



GUVERNUL ROMÂNIEI

Ministerul Fondurilor Europene

Autoritatea de Management POSDRU

Cod operator de date cu caracter personal nr.33019/2014

INSTRUCȚIUNEA nr. 102/17.12.2014

Pentru a veni în sprijinul beneficiarilor de finanțare nerambursabilă prin POSDRU și pentru a asigura o abordare unitară la nivelul organismelor intermediare POSDRU și a beneficiarilor cu privire la modalitatea de depunere a documentelor justificative aferente cererilor de rambursare/cererilor de plata

**Directorul General al Autorității de Management pentru
Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane
emite prezenta instrucțiune**

Art 1 - În cadrul Proiectului vor fi ștampilate cu mențiunea „Solicitat rambursare FSE - POSDRU/Call/DMI/.../Id proiect în sumă de”, **doar documentele financiare** pe baza cărora se înregistrează în contabilitatea Beneficiarului și partenerilor cheltuielile efectuate.

Art 2 – Toate documentele suport justificative aferente activităților derulate în cadrul Proiectului vor avea aplicată semnatura managerului de proiect și ștampila cu mențiunea „Solicitat rambursare FSE - POSDRU Id proiect” DOAR pe prima sau ultima pagina a fiecărui document justificativ.

Art 3 – Prevederile prezentei instrucțiuni se aplică pentru toate cererile de rambursare/cereri de plata ce urmează a fi depuse, cat și pentru toate cererile de rambursare/cereri de plata aflate în procesul de verificare la nivelul OI/AM la data emiterii prezentei.

Cristian ABABEI

Director General

