

ORDIN

privind modificarea și completarea Regulamentului privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1/2020

Având în vedere dispozițiile art. 9 alin. (38), art. 11 alin. (2) și art. 20 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 3 alin. (13) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

directorul general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară emite prezentul

ORDIN:

Art. I. Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1/2020, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 56 din 28 ianuarie 2020, se modifică și se completează conform anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Directorul general
al Agenției Naționale Cadastru și Publicitate Imobiliară
Laurențiu Alexandru BLAGA

București

Nr.

Anexă la Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate
nr.....

Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1/2020, Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 56 din 28 ianuarie 2020, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 32, alineatul (7) se modifică și va avea următorul cuprins:

“(7) În cazul lucrărilor executate la nivel de sector cadastral, pentru imobilele situate în regiunile de carte funciară supuse Decretului-Lege nr. 115/1938 pentru unificarea dispozițiilor privitoare la cărțile funciare, Prestatorul va face identificarea imobilelor situate în intravilan și în extravilanul necooperativizat cu numerele topografice din cărțile funciare vechi. În cazul extravilanului necooperativizat, identificarea se va face dacă aceasta este posibilă potrivit documentelor puse la dispoziție. Identificarea cu cărțile funciare vechi se va face și pentru imobilele cu construcții din extravilanul cooperativizat. În cazul în care imobilul identificat în cadrul lucrărilor de înregistrare sistematică se suprapune parțial cu un număr topografic, în cuprinsul fișierului .cgxml, la introducerea datelor despre imobil, în secțiunea asociată părții I a cărții funciare, în câmpul "Observații/Referințe" se menționează textul "parte din nr. topografic".

În cazul lucrărilor executate la nivel de întreg UAT dispozițiile de mai sus nu sunt aplicabile.”

2. La articolul 35, alineatul (9) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(9) În cazul imobilelor ai căror proprietari, posesori sau alți detentori precari, astfel cum sunt definiți la art. 918 din Codul civil, nu pot fi identificați cu ocazia efectuării din oficiu a lucrărilor de înregistrare sistematică, precum și în lipsa documentelor prevăzute la alin. (2) cu privire la calitatea de posesor în fișierele cgxml aferente, la Tabela „Person” Coloana „IDENTIFIED” în câmpul „PK” se va completa opțiunea „FALSE”. La deschiderea cărților funciare se va opera din oficiu înscrierea provizorie în favoarea unității administrativ-teritoriale.”

3. La articolul 42, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

“(1) A doua zi lucrătoare după primirea Procesului verbal de acceptanță OCPI transmite primăriei solicitarea pentru stabilirea datei publicării documentelor tehnice. Primăria va stabili în perioada imediat următoare data începerii afișării publice a documentelor tehnice, pe care o transmite la OCPI, iar acesta din urmă o comunică în scris ANCPI, Prestatorului și Achizitorului atunci când nu este primăria.”

4. Articolul 46 se modifică și va avea următorul cuprins

„(1) OCPI organizează împreună cu primăria activitatea de publicare a documentelor tehnice, la sediul stabilit în acest scop și pune la dispoziția primăriei datele despre imobil, în format digital, conform Anexei nr. 18.

(2) În scopul unei mai bune informări a deținătorilor, datele privitoare la imobile (Anexa nr. 18) sunt puse la dispoziția acestora, potrivit mențiunilor din Registrul cadastral al imobilelor/Fișele de date, prin trimiterea lor prin poștă de către OCPI, cu confirmare de primire, înainte de afișarea publică a documentelor tehnice.”

5. La articolul 48, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

“(2) Cererile de rectificare pot fi transmise la sediul Primăriei prin poștă, curier, mijloace electronice, sau pot fi formulate în sistemul informatic.”

6. La articolul 51, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

“(3) În perioada de afișare a documentelor tehnice ale cadastrului și în cea de soluționare a cererilor de rectificare, persoanele autorizate să execute lucrări de specialitate din domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei, au obligația de a solicita OCPI furnizarea informațiilor privitoare la imobilele recepționate în cadrul lucrărilor de înregistrare sistematică, în vederea utilizării acestor informații pentru întocmirea de către aceștia a documentațiilor tehnice necesare efectuării înregistrărilor în cadastru și cartea funciară, formulate la cererea persoanelor interesate.”

7. La articolul 53, după alineatul (4) se adaugă nouă noi alineate, alineatele (5) – (13) care vor avea următorul cuprins:

„(5) Durata activităților în cadrul lucrărilor de înregistrare sistematică se stabilește în funcție de obiectul lucrărilor, conform Tabelelor nr. 1 și 2.

Tabel nr. 1 Activități pentru lucrări realizate la nivel de UAT

Nr. crt.	Descriere activitate	Responsabil de activitate	Durata estimată a activității(zile)
----------	----------------------	---------------------------	-------------------------------------

1	Realizare Livrare 1 "Raport Preliminar"	Prestator	25
2	Verificarea și recepția Livrării 1 „Raport Preliminar”	Achizitor	10
3	Acceptanță Livrare 1 „Raport Preliminar”	Achizitor	5
4	Derularea lucrărilor de specialitate și realizare Livrare 2 – „Documente tehnice ale cadastrului spre publicare”	Prestator	240 - 500
5	Verificarea și recepția Livrării 2 "Documente tehnice ale cadastrului spre publicare”	OCPI	40 – 100
6	Acceptanța Livrării 2 "Documente tehnice ale cadastrului spre publicare"	Achizitor	5/livrare/livrare parțială
7	Pregătirea publicării documentelor tehnice ale cadastrului	Primărie, OCPI	7
8	Publicarea documentelor tehnice ale cadastrului și primirea cererilor de rectificare	Primărie, OCPI	60
9	Soluționarea cererilor de rectificare	OCPI cu sprijinul Prestatorului, reprezentantului UAT	30
10	Actualizarea documentelor tehnice în urma soluționării cererilor de rectificare și realizare Livrare 3 „Documente tehnice ale cadastrului finale"	Prestator	30
11	Verificarea și recepția Livrării 3 "Documente tehnice ale cadastrului finale"	OCPI	25
12	Acceptanța Livrării 3 "Documente tehnice ale cadastrului finale"	Achizitor	5

Tabel nr. 2 Activități pentru lucrări realizate pe sectoare cadastrale

Nr. crt.	Descriere activitate	Responsabil de activitate	Durata estimată a activității (zile)
			Lucrări realizate la nivel de sector cadastral pentru un număr estimat de maxim 2500 imobile
1	Derularea lucrărilor de specialitate	Prestator	60-220

2	Verificarea și recepția Livrării - "Documente tehnice ale cadastrului spre publicare"	OCPI	50
3	Acceptanța Livrării - "Documente tehnice ale cadastrului spre publicare"	Achizitor	7
4	Pregătirea publicării documentelor tehnice ale cadastrului	Primărie, OCPI	10
5	Publicarea documentelor tehnice ale cadastrului și primirea cererilor de rectificare	OCPI cu sprijinul Prestatorului și reprezentantului UAT	60
6	Soluționarea cererilor de rectificare	OCPI	30
7	Actualizarea documentelor tehnice în urma soluționării cererilor de rectificare și întocmirea "Documentelor tehnice ale cadastrului finale"	Prestator	25
8	Verificarea și recepția Livrării - "Documente tehnice ale cadastrului finale"	OCPI	15
9	Acceptanța Livrării - "Documente tehnice ale cadastrului finale"	Achizitor	7

„(6) În cazul lucrărilor realizate la nivel de UAT, Livrarea 2 poate conține livrări parțiale sau poate fi predată integral. Se pot efectua livrări parțiale, în funcție de suprafața contractată a UAT, după cum urmează:

- a) până la 3.000 ha: maxim 4 livrări parțiale
- b) 3.001 ha – 6.000 ha: maxim 5 livrări parțiale
- c) 6.001 ha – 9.000 ha: maxim 6 livrări parțiale
- d) 9.001 ha -15.000 ha: maxim 8 livrări parțiale
- e) peste 15.000 ha: maxim 10 livrări parțiale

Livrările parțiale trebuie să conțină sectoare cadastrale adiacente.”

„(7) Pentru fiecare livrare parțială Prestatorul stabilește durata activității ”Derularea lucrărilor de specialitate” astfel încât perioada totală pentru realizarea lucrărilor de specialitate aferente livrărilor parțiale să nu depășească perioada ofertată și precizată în contract.”

„(8) Fiecare livrare parțială va include toate livrabilele prevăzute la capitolul 1.3.5.2. *Livrabile*.

Durata activității de verificare și recepție pentru 1 livrare/livrări parțiale va fi stabilită în concordanță cu suprafața contractată:

- până la 3.000 ha: maxim 40 de zile, indiferent dacă se efectuează o singură livrare sau mai multe livrări parțiale (maxim 4);
- 3.001 ha – 6.000 ha: maxim 50 de zile, indiferent dacă se efectuează o singură livrare sau mai multe livrări parțiale (maxim 5);
- 6.001 ha – 9.000 ha: maxim 60 de zile, indiferent dacă se efectuează o singură livrare sau mai multe livrări parțiale (maxim 6);
- 9.001 ha -15.000 ha: maxim 80 de zile, indiferent dacă se efectuează o singură livrare sau mai multe livrări parțiale (maxim 8);
- peste 15.000 ha: maxim 100 de zile, indiferent dacă se efectuează o singură livrare sau mai multe livrări parțiale (maxim 10)."

„(9) Publicarea documentelor tehnice se realizează după emiterea procesului-verbal de acceptanță a ultimei livrări parțiale din Livrarea 2.”

„(10) Durata de realizare a unei livrări include și zilele în care lucrarea este la prestator pentru refaceri și tipărirea documentelor.”

„(11) În cazul lucrărilor realizate la nivel de UAT, pentru Livrarea 1 durata de realizare se calculează de la data semnării contractului de prestări servicii. Pentru Livrarea 2 durata de realizare se calculează de la data comunicării Procesului-verbal de acceptanță a Livrării 1. Pentru Livrarea 3 durata de realizare se calculează de la data comunicării Procesului verbal de soluționare a cererilor de rectificare/contestațiilor.”

„(12) În cazul lucrărilor realizate la nivel de sector cadastral, pentru Livrarea 1 durata de realizare se calculează de la data semnării contractului de prestări servicii. Pentru Livrarea 2 durata de realizare se calculează de la data comunicării Procesului-verbal de soluționare a cererilor de rectificare/contestațiilor.”

„(13) Valorile estimate din tabelul nr. 1 și 2 se referă la intervalul maxim de zile alocat unei activități, exceptând durata publicării documentelor tehnice ale cadastrului. Perioada specifică pentru fiecare UAT/sector este prevăzută în contract.”