|  |
| --- |
| **STRUCTURĂ SCHEME DE AJUTOR PENTRU SUSȚINEREA SECTORULUI CULTURAL****actualizate ca urmare a propunerilor primite în perioada de consultare publică** |
| **I** | **MINIMIS PENTRU SECTORUL INDEPENDENT (SC, ONG, PFA, ÎI)** |
| **Valoare ajutor** | acoperirea parțială, în cuantum de **20%,** a diferenței din cifra de afaceri/venituri totale din anul 2020, comparativ cu anul 2019, rezultată din desfășurarea activităților aferente codurilor CAEN autorizate, eligibile conform Listei de coduri CAEN eligibile pentru schema de minimis |
| **Cofinanțare** | 0% |
| **Plafon maxim** | 200.000 euro |
| **Cumul** | se cumulează în limita plafonului maxim de 200.000 euro/întreprindere unică - 2 ani financiari încheiați și anul în curs, indiferent de sursa ajutorului de minimis |
| **Beneficiari** | * PFA, ÎI și SC cu activitate într-unul dintre domeniile de activitate din Lista de coduri CAEN eligibile pentru schema de minimis. Cod CAEN autorizat.
* ONG cu scop/obiectiv/activitate cu conținut și caracter cultural într-unul dintre domeniile culturale (sau conexe), înscrise în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor. ONG poate sa aibă sau nu activitate economică.
 |
| **Condiții** | * au fost înființați și au desfășurat activitate cu conținut și caracter cultural într-unul din domeniile culturale (sau conexe) înainte de 01.01.2020 conform raportului de activitate asumat de reprezentantul legal al solicitantului
* pot fi și întreprinderi în dificultate
* păstrează numărul de angajați existenți la data acordării sprijinului financiar pe o perioadă de cel puțin 12 luni de la acordarea ajutorului
 |
| **Activități eligibile** | desfășoară orice activitate cu caracter și conținut cultural în România în oricare din domeniile culturale (sau conexe) cuprinse în prezenta Schemă, pe o perioadă de cel puțin 12 luni de la acordarea ajutorului |
| **Cheltuieli eligibile** | * cheltuieli cu personalul angajat pentru derularea activităților culturale, reprezentând salariile și contribuțiile sociale aferente și alte costuri legale;
* cheltuieli cu onorarii, inclusiv contractele de drepturi de autor, necesare derulării activităților culturale;
* cheltuieli cu serviciile necesare derulării activităților culturale
* cheltuieli legate de achiziția de materiale consumabile și obiectelor de inventar necesare derulării activităților culturale;
* cheltuieli cu achiziția/închirierea de active corporale și necorporale necesare derulării activităților culturale;
* cheltuieli administrative care se referă la plata utilităţilor: energie termică, energie electrică, apă, canalizare, salubritate, gaze naturale; telefon, fax, servicii poştale, curierat rapid şi reţele de comunicaţii; pază, curățenie; chirie.
* cheltuieli privind echipamentele de protecție medicală, inclusiv materiale de dezinfecție pentru protecția împotriva răspândirii virusului SARS-CoV- 2
* cheltuieli aferente ratelor de leasing și ratelor de credit

Cheltuiala cu taxa pe valoarea adăugată este eligibilă dacă este nerecuperabilă.  |
| **Aprobare** | la nivel național |
| **Administrator/Furnizor** | Ministerul Culturii/Ministerul Culturii |
|  |  |
| **II** | **MINIMIS PENTRU ARTIȘTI (persoane fizice, prin OGC-uri)** |
| **Valoare ajutor** | acoperirea parțială, în cuantum de **20%,** a pierderilor din încasările din drepturi de autor pentru anul 2020, comparativ cu cele pentru anul 2019, de la Organismele de gestiune colectivă |
| **Cofinanțare** | 0% |
| **Plafon maxim** | 200.000 euro |
| **Cumul** | se cumulează în limita plafonului maxim de 200.000 euro/**întreprindere unică** - 2 ani financiari încheiați si anul în curs), indiferent de sursa ajutorului de minimis |
| **Beneficiari** | Persoane fizice înscrise la Organismele de gestiune colectivă |
| **Condiții** | Organismele de gestiune colectivă să solicite și să fie autorizați ca administratori de schemă de minimisBeneficiarii sunt artiști activi români și nu moștenitori sau artiști străini |
| **Activități eligibile** | orice activitate cu caracter și conținut cultural în România în oricare din domeniile culturale cuprinse în prezenta Schemă, pe o perioadă de cel puțin 12 luni de la acordarea ajutorului |
| **Cheltuieli eligibile** | Cheltuieli generale și Cheltuieli specifice  |
| **Aprobare** | la nivel național |
| **Administrator/Furnizor** | Ministerul Culturii/Organismele de gestiune colectivă |
|  |  |
| **III** | **AJUTOR DE STAT (CADRUL COVID) PENTRU ORGANIZATORI, LIBRĂRII, EDITURI ȘI CINEMATOGRAFE** |
| **MĂSURA** | **A: ORGANIZATORI DE FESTIVALURI ȘI EVENIMENTE CULTURALE** |
| **Valoare ajutor** | acoperirea parțială, în cuantum de **20%,** a diferenței din cifra de afaceri/venituri totale din anul 2020, comparativ cu anul 2019, rezultată din desfășurarea activităților aferente codurilor CAEN autorizate, eligibile conform Listei de coduri CAEN eligibile pentru schema de ajutor de stat |
| **Cofinanțare** | 0% |
| **Plafon maxim** | 1.800.000 euro  |
| **Cumul** | se cumulează în limita plafonului maxim de 1.800.000 |
| **Beneficiari** | * PFA și societăți comerciale cu activitate într-unul dintre domeniile de activitate din Lista de coduri CAEN eligibile. Cod CAEN autorizat.
* ONG cu scop/obiectiv/activitate cu conținut și caracter cultural într-unul dintre domeniile culturale, înscrise în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Sunt eligibile și întreprinderile mari |
| **Condiții** | * au fost înființați și au desfășurat activitate cu conținut și caracter cultural într-unul din domeniile culturale înainte de 01.01.2020, conform datelor de înființare/înregistrare, precum și a raportului de activitate asumat de reprezentantul legal al solicitantului
* ÎNTREPRINDEREA NU TREBUIE SĂ FI FOST ÎN DIFICULTATE LA 2019 (excepție microîntreprinderi și întreprinderi mici, conform prevederilor Cadrului COVID, secțiunea 3.1.)
* beneficiarul a organizat evenimente culturale cu public în România în anul 2019, având bilete vândute în 2019
* **SAU** beneficiarul a organizat un festival cultural cu public în Romania, cu îndeplinirea următoarelor condiții cumulative:
* festivalul a fost organizat de ce puțin 2 ori în ultimii 3 ani
* festivalul are o durată de cel puțin două zile
* festivalul a avut ediție organizată în 2019
* ediția 2020 a festivalului a fost anunțată și pusă în vânzare înainte de 15 martie 2020
* festivalul a fost reprogramat pentru 2021 (sau 2022 – în funcție de situația epidemiologică)
* beneficiarul deține marca înregistrată a festivalului la OSIM
* festivalul are bilete vândute la ediția din 2019
* păstrează numărul de angajați existenți la data acordării sprijinului financiar pe o perioadă de cel puțin 12 luni de la acordarea ajutorului
 |
| **Activități eligibile** | Desfășoară aceeași activitate cu caracter și conținut cultural în România în oricare din domeniile culturale cuprinse în prezenta Schemă pe o perioadă de cel puțin 12 luni de la acordarea ajutorului. |
| **Cheltuieli eligibile** | * cheltuieli cu închiriere scenotehnică (scene, sunet, lumini, LED screens, proiectoare, generatoare etc.);
* cheltuieli cu închiriere logistică (corturi, garduri, toalete, amenajări interioare - backstage, închiriere mobilier, structuri ușoare temporare - e.g. layher, portafloor, generatoare) ;
* cheltuieli cu onorariile artiștilor care au avut cel puțin 1 reprezentație artistică în România în cursul anul 2019;
* cheltuieli de promovare, producție publicitară și difuzare a activităților culturale din proiect;
* cheltuieli privind echipamentele de protecție medicală, inclusiv materiale de dezinfecție pentru protecția împotriva răspândirii virusului SARS-CoV- 2;
* cheltuieli cu serviciile necesare derulării activităților culturale din proiect, de exemplu foto-video (fotografi, cameramani, editori etc), creație (grafică, video etc), digital (app, web, store)
* cheltuieli administrative care se referă la plata utilităţilor: energie termică, energie electrică, apă, canalizare, salubritate, gaze naturale; telefon, fax, servicii poştale, curierat rapid şi reţele de comunicaţii; pază, curățenie; chirie.
* cheltuieli aferente ratelor de leasing și ratelor de credit

Cheltuiala cu taxa pe valoarea adăugată este eligibilă dacă este nerecuperabilă.  |
| **Aprobare** | Notificare/aprobare la Comisia Europeana și ulterior, aprobare la nivel național |
| **Administrator/Furnizor** | Ministerul Culturii/Ministerul Culturii |
| **MĂSURA** | **B: LIBRĂRII** |
| **Valoare ajutor** | Beneficiarii vor primi un procent din buget echivalent cu cota-parte a cifrei de afaceri rezultată din vânzarea lor de carte în 2019 din total cifră de afaceri din vânzarea de carte a librăriilor beneficiare. |
| **Cofinanțare** | 0% |
| **Plafon maxim** | 1.800.000 euro |
| **Cumul** | se cumulează în limita plafonului maxim de 1.800.000 |
| **Beneficiari** | Societăți comerciale cu Cod CAEN autorizat 4761 Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializateSunt eligibile și întreprinderile mari |
| **Condiții** | * au fost înființați și au desfășurat activitate conform codului CAEN 4761 înainte de 01.01.2020, conform documentelor SC
* ÎNTREPRINDEREA NU TREBUIE SĂ FI FOST ÎN DIFICULTATE LA 2019 (excepție microîntreprinderi și întreprinderi mici, conform prevederilor Cadrului COVID, secțiunea 3.1.)
* în 2019, cifra de afaceri din vânzarea de cărți în România reprezintă min 30% din total cifra de afaceri
* minim 50% din cifra de afaceri aferentă vânzării de carte din 2019 a fost realizată prin librării operate în spații fizice accesibile publicului larg
* are un min de 2.000 de titluri expuse la vânzare
* păstrează numărul de angajați existenți la data acordării sprijinului financiar pe o perioadă de cel puțin 12 luni de la acordarea ajutorului
 |
| **Activități eligibile** | desfășoară activitate conform cod CAEN 4761 în România pe o perioadă de cel puțin 12 luni de la acordarea ajutorului. |
| **Cheltuieli eligibile** | * cheltuieli cu achiziția stocurilor de carte – minimum 50% din buget va fi alocat pentru achiziția de carte, din care 20% să provină de la edituri mici și minim 20% să fie cărți ale unor autori români
* cheltuieli legate de logistică (transport, depozitare);
* cheltuieli privind echipamentele de protecție medicală, inclusiv materiale de dezinfecție pentru protecția împotriva răspândirii virusului SARS-CoV- 2;
* cheltuieli cu achiziția/închirierea de active corporale și necorporale;
* cheltuieli cu serviciile necesare derulării activităților culturale
* cheltuieli administrative care se referă la plata utilităţilor: energie termică, energie electrică, apă, canalizare, salubritate, gaze naturale; telefon, fax, servicii poştale, curierat rapid şi reţele de comunicaţii; pază, curățenie; chirie.
* cheltuieli aferente ratelor de leasing și ratelor de credit

Cheltuiala cu taxa pe valoarea adăugată este eligibilă dacă este nerecuperabilă.  |
| **Aprobare** | Notificare/aprobare la Comisia Europeană și ulterior, aprobare la nivel național |
| **Administrator/Furnizor** | Ministerul Culturii/Ministerul Culturii |
| **MĂSURA** | **C: EDITURI** |
| **Valoare ajutor** | Beneficiarii vor primi un procent din buget echivalent cu cota-parte a cifrei de afaceri rezultată din vânzarea lor de **carte** în 2019 (cu excepția cărții preluate sub formă de marfă de la alte SC) din total cifră de afaceri din vânzarea de carte a editurilor beneficiare. |
| **Cofinanțare** | 0% |
| **Plafon maxim** | 1.800.000 euro |
| **Cumul** | se cumulează în limita plafonului maxim de 1.800.000 |
| **Beneficiari** | Societăți comerciale cu cod CAEN autorizat 5811 Activități de editare a cărțilorSunt eligibile și întreprinderile mari |
| **Condiții** | * au fost înființați și au desfășurat activitate conform codului CAEN 5811 înainte de 01.01.2020, conform documentelor SC
* ÎNTREPRINDEREA NU TREBUIE SĂ FI FOST ÎN DIFICULTATE LA 2019 (excepție microîntreprinderi și întreprinderi mici, conform prevederilor Cadrului COVID, secțiunea 3.1.)
* editura a avut în 2019 minimum 10 titluri la vânzare și cel puțin un contract de distribuire carte cu o librărie
* în 2019, cifra de afaceri din vânzarea de cărți în România să reprezinte min 50% din total cifră de afaceri a editurii
* în 2019 editura a participat la cel puțin un târg de carte
* păstrează numărul de angajați existenți la data acordării sprijinului financiar pe o perioadă de cel puțin 12 luni de la acordarea ajutorului
 |
| **Activități eligibile** | desfășoară activitate conform cod CAEN 5811 în România pe o perioadă de cel puțin 12 luni de la acordarea ajutorului. |
| **Cheltuieli eligibile** | * cheltuieli pentru producția de carte - minimum 50% din buget va fi alocat pentru producția de carte și min 10% din buget va fi pentru publicarea de noi autori români;
* cheltuieli cu cesiunea drepturilor de autor;
* costuri de logistică (transport, depozit);
* cheltuieli privind echipamentele de protecție medicală, inclusiv materiale de dezinfecție pentru protecția împotriva răspândirii virusului SARS-CoV- 2;
* cheltuieli cu achiziția/închirierea de active corporale și necorporale;
* cheltuieli cu serviciile necesare derulării activităților culturale
* cheltuieli administrative care se referă la plata utilităţilor: energie termică, energie electrică, apă, canalizare, salubritate, gaze naturale; telefon, fax, servicii poştale, curierat rapid şi reţele de comunicaţii; pază, curățenie; chirie.
* cheltuieli aferente ratelor de leasing și ratelor de credit

Cheltuiala cu taxa pe valoarea adăugată este eligibilă dacă este nerecuperabilă.  |
| **Aprobare** | Notificare/aprobare la Comisia Europeană și ulterior, aprobare la nivel național |
| **Administrator/Furnizor** | Ministerul Culturii/Ministerul Culturii |
| **MĂSURA** | **D. CINEMATOGRAFE** |
| **Valoare ajutor** | Bugetul total al măsurii se stabilește prin calcularea unui cuantum de **20%** dinpierderea totală din cifra de afaceri aferentă vânzării de bilete în anul 2020, comparativ cu anul 2019. Beneficiarii vor primi un procent din buget care corespunde ponderii numărului actual de ecrane deținute din total număr de ecrane din România (conform date CNC) |
| **Cofinanțare** | 0% |
| **Plafon maxim** | 1.800.000 euro |
| **Cumul** | se cumulează în limita plafonului maxim de 1.800.000 |
| **Beneficiari** | Societăți comerciale cu cod CAEN autorizat 5914 Proiecția de filme cinematograficeSunt eligibile și întreprinderile mari |
| **Condiții** | * au fost înființați și au desfășurat activitate conform codului CAEN 5914 înainte de 01.01.2020, conform documentelor SC
* ÎNTREPRINDEREA NU TREBUIE SĂ FI FOST ÎN DIFICULTATE LA 2019 (excepție microîntreprinderi și întreprinderi mici, conform prevederilor Cadrului COVID, secțiunea 3.1.)
* deţine clasificarea sălii de cinematograf emisă de Registrul cinematografiei
* deţine autorizaţiile legale de funcţionare pentru cinematograf
* asigură o capacitate pentru cel puțin o sală de cinematograf de minimum 50 de locuri
* funcţionează în regim public de vânzare a biletelor de intrare la spectacole cinematografice cel puţin 8 luni pe an
* păstrează numărul de angajați existenți la data acordării sprijinului financiar pe o perioadă de cel puțin 12 luni de la acordarea ajutorului
 |
| **Activități eligibile** | desfășoară activitate conform cod CAEN 5914 în România pe o perioadă de cel puțin 12 luni de la acordarea ajutorului. |
| **Cheltuieli eligibile** | - costuri legate de achiziţionarea drepturilor de exploatarea pentru film românesc și european - minim 50% din valoarea ajutorului;- costuri pentru promovare, producție publicitară și difuzare (realizarea materialelor publicitare, afişe, fotografii şi altele de acest gen, spaţii publicitare, spoturi radio şi TV, afişaj, publicitate în presa scrisă);- alte cheltuieli în vederea distribuirii filmului, respectiv securitate, prim ajutor & măsuri anti-Covid, servicii de pază, curățenie, mentenanță etc- cheltuieli administrative care se referă la plata utilităţilor: energie termică, energie electrică, apă, canalizare, salubritate, gaze naturale; telefon, fax, servicii poştale, curierat rapid şi reţele de comunicaţii; pază, curățenie; chirie.- cheltuieli aferente ratelor de leasing și ratelor de creditCheltuiala cu taxa pe valoarea adăugată este eligibilă dacă este nerecuperabilă. |
| **Aprobare** | Notificare/aprobare la Comisia Europeană și ulterior, aprobare la nivel național |
| **Administrator/Furnizor** | Ministerul Culturii/Ministerul Culturii |

**O ENTITATE POATE APLICA LA O SINGURĂ SCHEMĂ/MĂSURĂ DE SPRIJIN!**

**Lista codurilor CAEN eligibile\* pentru schema de minimis**

**\*cu condiția încadrării activității desfășurate în domeniile culturale și conexe definite în prezenta schemă**

**Domenii culturale:** **artele spectacolului (teatru, muzică, dans), artele vizuale (pictură, sculptură, film, fotografie), patrimoniu cultural, muzee, cultură scrisă, educație culturală. Nu sunt eligibile moda, design, jocuri video, editare fie in format tiparit fie in format electronic a ziarelor și revistelor;**

**Domenii conexe: activități suport pentru domeniile culturale – scenotehnică (lumini, sunet, video design), decoruri, rigging, booking, management tehnic, regie tehnică etc.**

|  |
| --- |
| 47. COMERȚ CU AMĂNUNTUL, CU EXCEPȚIA AUTOVEHICULELOR ȘI MOTOCICLETELOR |
| 4761 | Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate |
| 58. ACTIVITĂȚI DE EDITARE |
| 5811 | Activități de editare a cărților |
| 59. ACTIVITĂȚI DE PRODUCȚIE CINEMATOGRAFICĂ, VIDEO ȘI DE PROGRAME DE TELEVIZIUNE; ÎNREGISTRĂRI AUDIO ȘI ACTIVITĂȚI DE EDITARE MUZICALĂ |
| 5911 | Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune |
| 5914 | Proiecția de filme cinematografice |
| 5920 | Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală |
| 74. ALTE ACTIVITĂȚI PROFESIONALE, ȘTIINȚIFICE ȘI TEHNICE |
| 7420 | Activități fotografice |
| 82. ACTIVITĂȚI DE SECRETARIAT, SERVICII SUPORT ȘI ALTE ACTIVITĂȚI DE SERVICII PRESTATE ÎN PRINCIPAL ÎNTREPRINDERILOR |
| 8230 | Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor |
| 85. ÎNVĂȚĂMÂNT |
| 8552 | Învățământ în domeniul cultural (limbi străine, muzică, teatru, dans, arte plastice etc.) |
| 90. ACTIVITĂȚI DE CREAȚIE ȘI INTERPRETARE ARTISTICĂ |
| 9001 | Activități de interpretare artistică (spectacole) |
| 9002 | Activități suport pentru interpretare artistică (spectacole) |
| 9003 | Activități de creație artistică |
| 9004 | Activități de gestionare a sălilor de spectacole |
| 91. ACTIVITĂȚI ALE BIBLIOTECILOR, ARHIVELOR, MUZEELOR ȘI ALTE ACTIVITĂȚI CULTURALE |
| 9101 | Activități ale bibliotecilor și arhivelor |
| 9102 | Activități ale muzeelor |
| 9103 | Gestionarea monumentelor, clădirilor istorice și a altor obiective de interes turistic |

**Lista codurilor CAEN eligibile\* pentru schema de ajutor de stat**

**\*cu condiția încadrării activității desfășurate în domeniile culturale și conexe definite în prezenta schemă**

**Domenii culturale:** **artele spectacolului (teatru, muzică, dans), artele vizuale (pictură, sculptură, film, fotografie), patrimoniu cultural, muzee, cultură scrisă, educație culturală. Nu sunt eligibile moda, design, jocuri video, editare fie în format tipărit fie in format electronic a ziarelor și revistelor.**

|  |
| --- |
| 47. COMERȚ CU AMĂNUNTUL, CU EXCEPȚIA AUTOVEHICULELOR ȘI MOTOCICLETELOR |
| 4761 | Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate |
| 58. ACTIVITĂȚI DE EDITARE |
| 5811 | Activități de editare a cărților |
| 74. ALTE ACTIVITĂȚI PROFESIONALE, ȘTIINȚIFICE ȘI TEHNICE |
| 7420 | Activități fotografice |
| 82. ACTIVITĂȚI DE SECRETARIAT, SERVICII SUPPORT ȘI ALTE ACTIVITĂȚI DE SERVICII PRESTATE ÎN PRINCIPAL ÎNTREPRINDERILOR |
| 8230 | Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor |
| 85. ÎNVĂȚĂMÂNT |
| 8552 | Învățământ în domeniul cultural (limbi străine, muzică, teatru, dans, arte plastice etc.) |
| 90. ACTIVITĂȚI DE CREAȚIE ȘI INTERPRETARE ARTISTICĂ |
| 9001 | Activități de interpretare artistică (spectacole) |
| 9002 | Activități suport pentru interpretare artistică (spectacole) |
| 9003 | Activități de creație artistică |
| 9004 | Activități de gestionare a sălilor de spectacole |
| 91. ACTIVITĂȚI ALE BIBLIOTECILOR, ARHIVELOR, MUZEELOR ȘI ALTE ACTIVITĂȚI CULTURALE |
| 9101 | Activități ale bibliotecilor și arhivelor |
| 9102 | Activități ale muzeelor |
| 9103 | Gestionarea monumentelor, clădirilor istorice și a altor obiective de interes turistic |