

**GHID DE UTILIZARE A ELEMENTELOR DE  
IDENTITATE VIZUALĂ**  
**pentru proiectele finanțate prin**  
**Programul Național de Dezvoltare**  
**Rurală**

## Ghid de utilizare a elementelor de identitate vizuală pentru proiectele finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală

### 1. PREZENTARE

**Ghidul de Utilizare a Elementelor de Identitate Vizuală pentru Proiectele Finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020, denumit în continuare Ghid pentru Identitate Vizuală (GIV), stabilește modul de implementare a identității vizuale instituționale a Uniunii Europene și a României de către beneficiarii PNDR pentru bunurile, lucrările și serviciile finanțate cu fonduri europene.**

Acest document este un ghid de reglementare a modului de utilizare de către beneficiarii PNDR a elementelor de identitate vizuală, grafice și scriptice deopotrivă, fără a impune un format sau cadru strict pentru elaborarea și aplicarea materialelor de identitate vizuală, cu excepția mențiunilor clare în acest sens.

Ghid pentru Identitate Vizuală se constituie ca parte complementară a Manualului pentru Relații Publice, Cod Manual M02-03 și nu este opozabil legislației naționale și europene în vigoare.

### 2. SIGLE CARE POT FI APLICATE ȘI UTILIZATE ÎN PROCESUL DE COMUNICARE

#### A. Drapelul României

Drapelul României este un tricolor albastru, galben și roșu, culoriile fiind dispuse în benzi verticale, de dimensiuni egale.

Prima culoare, începând cu lancea, este albastrul.



#### B. Stema României

Conform prevederilor legale, „stema României simbolizează statul român național, suveran și independent, unitar și indivizibil” și include următoarele elemente grafice pe cele două scuturi suprapuse ale stemei:

1. Pe scutul mare: „o acvilă de aur cu capul spre dreapta, cu ciocul și ghearele roșii, cu aripile deschise, ținând în cioc o cruce ortodoxă din aur, în gheara dreaptă o sabie, iar în gheara stângă un buzdugan”;
2. Pe scutul mic: Stema Țării Românești; Stema Moldovei; Stema Banatului și Olteniei; Stema Transilvaniei (inclusiv Maramureșul și Crișana); zona Mării Negre.



### C. Sigla Uniunii Europene

Sigla Uniunii Europene este, totodată, steagul Uniunii Europene. Astfel, sigla este reprezentată de un steag albastru dreptunghiular (lungimea este o dată și jumătate mai mare decât înălțimea) în mijlocul căruia sunt amplasate în cerc 12 stele aurii, fiind dispuse precum cifrele de pe cadranul unui ceas. Cele 12 stele nu reprezintă numărul statelor membre ale Uniunii Europene, 12 fiind un număr invariabil care reprezintă, la nivel semiotic, unitatea, perfecțiunea și armonia popoarelor Uniunii Europene.

Fundalul steagului este de culoare albastru (Pantone Reflex Blue / RGB: 0/51/153) iar culoarea stelelor este galbenă (Pantone Process Yellow / RGB: 255/204/0).

Fiecare stea are cinci vârfuri și trebuie să fie situate la intervale egale una de cealaltă astfel încât să formeze un cerc.

Sigla Uniunii Europene are următoarea reprezentare grafică:



Codurile de culoare în sistem Pantone, CMYK, RGB și HEX sunt:

- Galben: **Pantone Yellow** -/- **CMYK**: 0%-20%-100%-0%

**RGB**: 255-204-0 -/- **Hex**: FFCC00

- Albastru: **Pantone Reflex Blue** -/- **CMYK**: 100%-80%-0%-40%

**RGB**: 0-51-153 -/- **Hex**: 003399

Sigla Uniunii Europene este un element de identitate vizuală care se va aplica obligatoriu pe orice element care face referire la un proiect/ bun/ serviciu/ lucrare finanțată cu fonduri europene.

Aceasta va fi însoțită de textul: „**Proiect finanțat de Uniunea Europeană**” sau „**Uniunea Europeană**”, amplasat în partea de jos a siglei, imediat lângă aceasta, cu un spațiu de siguranță de minimum 1mm și maximum 4 mm.



### D. Sigla MADR

Sigla Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale (MADR) respectă formatul impus, aplicabil tuturor instituțiilor publice din România fiind compusă din:

- sigla Guvernului României ce întruchiează elementul principal de identitate al întregii comunicări vizuale a Guvernului. Sigla Guvernului folosește un format ușor de identificat și utilizat elementul principal al stemei României în jurul căruia este dispus textul „Guvernul României” încadrate de cercuri concentrice;
- denumirea oficială a instituției publice, respectiv Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, poziționată la o distanță egală, cu lățimea scutului din stema României, dintre zona denumirii instituției și sigla Guvernului. Înălțimea corpului de literă este egală cu  $\frac{3}{4}$  din lățimea scutului. Distanța dintre rândurile denumirii instituției este de  $\frac{1}{4}$  din lățimea scutului. Spațiul minim liber în jurul logoului este egal cu lățimea scutului pe fiecare



## Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale

parte. Fontul folosit este Trajan Pro. Denumirea ministerului va fi inclusă în spațiul destinat acesteia pe două rânduri, centrate pe orizontală față de siglă.

Sigla MADR are următoarea reprezentare grafică:



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Sigla MADR este un element de identitate vizuală care se va aplica obligatoriu pe orice element care face referire la un proiect/ bun/ serviciu/ lucrare finanțată cu fonduri europene prin Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020. Se recomandă utilizarea acestei sigle, respectiv a MADR pe elementele de identitate vizuală ale Grupurilor de Acțiune Locală.

### E. Sigla LEADER

Sigla LEADER este reprezentată de un chenar pătrat împărțit în două, o jumătate albă și o jumătate verde.

În interiorul chenarului, în jumătatea verde este scris vertical denumirea programului LEADER, poziționat central și paralel cu latura stângă a chenarului.

De asemenea, în interiorul chenarului este poziționată în cele două jumătăți o reprezentare grafică a unui bob din care răsare un spic, totul fiind încadrat de un semicerc.

Sigla LEADER are următoarea reprezentare grafică:



Codurile de culoare în sistem Pantone, CMYK, RGB și HEX sunt:

- Galben: **Pantone** Yellow -/- **CMYK**: 0%-20%-100%-0% -/- **RGB**: 255-204-0 -/- **Hex**: FFCC00

- Verde: **Pantone** 7734C -/- **CMYK**: 77%-0%-82%-65% -/- **RGB**: 40-97-64 -/- **Hex**: 286140

Fundal recomandat: alb

Sigla LEADER este un element de identitate vizuală care se va aplica obligatoriu pe orice element care face referire la un proiect/ bun/ serviciu/ lucrare finanțată cu fonduri europene prin Axa IV LEADER a Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020.

### F. Sigla Autorității Contractante – AFIR

Sigla Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (AFIR) este compusă din spicul de grâu, colorat simbolic în culorile ce compun steagul României, tricolorul. Culorile principale sunt albastru, galben și roșu. Motto-ul Agenției rămâne neschimbat, „împreună creștem satul românesc”. În funcție de destinația aplicării logoului AFIR acesta poate fi folosit independent, ca element grafic sau însoțit de logoul MADR, respectând criteriile enumerate mai sus.



### G. Siglă beneficiar

Fiecare entitate beneficiară de fonduri europene acordate prin PNDR, în baza propriei decizii, își poate concepe și elabora propria siglă, care trebuie să fie unică și personalizată (prin cromatică, grafică sau text) în acord cu specificul entității.

Sigla beneficiarului (în cazul în care aceasta există sau sunt menționați clare privind obligativitatea realizării de către beneficiar a unei identități vizuale proprii), va fi aplicată pe orice element care face referire la un proiect/ bun/ serviciu/ lucrare finanțată cu fonduri europene prin Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020.

#### H. Reguli generale aplicabile siglelor

Dimensiunea minimă a siglei nu va fi mai mică 20 mm, calculată la înălțimea siglei (înălțime x lățime minimă: 20 x 30 mm).

Trebuie evitată alăturarea de siglă a oricăror elemente grafice sau a textelor. În cazul în care nu se poate evita această situație, față de siglă se va păstra un spațiu de siguranță de **1/5 din înălțimea siglei** sau de minimum 5 cm.



În cazul în care este necesară aplicarea siglei cu un anumit procent de **transparență**, acesta poate varia între **1 și 70%** (în cazul în care se folosește opacitatea, valorile pot oscila între 99% – 30%). Astfel, în nicio situație nu se va aplica o valoare a procentului transparenței (T) mai mare de 70% și a opacității (O) mai mică de 30%.

Exemplu:

Valoare maximă: O 99% / T 1



Valoare intermediară: O 60% / T 40%



Valoare minimă: O 30% / T 70%

### 3. ELEMENTE DE IDENTITATE VIZUALĂ INSTITUȚIONALĂ

Elementele de identitate vizuală pot fi încadrate în 2 categorii, astfel:

- Semnătura vizuală** (sunt marcate elementele obligatorii minime care trebuie să fie realizate pentru a se considera că există o identitate vizuală):
  - Titulatura\***;
  - Siglă/ Logo\***;
  - Sloganul**.
- Materialele** (sunt marcate elementele obligatorii minime care trebuie să fie realizate pentru a se considera că există o identitate vizuală). Acestea reprezintă un suport solid pe care sunt înscrise informații de interes general sau particular pentru aducere la cunoștință sau prezentare, fiind identificate ca materiale următoarele:
  - Materiale de informare** – conțin informații stricte privind descrierea detaliată a unui serviciu sau produs, și pot fi de tipul:

## Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale

1. **tipărit** (broșuri, pliante, afișe, plic poștal, cărți de vizită, legitimație etc.),
  2. **multimedia** (prezentări grafice, audio-video, audio, diapozitive, web),
  3. **public** (articole),
  4. **print** (banner).
- În această subcategorie sunt incluse documente de uz intern și extern, comunicate de presă\*, documente tipizat;
- B. **Materiale de prezentare** – conțin informații privind prezentarea, popularizarea și publicitatea unui serviciu sau produs, și pot fi de tipul:
1. **tipărit** (broșuri, pliante, flyere, fluturași, afișe),
  2. **multimedia** (prezentări grafice, audio-video, audio, diapozitive, web),
  3. **public** (Panou informativ, Plăcuță informativă, Autocolant informativ pentru utilaje și echipamente, advertoriale, machete, editoriale),
  4. **print** (banner).
- C. **Materiale promoționale** – conțin informații succinte și generale prezentând într-o manieră atractivă un serviciu sau produs, și pot fi de tipul:
1. **tipărit** (agende, calendare, blocnotes, mape, broșuri, albume, diplome, autocolante [auto]),
  2. **multimedia** (producție audio-video, prezentări grafice, audio, diapozitive, web),
  3. **produs** (pixuri, stilouri, steaguri, textile, papetărie, insigne, geți/ serviete, umbrele etc.).

Fiecare entitate beneficiară de fonduri europene acordate prin PNDR își poate crea și alege, în baza propriei decizii, **elementele semnăturii vizuale și materialele**, precum și **paleta de culori, fonturile** utilizate în cadrul documentelor, **formatul** documentelor și alte elemente (exemplu: **concept vizual**) care să reprezinte entitatea respectivă.

**1.A. TITULATURA sau numele entității** este cel mai important element al identității. Titulatura instituției trebuie folosită în forma corectă și completă pe toate materialele. Se recomandă ca pe materiale de informare și prezentare să fie menționat cel puțin o dată titulatura instituției în forma completă. Se recomandă utilizarea inițialelor titlaturii doar în cazul în care au fost menționate anterior împreună cu titulatura completă.

**1.B. SIGLA/ Logo** este o reprezentare grafică a unei entități și va fi poziționată în antet/header. Materialele de comunicare ale unei entități (de informare, de prezentare și de promovare) vor conține, suplimentar față de sigla entității, obligatoriu cel puțin siglele: Uniunii Europene cu text, MADR și LEADER.

**LOGOTIPUL** este reprezentarea grafică (sigla/ logo-ul) a unei entități la care se adaugă titulatura entității respective. Fiecare entitate își poate concepe și realiza propriul logotip, care



trebuie să fie unic și personalizat (prin cromatică, grafică sau text) în acord cu specificul entității. În cazul în care sigla include și titulatura completă a entității și nu inițialele titlaturii, atunci nu se mai recomandă realizarea logotipului.

**1.C. SLOGANUL** este reprezentarea scriptică a unei entități. Entitățile își pot concepe un slogan propriu, care trebuie să fie unic.

Exemplu: sloganul AFIR este „*Împreună creștem satul românesc.*”

**2.A. MATERIALELE DE INFORMARE** sunt acele materiale care asigură suportul comunicării cu alte entități și cu publicul. Materialele de informare sunt:

- a. **documente de uz extern** – utilizate în comunicarea cu alte entități și, în anumite situații, cu publicul;
- b. **comunicate de presă** – utilizate în comunicarea cu mass-media și cu publicul;
- c. **documente tipizate** – utilizate în comunicarea cu alte entități și cu publicul;

Fiecare entitate, în baza propriei decizii, își poate stabili un anumit format al documentelor, un anumit font, un anumit antet (header) și subsol al paginii (footer) pe care le va aplica în mod unitar pe toate documentele emise de către entitate.

**2.B. MATERIALELE DE PREZENTARE** sunt acele materiale care asigură suportul comunicării cu publicul și prin care se promovează identitatea vizuală a entității. Materialele de prezentare sunt:

- a. **pliante** – utilizate în comunicarea cu publicul pentru diseminarea informațiilor în mod succint și într-o formă care să asigure un impact informațional și vizual mărit;
- b. **broșuri** (opțional) – utilizate în comunicarea cu publicul pentru diseminarea în mod explicit și detaliat a informațiilor despre o anumită categorie de informații sau despre mai multe categorii;
- c. **afișe** – în comunicarea cu publicul pentru diseminarea în mod succint și general a informațiilor;
- d. **reviste** (opțional) – utilizate în comunicarea cu publicul pentru diseminarea în mod explicit a informațiilor despre diferite categorii de informații;
- e. **prezentări electronice** – utilizate în comunicarea cu publicul pentru prezentarea în mod explicit a informațiilor;
- f. **macheta de presă** (opțional) – utilizate în comunicarea cu publicul prin intermediul presei scrise pentru prezentarea în mod explicit sau general a unei informații.

Fiecare entitate, în baza propriei decizii, își poate stabili un format al materialelor, un anumit font, un anumit antet (header) și subsol al materialului (footer) pe care le vor aplica în mod unitar pe toate materialele de același fel realizate de către entitate.



**2.C. MATERIALELE DE PROMOVARE** sunt acele materiale care susțin procesul de comunicare și prin care se promovează în mod excepțional identitatea vizuală a entității. Materialele de promovare sunt:

- a. **materiale printate** – utilizate în cadrul unor evenimente și acțiuni publice pentru identificarea acțiunii sau a entității și pentru transmiterea unui mesaj scurt, de impact; în această categorie sunt incluse: **banner-ul**, plicul poștal, ecusonul, legitimația;
- b. **materiale promoționale** – utilizate în cadrul unor evenimente publice sau campanii de informare pentru fidelizarea publicului; în această categorie sunt incluse: blocnotes-ul, mapa, agenda, pixul, calendarul etc.;
- c. **materiale publicitare** – utilizate pentru susținerea comunicării cu publicul larg prin menționarea unor informații de interes general; se utilizează pentru asigurarea transparenței alocării fondurilor europene acordate României prin PNDR; în această categorie sunt incluse: **panouri informative, plăcuțe informative, autocolante informative;**

**Materialele publicitare menționate vor fi realizate în acord cu prevederile Contractului de finanțare, respectiv cu C 1.1 Anexa II (Panouri, plăcuțe și autocolante informative privind finanțarea proiectelor prin PNDR)**

Fiecare entitate își va stabili (cu excepția materialelor publicitare menționate la punctul c.) un format al materialelor, un anumit font, un anumit antet (header) și subsol al materialului (footer) pe care le vor aplica în mod unitar pe toate materialele de același fel realizate de către entitate.

#### **Prevederi privind materiale publicitare**

Elementele de identitate vizuală ale proiectului, reprezentate de panouri, plăcuțe și autocolante informative, trebuie să asigure transparența necesară privind alocarea și utilizarea fondurilor europene nerambursabile acordate de către Uniunea Europeană și Guvernul României în cazul proiectelor care au fost aprobate pentru finanțare prin Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020 (PNDR). De asemenea, trebuie să furnizeze informații clare privind beneficiarul, denumirea investiției finanțate, valoarea proiectului contractat, autoritatea contractantă, proiectantul și executantul proiectului. Pentru realizarea de către beneficiarii PNDR a materialelor de informare de tip publicitar (respectiv panouri informative publicitare, plăcuțe informative publicitare, autocolante informative publicitare și afișe informative publicitare) se vor respecta următoarele prevederi obligatorii generale minime puse la dispoziție de către Direcția Relații Publice prin intermediul paginii oficiale de internet a AFIR, fiind adaptate doar informații specifice fiecărui proiect în parte.

În conformitate cu prevederile procedurale ale AFIR, normativele naționale și cu normativele europene în vigoare (*Regulamentul CE 1974/2006 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR); Anexa VI: informație și*





publicitate referitoare la ajutorul FEADR [prevăzute la articolul 58 alineatul (3)]; punctul 2; subpunctul 2.2 – Responsabilitățile beneficiarului), materialele publicitare vor fi utilizate astfel:

**A. Panouri informative publicitare, de tip panou stradal, aplicabil de către beneficiarii PNDR care au obținut finanțare cu fonduri europene prin PNDR de peste 500.000 de euro. Pentru realizarea panourilor, beneficiarii vor respecta următoarele prevederi minime:**

**(1) Amplasarea** va respecta normele specifice circulației pe drumuri publice. În cazul proiectelor de modernizare sau dezvoltare a infrastructurii rurale, vor fi amplasate minim 2 panouri informative astfel încât să fie marcată clar zona în care se desfășoară investiția respectivă. Se vor amplasa la sol, la o înălțime recomandată de 150 cm față de nivelul solului, în apropierea căii de acces.

**(2) Elaborarea și producerea** - vor fi realizate în policromie; dimensiunea va fi de: înălțime 150 cm; lățime 200 cm; fundalul va fi alb; fontul utilizat pentru text va fi Calibri, negru, alb (pentru textul aplicat în caseta albastră) și albastru (pentru PNDR și FEADR); marginea exterioară de siguranță va fi de 5 cm între limita exterioară a panoului și elemente de conținut ale acestuia; se recomandă realizarea din materiale rezistente la intemperii, pe o durată mare de timp (ex.: tablă, PVC etc.).

**(3) Elementele de informare** afișate (dimensiuni: elemente = înălțime x lungime; text = puncte/pt) vor respecta formatul:

- stânga sus: stema Guvernului României (25 x 25 cm);
- dreapta sus: steagul UE și textul UNIUNEA EUROPEANĂ (25 x 29 cm);
- centru sus, în mijloc, următoarele texte: „Programul Național de Dezvoltare Rurală” (majuscule, bold, 165 pt); „Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin” (bold, 130 pt); „Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală” (majuscule, bold, 125 pt);
- caseta1, stânga sus, va conține următoarele informații: textul „Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR):” (100 pt); denumirea proiectului (bold, 100 pt); textul „Beneficiar:” (100 pt); denumirea beneficiarului (bold, 100 pt);
- caseta 2, stânga jos, va conține următoarele informații: textul „Valoarea totală eligibilă a proiectului” (90 pt); menționarea valorii respective (bold, 100 pt); textele „din care”, „Finanțare publică” și „Cofinanțare privată” (90 pt); menționarea fondurilor respective (bold, 100 pt);
- spațiul 1, dreapta sus, va conține următoarele informații: textul „Autoritatea Contractantă:” (100 pt); textul „AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE” (bold, majuscule, 115 pt); textul „din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale” (115 pt); sigla Autorității Contractante (18 x 27 cm). Doar pentru proiectele finanțate prin LEADER: dreapta mijloc, va conține următoarele informații: textul „Proiect finanțat prin LEADER” (bold, 115 pt); sigla LEADER (10 x 10 cm);



- spațiul 2, dreapta jos va conține următoarele informații: textele „Proiectant” și „Executant” (100 pt); mențiunea denumirii proiectantului și a executantului (bold, 100 pt); textele „Demarare” și „Finalizare” (100 pt); mențiunea datei la care a fost demarată implementarea proiectului și a datei la care se prevede finalizarea implementării proiectului (bold, 100 pt.).

**B. Plăcuța informativă publicitară va fi aplicată de către beneficiarii PNDR care au obținut finanțare cu fonduri europene prin PNDR de peste 50.000 de euro și la sediile Grupurilor de Acțiune Locală. Pentru realizarea plăcuțelor, beneficiarii vor respecta următoarele prevederi minime:**

**(1) Amplasarea:** se vor aplica pe un corp imobil, la o înălțime recomandată de 130 – 200 cm (calculat de la sol la marginea de jos a plăcuței) față de nivelul solului; se vor amplasa în apropierea căii de acces.

**(2) Elaborarea și producerea:** vor fi realizate în policromie; dimensiunea va fi de: înălțime 50 cm; lățime 70 cm; fundalul va fi alb; fontul utilizat pentru text va fi Calibri, negru, alb (pentru textul aplicat în caseta albastră) și albastru (pentru PNDR și FEADR); marginea exterioară de siguranță va fi de 3 cm între limita exterioară a plăcuței și elemente de conținut ale acestuia; se recomandă realizarea din materiale rezistente la intemperii, pe o durată mare de timp (ex.: tablă, PVC etc.).

**(3) Elementele de informare** afișate (dimensiuni: elemente = înălțime x lungime; text = puncte/pt):

- stânga sus stema Guvernului României (8,5 x 8,5 cm);
- dreapta sus: steagul UE și textul UNIUNEA EUROPEANĂ (8,5 x 9,7 cm);
- centru sus, în mijloc, următoarele texte: „Programul Național de Dezvoltare Rurală” (60 pt); „Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin” (45 pt); „Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală” (45 pt);
- caseta1, stânga sus, va conține următoarele informații: textul „Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR):” (35 pt); denumirea proiectului (bold, 40 pt); textul „Beneficiar:” (35 pt); denumirea beneficiarului (bold, 40 pt);
- caseta 2, stânga jos, va conține următoarele informații: textul „Valoarea totală eligibilă a proiectului” (30 pt); menționarea valorii respective (bold, 40 pt); textele „din care”, „Finanțare publică” și „Cofinanțare privată” (30 pt); menționarea fondurilor respective (bold, 40 pt).
- spațiul 1, dreapta sus, va conține următoarele informații: textul „Autoritatea Contractantă:” (35 pt); textul „AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE” (bold, majuscule, 40 pt); textul „din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale” (40 pt); sigla Autorității Contractante (6 x 9 cm). Doar pentru proiectele finanțate prin LEADER: dreapta mijloc, va conține următoarele informații: textul „Proiect finanțat prin LEADER” (bold, 40 pt); sigla LEADER (4 x 4 cm).
- spațiul 2, dreapta jos va conține următoarele informații: textele „Proiectant” și „Executant” (35 pt); mențiunea denumirii proiectantului și a executantului (bold, 35 pt); textele „Demarare”



și „Finalizare” (35 pt); mențiunea datei la care a fost demarată implementarea proiectului și a datei la care se prevede finalizarea implementării proiectului (bold, 35 pt.).

**C. Autocolantele informative publicitare vor fi aplicate de către beneficiarii PNDR pe toate mașiniile, utilajele și echipamentele achiziționate prin proiectele finanțate cu fonduri europene. Autocolantul va fi realizat în cursul implementării proiectului și aplicat pe mașini, utilaje și echipamente în termen de maximum 20 de zile calendaristice de la data recepționării respectivelor bunuri. Pentru realizarea autocolantelor, beneficiarii vor respecta următoarele prevederi minime:**

**(1) Amplasarea:** se vor aplica pe suprafața exterioară a mașinii, utilajului și echipamentului, la o distanță minimă de 10 cm de marginile exterioare; se vor amplasa în cea mai vizibilă zonă pe toate suprafețele care sunt vizibile publicului; se vor amplasa minimum 2 autocolante pe suprafețe diferite (se recomandă realizarea a aproximativ 9 autocolante, astfel încât să se poată înlocui în timp, în cazul în care acestea se degradează).

**(2) Elaborarea și producerea:** vor fi realizate în policromie; dimensiunea va fi de: înălțime 15 cm; lățime 21 cm; fundalul va fi alb; fontul utilizat pentru text va fi Calibri, negru, alb (pentru textul aplicat în caseta albastră) și albastru (pentru PNDR și FEADR); marginea exterioară de siguranță va fi de 0,5 cm între limita exterioară a autocolantului și elemente de conținut ale acestuia.

**(3) Elementele de informare** afișate (dimensiuni: elemente = înălțime x lungime; text = puncte/pt):

- stânga sus: stema Guvernului României (3 x 3 cm);
- dreapta sus: steagul UE și textul UNIUNEA EUROPEANĂ (3 x 3,4 cm);
- centru sus, în mijloc, următoarele texte: „Programul Național de Dezvoltare Rurală” (18 pt); „Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin” (13 pt); „Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală” (13 pt).
- caseta1, stânga sus, va conține următoarele informații: textul „Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR):” (10 pt); denumirea proiectului (bold, 12 pt); textul „Beneficiar:” (10 pt); denumirea beneficiarului (bold, 12 pt).
- caseta 2, stânga jos, va conține următoarele informații: textul „Valoarea totală eligibilă a proiectului” (9 pt); menționarea valorii respective (bold, 12 pt); textele „din care”, „Finanțare publică” și „Cofinanțare privată” (9 pt); menționarea fondurilor respective (bold, 12 pt).
- spațiul 1, dreapta sus, va conține următoarele informații: textul „Autoritatea Contractantă:” (10 pt); textul „AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE” (bold, majuscule, 12 pt); textul „din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale” (12 pt); sigla Autorității Contractante (2,1 x 3,2 cm). Doar pentru proiectele finanțate prin LEADER: dreapta mijloc, va conține următoarele informații: textul „Proiect finanțat prin LEADER” (bold, 12 pt); sigla LEADER (1,2 x 1,2 cm).



- spațiul 2, dreapta jos va conține următoarele informații: textele „Proiectant” și „Executant” (10 pt); mențiunea denumirii proiectantului și a executantului (bold, 10 pt); textele „Demarare” și „Finalizare” (10 pt); mențiunea datei la care a fost demarată implementarea proiectului și a datei la care se prevede finalizarea implementării proiectului (bold, 10 pt.).

**D. Afișul informativ publicitar va fi aplicat de către beneficiarii PNDR care au obținut finanțare cu fonduri europene prin PNDR de maximum 50.000 de euro fonduri europene. Pentru realizarea afișelor, beneficiarii vor respecta următoarele prevederi minime:**

**(1) Amplasarea:** se vor aplica pe suprafața exterioară sau în imediata vecinătate (dacă nu se poate aplica corect pe suprafața exterioară) a spațiului în care se implementează proiectul, la o distanță minimă de 10 cm de marginile exterioare; se vor amplasa în cea mai vizibilă zonă pe toate suprafețele vizibile publicului; se vor amplasa minimum 2 afișe pe suprafețe diferite (se recomandă realizarea a aproximativ 9 afișe, astfel încât să se poată înlocui în timp, în cazul în care acestea se degradează). afișele vor fi amplasate astfel încât partea de jos a afișului să fie la o înălțime de minim 130 cm și maxim 200 cm.

**(2) Elaborarea și producerea:** vor fi realizate în policromie; dimensiunea va fi de: înălțime 59,4 x 42 cm (format standard A2), portrait/ vertical; fundalul va fi alb; fontul utilizat pentru text va fi Calibri, negru, alb (pentru textul aplicat în caseta albastră) și albastru (pentru PNDR și FEADR); marginea exterioară de siguranță va fi de 0,5 cm între limita exterioară a autocolantului și elemente de conținut ale acestuia; tipărirea se va realiza pe hârtie lucioasă (tip waterproof), cu o densitate recomandată de 150 gr/m<sup>2</sup>, dar nu mai puțin de 100 gr/m<sup>2</sup>.

**(3) Elementele de informare** afișate (dimensiuni: elemente = înălțime x lungime; text = puncte/pt):

- stânga sus: stema Guvernului României (5 x 5 cm);
- dreapta sus: steagul UE și textul UNIUNEA EUROPEANĂ (5 x 5,7 cm);
- centru sus, în mijloc, următoarele texte: „Programul Național de Dezvoltare Rurală” (60 pt); „Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin” (30 pt); „Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală” (40 pt);
- caseta1, centru sus, va conține următoarele informații: textul „Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR):” (35 pt); denumirea proiectului (bold, 30 pt); textul „Beneficiar:” (35 pt); denumirea beneficiarului (bold, 30 pt);
- caseta 2, centru mijloc, va conține următoarele informații: textul „Valoarea totală eligibilă a proiectului” (30 pt); menționarea valorii respective (bold, 30 pt); textele „din care”, „Finanțare publică” și „Cofinanțare privată” (30 pt); menționarea fondurilor respective (bold, 30 pt).
- spațiul 1, dreapta și stânga mijloc, va conține următoarele informații: textele „Proiectant” și „Executant” (30 pt); mențiunea denumirii proiectantului și a executantului (bold, 30 pt); textele „Demarare” și „Finalizare” (30 pt); mențiunea datei la care a fost demarată implementarea proiectului și a datei la care se prevede finalizarea implementării proiectului (bold, 30 pt.).



- caseta 3, dreapta sus, va conține următoarele informații: textul „Autoritatea Contractantă:” (35 pt); textul „AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE” (bold, majuscule, 35 pt); textul „din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale” (35 pt); sigla Autorității Contractante (5 x 7,7 cm). Doar pentru proiectele finanțate prin LEADER: dreapta mijloc, va conține următoarele informații: textul „Proiect finanțat prin LEADER” (bold, 30 pt); sigla LEADER (3,5 x 3,5 cm).

**E. La sediul GAL se va instala doar plăcuță informativă**, în conformitate cu Regulamentul CE 1974/2006 și având în vedere că Grupurilor de Acțiune Locală (GAL) nu realizează investiții, ci doar decontează costuri de întreținere și dotări. De asemenea, luând în considerare că valoarea totală eligibilă a investițiilor finanțate prin GAL sunt de maximum 400.000 de euro, beneficiarii fondurilor europene acordate prin GAL sunt obligați să amplaseze plăcuțe informative în locul în care se realizează investiția. Astfel, este obligatorie amplasarea de plăcuțe informative la sediul GAL. De asemenea, se vor amplasa plăcuțe informative, afișe sau autocolante informative, după caz, conform celor menționate mai sus, în locurile în care sunt realizate investițiile din cadrul GAL, finanțate prin Axa VI – LEADER a PNDR.

**Materialele publicitare trebuie amplasate în mod obligatoriu la proiectele finanțate prin PNDR sau pe bunurile achiziționate prin PNDR, conform prevederilor Contractului de Finanțare, Anexa II/ VI privind materiale și activități de informare de tip publicitar privind finanțarea proiectelor prin PNDR și conform modelelor prezentate.**

Pentru realizarea panourilor, plăcuțelor și autocolantelor informative ale proiectelor finanțate prin Axa IV – LEADER prin GAL se vor utiliza modelele specifice prezentate pe pagina de internet [www.afir.madr.ro](http://www.afir.madr.ro), domeniul *Informații utile*, secțiunea *Elemente de identitate vizuală*. Elementele de identitate vizuală ale proiectului trebuie să asigure transparența necesară privind alocarea și utilizarea fondurilor europene nerambursabile acordate de către Uniunea Europeană și Guvernul României în cazul proiectelor care au fost aprobate pentru finanțare prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). De asemenea, trebuie să furnizeze informații clare privind, după caz: beneficiarul, titlul investiției finanțate, valoarea proiectului contractat, autoritatea contractantă, proiectantul și executantul proiectului. Elementele de identitate vizuală ale proiectului vor fi afișate pe întreaga perioadă de realizare a investiției finanțate prin PNDR precum și pentru o perioadă obligatorie de minimum 5 ani de la data contractării proiectului.

**F. Pagina de internet este principalul mijloc de comunicare oficială al unei entități** cu publicul larg și cu publicul său țintă, atât la un nivel generalist, cât și la unul foarte tehnic. Aceasta permite distribuirea într-un termen foarte scurt a oricărui tip de document, indiferent de complexitatea și forma acestuia, către un număr nelimitat de persoane.

Pagina de internet va fi realizată și concepută în baza propriei decizii a entității cu utilizarea și respectarea elementelor de identitate vizuală care trebuie aplicate în mod obligatoriu.

Fiecare entitate beneficiară de fonduri europene acordate prin PNDR, își poate concepe și elabora propria pagină de internet, care trebuie să fie unică și personalizată (prin cromatică, grafică sau text) în acord cu specificul entității.



Agenția pentru Finanțarea  
Investițiilor Rurale

În cadrul paginii web se vor menționa obligatoriu următoarele informații și paragrafe:

- Contribuția Uniunii Europene prin PNDR, exprimată în paragrafe de sine stătătoare sau în cadrul unor texte;
- Paragraful **„Pentru informații despre alte Programe desfășurate sub egida Uniunii Europene în România, cât și pentru informații detaliate privind procesul de aderare al României la Uniunea Europeană, puteți să vizitați pagina de internet a Reprezentanței Comisiei Europene în România.”**, un link către portalul web al Comisiei Europene referitor la FEADR și, dacă este posibil tehnic și grafic, imaginea steagului Uniunii Europene, poziționat pe prima pagina, în imediata apropiere a textului;
- Paragraful **„Acest site nu reprezintă poziția oficială a Comisiei Europene. Întreaga responsabilitate referitoare la corectitudinea și coerența acestor informații aparține persoanelor care au inițiat pagina web.”**, poziționat pe prima pagină;
- Paragraful **„Toate informațiile privind Programul Național de Dezvoltare Rurală furnizate prin acest site sunt distribuite GRATUIT și nu sunt destinate comercializării.”**, poziționat pe prima pagină;

\* \* \*