



Modul de utilizare, de către potențialii beneficiari,

a funcției de clarificare POCU

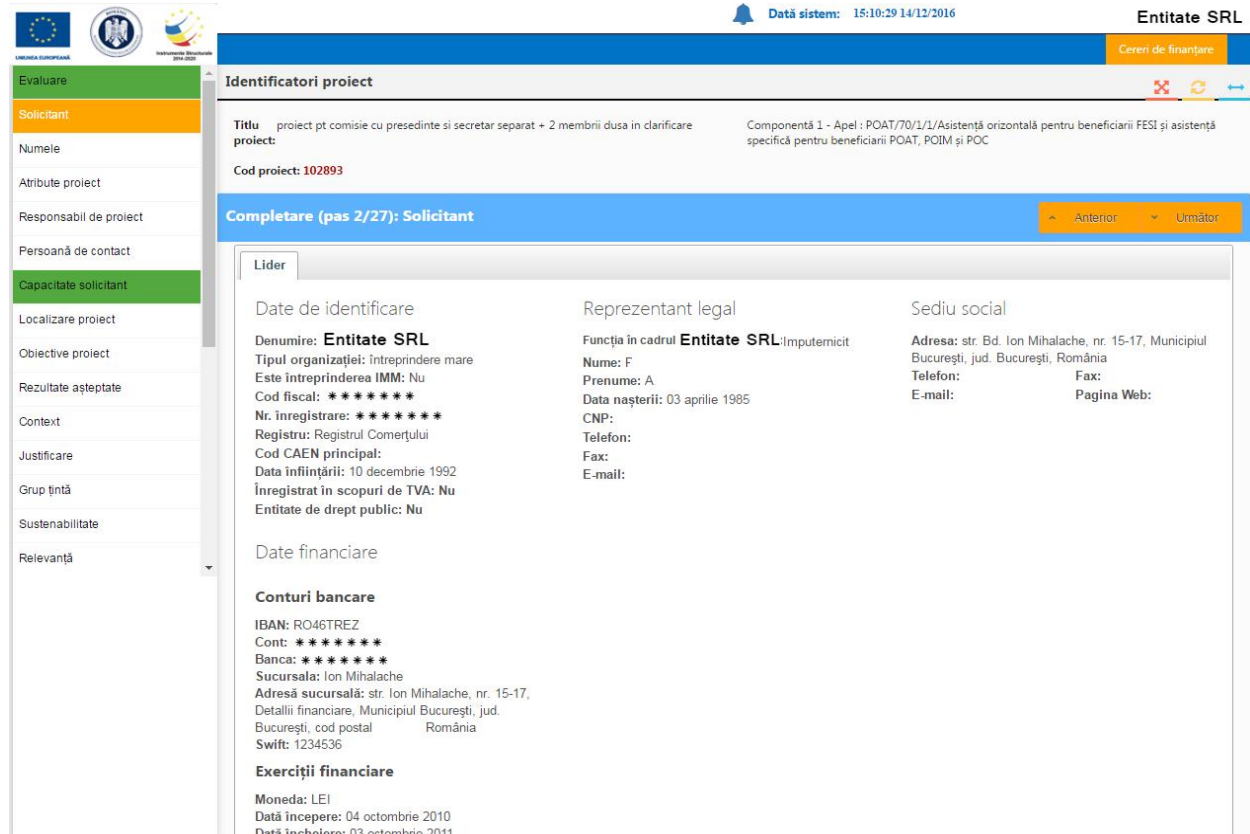
În momentul unei solicitări de clarificare prin sistemul electronic MySMIS2014+ pentru o Cerere de Finanțare, dumneavoastră, în calitate de Solicitant, veți fi informat atât printr-un e-mail transmis automat de sistemul informatic MySMIS2014+, cât și prin funcția de Notificare aferentă contului reprezentantului legal /împuternicitului entității cu rol de Lider al parteneriatului, printr-un mesaj de forma: *„Ai primit o cerere de clarificări la proiectul Proiect <Titlu proiect și COD MySMIS> al cărui lider este persoana juridică <Denumire persoana juridica>. Email transmis automat. Vă rugăm să nu faceți reply la acest mesaj.”*

Pentru a răspunde solicitării de clarificare, transmisă de comitetul de evaluare, este necesar să vă autentificați în sistemul MySMIS2014+.

Ulterior autentificării, aveți posibilitatea de a selecta Cererea de finanțare pentru care au fost solicitate clarificări, prin intermediul mail-ului/notificării primit(ă).

Cererea de finanțare pentru care au fost solicitate clarificări are statusul **”Evaluare”** urmând ca după transmiterea cererii de finanțare completată cu informațiile și/sau documentele solicitate, statusul cererii de finanțare se va schimba în **”Schită”**. În momentul în care ați accesat cererea de finanțare, secțiunile din Cererea de finanțare care au fost deblocate, sau care permit atașarea de documente, apar pe fond verde. Secțiunea activă care este afișată pe ecran în acel moment, apare pe fond portocaliu, ca în figura de mai jos (fig.1).

Fig. 1



The screenshot displays the 'Entitate SRL' web application interface. At the top, there are logos for the European Union, Romania, and the Ministry of Regional Development, Public Administration, and European Funds. The system date is 15:10:29 14/12/2016. The main header shows 'Entitate SRL' and a 'Cereri de finanțare' button. A sidebar on the left lists various project evaluation steps: Evaluare, Solicitant (highlighted), Numele, Atribute proiect, Responsabil de proiect, Persoană de contact, Capacitate solicitant (highlighted), Localizare proiect, Obiective proiect, Rezultate așteptate, Context, Justificare, Grup țintă, Sustenabilitate, and Relevanță. The main content area is titled 'Identificatori proiect' and shows project details: 'Titlu: proiect pt comisie cu presedinte si secretar separat + 2 membrii dusa in clarificare', 'Cod proiect: 102893', and 'Componentă 1 - Apel: POAT/70/1/1/Asistență orizontală pentru beneficiarii FESI și asistență specifică pentru beneficiarii POAT, POIM și POC'. Below this, a blue bar indicates 'Completare (pas 2/27): Solicitant' with 'Anterior' and 'Următor' navigation buttons. The 'Lider' section contains three columns of information: 'Date de identificare' (Denumire: Entitate SRL, Tipul organizației: Întreprindere mare, Este întreprinderea IMM: Nu, Cod fiscal: *****, Nr. înregistrare: *****, Registru: Registrul Comerțului, Cod CAEN principal: , Data înființării: 10 decembrie 1992, Înregistrat în scopuri de TVA: Nu, Entitate de drept public: Nu), 'Reprezentant legal' (Funcția în cadrul Entitate SRL: Imputernicit, Nume: F, Prenume: A, Data nașterii: 03 aprilie 1985, CNP: , Telefon: , Fax: , E-mail:), and 'Sediu social' (Adresa: str. Bd. Ion Mihalache, nr. 15-17, Municipiul București, jud. București, România, Telefon: , Fax: , E-mail: , Pagina Web:). Below these are 'Date financiare' (Conturi bancare: IBAN: RO46TREZ, Cont: *****, Banca: *****, Sucursala: Ion Mihalache, Adresa sucursală: str. Ion Mihalache, nr. 15-17, Detalii financiare, Municipiul București, jud. București, cod postal , România, Swift: 1234536) and 'Exerciții financiare' (Moneda: LEI, Data începere: 04 octombrie 2010, Data încheiere: 03 octombrie 2011).

Atenție!!!

Este interzisă modificarea datelor din această secțiune. Varianta cererii de finanțare, care conține și răspunsul dumneavoastră la solicitările de clarificare, trebuie să conțină aceeași informație ca cererea de finanțare depusă inițial.

Singura acțiune permisă este aceea de încărcare a documente și completarea a câmpurilor text din cadrul Secțiunii Evaluare.

Cererile de finanțare care conțin alte modificări decât cele solicitate în mod explicit de comitetul de evaluare, nu vor fi luate în considerare, **proiectele putând fi respinse.**

Încărcarea documentelor se realizează în același mod ca în etapa de depunere a unei cereri de finanțare. Pentru completarea câmpurilor din secțiunea "Evaluare", si anume – "Răspuns introducere" si "Răspuns concluzie", se vor introduce informații conform indicațiilor din solicitarea de clarificări.



☆ TESTARE ☆ TESTARE ☆ SMIS 2014+ Open Data Portal for Financial Instruments RESOLUȚII

Evaluare

Solicitant

Atribute proiect

Responsabil de proiect

Persoană de contact

Capacitate solicitant

Localizare proiect

Obiective proiect

Rezultate așteptate

Context

Justificare

Grup țintă

Sustenabilitate

Relevanță

Risouri

Identificatori proiect

Titlu proiect: Proiect testare evaluare POCU

Cod proiect: 102932

Completare (pas 1/30): Evaluare

Status proiect

Evaluare

Detaliere cerere de clarificări

Introducere

Stimata doamna, Stimatelor domni, Având în vedere problemele identificate în procesul de evaluare, etapa de verificare ...

Răspuns introducere

text raspuns

Concluzie cerere de clarificări

Va rugăm

Răspuns concluzie

text raspuns

După ce au fost încărcate toate documentele, se vor urma pașii de la transmiterea unei cereri de finanțare.