirii, nu constituia infracțiune potrivit dreptului intern sau dreptului internațional. De asemenea, nu se poate aplica o pedeapsă mai mare decât cea aplicabilă la momentul săvârșirii infracțiunii. În cazul în care, ulterior săvârșirii infracțiunii, legea prevede o pedeapsă mai ușoară, se aplică aceasta din urmă.

(2) Prezentul articol nu aduce atingere judecării și pedepsirii unei persoane care s-a făcut vinovată de o acțiune sau omisiune care, în momentul săvârșirii, era incriminată pe baza principiilor generale recunoscute de comunitatea națiunilor.

(3) Pedepsele nu trebuie să fie disproporționate față de infracțiune.

Articolul 50

Dreptul de a nu fi judecat sau condamnat de două ori pentru aceeași infracțiune

Nimeni nu poate fi judecat sau condamnat pentru o infracțiune pentru care a fost deja achitat sau condamnat în cadrul Uniunii, prin hotărâre judecătorească definitivă, în conformitate cu legea.

TITLUL VII

DISPOZIȚII GENERALE CARE REGLEMENTEAZĂ INTERPRETAREA ȘI APLICAREA CARTEI

Articolul 51

Domeniul de aplicare

(1) Dispozițiile prezentei carte se adresează instituțiilor, organelor, oficiilor și agențiilor Uniunii, cu respectarea principiului subsidiarității, precum și statelor membre numai în cazul în care acestea pun în aplicare dreptul Uniunii. Prin urmare, acestea respectă drepturile și principiile și promovează aplicarea lor în conformitate cu atribuțiile pe care le au în acest sens și cu respectarea limitelor competențelor conferite Uniunii de tratate.

(2) Prezenta cartă nu extinde domeniul de aplicare a dreptului Uniunii în afara competențelor Uniunii, nu creează nicio competență sau sarcină nouă pentru Uniune și nu modifică competențele și sarcinile stabilite de tratate.

Articolul 52

Întinderea și interpretarea drepturilor și principiilor

(1) Orice restrângere a exercițiului drepturilor și libertăților recunoscute prin prezenta cartă trebuie să fie prevăzută de lege și să respecte substanța acestor drepturi și libertăți. Prin respectarea principiului proporționalității, pot fi impuse restrângeri numai în cazul în care acestea sunt necesare și numai dacă răspund efectiv obiectivelor de interes general recunoscute de Uniune sau necesității protejării drepturilor și libertăților celorlalți.

(2) Drepturile recunoscute prin prezenta cartă care fac obiectul unor dispoziții prevăzute de tratate se exercită în condițiile și cu respectarea limitelor stabilite de acestea.

(3) În măsura în care prezenta cartă conține drepturi ce corespund unor drepturi garantate prin Convenția europeană pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, înțelesul și întinderea lor sunt aceleași ca și cele prevăzute de convenția menționată. Această dispoziție nu împiedică dreptul Uniunii să confere o protecție mai largă.

(4) În măsura în care prezenta cartă recunoaște drepturi fundamentale, așa cum rezultă acestea din tradițiile constituționale comune statelor membre, aceste drepturi sunt interpretate în conformitate cu tradițiile menționate.

(5) Dispozițiile prezentei carte care conțin principii pot fi puse în aplicare prin acte legislative și de punere în aplicare adoptate de instituțiile, organele, oficiile și agențiile Uniunii, precum și prin acte ale statelor membre în cazurile în care acestea pun în aplicare dreptul Uniunii, în exercitarea competențelor lor respective. Invocarea lor în fața instanței judecătorești se admite numai în scopul interpretării și controlului legalității unor astfel de acte.

(6) Legislațiile și practicile naționale trebuie să fie luate în considerare pe deplin, după cum se precizează în prezenta cartă.

(7) Instanțele judecătorești ale Uniunii și ale statelor membre țin seama de explicațiile redactate în vederea orientării interpretării prezentei carte.

Articolul 53

Nivelul de protecție

Nici una dintre dispozițiile prezentei carte nu poate fi interpretată ca restrângând sau aducând atingere drepturilor omului și libertăților fundamentale recunoscute, în domeniile de aplicare corespunzătoare, de dreptul Uniunii și dreptul internațional, precum și de convențiile internaționale la care Uniunea sau toate statele membre sunt părți, și în special Convenția europeană pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, precum și prin constituțiile statelor membre.

Articolul 54

Interzicerea abuzului de drept

Nici una dintre dispozițiile prezentei carte nu trebuie să fie interpretată ca implicând vreun drept de a desfășura orice activitate sau de a îndeplini orice act îndreptat împotriva oricăruia dintre drepturile și libertățile recunoscute prin prezenta cartă sau de a le impune restrângeri mai ample decât cele prevăzute prin prezenta cartă.

o

o o

Textul anterior preia, cu adaptări, carta proclamată la 7 decembrie 2000 și, de la data intrării în vigoare a Tratatului de la Lisabona, înlocuiește respectiva cartă.