



ANUNȚ

privind lansarea procedurii de selecție a membrilor în Comisia națională pentru economie socială

Ministerul Muncii și Protecției Sociale lansează un apel public de selecție a câte unui reprezentant din partea entităților prevăzute la art.3 lit.a)-f) din Legea nr.219/2015 privind economia socială și al întreprinderilor sociale de inserție, care să-i reprezinte în Comisia națională pentru economie socială.

Reprezentanții în Comisia națională ai entităților precizate sunt numiți prin ordin al ministrului muncii și protecției sociale, în urma unui proces transparent de selecție.

Criterii generale pentru selecția organizației

Organizațiile care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- să fie persoană juridică (independentă de autoritățile statului) din următoarele categorii:
 1. societăți cooperative de gradul I;
 2. cooperative de credit;
 3. asociații și fundații;
 4. case de ajutor reciproc ale salariaților;
 5. case de ajutor reciproc ale pensionarilor;
 6. societăți agricole;
 7. întreprinderi sociale de inserție;
- să aibă sediul social în România și să fie constituite conform legislației în vigoare;
- să desfășoare activități specifice economiei sociale;
- să fie atestată sau certificată ca întreprindere socială. Sunt exceptate de la îndeplinirea acestei condiții următoarele categorii de entități: CAR pensionari, societăți agricole.

Criterii specifice pentru selecția organizației

Organizațiile care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții

- desfășoară o activitate neîntreruptă de cel puțin 2 ani;
- nu are datorii la bugetul de stat, se demonstrează prin certificat de atestare fiscală emis de către Direcția Generală Impozite și Taxe Locale (DGITL);
- să nu se afle în faliment/insolvență sau să nu facă obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară;
- să nu figureze în evidențele ANAF cu fapte specifice ce se pot înscrie în cazierul fiscal
- să nu fi fost sancționate contravențional, în ultimele 24 de luni anterioare datei depunerii dosarului de candidatură;

Criterii privind persoana nominalizată ca reprezentant al organizației

Persoana nominalizată ca reprezentant al organizației:

- are cetățenia română și domiciliul sau reședința în România;

Str.Dem.I.Dobrescu, nr.2-4, Sector 1, București
Tel.: +4(0) 213 110 202 fax : +4(0) 213 123 548
E-mail: dgfm@mmuncii.gov.ro
www.mmuncii.gov.ro

- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- nu are cazier judiciar;
- are experiență în domeniul managementului activităților sociale precum și calitatea de angajat în entitatea de economie socială pe care o reprezintă;

Următoarele categorii de entități organizate la nivel național își vor desemna reprezentantul în Comisia națională:

- **Pentru cooperativele de credit** din partea Băncii Centrale Cooperatiste CREDITCOOP înființată în baza Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.99 din 2006, conform prevederilor art.337 din actul normativ anterior precizat;
- **Pentru casele de ajutor reciproc ale salariaților** din partea Uniunii Naționale a Caselor de Ajutor Reciproc ale Salariaților din România (U.N.C.A.R.S.R.) înființată în baza Legii nr.122 din 1996, conform prevederilor art.1 din actul normativ anterior precizat;
- **Pentru societăți cooperative de gradul I** din partea Uniunii Naționale a Cooperăției Meșteșugărești - UCECOM;

Criterii de departajare:

- Calitatea de antreprenor în domeniul economiei sociale;
- Experiența în domeniul economiei sociale;
- Experiența în coordonarea unor activități în domeniu social.

Pentru entitățile care nu sunt organizate la nivel național în federații, platforme și/sau coaliții, dosarul de candidatură va conține în mod obligatoriu, scrisori cu semnături de susținere din partea a cel puțin 5 organizații atestate ca întreprindere socială.

Dosarul de candidatură

Depunerea dosarelor de candidatură pentru selecția în Comisia națională se face la registratura Ministerului Muncii și Protecției Sociale, din București, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4, sect.1, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului de selecție.

Dosarul de candidatură trebuie să conțină următoarele documente:

I. Persoane juridice

- Statut/ Actul Constitutiv al organizației;
- Hotărâre judecătorească sau actul normativ de înființare;
- Cazierul fiscal al organizației;
- Scrisori de susținere;
- Scurtă prezentare a activității organizației în ultimii 2 ani;
- Declarație pe propria răspundere că nu este deschisă procedura de insolvență/faliment împotriva sa;
- Declarație pe propria răspundere că nu are sancțiuni contravenționale în ultimele 24 luni;

II. Persoane fizice

- Copie carte de identitate;
- Curriculum-Vitae al persoanei desemnate;
- Documente care să ateste pregătirea profesională;
- Documente care să ateste vechimea în activități din domeniul managementului activităților sociale;
- Cazier judiciar;
- Adeverință care să ateste calitatea de angajat al persoanei juridice reprezentate;
- Mandat de reprezentare a organizației;

Str.Dem.I.Dobrescu, nr.2-4, Sector 1, București
 Tel.: +4(0) 213 110 202 fax : +4(0) 213 123 548
 E-mail: dgfm@mmuncii.gov.ro
www.mmuncii.gov.ro

Toate documentele depuse la dosarul de candidatură se redactează în limba română.

Dosarul de candidatură va fi depus într-un plic mare, sigilat, etichetat cu datele candidatului:

- în plicul mare vor fi 2 plicuri sigilate
- fiecare plic va conține acte doveditoare unei singure etape de selecție și va fi etichetat după cum urmează:
 1. plicul cu acte justificative ale criteriilor eliminatorii (actele persoanei juridice) va fi etichetat ***Acte pentru Criterii Eliminatorii***
 2. plicul cu acte justificative ale criteriilor specifice (actele persoanei fizice) va fi etichetat ***Acte pentru Criterii Specifice***

Comisia de selecție validează dosarul și îl înregistrează numai dacă acesta cuprinde două plicuri sigilate dintre care un plic cu actele justificative ale criteriilor eliminatorii și un plic cu actele justificative ale criteriilor specifice.

Nominalizarea se va realiza după finalizarea proceselor de evaluare și selecție a candidaturilor depuse și/sau transmise în format electronic și care îndeplinesc criteriile de selecție.

Rezultatul evaluării este anunțat în termen de 5 zile lucrătoare de la data finalizării procesului de evaluare a dosarelor de candidatură, prin postarea pe pagina web: www.mmuncii.ro la secțiunea Noutăți-Anunțuri

Candidații nemulțumiți pot face contestație în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

Comisia de soluționare a contestațiilor, numită prin Ordin al ministrului muncii și protecției sociale, va analiza contestațiile și le va soluționa în termen de 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare pe pagina oficială de internet a Ministerului Muncii și Protecției Sociale și prin informare în scris a contestatorului.

Dacă pentru una din categoriile de actori privați nu vor exista organizații care să își manifeste interesul de a participa la procedura publică de selecție, Ministerul Muncii și Protecției Sociale prin Comisia de selecție va invita la consultări cel puțin trei organizații din respectiva categorie, solicitând acestor organizații să își depună dosarele de candidatură.

Dosarele de candidatură se depun în termen de 5 zile lucrătoare de la data invitației și vor cuprinde actele precizate în prezenta procedură.

În situația în care sunt înregistrate cel puțin 2 dosare pentru o categorie de actori privați, se urmează procedura de selecție în mod separat de dosarele înregistrate în **Etapa I**, în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării ultimului dosar.

În situația în care se înregistrează un singur dosar, persoană juridică va fi desemnată reprezentant al categoriei respective de actori privați.

Dosarele înregistrate și validate în **Etapa I** vor urma procedura de selecție independent de dosarele depuse și înregistrate în **Etapa II**.

Str.Dem.I.Dobrescu, nr.2-4, Sector 1, București
Tel.: +4(0) 213 110 202 fax : +4(0) 213 123 548
E-mail: dgfm@mmuncii.gov.ro
www.mmuncii.gov.ro