



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE 2007-2013

Numărul de referință al programului (CCI): 2007RO051PO001

CONDIȚII SPECIFICE CERERE DE PROPUNERI DE PROIECTE DE TIP GRANT

NR.

„Dezvoltarea economiei sociale”

AXA PRIORITARĂ 6
„Promovarea incluziunii sociale”

DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 6.1
„Dezvoltarea economiei sociale”

August 2013





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

1. INTRODUCERE

Acest document cuprinde **Condițiile Specifice** pentru Cererea de propuneri de proiecte de tip grant „Dezvoltarea economiei sociale ”

Informațiile generale privind

- documentele programatice;
- eligibilitatea proiectelor, solicitanților și partenerilor acestora;
- eligibilitatea cheltuielilor;
- completarea și transmiterea unei cereri de finanțare;
- evaluarea și selecția proiectelor;
- contractul de finanțare;
- implementarea proiectelor

sunt prezentate în **Ghidul Solicitantului – Condiții generale** aferent acestei cereri de propuneri de proiecte de tip grant.

Pentru a mări șansele proiectului dumneavoastră de a fi selectat, vă recomandăm ca, înainte de a începe completarea formularului electronic al cererii de finanțare și a anexelor, să vă asigurați că ați citit toate informațiile prezentate în acest ghid și în Ghidul Solicitantului – Condiții generale și în anexele acestora și că ați înțeles toate aspectele legate de specificul prezentei scheme de finanțare nerambursabilă.

De asemenea, vă recomandăm să consultați periodic pagina de internet a AMPOSDRU - www.fseromania.ro și a OIR POSDRU pentru a fi la curent cu eventuale modificări aduse Ghidului Solicitantului și cu eventualele comunicări/informații privind prezenta schemă de finanțare nerambursabilă.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

2. Cererea de propuneri de proiecte „Dezvoltarea economiei sociale”

2.1 Condiții specifice

În conformitate cu Documentul Cadru de Implementare POSDRU 2007-2010, în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte de tip grant sunt promovate proiecte care urmăresc dezvoltarea mecanismelor și instrumentelor necesare pentru implementarea integrală a conceptului de economie socială, care vor contribui la crearea de forme de ocupare inovatoare și flexibile pentru grupurile vulnerabile, care vor promova cetățenia activă, cooperarea și solidaritatea socială.

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte de grant se vor încuraja înființarea de noi grupuri și parteneriate funcționale în economie între cooperative, asociații de întraajutorare, fundații și asociații, întreprinderi, agenții care vor înființa structuri ale economiei sociale ce vor oferi noi servicii și noi oportunități persoanelor cu dificultăți în integrarea sau reintegrarea pe piața muncii, vor facilita accesul la noi servicii sociale, de sănătate, educație și vor contribui la valorificarea forței de muncă locală prin creșterea oportunităților de ocupare pentru persoanele de etnie roma, pentru persoanele cu dizabilități sau pentru alte grupuri vulnerabile expuse riscului de excluziune socială.

O atenție deosebită va fi acordată proiectelor care pun accentul pe dezvoltarea structurilor economiei sociale, promovarea economiei sociale precum și pe dezvoltarea și consolidarea capacității operatorilor din economia socială.

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte sunt promovate proiectele ale căror activități urmează să fie implementate în **Regiunea**
Grupul tinta al proiectului trebuie să aibă domiciliul/resedința în regiunea de implementare

Valoarea totală eligibilă a proiectului va fi cuprinsă între:

- **minim - lei** (echivalentul în lei a 50.000 euro) și
- **maxim - lei** (echivalentul în lei a 499.999 euro).

Cererile de finanțare care nu se încadrează în limitele prevăzute mai sus vor fi respinse. Cursul de schimb utilizat pentru stabilirea acestei valori este de **X lei/euro**, reprezentând cursul Inforeuro aferent lunii **X**, disponibil pe pagina web:
<http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm?Language=en>

ATENȚIE: Bugetul proiectului dumneavoastră va fi exprimat DOAR în lei.

Cererile de finanțare care prezintă buget calculat în euro vor fi respinse.

Structura bugetului cererii de finanțare se regăsește în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Durata de implementare a unui proiect va fi cuprinsă între **minim 6 luni și maxim 18 luni**. Cererile de finanțare a căror durată de implementare este mai mică de **6 luni** sau mai mare de **18 luni** vor fi respinse.

2.2 Alocare financiară orientativă

Alocarea financiară orientativă pentru această cerere de propuneri de proiecte de tip grant este de **X lei** (echivalentul în lei a 80.000.000 euro), din care:

Contribuția comunitară la finanțarea acordată:

%	Tipul beneficiarului
100 %	beneficiarii ordonatori de credite ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și ai bugetelor fondurilor speciale și entitățile aflate în subordine sau în coordonare finanțate integral din bugetele acestora
82,65 %	beneficiari instituții publice finanțate integral din venituri proprii sau finanțate parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale
	beneficiari ordonatori de credite ai bugetului local și beneficiari entități finanțate integral din bugetele acestora
	beneficiari entități publice locale finanțate integral din venituri proprii și/sau finanțate parțial de la bugetele locale
	persoane juridice de drept privat cu/fără scop patrimonial

Contribuția publică națională la finanțarea acordată:

%	Tipul beneficiarului
0 %	beneficiarii ordonatori de credite ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și ai bugetelor fondurilor speciale și entitățile aflate în subordine sau în coordonare finanțate integral din bugetele acestora
17,35 %	beneficiari instituții publice finanțate integral din venituri proprii sau finanțate parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale
	beneficiari ordonatori de credite ai bugetului local și beneficiari entități finanțate integral din bugetele acestora
	beneficiari entități publice locale finanțate integral din venituri proprii și/sau finanțate parțial de la bugetele locale
	persoane juridice de drept privat cu/fără scop patrimonial

2.3. Contribuția eligibilă minimă a solicitantului din totalul costurilor eligibile:

%	Tipul beneficiarului
17,35%	beneficiarii ordonatori de credite ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

	sociale de stat și ai bugetelor fondurilor speciale și entitățile aflate în subordine sau în coordonare finanțate integral din bugetele acestora
2 %	beneficiari instituții publice finanțate integral din venituri proprii sau finanțate parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale
	beneficiari ordonatori de credite ai bugetului local și beneficiari entități finanțate integral din bugetele acestora
	beneficiari entități publice locale finanțate integral din venituri proprii și/sau finanțate parțial de la bugetele locale
	persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial
5 %	pentru persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial

Contribuția solicitantului reprezintă procentajul din valoarea totală a cheltuielilor eligibile aferente proiectului propus care va fi suportat de către dumneavoastră în calitate de solicitant.

Contribuția proprie a solicitantului trebuie să fie realizată sub formă financiară. În cadrul proiectelor finanțate din POSDRU, contribuția în natură nu este eligibilă.

Valoarea contribuției proprii pentru proiect se stabilește în funcție de tipul organizației care are calitatea de solicitant.

Pe parcursul implementării proiectului, cheltuielile considerate neeligibile, dar necesare derulării proiectului, precum și orice cheltuială suplimentară ce va apărea în timpul implementării proiectului vor fi suportate de către dumneavoastră în calitate de beneficiar.

Pentru a completa corect bugetul proiectului în cererea de finanțare, vă rugăm să aveți în vedere procentajul contribuției proprii pe care trebuie să o asigurați, precum și condițiile generale de eligibilitate a cheltuielilor (detaliat în **Ghidul Solicitantului – Condiții Generale** aferent prezentei cereri de propuneri de proiecte).

IMPORTANT

TOATE cererile de finanțare nerambursabilă pentru POSDRU se completează și se transmit on-line în limba română; în acest scop, accesați pagina de internet a AMPOSDRU, secțiunea „Cerere de propuneri de proiecte”, link „ActionWeb” - <https://actionweb.fseromania.ro>. Cererile de Finanțare transmise prin orice alte mijloace vor fi respinse.

IMPORTANT !

TOATE cererile de finanțare nerambursabilă pentru POSDRU se completează și se transmit on-line în limba română; în acest scop, accesați pagina de internet a





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

AMPOSDRU, secțiunea „Cerere de propuneri de proiecte”, link „Actionweb” - <https://actionweb.fseromania.ro> . Cererile de Finanțare transmise prin orice alte mijloace vor fi respinse.

Sistemul informatic ActionWeb va fi deschis din data de 2013, ora, până la data de 2013, orele

După transmiterea on-line a cererii de finanțare, sistemul informatic generează automat Anexele 1-5 și 7-9, în format pdf (Acrobat Reader), pentru a putea fi tipărite de către solicitant. Acestea vor fi însoțite, dacă este cazul, de Anexa 6 - Acordul de parteneriat. Anexele 1 - 9 vor primi număr de înregistrare de la solicitant și vor fi datate și semnate de către reprezentantul legal al solicitantului.

Toate anexele generate de sistemul Action Web vor fi transmise de către solicitant pe suport de hârtie, cu respectarea regulilor prevăzute în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale pentru transmiterea acestor documente, respectiv până la data de, ora, prin servicii de curierat sau prin delegat, la sediul OIRPOSDRU (.....).

ATENȚIE: înainte de a trimite plicul cu documente la sediul OIR POSDRU, verificați respectarea tuturor regulilor privind comunicarea acestor anexe stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale. Nerespectarea prevederilor amintite va conduce la respingerea cererii de finanțare.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

3. Prevederi relevante pentru DMI 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Obiectivul general al axei prioritare 6 „**Promovarea incluziunii sociale**” este facilitarea accesului pe piața muncii a grupurilor vulnerabile și promovarea unei societăți incluzive și coezive în scopul asigurării bunăstării tuturor cetățenilor.

Inactivitatea de lungă durată duce, implicit, la pierderea competențelor și abilităților solicitate pe o piață a muncii în rapidă schimbare. Persoanele inactive au un acut sentiment al insecurității, nu au încredere în sine și sunt nemotivate să se perfecționeze în scopul angajării într-un nou loc de muncă.

În conformitate cu Documentul Cadru de Implementare POSDRU 2007-2013, DMI 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale” urmărește dezvoltarea economiei sociale.

Economia socială este termenul generic utilizat pentru a face referire la un grup de persoane *fizice sau juridice care se reunesc* pentru a-și asuma un rol economic activ în procesul de incluziune socială, ex. cooperative, întreprinderi sociale, ONG-uri (fundații și asociații) și alte organizații care au un rol important în activități de gestionare unor unități de producție/servicii/ și care are drept scop asigurarea și menținerea de locuri de muncă pentru persoanele care fac parte din grupurile vulnerabile și consolidarea unei societăți incluzive și coezive, bazate pe înțelegerea și respectarea, la nivel general a drepturilor omului.

Dezvoltarea economiei sociale în România va aduce beneficii întregii economii. Va fi intensificată crearea de forme de ocupare inovatoare și flexibile pentru grupurile vulnerabile, se va promova dezvoltarea locală și cetățenia activă, cooperarea și solidaritatea socială. În același timp, vor fi înființate și se vor dezvolta noi grupuri și parteneriate funcționale în economie, cum ar fi cooperative și asociații de întraajutorare, fundații și alte asociații voluntare, care vor oferi noi servicii și noi oportunități persoanelor cu dificultăți în integrarea sau reintegrarea pe piața muncii.

Este de așteptat ca noile grupuri, parteneriate și organizații, să ofere soluții locale problemelor locale prin facilitarea accesului și furnizarea de noi servicii sociale, de sănătate, educație etc. Vor fi înființate *structuri ale economiei sociale* pentru valorificarea forței de muncă locale. Rezultatul acestora va fi reprezentat de creșterea oportunităților de ocupare pentru persoanele de etnie roma, pentru persoanele cu dizabilități sau pentru alte grupuri vulnerabile expuse riscului de excluziune socială.

Operațiunile finanțate în cadrul acestui DMI pentru promovarea economiei sociale vor sprijini entități precum ONG-uri, cooperative sociale, asociații de ajutor reciproc, alte





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

organizații de caritate și voluntariat, ca instrumente flexibile și sustenabile de asistență a comunităților în atingerea propriilor obiective.

Principalele *obiective operaționale* ale acestui DMI sunt:

- dezvoltarea structurilor economiei sociale – dezvoltarea și promovarea unor activități și servicii generatoare de profit/*venit* pentru a ajuta persoanele excluse social sau cele expuse riscului de excluziune socială să se integreze sau reintegreze pe piața muncii, în structurile economiei sociale și/sau în economia formală;
- promovarea economiei sociale ca un instrument flexibil și durabil pentru dezvoltarea economică și crearea de locuri de muncă la nivel regional și local;
- consolidarea capacităților, competențelor, cunoștințelor și stimei de sine pentru grupurile vulnerabile prin înființarea parteneriatelor public/private în domeniul economiei sociale;
- consolidarea capacității structurilor din economia socială, precum și încurajarea cooperării între organizații.

Operațiunile orientative sunt:

1. Dezvoltarea mecanismelor și instrumentelor necesare pentru implementarea integrală a conceptului de economie socială;
2. Promovarea capacității de a ocupa un loc de muncă și adaptabilității persoanelor care fac parte din grupurile țintă, așa cum sunt precizate la capitolul 4.1 din prezentul ghid, în structurile economiei sociale;
3. Sprijinirea parteneriatelor între toți actorii relevanți implicați din comunitate (sindicate, instituții publice, asociații patronale, lucrători, sectorul non-guvernamental, întreprinderi, mediul de afaceri și alte asociații etc.);
4. Acțiuni de sensibilizare, promovare a serviciilor de consiliere și informare și schimbul de experiență în domeniul economiei sociale;
5. Dezvoltarea instrumentelor și metodelor adecvate pentru furnizarea serviciilor sociale; furnizarea, dezvoltarea și crearea serviciilor flexibile și alternative pentru îngrijirea copiilor și/sau a altor membri ai familiei aflați în îngrijire pe parcursul zilei;
6. Dezvoltarea programelor de formare (*în domeniul incluziunii sociale și economiei sociale*) pentru specialiștii implicați în sistemul serviciilor sociale (lucrători sociali, asistenți personali, asistente comunitare, mediatori familiari, mediatori sanitari, asistenți maternali, îngrijitori, personal din instituții rezidențiale).





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

4. Condiții de eligibilitate

4.1. Grupul țintă eligibil

În conformitate cu prevederile Documentului Cadru de Implementare a POSDRU 2007-2013, în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte de grant, *grupul țintă* eligibil cuprinde următoarele categorii:

1. Persoane din grupuri vulnerabile:
 - (a) Persoane de etnie romă;
 - (b) Persoane cu dizabilități;
 - (c) Tineri peste 18 ani care părăsesc sistemul instituționalizat de protecție a copilului;
 - (d) *Membrii întreținători ai familiilor care au mai mult de 2 copii în întreținere, inclusiv familiile monoparentale;*
 - (e) Copii în situație de risc (*inclusiv copiii din familiile menționate la punctul anterior de mai sus*);
 - (f) Persoane care au părăsit timpuriu școala (*învățământul obligatoriu*);
 - (g) Persoane aflate în detenție, persoane anterior aflate în detenție și delincvenți juvenili;
 - (h) Persoane dependente de droguri și de alcool, *persoane cu probleme de sănătate mintală / persoane cu dizabilități intelectuale;*
 - (i) Persoane fără adăpost;
 - (j) Victime ale violenței în familie;
 - (k) Persoane afectate de boli care le influențează viața profesională și socială (cum sunt persoanele infectate cu HIV/SIDA, *persoane bolnave de cancer etc.*);
 - (l) Imigranți;
 - (m) Femei (*în situații de risc*);
 - (n) Refugiați și persoane care solicită azil;
 - (o) Persoane care trăiesc din venitul minim garantat;
 - (p) Persoane care locuiesc în comunități izolate;
 - (q) Victime ale traficului de persoane;
 - (r) Persoane afectate de boli ocupaționale.
2. Lucrători sociali, asistenți personali, asistenți comunitari, mediatori familiari, mediatori sanitari, asistenți maternali, îngrijitori, personal din instituții rezidențiale;
3. Manageri ai structurilor economiei sociale (personal cu funcții de conducere / coordonare);
4. Specialiști¹ și formatori implicați în economia socială.

¹ Specialiști care lucrează în structurile economiei sociale (cooperative, CAR-uri, ateliere protejate etc.), alții decât cei care lucrează cu grupurile vulnerabile, așa cum sunt enumerați la punctul 2.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Pentru categoriile de persoane din grupurile țintă eligibile, dovada apartenenței la categoria de grup țintă respectivă se va face prin declarație semnată pe proprie răspundere a persoanei vizate.

Pe întreaga durată de implementare a proiectului, în calitate de beneficiar veți transmite la OIRPOSDRU informații privind participanții, în conformitate cu Regulamentul Comisiei (CE) nr. 1828/2006 cu privire la implementarea Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1083/2006 privind dispozițiile generale cu privire la Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și implementarea Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului nr. 1080/2006 privind Fondul European de Dezvoltare Regională.

În calitate de solicitant aveți obligația de a respecta prevederile Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 677/2001, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004. Astfel, veți informa persoanele din grupul țintă al proiectului despre obligativitatea de a furniza datele lor personale, cu respectarea dispozițiilor legale menționate.

După semnarea contractului de finanțare nerambursabilă cu OIRPOSDRU, în calitate de beneficiar, va trebui să demarați procedurile legale în vederea înregistrării ca operator de date cu caracter personal. Participanții, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, vor semna o declarație prin care își dau acordul privind utilizarea datelor personale.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

4.2. Activități eligibile

În conformitate cu prevederile Documentului Cadru de Implementare a POSDRU 2007-20103, în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte sunt eligibile activitățile prezentate mai jos, grupate în activități principale și activități secundare.

Activitățile principale sunt activitățile care contribuie **în mod direct** la atingerea indicatorilor de program.

Activități principale:

1. Furnizarea serviciilor de ocupare, precum informare și consiliere profesională, asistență, mentorat, tutorat, orientare profesională, consiliere psihologică, consiliere psihiatrică, medierea locurilor de muncă;
2. Servicii de integrare la locul de muncă, ocupare temporară sau formare la locul de muncă, crearea unor locuri de muncă permanente pentru persoanele dezavantajate pe piața muncii și ateliere protejate;
3. Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională, inclusiv dezvoltarea competențelor de utilizare TIC pentru grupurile dezavantajate;
4. Activități de formare profesională și de consolidare a capacităților, competențelor, cunoștințelor și stimei de sine, dedicate persoanelor vulnerabile pentru a le ajuta să înființeze *structuri ale economiei sociale* și să beneficieze de oportunitățile nou create;
5. Dezvoltarea și promovarea activităților integrate, care să cuprindă informare, consiliere, formare, planificarea unei afaceri și asistență în vederea inițierii unei afaceri, pentru dezvoltarea și susținerea *structurilor economiei sociale*, organizațiilor și cooperativelor sociale nou create;
6. Înființarea și dezvoltarea de *structuri ale economiei sociale*;
7. Dezvoltarea și implementarea programelor de formare pentru formatorii din economia socială, *care se finalizează cu certificate recunoscute la nivel național*;
8. Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare pentru managerii întreprinderilor sociale și pentru specialiștii implicați în economia socială, în vederea dezvoltării cunoștințelor și competențelor necesare, cum ar fi planificarea unei afaceri, dezvoltarea spiritului antreprenorial, marketing și vânzări, management financiar etc., *care se finalizează cu certificate*





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

recunoscute la nivel național;

9. Formarea profesională a personalului furnizorilor de servicii sociale (inclusiv ONG-uri și voluntari²), *care se finalizează cu certificate recunoscute la nivel național;*
10. Dezvoltarea și implementarea activităților specifice și personalizate dedicate integrării sociale a imigranților, inclusiv cursuri de limbă română, aspecte legislative etc.;
11. Inițiative care să conducă la diminuarea lipsei de încredere și a excluziunii sociale a grupurilor vulnerabile și la combaterea și prevenirea infraționalității, prin promovarea activităților artistice și culturale, protecția mediului, conservarea patrimoniului cultural și a tradițiilor;
12. Activități inovatoare, interregionale și transnaționale pentru dezvoltarea economiei sociale;

Activități secundare

13. Cercetări, studii și analize, seminarii, conferințe, grupuri de lucru, publicații în domeniul economiei sociale, incluzând aspecte juridice, de reglementare și ale politicilor publice, noi idei de afaceri și abilități necesare în economia socială;
14. Activități de cercetare și promovare a unor măsuri adecvate în ceea ce privește nevoile persoanelor supuse riscului de excluziune socială sau excluse social și ale comunităților defavorizate, cum ar fi cercetări, studii și analize, seminarii, conferințe, grupuri de lucru, publicații, activități de conștientizare și intervenții pilot;
15. Activități care să conducă la promovarea responsabilizării și implicării comunităților în procesul incluziunii sociale în vederea consolidării capacității comunității de furnizare a suportului social, revitalizării vecinătății și protecției mediului, mobilizării grupurilor dezavantajate;
16. Înființarea și dezvoltarea rețelelor, organizațiilor tip „umbrelă” și centrelor de resurse pentru structurile economiei sociale;
17. Dezvoltarea serviciilor, precum servicii de informare, formare profesională, consiliere etc. în sprijinul managerilor și întreprinderilor economiei sociale;
18. Campanii de promovare a unui stil de viață sănătos, prevenirea riscurilor de

² Din această categorie NU fac parte studenții care desfășoară stagiile de practică obligatorii.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

îmbolnăvire, conștientizarea necesității controalelor medicale regulate;

19. Activități de marketing, precum organizarea de târguri și expoziții, realizarea cercetărilor de piață;
20. Evenimente de informare și promovare la nivel național, regional și local privind aspecte ale economiei sociale;
21. Promovarea și dezvoltarea activităților în parteneriat, între organizații orientate spre profit și organizații non profit în vederea dezvoltării economiei sociale;
22. Schimbul de bune practici în domeniul incluziunii sociale și economiei sociale, între actori regionali/locali, naționali și transnaționali din domeniul economiei sociale;
23. Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională care să includă aspecte privind egalitatea de șanse și de gen, nediscriminare și acceptarea diversității, dezvoltare durabilă și protecția mediului;
24. Dezvoltarea standardelor de calitate a serviciilor de integrare pe piața muncii asigurate de furnizorii de servicii sociale;
25. Dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor comunitare care stimulează implicarea în viața comunității a persoanelor excluse social;
26. Acreditarea/autorizarea programelor de formare/educație destinate persoanelor din categoriile de grupuri țintă.

Exemple de activități neeligibile:

1. Sub-contractarea/externalizarea tuturor activităților pentru dezvoltarea resurselor umane;
2. Activități de acordare de finanțări nerambursabile (ex: folosirea fondurilor proiectelor pentru acordarea de finanțări nerambursabile sau împrumuturi altor organizații);
3. Proiecte care se concentrează exclusiv pe achiziția de echipamente sau îmbunătățirea infrastructurii;
4. Proiecte care promovează activități politice sau ideologice;
5. Activități care au fost deja finanțate sau care se află în procesul de finanțare din bugetul de stat sau din alte surse. În acest sens, solicitanții de finanțare nerambursabilă trebuie să dea o declarație scrisă prin care să confirme faptul că sunt în cunoștință de cauză cu privire la faptul că dubla finanțare a aceluiași proiect nu este permisă.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

4.3. Beneficiari (solicitanți și parteneri) eligibili

Pentru a primi finanțare nerambursabilă prin POS DRU, **solicitantul trebuie să fie o organizație legal constituită în România (persoană juridică, exclusiv Persoană Fizică Autorizată sau întreprindere individuală, ori echivalent), conform legislației românești aplicabile pentru fiecare categorie de beneficiar eligibil pentru această cerere de propuneri de proiecte.**

Categoriile de beneficiari (solicitanți și parteneri) eligibili în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte sunt:

1. ONG-uri ;
2. Cooperative de credit, de consum și de producție;
3. Instituții și organizații membre ale Pactelor Regionale și Parteneriatelor Locale pentru Ocupare și Incluziune Socială;
4. MMFPSPV și structuri/agenții coordonate/subordonate acestuia;
5. Ministerul Culturii și Cultelor și instituții/agenții/organizații subordonate/coordonate de acesta;
6. Agenția Națională Antidrog;
7. Ministerul de Interne, prin structurile sale de specialitate, inclusiv cele din subordine sau coordonare;
8. Agenții guvernamentale cu atribuții în domeniul incluziunii sociale;
9. Administrația Națională a Penitenciarelor și instituții subordonate;
10. Ministerul Justiției prin structurile interne responsabile pentru gestionarea serviciilor de probațiune;
11. Membri ai Comitetelor Sectoriale și Comitete Sectoriale cu personalitate juridică;
12. Organizații sindicale;
13. Patronate;
14. Unități de cult și Asociații religioase;
15. Furnizori de FPC autorizați, publici și privați³;
16. Furnizori de servicii sociale⁴;
17. Furnizori de servicii de ocupare acreditați, publici și privați⁵;
18. Întreprinderi implicate în economia socială;
19. Autorități ale administrației publice locale (unități administrativ-teritoriale);
20. Institute de cercetare;
21. Universități acreditate, publice și private.

³ Conform Ordonanței nr. 129 din 31 august 2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare.

⁴ Conform Ordonanței nr.68/2003 privind serviciile sociale și Hotărârii nr.1024/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, precum și a Metodologiei de acreditare a furnizorilor de servicii sociale, cu modificările și completările ulterioare.

⁵ HG nr. 277 din 21 martie 2002 privind aprobarea Criteriilor de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Pentru proiectele depuse în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte puteți avea parteneri naționali și/sau transnaționali.

Partenerii transnaționali trebuie să aparțină aceluiași categorii de beneficiari eligibili, în conformitate cu prevederile legislației aplicabile din statul membru UE de proveniență. În situația în care partenerul transnațional aparține categoriei de parteneri eligibili 15, 16 sau 17 de mai sus, acesta trebuie să demonstreze că a obținut acreditările respective în statul membru UE de proveniență.

Solicitanții și partenerii acestora trebuie să respecte regulile generale de eligibilitate menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții generale.

Sunt neeligibili solicitanții/partenerii care sunt organizații de tip off-shore precum și organizațiile care au direct/indirect în componență entități de tip off-shore.

În cazul în care depuneți un proiect în parteneriat, pentru evaluarea criteriului de eligibilitate privind capacitatea financiară și operațională vor fi avute în vedere existența resurselor administrative și existența surselor de finanțare stabile a fiecăruia dintre membrii parteneriatului raportată la valoarea angajată de fiecare din bugetul total al proiectului, conform datelor prezentate în cererea de finanțare și acordul de parteneriat.

Parteneriatul va fi obligat să facă dovada unei capacități operaționale și financiare corespunzătoare. OI POSDRU poate decide motivat respingerea aplicației sau încetarea contractării în situația în care constată că parteneriatul nu face această dovadă.

În calitate de solicitant al finanțării, veți avea responsabilitatea finală pentru managementul proiectului, indiferent dacă depuneți o cerere de finanțare fără parteneri sau în parteneriat.

Prezenta cerere de propuneri de proiecte încurajează depunerea proiectelor în parteneriat.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

4.4 Cheltuieli eligibile

Categoriile și subcategoriile de cheltuieli eligibile pentru *prezentarea cererii de propunere de proiecte* sunt detaliate în Ordinul comun al ministrului muncii, familiei și egalității de șanse și al ministrului economiei și finanțelor nr. 1117/2170/2010 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin POSDRU 2007-2013.

Lista categoriilor și subcategoriilor de cheltuieli eligibile *prezentarea cererii de propunere de proiecte*:

1. Cheltuieli cu personalul implicat în implementarea proiectului
 - 1.1 Salarii și asimilate acestora
 - 1.2 Onorarii
 - 1.3 Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)
2. Cheltuieli cu cazarea, transportul și diurna
 - 2.1 Transport persoane (personal propriu, participanți, alte persoane)
 - 2.2 Transport materiale și echipamente
 - 2.3 Cazare
 - 2.4 Diurnă (pentru personalul propriu)
3. Cheltuieli pentru derularea proiectului
 - 3.1 Servicii de sonorizare
 - 3.2 Traducere și interpretare
 - 3.3 Prelucrare date
 - 3.4 Întreținere, actualizare și dezvoltare aplicații informatice
 - 3.5 Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic
 - 3.6 Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare
 - 3.7 Materiale consumabile
4. Cheltuieli aferente activităților subcontractate (externalizate)
 - 4.1 cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care Beneficiarul nu are expertiza necesară, inclusiv managementul proiectului și consultanță juridică;
 - 4.2. cheltuieli aferente contractelor încheiate cu operatori economici (inclusiv PFA) în vederea furnizării unor servicii:
 - a) organizarea de evenimente,
 - b) pachete complete conținând transport, cazarea și/sau hrana participanților/personalului propriu,
 - c) audit financiar extern,
 - d) expertiză contabilă,





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

- e) editarea și tipărirea de materiale pentru sesiuni de instruire/formare,
- f) editarea și tipărirea de materialele publicitare;

5. Taxe

- 5.1. Taxe de certificare a competențelor (inclusiv taxe de certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale)
- 5.2. Taxe de evaluare/acreditare/autorizare a programelor de formare /educație (inclusiv a celor care furnizează pregătirea teoretică în cadrul programelor de ucenicie)
- 5.3. Taxe de eliberare a certificatelor de calificare
- 5.7 Taxe pentru participarea la programe de formare / educație
- 5.8 Taxe pentru înființarea întreprinderilor sociale⁶

6. Cheltuieli pentru închirieri și leasing, necesare derulării activităților proiectului

- 6.1 Închiriere (locații, bunuri):
- 6.2. Rate de leasing operațional plătite de utilizatorul de leasing⁷

7. Subvenții (ajutoare, premii) și burse

- 7.2. Subvenții (ajutoare, premii) pentru angajatori
- (d) Subvenții (ajutoare, premii) pentru plata salariilor angajaților din întreprinderile sociale
- 7.3 Subvenții (ajutoare, premii) pentru angajații care fac parte din grupuri vulnerabile și au nevoie de sprijin financiar suplimentar în vederea participării la formarea profesională continuă sau la programe de ucenicie (de exemplu persoane care aparțin minorităților etnice, persoane cu dizabilități, persoane care trăiesc în comunități izolate / sărace, alte persoane dezavantajate)
- 7.5 Subvenții (ajutoare, premii) pentru persoane aparținând grupurilor vulnerabile
- 7.6 Subvenții (ajutoare, premii) pentru cursanți pe perioada derulării cursurilor
- 7.9 Premii în cadrul unor concursuri

8. Cheltuieli indirecte/ cheltuieli generale de administrație

- 8.1. Cheltuieli aferente personalului administrativ și personalului auxiliar
- 8.2. Utilități
- 8.3 Servicii de administrare a clădirilor
- 8.4 Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport
- 8.5 Arhivare documente
- 8.6 Amortizare active
- 8.7 Cheltuieli financiare și juridice (notariale)
- 8.8 Multiplicare, cu excepția materialelor de informare și publicitate
- 8.9 Conectare la rețele informatice
- 8.10 Cheltuieli aferente procedurilor de achiziție publică
- 8.11 Abonamente la publicații de specialitate
- 8.12 Materiale consumabile

⁶ Structuri ale economiei sociale

⁷ Prin derogare de la Ordinul 1117/2170/2010, se decontează doar leasingul operațional.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

9. Cheltuieli de informare si publicitate

10. Cheltuieli de tip FEDR

10.1 Terenuri

10.2 Amenajări de terenuri

10.3 Construcții

10.4 Instalații tehnice

10.5 Mobilier, aparatură, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale

10.6 Alte cheltuieli pentru investiții

ATENȚIE! Conform prevederilor H.G. nr. 759/2007, cu modificările și completările ulterioare, din care reiese că TVA nedeductibilă este eligibilă, costurile care alcatuiesc Bugetul proiectului conțin și TVA aferent acestora.

Decontarea costurilor salariale cu personalul (intern sau extern) implicat în managementul proiectului se va face în limita a maxim 15% din totalul cheltuielile eligibile ale proiectului.

Cheltuielile indirecte/cheltuieli generale de administrație se definesc în conformitate cu prevederile Ordinului comun al ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice nr. 1.117/2.170/2010.

Valoarea cheltuielilor indirecte/cheltuieli generale de administrație se calculează prin aplicarea unui procent maxim de 15% din valoarea totală a costurilor directe, cu excepția cheltuielilor de tip FEDR.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

4.5 Indicatori

Indicatorii proiectului dumneavoastră trebuie să contribuie DIRECT la atingerea indicatorilor definiți în Documentul Cadru de Implementare POSDRU 2007 - 2013, cu toate modificările ulterioare (care se regăsește pe site-ul www.fseromania.ro la Secțiunea Documente programatice).

INDICATORI DE PROGRAM

(a) Indicatori de realizare imediată (output):

(a1) Numărul structurilor economiei sociale înființate

Toate structurile economiei sociale care vor fi înființate în proiectele finanțate în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte vor avea personalitate juridică (cu excepția atelierelor protejate înființate în condițiile Legii 448/2006 republicată, Art. 81, care nu sunt obligate să aibă personalitate juridică, dar trebuie să fie autorizate de ANPH și să aibă gestiune proprie).

Acest indicator este obligatoriu.

Limita minimă pentru acest indicator este de 2 pentru fiecare proiect.

În cazul în care nu se asigură îndeplinirea acestui indicator în cadrul proiectului, atunci proiectul va fi respins.

*În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte pot fi sprijinite și structuri ale economiei sociale deja înființate. Structurile economiei sociale deja înființate și sprijinite prin prezenta cerere de propuneri de proiecte **nu vor fi cuantificate** la stabilirea valorii indicatorului Numărul structurilor economiei sociale înființate.*

Atenție:

Rețelele, organizațiile tip „umbrelă” și centrele de resurse NU sunt structuri ale economiei sociale.

(b) Indicatori de rezultat (result):

(b1) Numărul locurilor de muncă create de structurile economiei sociale

Acest indicator este obligatoriu.

Limita minimă pentru acest indicator este de 8 pentru fiecare proiect (indiferent de numărul structurilor economiei sociale înființate/sprijinite în cadrul proiectului).





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Atenție: În cazul unei/unor structuri a/ale economiei sociale deja înființate, acest indicator se referă la numărul de locuri de muncă NOU create în cadrul proiectului, altele decât cele existente.

Locurile de muncă create de structurile economiei sociale se referă la angajații întreprinderilor sociale (persoane aparținând grupurilor vulnerabile) și manageri ai întreprinderilor sociale.

INDICATORI SUPLIMENTARI:

(a) Indicatori de realizare imediată (output):

- Număr de persoane care beneficiază de orientare/consiliere – economie socială
- Număr de participanți la instruire - economie socială
- Număr de participanți FSE - femei
- Număr de participanți FSE – persoane de etnie romă
- Număr de participanți FSE – persoane cu dizabilități
- Număr de participanți FSE – alte grupuri vulnerabile
- Număr de evenimente de comunicare și promovare – economie socială

(b) Indicatori de rezultat (result)

- Ponderea participanților la programele de formare pentru specialiști în domeniul incluziunii sociale, care obțin certificare (%), din care femei
- Număr de participanți la instruire certificați – economie socială
- Număr de locuri de muncă menținute de structurile economiei sociale
- Parteneri transnaționali implicați în proiect - economie socială

4.6 Incidența ajutorului de minimis

Prezenta cerere de propuneri de proiecte intră sub incidența prevederilor comunitare privind acordarea ajutoarelor *de minimis*, așa cum este stipulat în schema de ajutor *de minimis* "Dezvoltarea economiei sociale", aprobată prin Ordinul nr. al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și protecției sociale.

Conform prevederilor schemei de ajutor *de minimis* "Dezvoltarea economiei sociale", valoarea maximă a finanțării acordate pentru o întreprindere socială înființată/dezvoltată în cadrul unui proiect finanțat prin prezenta cerere de propuneri de proiecte, cumulată cu eventualele alte ajutoare de minimis de care a beneficiat întreprinderea în ultimii 3 ani fiscali (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs) nu poate depăși **200.000 de Euro** (echivalentul în lei), respectiv **100.000 Euro** în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor. Beneficiarii ajutorului *de minimis* sunt întreprinderile sociale





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

înfiițate/dezvoltate în cadrul unui proiect finanțat prin prezenta cerere de propuneri de proiecte.

Proiectele finanțate prin prezenta cerere de propuneri de proiecte vor prevedea activități și cheltuieli eligibile atribuibile întreprinderii sociale (detaliate mai jos), precum și activități și cheltuieli eligibile care țin de gestiunea generală a proiectului și care nu intră sub incidența ajutorului *de minimis*.

4.6.1 Următoarele activitățile eligibile intră sub incidența schemei de ajutor *de minimis* de la momentul înființării întreprinderii sociale:

1. Furnizarea serviciilor de ocupare, precum informare și consiliere profesională, asistență, mentorat, tutorat, orientare profesională, consiliere psihologică, consiliere psihiatrică, medierea locurilor de muncă;
2. Servicii de integrare la locul de muncă, ocupare temporară sau formare la locul de muncă, crearea unor locuri de muncă permanente pentru persoanele dezavantajate pe piața muncii și ateliere protejate;
3. Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională, inclusiv dezvoltarea competențelor de utilizare TIC pentru grupurile dezavantajate;
4. Activități de formare profesională și de consolidare a capacităților, competențelor, cunoștințelor și stimei de sine, dedicate persoanelor vulnerabile pentru a le ajuta să înființeze *structuri ale economiei sociale* și să beneficieze de oportunitățile nou create;
5. Dezvoltarea și promovarea activităților integrate, care să cuprindă informare, consiliere, formare, planificarea unei afaceri și asistență în vederea inițierii unei afaceri, pentru dezvoltarea și susținerea *structurilor economiei sociale*, organizațiilor și cooperativelor sociale nou create;
6. Înființarea și dezvoltarea de *structuri ale economiei sociale*;
7. Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare pentru managerii întreprinderilor sociale și pentru specialiștii implicați în economia socială, în vederea dezvoltării cunoștințelor și competențelor necesare, cum ar fi planificarea unei afaceri, dezvoltarea spiritului antreprenorial, marketing și vânzări, management financiar etc., *care se finalizează cu certificate recunoscute la nivel național*;
8. Dezvoltarea și implementarea activităților specifice și personalizate dedicate integrării sociale a imigranților, inclusiv cursuri de limbă română, aspecte legislative etc.;
9. Inițiative care să conducă la diminuarea lipsei de încredere și a excluziunii sociale a





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

grupurilor vulnerabile și la combaterea și prevenirea infraționalității, prin promovarea activităților artistice și culturale, protecția mediului, conservarea patrimoniului cultural și a tradițiilor;

10. Dezvoltarea serviciilor, precum servicii de informare, formare profesională, consiliere etc. în sprijinul managerilor și întreprinderilor economiei sociale;
11. Activități de marketing, precum organizarea de târguri și expoziții, realizarea cercetărilor de piață;
12. Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională care să includă aspecte privind egalitatea de șanse și de gen, nediscriminare și acceptarea diversității, dezvoltare durabilă și protecția mediului.

Întreprinderile sociale pot fi înființate oricând pe parcursul implementării proiectului, dar cel mai târziu cu 3 luni înainte de finalizarea implementării proiectului. Toate cheltuielile aferente întreprinderilor sociale înființate în ultimele 3 luni de implementare a proiectului vor fi considerate cheltuieli neeligibile și vor fi suportate de către beneficiari.

4.6.2 Următoarele cheltuieli eligibile intră sub incidența schemei de ajutor *de minimis* de la momentul înființării întreprinderii sociale:

1. Cheltuieli cu personalul implicat în implementarea proiectului, pentru **activitățile eligibile** care intră sub incidența schemei de ajutor *de minimis* (conform pct 4.6.1 de mai sus)
 - 1.1 Salarii și asimilate acestora
 - 1.2 Onorarii
 - 1.3 Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)
2. Cheltuieli cu cazarea, transportul și diurna pentru personalul implicat în implementarea proiectului, pentru **activitățile eligibile** care intră sub incidența schemei de ajutor *de minimis* (conform pct 4.6.1 de mai sus)
 - 2.1 Transport persoane (personal propriu, participanți, alte persoane)
 - 2.2 Transport materiale și echipamente
 - 2.3 Cazare
 - 2.4 Diurnă (pentru personalul propriu)
3. Cheltuieli pentru derularea proiectului (aferente întreprinderilor sociale)
 - 3.1 Servicii de sonorizare
 - 3.2 Traducere și interpretare
 - 3.3 Prelucrare date
 - 3.4 Întreținere, actualizare și dezvoltare aplicații informatice





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

3.5. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic

3.6 Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare

3.7 Materiale consumabile

4. Cheltuieli aferente activităților subcontractate (externalizate) aferente întreprinderilor sociale

4.1 cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care Beneficiarul nu are expertiza necesară;

4.2. cheltuieli aferente contractelor încheiate cu operatori economici (inclusiv PFA) în vederea furnizării unor servicii:

a) organizarea de evenimente,

b) pachete complete conținând transport, cazarea și/sau hrana participanților/personalului propriu,

c) editarea și tipărirea de materiale pentru sesiuni de instruire/formare,

d) editarea și tipărirea de materialele publicitare;

5. Taxe

5.1. Taxe de certificare a competențelor (inclusiv taxe de certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale)

5.3. Taxe de eliberare a certificatelor de calificare

5.7 Taxe pentru participarea la programe de formare / educație

5.8 Taxe pentru înființarea întreprinderilor sociale⁸

6. Cheltuieli pentru închirieri și leasing, necesare derulării activităților proiectului

6.1 Închiriere (locații, bunuri):

6.2. Rate de leasing operațional plătite de utilizatorul de leasing⁹

7. Subvenții (ajutoare, premii) și burse

7.2. Subvenții (ajutoare, premii) pentru angajatori

(d) Subvenții (ajutoare, premii) pentru plata salariilor angajaților din întreprinderile sociale

7.3 Subvenții (ajutoare, premii) pentru angajații care fac parte din grupuri vulnerabile și au nevoie de sprijin financiar suplimentar în vederea participării la formarea profesională continuă sau la programe de ucenicie (de exemplu persoane care aparțin minorităților etnice, persoane cu dizabilități, persoane care trăiesc în comunități izolate / sărace, alte persoane dezavantajate)

7.5 Subvenții (ajutoare, premii) pentru persoane aparținând grupurilor vulnerabile

7.6 Subvenții (ajutoare, premii) pentru cursanți pe perioada derulării cursurilor

7.9 Premii în cadrul unor concursuri

8. Cheltuieli indirecte/ cheltuieli generale de administrație

⁸ Structuri ale economiei sociale

⁹ Prin derogare de la Ordinul 1117/2170/2010, se decontează doar leasingul operațional.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

- 8.1. Cheltuieli aferente personalului administrativ si personalului auxiliar
- 8.2. Utilități
- 8.3 Servicii de administrare a clădirilor
- 8.4 Servicii de întreținere si reparare echipamente si mijloace de transport
- 8.5 Arhivare documente
- 8.6 Amortizare active
- 8.7 Cheltuieli financiare si juridice (notariale)
- 8.8 Multiplicare, cu excepția materialelor de informare si publicitate
- 8.9 Conectare la rețele informatice
- 8.10 Cheltuieli aferente procedurilor de achiziție publică
- 8.11 Abonamente la publicații de specialitate
- 8.12 Materiale consumabile

9. Cheltuieli de informare si publicitate

10. Cheltuieli de tip FEDR

- 10.1 Terenuri
- 10.2 Amenajări de terenuri
- 10.3 Construcții
- 10.4 Instalații tehnice
- 10.5 Mobilier, aparatură, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale
- 10.6 Alte cheltuieli pentru investiții

Toate cheltuielile în cadrul proiectului vor fi angajate și plătite de membrii parteneriatului, și nu de întreprinderile sociale înființate/dezvoltate.

Vă rugăm să aveți în vedere faptul că pentru această cerere de propuneri de proiecte aveți obligația de a completa, în fișierul de calcul tabelar aferent bugetului, foaia privind detalierea cheltuielilor alocate pentru fiecare structură de economie socială înființată/dezvoltată.

4.6.3 Cerințe de raportare

Beneficiarii ajutorului *de minimis*, respectiv întreprinderile sociale înființate/dezvoltate în cadrul unui proiect finanțat prin prezenta cerere de propuneri de proiecte, au obligația păstrării unei evidențe specifice privind ajutoarele *de minimis* primite pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la primirea ajutorului *de minimis*. Beneficiarii ajutorului *de minimis* au obligația de a transmite toate datele, informațiile și documentele solicitate de beneficiarii finanțării nerambursabile, furnizorul ajutorului (MMFPSPV prin AMPOSDRU) sau Consiliul Concurenței, în termenele stabilite de aceștia.

Beneficiarii finanțării nerambursabile (semnatarii contractelor de finanțare cu OI POSDRU) au obligația păstrării unei evidențe specifice privind ajutoarele *de minimis* acordate pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la acordarea ajutorului de minimis.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Beneficiarii finanțării nerambursabile au obligația de a transmite, la fiecare cerere de rambursare, o evidență a cheltuielilor efectuate în perioada de raportare aferentă cererii de rambursare, pentru fiecare întreprindere socială înființată/dezvoltată.

Beneficiarii finanțării nerambursabile au obligația de a transmite toate datele, informațiile și documentele solicitate de furnizorul ajutorului (MMFPSPV prin AMPOSDRU) sau Consiliul Concurenței, în termenele stabilite de aceștia.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

5. Procesul de evaluare și selecție

5.1. Grile de evaluare și selecție

Procesul de evaluare și selecție a cererilor de finanțare este descris în capitolul 5.1 din Ghidul Solicitantului - Condiții generale.

Procesul de evaluare și selecție al cererilor de finanțare se face pe baza grilelor prezentate în Anexa 1 la Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice.

GREȘELI FRECVENT ÎNTÂLNITE LA REDACTAREA CERERII DE FINANȚARE:

Greșeli care duc automat la respingerea cererii de finanțare:

- neinclusiunea activităților continue referitoare la informare și publicitate și a conferințelor de început și de final, în conformitate cu Ghidul solicitantului – Condiții Generale;
- bugetul detaliat al proiectului nu este încărcat în sistemul Action Web odată cu transmiterea cererii de finanțare;
- necompletarea tuturor celor 3 foi de calcul aferente fișierului de calcul tabelar al bugetului;
- neîncadrarea corectă în obiectivele și activitățile eligibile ale DMI (se introduc activități eligibile pe alte DMI) sau în categoriile de grupuri țintă eligibile;
- netransmiterea în termenul indicat în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale a Anexelor, sau nerespectarea condițiilor cu privire la comunicarea acestora, cu privire la formă și la conținut;
- nerespectarea cerințelor legate de indicatorii de program obligatorii stabiliți pentru prezenta cerere de propunere de proiecte.

Greșeli care duc la punctarea mai slabă a cererii de finanțare (în Faza B-Criterii de selecție):

- nedetalierii elementelor de valoare adăugată;
- neatingerea tuturor problemelor/tematicilor menționate în grilele de evaluare și în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice
- necorelarea informațiilor trecute de solicitant în diferite secțiuni, de exemplu cele de la activități cu cele de la graficul activităților, sau de la buget cu cele de la detalierea bugetului, sau exista costuri care nu se regăsesc corelate cu activitățile, etc
- justificări incomplete/ lipsa datelor statistice pentru justificarea problemei
- dificultatea de a surprinde nevoile reale ale factorilor interesați
- dificultatea de a identifica și de a descrie corect grupul/grupurile țintă (caracteristici, cuantificări, nevoi specifice)
- necorelări ale grupurilor țintă între diverse secțiuni ale cererii de finanțare





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

- neglijarea indicatorilor de rezultat (specifci DMI)
- detalierea incompletă a bugetului, erori de calcul aritmetic
- calcularea și/sau detalierea bugetului în altă monedă decât lei (RON)
- încadrarea eronată în categoria de persoană juridică
- încadrarea eronată în categoria de finanțare proprie (finanțat parțial sau finanțat integral de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale)
- costuri supraestimate (utilizarea eficientă a fondurilor și un raport optim cost-eficiență)
- nerespectarea limitelor impuse pentru diverse categorii de cheltuieli:
 - cheltuielile administrative
 - cheltuielile tip FEDR
 - plafoanele maxime de referință pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor cu personalul
- importanța scăzută acordată sustenabilității
- neînțelegerea și/sau justificarea fără substanță a principiilor și a temelor orizontale:
 - egalitatea de șanse
 - dezvoltare durabilă
 - îmbătrânire activă
 - inovare / TIC
 - abordare interregională și transnațională
- mențiuni cu caracter generic, fără claritate sau fără o legătură concretă cu ceea ce trebuie descris, utilizare de termeni bombastici și pretențioși, fără legătură cu scopul aplicației
- copierea integrală sau parțială a prevederilor din DCI, ghiduri sau documente programatice.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

6. Contestații

Modalitatea de depunere și soluționare a contestațiilor este descrisă în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale.

Pentru cererile de finanțare care sunt respinse, contestațiile cu privire la rezultatele procesului de evaluare vor fi:

- depuse la registratura AMPOSDRU la adresa: Bdul Carol I, nr.34-36, sector 2 București sau
- transmise prin fax la nr (+40 21) 315 02 06, în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare de la transmiterea Scrisorii de informare. Contestația trebuie să cuprindă aspectele punctuale ale deciziei cu care nu sunteți de acord și argumentele dumneavoastră cu privire la problema contestată.

Contestațiile care încearcă să acrediteze ideea neprimirii scrisorii de informare de către solicitant sau de către reprezentanții solicitanților și pentru care există la **OIRPOSDRU** confirmarea transmiterii acesteia precum și pentru solicitanții care au transmis contestația în afara termenului prevăzut mai sus, acestea nu vor face obiectul Comitetului de Soluționare a Contestațiilor, iar solicitanții vor fi informați cu privire la aceste aspecte.

7. Procesul de contractare

Dacă proiectul depus de dumneavoastră a fost propus spre finanțare de către Comitetul de Evaluare, **OIRPOSDRU** va iniția procesul de contractare cu organizația dumneavoastră.

În acest sens va fi transmisă către dumneavoastră, prin e-mail, o scrisoare prin care veți fi informat cu privire la:

- (1) documentele pe care trebuie să le prezentați privind organizația și partenerii dumneavoastră;
- (2) condițiile de valabilitate a acestora;
- (3) termenul limită de prezentare a documentelor.

Documentele minim solicitate pentru încheierea contractului de finanțare cu dumneavoastră sunt:

1. Pentru instituții publice:

(a) Declarație din care să reiasă numărul, tipul și anul emiterii actului de înființare al instituției respective, semnată și ștampilată de către reprezentantul legal al solicitantului.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

(b) Ordin sau decizie/dispoziție a conducătorului ierarhic superior pentru persoana desemnată să semneze contractul, dacă este cazul.

(c) În situația în care instituția publică este beneficiar/lider de parteneriat: Documentația de selecție a partenerilor care să ateste respectarea prevederilor O.U.G. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009 și ale Normelor metodologice de aplicare a OUG 64/2009 aprobate prin H.G. nr.218/2012, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergenta.

2. Pentru societăți comerciale înființate în baza Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată:

a) Documentele statutare, inclusiv actele adiționale, dacă există (copie);

b) Certificatul de înregistrare fiscală/CUI (copie);

c) Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului care să ateste că organizația dumneavoastră nu este în stare de insolvență sau pe cale de lichidare, nu are afacerile administrate de către tribunal, nu sunt începute proceduri de aranjamente cu creditorii, nu are activitatea suspendată, nu este subiectul oricăror proceduri care se referă la astfel de situații, sau nu este în orice situație analogă provenind dintr-o procedură similară prevăzută în legislația și reglementările naționale în vigoare (original+ copie);

d) Bilanțul contabil pentru fiecare din ultimii 3 ani fiscali încheiați. Bilanțul contabil trebuie să fie copie a exemplarului depus la organul fiscal în raza căruia funcționează, trebuie să fie vizibil numărul de înregistrare și antetul cu datele de identificare complete (în copie conform cu originalul)

e) Certificatul de atestare fiscală emis în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 752/2006 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală pentru persoane juridice și fizice, a certificatului de obligații bugetare, precum și a modelului și conținutului acestora, cu modificările și completările ulterioare.

La secțiunea C "Informații pentru verificarea eligibilității contribuabililor pentru accesarea fondurilor nerambursabile", suma înscrisă la litera a) nu trebuie să depășească 1/12 din suma înscrisă la litera b) (în original sau copie legalizată).

Pentru obținerea acestui certificat, solicitantul trebuie să depună la Agenția Națională de Administrare Fiscală, Direcția Generală a Finanțelor Publice Județeană sau a Municipiului București, după caz, o cerere întocmită în conformitate cu modelul prezentat în Anexa 2 a Ordinului mai sus menționat, în care acesta trebuie să solicite în mod expres și completarea secțiunii C "Informații pentru verificarea eligibilității contribuabililor pentru accesarea fondurilor nerambursabile".

(f) Certificatul de atestare fiscală emis în conformitate cu prevederile Ordinului comun, al ministrului administrației și internelor și ministrului finanțelor publice nr.2052 bis/1528/2006 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru stabilirea, constatarea, controlul, încasarea și urmărirea impozitelor și taxelor locale, precum și a altor venituri ale bugetelor locale (în original). Certificatul trebuie să fie însoțit de Anexa privind





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

verificarea eligibilității solicitanților de fonduri externe nerambursabile emisă în conformitate cu prevederile Ordinului comun, al ministrului administrației și internelor și ministrului finanțelor publice, nr. 75/767/2009 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru activitatea de colectare a impozitelor și taxelor locale, desfășurată de către organele fiscale locale, în care trebuie să fie precizat că solicitantul se încadrează, la data întocmirii certificatului de atestare fiscală, în următoarea situație: "obligațiile de plată scadente nu depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru încheiat".

Pentru obținerea acestui certificat solicitantul trebuie să depună la Autoritățile administrației publice locale o cerere întocmită în conformitate cu modelul prezentat în Anexa 15 a Ordinului nr.2052bis/1528/2006, în care acesta trebuie să solicite și eliberarea Anexei menționate anterior.

3. Pentru organizații non-profit înființate în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare:

- (a) Documentele statutare inclusiv actele adiționale și hotărârile judecătorești de modificare, dacă este cazul (copie, cu mențiunea "conform cu originalul", semnată și ștampilată de reprezentantul legal al solicitantului, pe fiecare pagină)
- b) Hotărârea Judecătorească de înființare (copie, cu mențiunea "conform cu originalul", semnată și ștampilată de reprezentantul legal al solicitantului, pe fiecare pagină);
- (c) Extras actualizat din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sau certificat emis de Judecătorie sau Tribunal, care să ateste numărul de înregistrare al organizației dumneavoastră și situația juridică a organizației (original);
- (d) Bilanțul contabil pentru fiecare din ultimii 3 ani fiscali încheiați. Bilanțul contabil trebuie să fie copie a exemplarului depus la organul fiscal în raza căruia funcționează, trebuie să fie vizibil numărul de înregistrare și antetul cu datele de identificare complete (în copie conform cu originalul);
- (e) Certificatul de atestare fiscală emis în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 752/2006 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală pentru persoane juridice și fizice, a certificatului de obligații bugetare, precum și a modelului și conținutului acestora, cu modificările și completările ulterioare.

La secțiunea C "Informații pentru verificarea eligibilității contribuabililor pentru accesarea fondurilor nerambursabile", suma înscrisă la litera a) nu trebuie să depășească 1/12 din suma înscrisă la litera b) (în original sau copie legalizată).

Pentru obținerea acestui certificat, solicitantul trebuie să depună la Agenția Națională de Administrare Fiscală, Direcția Generală a Finanțelor Publice Județeană sau a Municipiului București, după caz, o cerere întocmită în conformitate cu modelul prezentat în Anexa 2 a Ordinului mai sus menționat, în care acesta trebuie să solicite în mod expres și completarea secțiunii C "Informații pentru verificarea eligibilității contribuabililor pentru accesarea fondurilor nerambursabile".

(f) Certificatul de atestare fiscală emis în conformitate cu prevederile Ordinului comun, al ministrului administrației și internelor și ministrului finanțelor publice nr.2052 bis/1528/2006 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru stabilirea, constatarea,





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

controlul, încasarea și urmărirea impozitelor și taxelor locale, precum și a altor venituri ale bugetelor locale (in original). Certificatul trebuie să fie însoțit de Anexa privind verificarea eligibilității solicitanților de fonduri externe nerambursabile emisă în conformitate cu prevederile Ordinului comun, al ministrului administrației și internelor și ministrului finanțelor publice, nr. 75/767/2009 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru activitatea de colectare a impozitelor și taxelor locale, desfășurată de către organele fiscale locale, în care trebuie să fie precizat că solicitantul se încadrează, la data întocmirii certificatului de atestare fiscală, în următoarea situație: "obligațiile de plată scadente nu depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru încheiat".

Pentru obținerea acestui certificat solicitantul trebuie să depună la Autoritățile administrației publice locale o cerere întocmită în conformitate cu modelul prezentat în Anexa 15 a Ordinului nr.2052bis/1528/2006, în care acesta trebuie să solicite și eliberarea Anexei menționate anterior.

Atenție:

- Certificatul de atestare fiscală eliberat de ANAF este un document esențial în vederea semnării contractului de finanțare. Vă rugăm să tratați cu maximă importanță acest document!
 - Vă reamintim că valabilitatea acestui document trebuie să cuprindă perioada estimată de semnare a contractului în condițiile în care are o valabilitate de doar 30 de zile de la data eliberării.
- Vă rugăm să rețineți că documentele enumerate mai sus vor fi solicitate și pentru fiecare partener, în funcție de tipul organizației.

4. Pentru partenerii transnaționali:

a) Statutul organizației:

a1) pentru instituții publice: Declarație din care să reiasă numărul, tipul și anul emiterii actului de înființare al instituției respective (copie legalizată în limba română);

a2) pentru Societăți Comerciale și Organizații Non-Profit: Statutul organizației (tradus legalizat în limba română)

(b) Declarație pe propria răspundere că nu se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale, la Capitolul 3.1 "Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor".

De asemenea, pentru încheierea contractului de finanțare, indiferent de tipul instituției, trebuie să transmiteți și următoarele documente:

- CV-urile echipei de management și ale experților pe termen lung responsabili pentru realizarea unei activități sau unor activități în cadrul proiectului pentru acele activități care nu sunt subcontractate, în limba română, indicând funcția/rolul în proiect, datate și semnate de către titulari;
- Diplome, certificate, adeverințe etc. care să ateste informațiile prezentate în CV-uri;





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

- Declarație privind existența resurselor administrative, prin indicarea numărului total de angajați în fiecare din ultimii 3 ani;
- Declarație privind evitarea dublei finanțări;
- Furnizorii de servicii sociale, furnizorii de servicii de ocupare și furnizorii de servicii de formare vor depune documentele relevante, autorizația/acreditarea care demonstrează încadrarea în categoria de furnizor de servicii de ocupare și servicii de formare atât a solicitantului cât și a partenerilor, după caz;
- O declarație pe proprie răspundere a beneficiarului prin care să confirme că nu există modificări intervenite asupra condițiilor inițiale prezentate în cererea de finanțare aprobată;
- O declarație pe proprie răspundere a beneficiarului privind respectarea regulii de minimis și neîncadrarea în categoria întreprinderilor aflate în dificultate. Această declarație va fi depusă de către beneficiarul contractului de finanțare, dacă este cazul, pentru fiecare întreprindere dezvoltată în cadrul proiectului care face obiectul contractului de finanțare.

ATENȚIE! În perioada de contractare se verifică dacă solicitantul nu se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situațiile de mai jos:

- obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- obligațiile de plată depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de autoritățile publice locale.

OIRPOSDRU își rezervă dreptul de a solicita și alte documente relevante a căror necesitate ar reieși din analiza dosarului de finanțare sau din modificări legislative ulterioare.

În situația în care clarificările furnizate de solicitant în etapa de contractare sunt incomplete sau vor conduce la concluzia că cererea de finanțare, solicitantul sau partenerii nu erau eligibili sau cererea nu era conformă administrativ, OIRPOSDRU va înceta contractarea cu solicitantul.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

ANEXA 1: Grila de evaluare FAZA A

Nr. crt.	Criterii	DA	NU
01-CA-1	Bugetul detaliat (format tabelar) – 3 foi de calcul – a fost încărcat în Action Web		
02-CA-2	Anexele 1 - 5 și 7 - 9 au fost transmise în termenul limita stabilit de Ghidul solicitantului – Condiții Generale		
03-CA-3	Acordul de parteneriat (Anexa 6) a fost trimis în termenul limita stabilit de Ghidul solicitantului - Condiții Generale		
04-CA-4	Acordul de parteneriat (Anexa 6) este lizibil, semnat, datat, ștampilat de toți partenerii și înregistrat la liderul de parteneriat		
05-CA-5	Anexele 1 - 5 și 7 - 9 îndeplinesc condițiile de formă și de conținut stabilite prin Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și sunt cele generate de ActionWeb în cadrul acestui apel de propuneri		
06-CA-6	Acordul de parteneriat (Anexa 6) îndeplinește condițiile de formă și de conținut stabilite prin Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și este cel descărcat din ActionWeb în cadrul acestui apel de propuneri		
07-EP-1	Proiectul este relevant pentru obiectivele specifice ale axei prioritare și domeniului major de intervenție.		
08-EP-2	Toate activitățile proiectului sunt în concordanță cu condițiile specifice ale axei prioritare și domeniului major de intervenție și ale cererii de propuneri de proiecte.		
09-EP-4	Toate categoriile de grup/grupuri tinta ale proiectului sunt în concordanță cu condițiile specifice ale axei prioritare și domeniului major de intervenție și ale cererii de propuneri de proiecte.		
10-EP-5	Valoarea eligibilă a proiectului respectă limitele (minimă și maximă) prevăzute de cererea de propuneri de proiecte		
11-EP-6	Contribuția solicitantului este cel puțin egală cu limita minimă prevăzută în Ghidul solicitantului - Condiții Generale și Ghidul solicitantului - Condiții Specifice		
12-EP-7	Bugetul alocat echipei de management a proiectului respectă limita maximă din valoarea eligibilă a proiectului conform GS CS		
13-EP-8	Proiectul respectă prevederile din Ghidul Solicitantului – Condiții Generale privind informarea și publicitatea		
14-EP-9	Perioada de implementare a proiectului respectă limitele (minimum 6 luni și maximum 18 luni) prevăzute de cererea de propuneri de proiecte.		
15-EP-10	Proiectul este implementat în România în conformitate cu condițiile privind locația stabilite prin Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice și Condiții Generale.		
16-EP-11	Proiectul respectă regulile specifice privind eligibilitatea activităților cu caracter transnațional stabilite prin Ghidul Solicitantului – Condiții generale și/sau Condiții Specifice.		
17-EP-12	Înființarea întreprinderilor sociale se realizează cel mai târziu cu 3 luni înainte de finalizarea implementării proiectului.		
18-EP-13	Proiectul urmărește atingerea valorilor minime stabilite pentru indicatorii de realizare imediată (output) și indicatorii de rezultat (result) stabiliți în Ghidul solicitantului - Condiții Specifice		





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

19-ES-1	Solicitantul este o organizatie cu personalitate juridica, legal constituita in Romania		
20-ES-2	Solicitantul apartine cel puțin uneia din categoriile de beneficiari eligibili în conformitate cu Documentul Cadru de Implementare al POSDRU și cu Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice, astfel		
	1. ONG-uri ;		
	2. Cooperative de credit, de consum și de producție;		
	3. Instituții și organizații membre ale Pactelor Regionale și Parteneriatelor Locale pentru Ocupare și Incluziune Socială;		
	4. MMFPSPV și structuri/agenții coordonate/subordonate acestuia;		
	5. Ministerul Culturii și Cultelor și instituții/agenții/organizații subordonate/coordonate de acesta;		
	6. Agenția Națională Antidrog;		
	7. Ministerul de Interne, prin structurile sale de specialitate, inclusiv cele din subordine sau coordonare;		
	8. Agenții guvernamentale cu atribuții în domeniul incluziunii sociale;		
	9. Administrația Națională a Penitenciarelor și instituții subordonate;		
	10. Ministerul Justiției prin structurile interne responsabile pentru gestionarea serviciilor de probațiune;		
	11. Membri ai Comitetelor Sectoriale și Comitete Sectoriale cu personalitate juridică;		
	12. Organizații sindicale;		
	13. Patronate;		
	14. Unități de cult și Asociații religioase;		
	15. Furnizori de FPC autorizați, publici și privați ¹⁰ ;		
	16. Furnizori de servicii sociale ¹¹ ;		
	17. Furnizori de servicii de ocupare acreditați, publici și privați ¹² ;		
	18. Întreprinderi implicate în economia socială;		
	19. Autorități ale administrației publice locale (unități administrativ-teritoriale);		
	20. Institute de cercetare;		
21. Universități acreditate, publice și private.			
21-EPT-1	Partenerii reprezintă organizații cu personalitate juridică, legal constituite în România sau într-un stat membru UE (în cazul partenerilor transnaționali)		
22-EPT-2	Fiecare din parteneri aparține cel puțin uneia din categoriile de beneficiari/parteneri eligibili în conformitate cu Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice		

¹⁰ Conform Ordonanței nr. 129 din 31 august 2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare.

¹¹ Conform Ordonanței nr.68/2003 privind serviciile sociale și Hotărârii nr.1024/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, precum și a Metodologiei de acreditare a furnizorilor de servicii sociale, cu modificările și completările ulterioare.

¹² HG nr. 277 din 21 martie 2002 privind aprobarea Criteriilor de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

23-EPT-3	Parteneriatul demonstreaza capacitate operationala, prin existenta resurselor administrative.(conform algoritmului)		
24-EPT-4	Parteneriatul demonstreaza capacitate financiara (conform algoritmului)		
25-EPT-5	Fiecare dintre parteneri este implicat in cel putin doua din urmatoarele aspecte: implementarea proiectului, furnizare de expertiza, resurse umane si materiale, finantarea proiectului		





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Anexa 2 - Grila de evaluare FAZA B

nr	Criterii de selecție	Punctaj total maxim 100 puncte	Punctaj acordat
1	RELEVANȚĂ (prin obiectivele sale proiectul contribuie la realizarea obiectivelor POSDRU și DCI, politicilor și strategiilor naționale, regionale sau locale și la soluționarea nevoilor specifice ale grupului țintă)	maxim-30 puncte minim -21 puncte	
1.1	Relevanța proiectului pentru politicile și strategiile naționale, POSDRU, axa prioritară și domeniul major de intervenție:		
	a. Proiectul descrie concret și argumentat contribuția acestuia față politicile și strategiile naționale, POSDRU, axa prioritară și domeniul major de intervenție	1	
	b. Proiectul descrie general și nu argumentează elementele prin care acesta este relevant față de politicile și strategiile naționale, POSDRU, axa prioritară și domeniul major de intervenție	0	
1.2	Relevanța pentru politicile regionale		
	a. Proiectul descrie concret contribuția acestuia față politicile și strategiile regionale și/sau locale	1	
	b. Proiectul descrie general și nu argumentează elementele prin care acesta este relevant față de politicile și strategiile regionale și/sau locale	0	
1.3	Cuantificarea grupului țintă inclus în proiect:		
	a. Grupul țintă este cuantificat corect și coerent în toate secțiunile cererii de finanțare	4	
	b. Grupul țintă este cuantificat parțial și inexact în toate secțiunile cererii de finanțare	2	
	c. Grupul țintă nu este cuantificat corect în toate secțiunile cererii de finanțare	0	
1.4	Descrierea grupului țintă		
	a. Grupul țintă este descris concret și corelat în toate secțiunile cererii de finanțare	2	
	b. Grupul țintă este descris concret, dar necorelat în toate secțiunile cererii de finanțare	1	
	c. Grupul țintă nu este descris concret în secțiunile cererii de finanțare	0	
1.5	Modalitățile de identificare, recrutare, implicare și menținere a grupului țintă incluse în proiect:		
	a. Modalitățile de identificare, recrutare, implicare și menținere în proiect a persoanelor aparținând grupului țintă sunt descrise concret și personalizat	2	
	b. Modalitățile de identificare, recrutare, implicare și menținere în proiect a persoanelor aparținând grupului țintă sunt descrise parțial	1	
	c. Modalitățile de identificare, recrutare, implicare și menținere în proiect a persoanelor aparținând grupului țintă nu sunt descrise	0	
1.6	Identificarea nevoilor grupului țintă		
	a. Nevoile grupului țintă sunt identificate concret prin furnizarea de date cantitative și/sau calitative, studii sau analize statistice	2	
	b. Nevoile grupului țintă sunt doar descrise, nefiind identificate în urma unor date cantitative și/sau calitative, studii sau analize statistice	1	
	c. Nevoile grupului țintă nu sunt descrise	0	
1.7	Relevanța proiectului față de nevoile grupului țintă și necesitatea implementării proiectului		
	a. Activitățile propuse în proiect răspund concret nevoilor identificate și contribuie la satisfacerea acestora	4	
	b. Activitățile propuse în proiect răspund doar parțial nevoilor identificate și contribuie la satisfacerea acestora	2	
	c. Activitățile propuse în proiect nu răspund nevoilor identificate și nu contribuie	0	





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

	la satisfacerea acestora		
1.8	Demonstrarea clară a valorii adăugate a proiectului:		
	a. Proiectul descrie concret ceea ce aduce în plus față de situația deja existentă	4	
	b. Proiectul doar enumeră fără a descrie modalitatea prin care proiectul aduce ceva în plus față de situația deja existentă	2	
	c. Proiectul nu descrie ceea ce aduce în plus față de situația deja existentă	0	
1.9	Indicatorii proiectului: Numărul locurilor de muncă create de structurile economiei sociale		
	a. Locuri de muncă create – 8	0	
	b. Locuri de muncă create – 9-10	1	
	c. Locuri de muncă create – 11-12	2	
	d. Locuri de muncă create – 13-14	3	
	e. Locuri de muncă create – 15-16	4	
	f. Locuri de muncă create – peste 16	5	
1.10	Contribuția proiectului la dezvoltarea economiei sociale:		
	a. Proiectul prevede activități concrete și realiste pentru dezvoltarea economiei sociale	1	
	b. Proiectul nu prevede activități concrete și realiste pentru dezvoltarea economiei sociale	0	
1.11	Indicatorii proiectului: Număr de structuri de economie socială înființate		
	a. Proiectul își propune să înființeze 6 structuri de economie socială.	4	
	b. Proiectul își propune să înființeze 5 structuri de economie socială	3	
	c. Proiectul își propune să înființeze 4 structuri de economie socială	2	
	d. Proiectul își propune să înființeze 3 structuri de economie socială	1	
	e. Proiectul își propune să înființeze 2 structuri de economie socială	0	
Punctaj total criteriu "RELEVANȚĂ"		Max 30 puncte	
		Min 21 puncte	
2	METODOLOGIE (proiectul este structurat coerent și este în măsură să furnizeze beneficii reale și sustenabile grupului țintă; proiectul are o structură logică și este prezentat clar și coerent și va determina o îmbunătățire sustenabilă a situației grupului țintă)	Punctaj maxim - 25 puncte Punctaj minim -18 puncte	
2.1.	Obiectivele proiectului:		
	Obiectivele proiectului sunt clare, realiste și pot fi atinse în perspectiva realizării proiectului.	2	
	Obiectivele proiectului pot fi parțial atinse în perspectiva realizării proiectului	1	
	Obiectivele proiectului nu sunt realiste în perspectiva realizării proiectului	0	
2,2	Indicatori de realizare imediată		
	a. Indicatorii de realizare imediată a proiectului sunt măsurabili, verificabili și corelați cu activitățile proiectului	2	
	b. Indicatorii de realizare imediată a proiectului sunt măsurabili, verificabili dar nu sunt corelați cu activitățile proiectului	1	
	c. Indicatorii de realizare imediată a proiectului nu sunt măsurabili, verificabili și nu sunt corelați cu activitățile proiectului	0	
2,3	Indicatori de rezultat		
	a. Indicatorii de rezultat sunt corelați cu indicatorii de realizare imediată și cu	2	





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

	obiectivele proiectului		
	b. Indicatorii de rezultat sunt corelați cu indicatorii de realizare imediată dar nu sunt corelați și cu obiectivele proiectului	1	
	c. Indicatorii de rezultat nu sunt corelați cu indicatorii de realizare imediată și cu obiectivele proiectului	0	
2,4	Rezultatele proiectului		
	a. Rezultatele proiectului sunt cuantificate/măsurabile, corelate cu activitățile și descriu îmbunătățiri/beneficii reale care determină în mod direct realizarea obiectivelor proiectului	2	
	b. Rezultatele proiectului sunt cuantificate/măsurabile, dar nu sunt corelate cu activitățile și nu descriu îmbunătățiri/beneficii reale care determină în mod direct realizarea obiectivelor proiectului	1	
	c. Rezultatele proiectului nu sunt cuantificate/măsurabile, nu sunt corelate cu activitățile și nu descriu îmbunătățiri/beneficii reale care determină în mod direct realizarea obiectivelor proiectului.	0	
2,5	Planificarea eficientă a activităților proiectului:		
	a. Activitățile proiectului sunt descrise clar, sintetic, cronologic și sunt corelate în cadrul calendarului de realizare, cu atribuțiile membrilor echipei de proiect, cu rezultatele proiectului, indicatorii de realizare și țintele stabilite.	2	
	b. Activitățile proiectului sunt descrise clar, sintetic, cronologic și parțial corelate în cadrul calendarului de realizare, cu rezultatele proiectului și indicatorii de realizare, precum și cu atribuțiile membrilor echipei de proiect	1	
	c. Activitățile proiectului nu sunt descrise clar, sintetic, cronologic și nu sunt corelate nici în cadrul calendarului de realizare, și nici cu atribuțiile membrilor echipei de proiect și sunt slab corelate cu rezultatele proiectului și indicatorii de realizare, iar țintele stabilite nu sunt fezabile.	0	
2,6	Calificările și experiența necesară a fiecărui membru din cadrul echipei de implementare:		
	a. Sunt descrise concret calificările, competențele profesionale, experiența necesară precum și atribuțiile și responsabilitățile fiecărui membru din echipa de implementare	2	
	b. Sunt descrise parțial calificările, competențele profesionale, experiența necesară precum și atribuțiile și responsabilitățile fiecărui membru din echipa de implementare	1	
	c. Nu sunt descrise calificările, competențele profesionale, experiența necesară precum și atribuțiile și responsabilitățile fiecărui membru din echipa de implementare	0	
2,7	Resurse alocate și achiziții de bunuri, servicii și lucrări necesare pentru implementarea proiectului		
	a. Sunt specificate concret bunurile, serviciile/lucrările, dotările și echipamentele existente și care urmează a fi închiriate sau achiziționate pentru implementarea proiectului în raport cu activitățile proiectului, care contribuie la obținerea rezultatelor propuse	2	
	b. Sunt specificate concret bunurile, serviciile/lucrările, dotările și echipamentele existente și care urmează a fi închiriate sau achiziționate dar nu sunt corelate cu activitățile proiectului, care contribuie la obținerea rezultatelor propuse	1	
	c. Nu sunt specificate toate bunurile, serviciile/lucrările, dotările și echipamentele existente și cele care urmează a fi închiriate sau achiziționate pentru implementarea proiectului propus	0	
2,8	Metodologia de implementare a proiectului:		
	a. Proiectul prezintă clar modul de implementare a activităților propuse, precum și o metodologie concretă pentru monitorizarea, coordonarea și organizarea managerială și financiară a proiectului, printr-o alocare eficientă a resurselor.	5	
	b. Proiectul prezintă clar modul de implementare a activităților propuse, dar nu prezintă o metodologie concretă pentru monitorizarea, coordonarea și organizarea managerială și financiară a proiectului, printr-o alocare eficientă a resurselor.	3	





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

	c. Proiectul nu prezinta clar modul de implementare a activităților propuse și nu prezintă o metodologie concretă pentru monitorizarea, coordonarea și organizarea managerială și financiară a proiectului, printr-o alocare eficientă a resurselor.	1	
	d. Proiectul nu prezinta modul de implementare a activităților propuse și nu prezintă o metodologie pentru monitorizarea, coordonarea și organizarea managerială și financiară a proiectului, printr-o alocare eficientă a resurselor.	0	
2,9	Egalitate de șanse:		
	Proiectul prezintă concret modul în care principiul privind egalitatea de șanse este integrat în elaborarea și implementarea proiectului:	2	
	a1. în realizarea activităților		
	b1. în managementul proiectului		
	c1. prezentarea altor componente care contribuie la asigurarea egalității de șanse și a egalității de gen		
	Proiectul prezintă în mod ambiguu modul în care principiul privind egalitatea de șanse este integrat în elaborarea și implementarea proiectului:	1	
	a1. în realizarea activităților		
	b1. în managementul proiectului		
	c1. prezentarea altor componente care contribuie la asigurarea egalității de șanse și a egalității de gen		
	Proiectul nu prezintă modul în care principiul privind egalitatea de șanse este integrat în elaborarea și implementarea proiectului:	0	
	a1. în realizarea activităților		
	b1. în managementul proiectului		
	c1. prezentarea altor componente care contribuie la asigurarea egalității de șanse și a egalității de gen		
2.10	Contribuția proiectului la alte teme și obiective orizontale		
	Proiectul prezintă concret contribuția acestuia la cel puțin 2 dintre obiectivele orizontale:	2	
	a1.dezvoltare durabilă		
	b1.inovare și TIC		
	c1.îmbătrânire activă		
	d1.abordare transnațională și interregională		
	Proiectul prezintă concret contribuția acestuia la cel puțin unul dintre obiectivele orizontale:	1	
	a1.dezvoltare durabilă		
	b1.inovare și TIC		
	c1.îmbătrânire activă		
	d1.abordare transnațională și interregională		
	Proiectul nu prezintă contribuția acestuia la cel puțin unul dintre obiectivele orizontale:	0	
	a1.dezvoltare durabilă		
	b1.inovare și TIC		
	c1.îmbătrânire activă		
	d1.abordare transnațională și interregională		
2,11	Parteneriatul:		
	Proiectul descrie concret:	2	
	a1.rolurile partenerului/partenerilor în implementarea activităților proiectului		





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

	b1.nivelul de implicare a partenerilor în cel puțin două din cele trei aspecte ale proiectului (implementarea activităților proiectului, expertiză și resurse umane, finanțare)		
	c1.modalitatea de coordonare a activităților partenerului/partenerului în cadrul proiectului		
	Proiectul descrie ambiguu:	1	
	a 1.rolurile partenerului/partenerilor în implementarea activităților proiectului		
	b1.nivelul de implicare a partenerilor în cel puțin două din cele trei aspecte ale proiectului (implementarea activităților proiectului, expertiză și resurse umane, finanțare)		
	c1.modalitatea de coordonare a activităților partenerului/partenerului în cadrul proiectului		
	Proiectul nu descrie:	0	
	a 1.rolurile partenerului/partenerilor în implementarea activităților proiectului		
	b1.nivelul de implicare a partenerilor în cel puțin două din cele trei aspecte ale proiectului (implementarea activităților proiectului, expertiză și resurse umane, finanțare)		
	c1.modalitatea de coordonare a activităților partenerului/partenerului în cadrul proiectului		
	Punctaj total criteriu "METODOLOGIE"	maxim-25 puncte	
		minim 18 puncte	
3	SUSTENABILITATE (prezentarea clară a modului de continuare a proiectului sau a efectelor proiectului după încetarea sursei de finanțare; prezentarea măsurilor actuale sau care vor fi luate pentru a se asigura faptul că progresul sau beneficiile realizate pentru grupul/grupurile țintă vor fi garantate în viitor)	Punctaj maxim 15 puncte Punctaj minim 10 puncte	
3,1	Transferabilitate		
	a.Proiectul descrie concret modul în care este asigurată o posibilă transferare a activităților/rezultatelor proiectului către alt grup țintă, alte sectoare, multiplicare	4	
	b.Proiectul descrie ambiguu modul în care este asigurată o posibilă transferare a activităților/rezultatelor proiectului către alt grup țintă, alte sectoare, multiplicare	2	
	c.Proiectul nu descrie concret modul în care este asigurată o posibilă transferare a activităților/rezultatelor proiectului către alt grup țintă, alte sectoare, multiplicare	0	
3,2	Abordare integrată		
	a. Proiectul descrie concret modul în care rezultatele și/sau experiența acumulată în cadrul proiectului pot fi integrate în politicile și strategiile organizației solicitantului și/sau ale partenerilor, politici și strategii locale, regionale sau naționale și/sau la nivel legislativ	4	
	b. Proiectul descrie ambiguu modul în care rezultatele și/sau experiența acumulată în cadrul proiectului pot fi integrate în politicile și strategiile organizației solicitantului și/sau ale partenerilor, politici și strategii locale, regionale sau naționale și/sau la nivel legislativ	2	
	c.Proiectul nu descrie modul în care rezultatele și/sau experiența acumulată în cadrul proiectului pot fi integrate în politicile și strategiile organizației solicitantului și/sau ale partenerilor, politici și strategii locale, regionale sau naționale și/sau la nivel legislativ	0	
3,3	Sustenabilitate financiară		
	a. Proiectul descrie concret sursele ulterioare de finanțare (fonduri proprii, fonduri externe etc.) pentru continuarea proiectului sau a rezultatelor sale după	4	





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

	finalizarea finanțării nerambursabile		
	b. Proiectul descrie ambiguu sursele ulterioare de finanțare (fonduri proprii, fonduri externe etc.) pentru continuarea proiectului sau a rezultatelor sale după finalizarea finanțării nerambursabile	2	
	c. Proiectul nu descrie sursele ulterioare de finanțare (fonduri proprii, fonduri externe etc.) pentru continuarea proiectului sau a rezultatelor sale după finalizarea finanțării nerambursabile	0	
3,4	Sustenabilitate instituțională		
	a). Proiectul descrie concret modalitățile de funcționare a structurilor create prin proiect după finalizarea finanțării nerambursabile	3	
	b). Proiectul descrie ambiguu modalitățile de funcționare a structurilor create prin proiect după finalizarea finanțării nerambursabile	2	
	c). Proiectul doar menționează modalitățile de funcționare a structurilor create prin proiect după finalizarea finanțării nerambursabile fără o susținere clară a acestora	1	
	Proiectul nu descrie modalitățile de funcționare a structurilor create prin proiect după finalizarea finanțării nerambursabile	0	
	Punctaj total criteriu "SUSTENABILITATE"	maxim-15 puncte minim 10 puncte	
4	COST-EFICIENȚĂ (proiectul prezintă clar rezultatele așteptate în raport cu resursele utilizate, bugetul proiectului este bine gestionat cu respectarea principiilor managementului riguros)	maxim - 30 puncte Minim - 21 puncte	
4,1	Completitudinea bugetului		
	a. Toate calculele din bugetul detaliat sunt corecte și sunt reflectate în alocarea pe activități	3	
	a. Nu toate calculele din bugetul detaliat sunt corecte, dar sunt reflectate în alocarea pe activități	1	
	a. Calculele din bugetul detaliat sunt parțial corecte și sunt parțial reflectate în alocarea pe activități	0	
4,2	Detalierea bugetului:		
	a. Bugetul detaliat este structurat pe unități și costuri unitare pentru toate categoriile de cheltuieli incluse	5	
	b. Bugetul detaliat este parțial structurat pe unități și costuri unitare pentru categoriile de cheltuieli incluse, dar permite o evaluare a modalității de estimare a costurilor de către aplicant	3	
	b. Bugetul detaliat este parțial structurat pe unități și costuri unitare pentru categoriile de cheltuieli incluse, dar nu permite o evaluare a modalității de estimare a costurilor de către aplicant	1	
	b. Bugetul detaliat nu este structurat pe unități și costuri unitare pentru categoriile de cheltuieli incluse și nu permite o evaluare a modalității de estimare a costurilor	0	
4,3	Fundamentarea economico-financiară a costurilor		
	a. Valorile cuprinse în bugetul proiectului sunt susținute concret de o justificare corectă privind numărul de unități (cantitatea, după caz) și costul unitar, pentru fiecare tip de cheltuială	8	
	b. Valorile cuprinse în bugetul proiectului sunt susținute concret de o justificare corectă privind numărul de unități (cantitatea, după caz) și costul unitar, doar pentru anumite tipuri de cheltuieli	5	
	c. Valorile cuprinse în bugetul proiectului sunt susținute parțial de o justificare corectă privind numărul de unități (cantitatea, după caz) și costul	3	





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

	unitar, și doar pentru anumite tipuri de cheltuieli		
	d. Valorile cuprinse în bugetul proiectului nu sunt susținute de o justificare corectă privind numărul de unități (cantitatea, după caz) și costul unitar	0	
4,4	Modalitatea de estimare a costurilor		
	a. Toate costurile sunt realiste, sunt în conformitate cu prețurile pieței și sunt corelate cu complexitatea și natura activității/achiziției, în conformitate cu prevederile OUG 66/2011	8	
	b. Toate costurile sunt realiste, sunt în conformitate cu prețurile pieței, dar nu sunt corelate cu complexitatea și natura activității/achiziției în conformitate cu prevederile OUG 66/2011	5	
	c. Nu toate costurile sunt realiste și în conformitate cu prețurile pieței, și nu sunt corelate cu complexitatea și natura activității/achiziției în conformitate cu prevederile OUG 66/2011	3	
	d. Costurile nu sunt realiste și în conformitate cu prețurile pieței, și nu sunt corelate cu complexitatea și natura activității/achiziției în conformitate cu prevederile OUG 66/2011	0	
4,4	Utilizarea eficientă a fondurilor:		
	a. Este justificată și fundamentată concret și corect valoarea totală a proiectului printr-o analiză din care reiese că fondurile utilizate la finanțare sunt corelate cu activitățile și indicatorii propuși	6	
	b. Este insuficient justificată și fundamentată valoarea totală a proiectului printr-o analiză din care reiese că fondurile utilizate la finanțare sunt corelate cu activitățile și indicatorii propuși	3	
	c. Nu este justificată și fundamentată valoarea totală a proiectului printr-o analiză din care reiese că fondurile utilizate la finanțare sunt corelate cu activitățile și indicatorii propuși	0	
	Punctaj total criteriu "COST-EFICIENTĂ"	Maxim- 30 puncte minim - 21 puncte	
	SCOR TOTAL PROIECT	Maxim- 100 puncte minim - 70 puncte	
	Comentarii evaluator		

